

T.C.
ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ

2022 FAALİYET RAPORU

ÇEKMEKÖY
BELEDİYESİ - 2009

ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ

2022 YILI
FAALİYET RAPORU

2023-İSTANBUL

ÇEKMEKÖY
BELEDİYESİ - 2009



Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Ahmet POYRAZ
Çekmeköy Belediye Başkanı



Şahmettin YÜKSEL
Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Fatih SIRMACI
Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Latif COŞAR
Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Av. Ahmet EPLİ
Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Ömer YAZICI
Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı



Mahmut SEZGİN
Çekmeköy Belediye Başkan Yardımcısı

ÇEKMEKÖY BELEDİYE MECLİSİ



Ahmet POYRAZ
Belediye Başkanı
Meclis Başkanı



Fatih SIRMACI
AK Parti



Şahmettin YÜKSEL
AK Parti



Şenol ALAN
AK Parti



Leyla Gülden KILDAN
AK Parti



Rıdvan BURAL
AK Parti



Yılmaz SEZGİN
AK Parti



Hamza ÇOBAN
AK Parti



Nazmiye ÇETİN
AK Parti



Seyithan TURAN
AK Parti



Nazım YEĞİN
AK Parti



Cengiz ÇETÜKKAYA
AK Parti



Nuh KURT
AK Parti



YÜKSEL AŞIK
AK Parti



Mustafa Emrullah GÜR
AK Parti



Ahmet ÇAĞLAR
AK Parti



Turgay TUNA
AK Parti



Zabit İSPİR
AK Parti



Nazan AKKAYA ÖZDEM
AK Parti



Muhlis ATEŞ
AK Parti



İlhami CAN
AK Parti

ÇEKMEKÖY BELEDİYE MECLİSİ



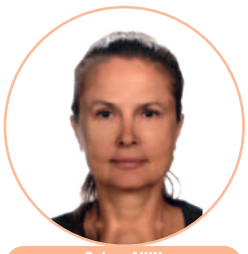
Murat CİRAV
CHP



Ünal BELLEK
CHP



Kamil ÖZKANCA
CHP



Selma AKIN
CHP



Orhan KELEŞ
CHP



Şükrü BAKAR
CHP



Çetin YILDIRIM
CHP



İlhan BAYRAM
CHP



Özgür KİP
CHP



Zehra KARAOL
CHP



Sami YAYLA
CHP



Ahmet Emin KAKŞİ
MHP



Alparslan ŞAHİNOĞLU
MHP



Bora KILIÇ
İYİ Parti



Hüseyin Adnan ÜKE
İYİ Parti



Ekrem Eray ARDA
DP



Erdoğan BOZKURT
Bağımsız

ÇEKMEKÖY BELEDİYE ENCÜMENİ



Ahmet POYRAZ
Belediye Başkanı
Encümen Başkanı



Mahmut SEZGİN
Başkan Yardımcısı
Encümen Başkan Vekili



Ahmet ÇAĞLAR
Meclis Üyesi
Üye



Yılmaz SEZGİN
Meclis Üyesi
Üye



Nazım YEĞİN
Meclis Üyesi
Üye



Nalan IRMAK
Mali Hizmetler Müdürü
Üye



Fatih YAZICI
İmar ve Şehircilik Müdürü
Üye



İkram YILMAZ
Yazı İşleri Müdürü
Üye

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ 1

I- GENEL BİLGİLER 4

A-MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 6

ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKASI 7

RİSK YÖNETİM POLİTİKASI 8

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 12

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER 14

1- FİZİKSEL YAPI 16

2- TEŞKİLAT YAPISI 22

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR 24

4- İNSAN KAYNAKLARI 30

5- SUNULAN HİZMETLER 34

5.1-GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ 36

5.2-BELEDİYECİLİK HİZMETLERİ 39

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL HİZMETLERİ 47

II- AMAÇ VE HEDEFLER 48

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ 50

B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER 52

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER 54

A-MALİ BİLGİLER 56

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI 58

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR 60

MALİ DENETİM SONUÇLARI 63

B-PERFORMANS BİLGİLERİ 64

FAALİYET BİLGİLERİ 64

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU 201

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ 213

PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ 214

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 216

A-ÜSTÜNLÜKLER 218

B- ZAYIFLIKLAR 220

C- DEĞERLENDİRME 221

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER 222

VI- EKLER 226

EK.1-YEDİTEPE YAPI DANIŞMANLIK TİC. SAN. A.Ş. 2022 YILI FAALİYET RAPORU 228

EK.2-ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 236

EK.3-MUHASEBE YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 237

SUNUŞ

Kıymetli Çekmeköylü Hemşehrilerim

İlçemiz, her geçen yıl hayata geçirdiğimiz yeni hizmetler ve yaptığımız yatırımlarla farklı alanlarda cazibe merkezi olma yolunda gelişiyor.

Kuruluşunun 13. yılında Çekmeköy, demokratik yerel yönetim tarzı ile mevcut sorunlarını büyük ölçüde çözmüş, karşılaştığı yeni problemleri aşmış, ihtiyaç duyulan konularda kalkınmış, yönetimde kurumsallaşmış, coğrafik önemi ve stratejik değeri artan bir ilçe hâline gelmiştir.

Bu çerçevede, planlı kentleşme altyapısı sunma stratejimiz doğrultusunda, ilçemiz sınırları dâhilinde mevcut yollarımızın bakım ve onarım çalışmaları 2022 yılında da yoğun biçimde sürdürülmüştür. Yeni imar planlarına göre yol açma çalışmaları kapsamında cadde ve sokaklar da açılmıştır. Sultançiftliği mahallemizde yapımı tamamlanan Mehmet Akif Ersoy Caddemiz örnek bir prestij cadde mahiyetindedir. Şehrimizi, Anadolu ve Avrupa yakaları arasında önemli bir ulaşım merkezine dönüştüren Yavuz Sultan Selim Köprüsü Çekmeköy Bağlantı yolu üzerine, ilçe sakinlerimizin sükûneti için ses bariyerleri inşa ettik.

İlçemizin kamu hizmetleri yerleşkesi mahiyetindeki belediye binamıza komşu kaymakamlık binamızın önündeki alanda artan parklanma sorununu çözmek için büyük kapalı otopark yapımına başladık.

Şehir içi ulaşım kalitesini yükseltmek ve hemşehrilerimizin taksiye erişilebilirliğini artırmak ve hızlandırmak amacıyla mahallelerimizde yeni ve modern taksi durakları kurduk.

İlçemizin kentsel mekânını yeşillendirmek amacıyla park, refüj ve yeşil alan hacmimizi büyüttük. Parklarımızda çocuklar için oyun grubu alanları, gençler için spor alanları ve fitness alanları üretmeye, bakım ve onarımlarını sürdürmeye devam ediyoruz.

İlçemizdeki imar ve şehircilik hizmetleri kapsamında planlı kentleşme hedefiyle hayata geçirilmesi beklenen ve tüm mahallelerimizde bulunan imar uygulama işlemleri üst komisyonlarda takip edilerek tescil edilmiştir. Bu uygulamalar neticesinde vatandaşlarımızın imar konusundaki taleplerini gerçekleştirmenin yanı sıra ilçemizin nitelikli ve depreme dayanıklı yapı stoku tedariki için imkân oluşturulmuştur.

Kıymetli Çekmeköylü Gençler

Şehrimizi kurarken, Çekmeköy'ü eğitim ve kültür vadisi yapacağımızı söylemiştik. İlçemize kazandırdığımız eğitim kurumlarının yanı sıra marka eğitim kurumlarının ilçemize ilgisi her geçen gün artmaktadır. Çekmeköy 2023, Çekmeköy Çocuk, Teneffüs gibi farklı yaş gruplarına hitap edebilen etkin yayın organlarımıza vatandaşlarımızın ve gençlerimizin teveccüh göstermesi bizleri mutlu etmektedir. Bunlarla birlikte, bilmeye ve öğrenmeye istekli gençlerimiz için ilçemizin muhtelif yerlerinde eğitsel ve kültürel gelişimi arttırma hedefiyle yeni kitap evleri ve kütüphaneler kurduk.

Farklı yaş gruplarına yönelik yürüttüğümüz kültürel etkinliklerimiz arasında yüzlerce konser, tiyatro, sinema, kültürel geziler, kurslar gerçekleştiriyoruz. Gençlerimizi günümüze ve yarına hazırlayacak, ülkemize katma değer üretecek sosyal projelerimizle milli ve ulusal kalkınma programına katkıda bulunacak insan kaynağının gelişimine destek veriyoruz.

Kıymetli Çekmeköylü Sporseverler

Doğasını koruyan yeşil Çekmeköy'ümüzde, sporu ilçe sakinlerimizin yaşam biçimi haline getirmek, sporlara yönelik ilgiyi artırmak, spor kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla spor alanlarımızı artırdık. İlçemizin kültürel ve sportif alandaki alt yapısını geliştirmek için Ömerli Mahallemizde bulunan spor kompleksimizi tepeden tırnağa yeniledik ve yine Ömerli Mahallesi Sporcu Kamp Eğitim Merkezi ve Mimar Sinan Mahallesi Spor Tesisi yapımına başladık. Bunlarla birlikte çocuklarımıza ve gençlerimize yönelik kış ve yaz spor okulları, su oyunları ve yüzme eğitimleri, çeşitli spor dallarında turnuvalar gerçekleştiriyoruz.

Şehrimizin sosyal dokusunu güçlendirmek ve toplumsal dayanışmayı pekiştirmek amacıyla ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal destek kapasitemizi geliştirerek nakdi ve ayni yardımlar sunmaya devam ediyoruz. Aynı zamanda sosyal hizmet çalışmalarımız kapsamında çocuk, yaşlı ve kadınlara yönelik bireyselleştirilmiş özel hizmetlerimizin yanı sıra Türkiye'nin en kapsamlı Engelsiz Yaşam Merkezimizle engelli ve özel gereksinimli kardeşlerimize yönelik sunduğumuz hizmetleri büyüterek sürdürüyoruz. Hasta nakli ve engelli bireylere yönelik ücretsiz ulaşım hizmetlerimiz için araç filomuzu büyüttük.

Kıymetli Çekmeköylü Hayvanseverler

Elbette can dostlarımız hayvanlara yönelik veterinerlik hizmetlerimiz de çeşitleniyor. Sahipsiz sokak hayvanlarının rehabilitasyonu kapsamında rutin muayeneler, kısırlaştırma ve aşılama işlemleri ile sahiplendirme çalışmalarımız etik ilkeler çerçevesinde hassasiyetle devam etmektedir

Kıymetli Çekmeköylüler

İstanbul'un en temiz ilçeleri arasındaki sıralamamızı koruyarak daha iyi seviyelere taşımak için gayret ediyoruz. Caddeler ve sokakların temizliği, bakımı ve yıkanması konularındaki yoğun ve teknik çalışmalarımızın yanı sıra Sıfır Atık politikası çerçevesinde çevre eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri sürdürülmektedir.

Dönüşüm atölyemiz, Sıfır Atık Sistemine dâhil ettiğimiz ahşap atıkları yenileyerek tekrar ilçemize kazandırmaktadır. 1. Sınıf Atık Getirme Merkezimiz, geri dönüşebilen atıkların ayrı toplanması gibi özellikleriyle, örnek teşkil edecek bir yapıya kavuşmuştur.

Şehrimizin huzurlu ve güvenli ortamını tesis etmek için güvenlik ve denetim hizmetlerimiz artmaktadır. Bu amaçla zabıta personellerimizin ile güvenlik birimlerimizin titiz çalışmaları sayesinde ilçemizin düzenli ve sakin görünümü muhafaza edilmektedir.

Kurumsallaşma çalışmaları kapsamında stratejik yönetim modelimiz tüm kalite süreçleri ile faaliyetlerimizi tetkik etmekte, kentimizin ihtiyaç duyduğu ve gelişimine katkı sağlayacak tüm hizmet alanlarımızı ulusal ve uluslararası standartlara kavuşturacak yapı ve mekanizmalarla yönetmekteyiz. Bu doğrultuda Bilgi Yönetim Sistemlerini ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin etkin bir şekilde kullanılıyoruz. Kurduğumuz Kurumsal Risk Yönetim Sisteminin yanı sıra Bağımsız Dış Denetim Kuruluşları tarafından belgelendirilmiş beş standardın yer aldığı Entegre Yönetim Sistemimizi büyük bir dikkatle işletiyoruz.

Bunların yanı sıra ulusal ve uluslararası proje hibe fonların da desteğiyle, Çekmeköy'ün modern ve model görünümüne destek veren vizyon projelere imza atarak, ilçemize yeni hizmet alanları geliştirmekteyiz ve belediyemize ek kaynaklar sağlamaktayız. Örneğin Avrupa Birliği Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı desteğiyle, belediyemizin liderliğinde 5 ülke ortaklığıyla, 2021 yılında hayata geçirdiğimiz Crea Centers Projesinin 2'nci uygulama yılı kapsamında Crea Center Çekmeköy yerleşkesi ulusal ve uluslararası katılımcıların iştiraki ile açılarak özellikle genç girişimcilerimize ve teknoloji inovasyonu bulunan kişi ve kurumlara ev sahipliği yapmaya başladı. Yine İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi (9999 in 1 Space) isimli projemiz faaliyete başladı. Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi ve Türk Alman Üniversitesi Teknoloji, Geliştirme Bölgesi Yönetim A.Ş. tarafından hazırlanan Ticarileştirme Odaklı Sürdürülebilir İşbirliği Platformu: İstanbul İnovasyon ve Teknoloji Lisanslama Merkezi Projesine Çekmeköy Belediyesi olarak ortak olduk ve proje kapsamında eğitim, seminer, ön kuluçka, mentörlük programları gibi etkinlik ve faaliyetlerde işbirliklerimizi sürdürmekteyiz.

Çekmeköylü komşularımızı ve esnaflarımızı her gün ziyaret etmekte, Kent Konseyimiz vasıtası ile şehrimizin katılımcı ve demokratik yönetimi konusunda hemşehrilerimizin değerli görüşlerini can kulağı ile dinliyoruz.

WEB TV aracılığıyla birçok etkinliğin duyurularını, hizmetleri ve çeşitli faaliyetleri vatandaşlarımıza iletiyoruz. Seri Nokta iletişim merkezlerimiz ve çağrı merkezimizin yanı sıra, sosyal medya mecralarından vatandaşlarımızın ilettiği talep ve önerilere hızlıca yanıt veriyoruz.

Ülkemizin en riskli deprem kuşağında bulunması, afetlere hazırlanmak konusunda bizlere önemli görevler yüklemektedir. Bu çerçevede İlçe Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinin kurulması ve Arama Kurtarma Ekibimiz ÇEKUT ile entegre edilmesiyle sivil savunma hizmetlerinin daha aktif hale getirilmesi ve çalışmaların ilçe genelinde yaygınlaştırılması için gayret gösteriyoruz. Aynı zamanda ÇEKUT ekibimiz gerekli tüm eğitimleri alıp hazırlıklarını tamamlayarak Afet ve Acil Durum Yönetim (AFAD) Başkanlığının Akreditasyon kuruluşları arasına girmeyi başarmıştır. Bu çerçevede Çekmeköy AFAD Destek gönüllüsü olmak için ÇEKUT'un verdiği eğitimlere vatandaşlarımızın artan ilgisi bizleri memnun etmektedir.

Kıymetli Hemşehrilerim

Yukarıda kısaca yer verdiğim ve bu kitapta göreceğiniz sayısız hizmet ve çalışmalarımızdan anlayacağımız üzere 13 yıldır bu şehre gönülden ve büyük bir aşkla hizmet ediyoruz. İlçemizin ve belediyemizin geldiği nokta, Çekmeköy'ü yerel yönetimler anlamında Türkiye Yüzyılı vizyonuna uygun bir yere konumlandırmaktadır.

Huzurlu, kalkınmış, gelişmiş bir Çekmeköy için tüm çalışmalarımızda verimli, etkin, istikrarlı, samimi ve başarılı hizmet sunmaya gayret edeceğiz. Şimdiye kadar olduğu gibi bundan sonra da ilke ve değerlerimizle, sürdürülebilir, katılımcı, şeffaf ve hizmet odaklı yönetim modelimizi, şehrimiz, hemşehrilerimiz, çocuklarımız, gençlerimiz, kadınlarımız, ihtiyaç sahibi ve özel gereksinimi olan engelli kardeşlerimiz için geliştireceğiz.

Fedakârlıkla emek veren, özveriyle çalışan, gönülden bizleri destekleyen Türkiye Yüzyılı vizyonuna bizleri taşımak için gayret gösteren değerli çalışma arkadaşlarıma, kıymetli meclis üyelerine, çalışmalarımıza değer katan paydaş kurum ve kuruluşlara ve bizlere daima güvenen Çekmeköy halkına şükranlarımı sunuyorum.

2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu'muzun hayırlara vesile olmasını diler, 2023 yılında da hizmetlerimizin daha güçlü ve çalışmalarımızın aynı samimiyetle gerçekleşeceğinden emin bir şekilde, saygılarımı sunarım.

Ahmet POYRAZ
Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
C- İdareye İlişkin Bilgiler


ÇEKMEKÖY
BELEDİYESİ - 2009

A- MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

T.C.
ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

MİSYONUMUZ

"İnsan merkezli ve katılımcı bir anlayışla Çekmeköy'ün doğal yapısına uygun, huzurlu ve kaliteli yaşam alanı oluşturmak"

VİZYONUMUZ

"Kentsel ve Sosyal Yapısı ile Modern ve Model Çekmeköy"

TEMEL DEĞERLERİMİZ

• Şeffaf • Hesap Verebilir • Sürekli Gelişen
• Sürdürülebilir • Kaliteli Hizmet Sunan
• Katılımcı • Çevre Dostu

T.C.
ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKASI

Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz doğrultusunda Kalite, Şikâyet, İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre, Bilgi Güvenliği, Risk Yönetim Sistemi ve İç Kontrol Sistemini kapsayan Entegre Yönetim Sistemini etkin bir şekilde işleterek;

Kalite Yönetim Sistemiyle;

- Stratejik Plan ve Performans Programında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için çalışmayı,
- Eğitim, tatbikat ve diğer faaliyetlerle çalışanlarımızın farkındalık ve yetkinliklerini geliştirmeyi,
- Risk ve fırsatlar ile acil durumları düzenli olarak analiz ederek ve değerlendirerek, sistematik bir şekilde yönetmeyi,
- İlgili standart ve mevzuat şartlarına uygun olarak gerçekleştirmeyi,
- Sistemi düzenli bir şekilde gözden geçirerek sürekli iyileştirmeyi,
- Vatandaş odaklı yönetim anlayışıyla sunduğumuz belediyecilik hizmetlerini halkımızın beklentilerine uygun şekilde gerçekleştirmeyi,
- Vatandaş memnuniyetini artırmaya yönelik çalışma yapmayı,

Şikayet Yönetim Sistemiyle;

- Vatandaşlarımıza bizimle irtibat kurabileceği bütün iletişim kanallarıyla erişilebilirliği sağlamayı,
- Başvuru sürecinin tüm adımlarını gizlilik ilkelerinin gereklerini de koruyarak ilgili taraflara açık tutmayı,
- Hizmet sürecinde her türlü sübjektiflikten uzak, objektif bir yaklaşım ortaya koymayı,

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemiyle;

- Çalışan ve misafirlerimizin sağlık ve güvenliklerini korumak, çalışma ortamının kalitesini yükseltmek için çalışma yapmayı,
- Katılımcı bir anlayışla “sıfır iş kazası” hedefimize ulaşmaya çalışacağımızı,
- Tüm faaliyetlerimizde iş sağlığı ve güvenliğini ön planda tutacağımızı,

Çevre Yönetim Sistemiyle;

- Doğal kaynakların varlığını ve kalitesini tehlikeye atmadan, gelecek kuşaklara yaşanılabilir temiz bir çevre bırakmak amacıyla sürdürülebilirliği temel almayı,
- Enerji ve doğal kaynakları en uygun düzeyde kullanmayı,
- Kirliliğin önlenmesi, atıkların en aza indirilmesi ve kaynakta ayırma ile geri dönüşümün sağlanması için çalışma yapmayı,
- Yeni yatırım ve projelerle çevre faktörünü göz önünde bulundurmayı,

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemiyle;

- Bilgi varlıklarımızın gizlilik, bütünlük ve kullanılabilirliğini muhafaza etmeyi,
- Vatandaşlarımızın bize emanet ettiği kişisel verilerini korumayı taahhüt ederiz.

T.C.
ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI

RİSK YÖNETİM POLİTİKASI

"*Kentsel ve Sosyal Yapısıyla Modern ve Model Çekmeköy*" vizyonumuza ulaşmayı itibarımızı ve tercih edilirliğimizi artırmak, yüksek performanslı çalışan kültürü oluşturmak, güçlü ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya sahip olmakla sağlayacağız. Bu kapsamda kurumsal sürdürülebilirlik, etkin ve etkili belediye yönetimi için tüm seviyelerde risklerimizin anlaşılması ve etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamayı yönetim faaliyetlerimizin en kritik faaliyetleri arasında görüyoruz.

Çekmeköy Belediyesinin stratejik amaç ve hedeflere ulaşmasını engelleyecek, iç ve dış çevreden kaynaklanan risklerin tanımlanması, analizi, risk çözümlerinin geliştirilmesi için etkin bir risk yönetimi sistemi kurulmuş, belediye genelinde risk yönetimi faaliyetlerinin etkinleştirilerek risk yönetiminin kurum kültürü haline dönüştürülmesi için gerekli organizasyon ve farkındalık sağlanmıştır. Amacımız kurumsal risk yönetiminin sürdürülebilirliğinin sağlanmasıdır.

Etkin bir risk yönetimi sistemiyle; stratejik, operasyonel, finansal tüm riskleri etkin bir şekilde yönetmeyi ve izlemeyi, riskleri proaktif bir biçimde öngörmeyi ve paydaşlarımıza maksimum fayda sağlamayı hedeflemekteyiz.

Belediye olarak; kurumsal risk yönetimi, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerinin Entegre Yönetim Sistemi'yle uyumlu olarak mevzuat ve standartlar doğrultusunda etkinleştirilmesi, gerekli tedbirlerin alınması ve uygulanmasını sağlamayı ve etkin bir şekilde kontrol edilerek gelişmesini görev biliriz.

Bu politikanın Çekmeköy Belediyesinde etkin olarak uygulanması tüm Belediye yönetimi ve çalışanlarımızın taahhüdüdür.

Başkanlık olarak bu politikanın arkasında ve takipçisiyiz.

ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ ISO BELGELERİ


TÜRK LOYDU
BELGE
CERTIFICATE
T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Merkez Mah. Piri Reis Cad. No: 5 Çekmeköy / İSTANBUL - TÜRKİYE
TS EN ISO 9001 : 2015


TÜRK LOYDU
BELGE
CERTIFICATE
T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Merkez Mah. Piri Reis Cad. No: 5 Çekmeköy / İSTANBUL - TÜRKİYE
TS EN ISO 10002 : 2014


TÜRK LOYDU
BELGE
CERTIFICATE
T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Merkez Mah. Piri Reis Cad. No: 5 Çekmeköy / İSTANBUL - TÜRKİYE
OHSAS 18001:2007


TÜRK LOYDU
BELGE
CERTIFICATE
T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Merkez Mah. Piri Reis Cad. No: 5 Çekmeköy / İSTANBUL - TÜRKİYE
TS EN ISO 27001 : 2013


TÜRK LOYDU
BELGE
CERTIFICATE
T.C. ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Merkez Mah. Piri Reis Cad. No: 5 Çekmeköy / İSTANBUL - TÜRKİYE
TS EN ISO 14001 : 2015

ÇEKMEKÖY BELEDİYESİ MARKALARI




ÇEKMEKÖY
BELEDİYESİ - 2009

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyenin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin düzenleme 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları başlıklı 7. maddesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumlulukları başlıklı 14. maddesi ile Belediyenin yetkileri ve imtiyazları başlıklı 15. maddesinde düzenlenmiştir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

Madde 7- Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhî işyerlerini, 2'nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (…) spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye Kanunu

Madde 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları

1)Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (…) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (…) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten menetmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten menedilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

s) **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) **(Ek:24/12/2020-7261/33 md.)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır.

Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (…) On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (…) şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Hizmet Binaları ve Sosyal Tesisler: Çekmeköy Belediyesi aşağıdaki tabloda detayları görülebileceği üzere 1 ana hizmet ve 10 ek hizmet binasında genel belediye hizmetleri sunmakta ve çalışmalarını yürütmekte iken, 8 kültür merkezi, 12 sosyal tesis, 3 bilgi evi, 8 kütüphane, 7 mesire alanı ve 4 depo-garaj ile belediyecilik hizmetlerini yürütmektedir.

Tablo 1: Hizmet Binaları ve Tesisler

Hizmet Binaları / Tesisler	2020	2021	2022
Genel Hizmet Binası	1	1	1
Ek Hizmet Binası	7	10	10
Depo-Garaj	3	4	4
Kültür Merkezleri	7	8	8
Bilgi Evleri	3	3	3
Kütüphaneler	2	6	8
Sosyal Tesisler	11	12	12
Mesire Alanları	7	7	7
Toplam	**41**	**51**	**53**

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Hizmet Binaları: Belediyemiz, kamu hizmetinin etkin ve verimli yürütülmesi açısından ilçe geneline dağılmış 18 ayrı yerleşkede faaliyetini sürdürmektedir. Çekmeköy Merkez Mahallesi'nde bulunan Ana Hizmet Binası ile Taşdelen Ek Hizmet Binası'nda, kamu görevinin gerektirdiği idari eylem veya işlemler yerine getirilmekte; diğer binalar ise, zabıta ve veterinerlik hizmetleri ile garaj- depo vs. maksatlı alanlar olarak kullanılmaktadır.

Taşınmaz envanteri, ihdas olunan alanlar, satılan parseller, tevhit olunan parseller ve komşu parsele bina tecavüzü bulunan taşınmazların mülkiyetimize geçmesi ile taşınmaz sayımız her yıl değişiklik göstermektedir.

Tablo 2: Çekmeköy Belediyesi Hizmet Binaları

SN	Adı	Mahalle	Cadde/Sokak	No	Kullanım Şekli
1	Ana Hizmet Binası	Merkez	Piri Reis	5	Belediye Binası
2	Taşdelen Ek Hizmet Binası	Güngören	Turgut Özal	79	Ek Hizmet Binası
3	Ömerli Zabıta Karakolu	Ömerli	Ömerli	62	Ek Hizmet Binası
4	Ömerli Veterinerlik Binası	Ömerli	Kocatepe	14	Ek Hizmet Binası
5	Ömerli Ek Hizmet Binası	Ömerli	Ömerli	63	Zemin Kat Ek Hizmet Binası
6	Çekmeköy Depo ve Garaj	Merkez	Oğuzeli	54	Depo ve Garaj
7	Alemdağ Kademe Binası	Ekşioğlu	85	1	Depo ve Garaj Fen İşleri Şantiye Sahası
8	Taşdelen Kademe Binası	Sultançiftliği	Egemen	15	Ek Hizmet Binası Araç Bakım İstasyonu
9	Ömerli Belediye Deposu	Ömerli	Ilgın	13	Depo ve Garaj Sivil Sav. Afet Hizmetleri
10	Sultançiftliği Ek Hizmet Binası	Sultançiftliği	Atatürk	23	Ek Hizmet Binası
11	Ömerli Yaşam Konağı	Ömerli	Gülibrişim	2	Ek Hizmet Binası
12	Belediye Nikah Sarayı	Sultançiftliği	Meşale	3	Ek Hizmet Binası

SN	Adı	Mahalle	Cadde/Sokak	No	Kullanım Şekli
13	ÇEKPA Kapalı Pazar Yeri	Mehmet Akif	N. F. Kısakürek	10	Ek Hizmet Binası
14	Turgut Özal Kültür Merkezi	Sultançiftliği	Turgut Özal	94	Ek Hizmet Binası
15	Ömerli Kademe Binası	Ömerli	Diriliş	1	Depo ve Garaj
16	Engelsiz Yaşam Merkezi	Merkez	Selimiye	17	Ek Hizmet Binası
17	1. Sınıf Atık Getirme Merkezi	Ömerli	Baraj	12	Ek Hizmet Binası
18	İlçe Afet ve Koordinasyon Merkezi	Merkez	Erenler	8/1	Ek Hizmet Binası

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Fotoğraf 1: Çekmeköy Belediyesi Ana Hizmet Binası

Kültür Merkezleri: Belediyemiz ilçemizde sanatı geliştirmek ve teşvik etmek, kültürel ortamların yayılmasını sağlamak, kültürel mirasımız hakkındaki bilinci arttırmak ve zenginleştirmek, vatandaşlarımız için kültürel etkinlikler düzenlemek amacıyla 8 farklı kültür merkezinde hizmet sunmaktadır. Kültür merkezlerinde; konferans, gösteri, tiyatro, sinema gibi birçok eğitsel ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Aşağıdaki tabloda 2022 yılında faaliyette bulunan kültür merkezlerimize yer verilmiştir.

Tablo 3: Çekmeköy Belediyesi Kültür Merkezleri

SN	Adı	Mahalle	Cadde	Sokak	K. No
1	Adnan Menderes Kültür Merkezi	Cumhuriyet	Demokrasi		8
2	Alemdağ Kültür Merkezi	Alemdağ		145	2
3	Gösteri Sanatları Merkezi	Ömerli		Merdan	1
4	Hamidiye Kültür Merkezi	Hamidiye		Ümit	4
5	Mehmet Akif Kültür Merkezi	Mehmet Akif		Akasya	34-36
6	Necati Alkan Spor ve Kültür Merkezi	Aydınlar	Yeşilyurt		65
7	Sırapınar Köy Konağı	Sırapınar	Beykoz		68
8	Turgut Özal Kültür Merkezi	Sultançiftliği	Turgut Özal	-	94

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Fotoğraf 2: Hamidiye Kültür Merkezi

Bilgi Evleri: Belediyemiz tarafından çocuklar ve gençlere bilgiye ulaşma, kendilerini geliştirme, bilgisayar ve internet kullanma imkânı sağlama, ders çalışma ortamı sunma, kitap okuma vb. hizmetler verilmektedir.

2016 yılına kadar klasik anlamda bilgi evi hizmeti veren binalarımızda bu tarihten sonra ilk ve ortaöğretim düzeyindeki öğrencilere yönelik eğitim projeleri uygulandığından bilgi evi olarak isimlendirilen bu binalar nitelik olarak eğitim merkezleri haline dönüştürülmüştür. Her ne kadar bu bilgi evlerinde eğitime yönelik birçok proje uygulanıyor olsa da ilçemizde teknolojiye ulaşmakta zorlanan ve alt-orta gelir düzeyine sahip dezavantajlı gruplar arasında sayılan ilk ve ortaöğretim öğrencilerinin varlığı sebebiyle klasik bilgi evi faaliyetleri (bilgisayar ve kütüphane) devam ettirilmeye çalışılmaktadır. Bu sayede bu öğrenciler, kontrollü/güvenli ortamlarda ücretsiz olarak bilgiye ulaşma imkânını bulmaya devam etmektedir.

Kütüphaneler: Belediyemiz tarafından vatandaşlarımızın bilgiye ve bilgi kaynaklarına kolay erişim sağlaması, ödünç kitap hizmeti ve diğer kütüphane hizmetlerinden faydalanması amacıyla ilçemizde birçok mahallede kütüphaneler kurulmuştur. Ayrıca Yunus Emre Bilgi Evi, Ömerli Bilgi Evi ve Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi'nde de kütüphanecilik hizmeti verilmektedir. 2022 yılında ilçemizde faaliyette bulunan bilgi evleri ve kütüphaneler aşağıda listelenmiştir.

Tablo 4: Çekmeköy Belediyesine Ait Bilgi Evleri ve Kütüphaneler

SN	Adı	Mahalle	Cadde/Sokak	K.No
1	Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi	Cumhuriyet	Demokrasi	8
2	Cezeri Kütüphanesi	Cumhuriyet	Erik	2-4
3	Evliya Çelebi Kütüphanesi	M. Akif	Günyamaç	35-37
4	Fatih Bilgi Evi	Çamlık	Fatih	61
5	Katip Çelebi Kütüphanesi	Merkez	Keçiağılı	31
6	Ömerli Bilgi Evi	Ömerli	Cevher	1
7	Piri Reis Kütüphanesi	Hamidiye	Ümit	4
8	Şehit Fatih Mehmethan Kütüphanesi	Ekşioğlu	Kuran Kursu	1/1
9	Yunus Emre Bilgi Evi	Merkez	Şükrükaya	1

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü




Fotoğraf 3: Evliya Çelebi ve Piri Reis Kütüphaneleri

Spor ve Sosyal Tesisler: Belediyemiz tarafından vatandaşlarımızın dinlenme, spor ihtiyaçlarını karşılamak ve hoşça vakit geçirmelerini sağlamak amacıyla sosyal ve sportif tesisler yapılmakta ve işletilmektedir. 2022 yılında ilçemizde faaliyette bulunan spor ve sosyal tesisler aşağıda listelenmiştir.




Fotoğraf 4: Alemdağ Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi

Tablo 5: Çekmeköy Belediyesine Ait Spor ve Sosyal Tesisler

SN	Adı	Mahalle	Cadde	Sokak	K. No	Kullanım
1	Çamlık Kafe	Taşdelen	Atabey	-	-	Sosyal Tesis
2	Çekmeköy Halı Saha	Merkez	Çavuşbaşı	-	52	Spor Tesisi
3	Çekmeköy Spor Kompleksi	Hamidiye	Ulubatlı Hasan		16	Spor Tesisi
4	ÇEKPA Kapalı Pazar Yeri	Mehmet Akif	N. F. Kısakürek	-	10	Sosyal Tesis
5	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi	Alemdağ	Havacılar	126.	13	Spor Tesisi
6	Kent Park Sosyal Tesis – İspinoz Kafe	Merkez	Piri Reis	-	3/1 A	Sosyal Tesis
7	Koçullu Halı Saha	Koçullu	-	Gaye	14	Spor Tesisi
8	Necati Alkan Spor ve Sosyal Tesisleri	Aydınlar	Yeşilyurt	-	65	Spor Tesisi
9	Nikah Sarayı ve Spor Tesisleri	Sultançiftliği	-	Meşale	3	Sosyal Tesis
10	Ömerli Kamp Eğitim Merkezi	Ömerli	Kocatepe	Merdan	12	Spor Tesisi
11	Özgecan Aslan Parkı ve Spor Tesisleri	Hamidiye	Barış Yolu	-	6	Spor Tesisi
12	Reşadiye Halı Saha	Reşadiye	Reşadiye	-	209	Spor Tesisi
13	Sırapınar Halı Saha	Sırapınar	Beykoz	-	-	Spor Tesisi

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Mesire Alanları: Çekmeköy Belediyesi, İstanbul gibi yoğun bir şehirde yaşamanın verdiği zorlukları ve stresi atmak, aynı zamanda kentin gürültüsünden uzaklaşmak adına günübirlik dinlenme ve eğlence yerleri oluşturmuş ve halkımızın kullanımına sunmuştur. Orman Genel Müdürlüğü tarafından Belediyemize tahsis edilen ve hizmete sunulan mesire alanlarımız aşağıda listelenmiştir.

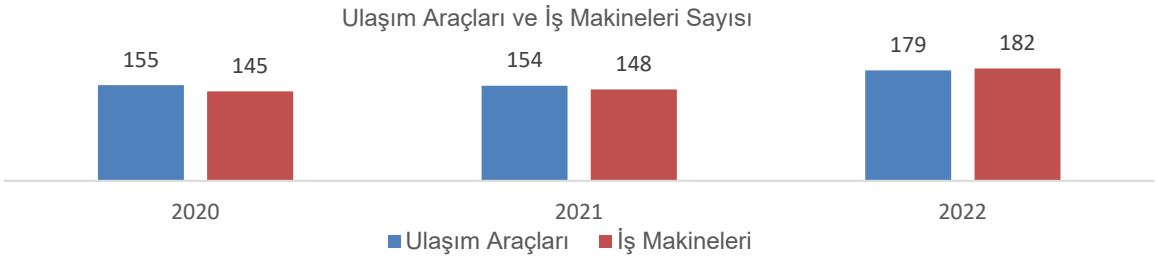
Tablo 6: Mesire Alanları

SN	Adı	Mahalle	Cadde /Sokak	K.No	Malik	Kullanıcı
1	Beyzade C Tipi Mesire Alanı	Merkez	Çavuşbaşı	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
2	Çatalmeşe B Tipi Mesire Yeri	Çatalmeşe	30 Ağustos	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
3	Güvercinlik C Tipi Orman İçi Dinlenme Yeri	Reşadiye	Reşadiye	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
4	Küçükkoru Nihavent C Tipi Mesire Yeri	Merkez	Keçiağılı	31A	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
5	Nurtepe Mesire Alanı	Merkez	Çavuşbaşı	105/1	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
6	Reşadiye Kopilin Yeri C Tipi Mesire Yeri	Reşadiye	Reşadiye	159/13	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye
7	Taşdelen C Tipi Orman İçi Dinlenme Yeri	Taşdelen	Atabey	-	Kanlıca Orman İşletmenliği (Kira)	Belediye

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Fiziki Kaynak Analizi

Ulaşım Araçları ve İş Makineleri: Çekmeköy Belediyesi tarafından sunulan hizmetlerde kullanılmak üzere 2022 yılında mevcutta 179 adet ulaşım aracı ve 182 adet iş makinesi bulunmaktadır.



Çekmeköy Belediyesi kullanımında bulunan toplam 179 adet ulaşım aracından; 19'u resmi, 160'ı kiralık, toplam 182 adet iş makinesinden ise 84'ü resmi, 98'i kiralıktır.

Tablo 7: Çekmeköy Belediyesinde Kullanılan Ulaşım Araçları ve İş Makineleri

Ulaşım Aracı / İş Makinesi		Resmi			Kiralık			Toplam		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Ulaşım Araçları	Ambulans/Hasta Nakil	-	-	-	4	4	4	4	4	4
	Binek Otomobil	6	6	7	48	47	52	54	53	59
	Engelli Aracı	-	-	-	3	3	3	3	3	3
	Minibüs/Otobüs/Kangoo	12	12	10	80	80	101	92	92	111
	Mobilet/Motosiklet	2	2	2	-	-	-	2	2	2
İş Makineleri	Arazöz	-	-	-	2	3	3	2	3	3
	Asfalt- Beton Kesme Makinesi	5	5	4	-	-	-	5	5	4
	Asfalt Kompaktörü	2	2	7	-	-	-	2	2	7
	Asfalt Robotu	2	2	2	-	-	-	2	2	2
	Asfalt Çizgi Makinesi	-	1	1	-	-	-	-	1	1
	Backhoe Loader	3	3	3	5	6	8	8	9	11
	Elektrikli El Kırıcı	1	1	13	-	-	-	1	1	13
	Elektirikli Dalgıç Pompa	5	5	13	-	-	-	5	5	13
	Greyder	4	4	4	-	-	-	4	4	4
	Lowbed	-	-	-	1	1	1	1	1	1
	Lastikli Ekskavatör	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Çift Kabin Kamyonet	3	3	3	25	25	29	28	28	32
	Çöp Kamyonu	-	-	-	15	15	17	15	15	17
	Kamyon	11	11	11	12	12	11	23	23	22
	Kamyonet	1	1	1	7	7	7	8	8	8
	Kazıcı Yüklenici	-	-	-	2	2	-	2	2	-
	Kar Küreme Makinesi	-	-	-	5	5	5	5	5	5
	Konteyner Yıkama/Dezenfekte Aracı	-	-	-	-	-	1	-	-	1
	Forklift	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Mobil Tanıtım Aracı	-	-	-	1	1	2	1	1	2
	Mini Yüklenici	1	1	1	-	-	1	1	1	2
	Teleskopik Platform	1	1	1	1	1	1	2	2	2
	Traktör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Yol Süpürge Aracı	-	-	-	11	11	10	11	11	10
	Silindir Taşıma Aracı	-	-	-	1	1	1	1	1	1
	Silindir (Stabilize ve Toprak)	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Silindir (Asfalt Yama)	3	3	3	-	-	-	3	3	3
	Su Tankeri	3	3	3	-	-	-	3	3	3
	Su Motoru	7	7	10	-	-	-	7	7	10
	Vidanjör	1	1	1	-	-	-	1	1	1
	Yol Yıkama Aracı	-	-	-	1	1	1	1	1	1
Toplam		**76**	**77**	**103**	**224**	**225**	**258**	**300**	**302**	**361**

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

2- TEŞKİLAT YAPISI

06.03.2008 tarihinde yayımlanmış olan 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla Çekmeköy İlk Kademe Belediye Başkanlığı ilçe statüsü kazanmış olup Taşdelen, Alemdağ ve Ömerli İlk Kademe Belediye Başkanlıklarının tüzel kişiliği kaldırılarak Çekmeköy İlçe Belediyesine devrolmuştur. Çekmeköy Belediyesi; Çekmeköy, Taşdelen, Alemdağ ve Ömerli İlk Kademe Belediyelerindeki 81 adet memur, 124 adet işçi, 6 adet sözleşmeli ve 9 adet mevsimlik işçi olmak üzere toplam 220 adet personel ile 29 Mart 2009 tarihinde yapılan mahalli idareler seçimi sonrasında hizmete başlamıştır.

Çekmeköy Belediyesi ilçe statüsü kazanmasından sonra 22.02.2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliği gereğince norm kadrosu yeniden oluşturulmuştur. Çekmeköy Belediyesi, bu Yönetmeliğe göre C-12 (150.000-1999.999) norm kadro alt grubunda yer almıştır.

Norm kadroyla verilen 8 adet zorunlu Müdürlük olan Yazı İşleri Müdürü, Mali Hizmetler Müdürü, Fen İşleri Müdürü, İmar ve Şehircilik Müdürü, Temizlik İşleri Müdürü, Zabıta Müdürü, Hukuk İşleri Müdürü, Özel Kalem Müdürü ile birlikte seçmeli olarak verilen 8 müdürlük Destek Hizmetleri Müdürü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü, Ruhsat ve Denetim Müdürü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürü, Park ve Bahçeler Müdürü, Plan ve Proje Müdürü, Sağlık İşleri Müdürü, Yapı Kontrol Müdürü olarak ihdas edilerek toplamda 16 adet Müdürlük kurulmuştur.

31.05.2009 tarihli ve 27244 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" ile nüfus oranlarına göre norm kadro sayıları yeniden tasnif edilmiş ve Çekmeköy Belediyesi C-9 (200.000-249.999) norm kadro alt gurubunda yer almıştır.

Çekmeköy Belediyesi ilçenin her geçen yıl artan nüfusuyla birlikte 2010 yılında C-11, 2011 yılında C-12, 2014 yılında ise C-13 norm kadro alt grubuna yükseltilmiştir. 2009 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve Bilgi ve İşlem Müdürlüğü, 2011 yılında Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 2012 yılında Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2014 yılında Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, 2015 yılında Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kurulmuştur.

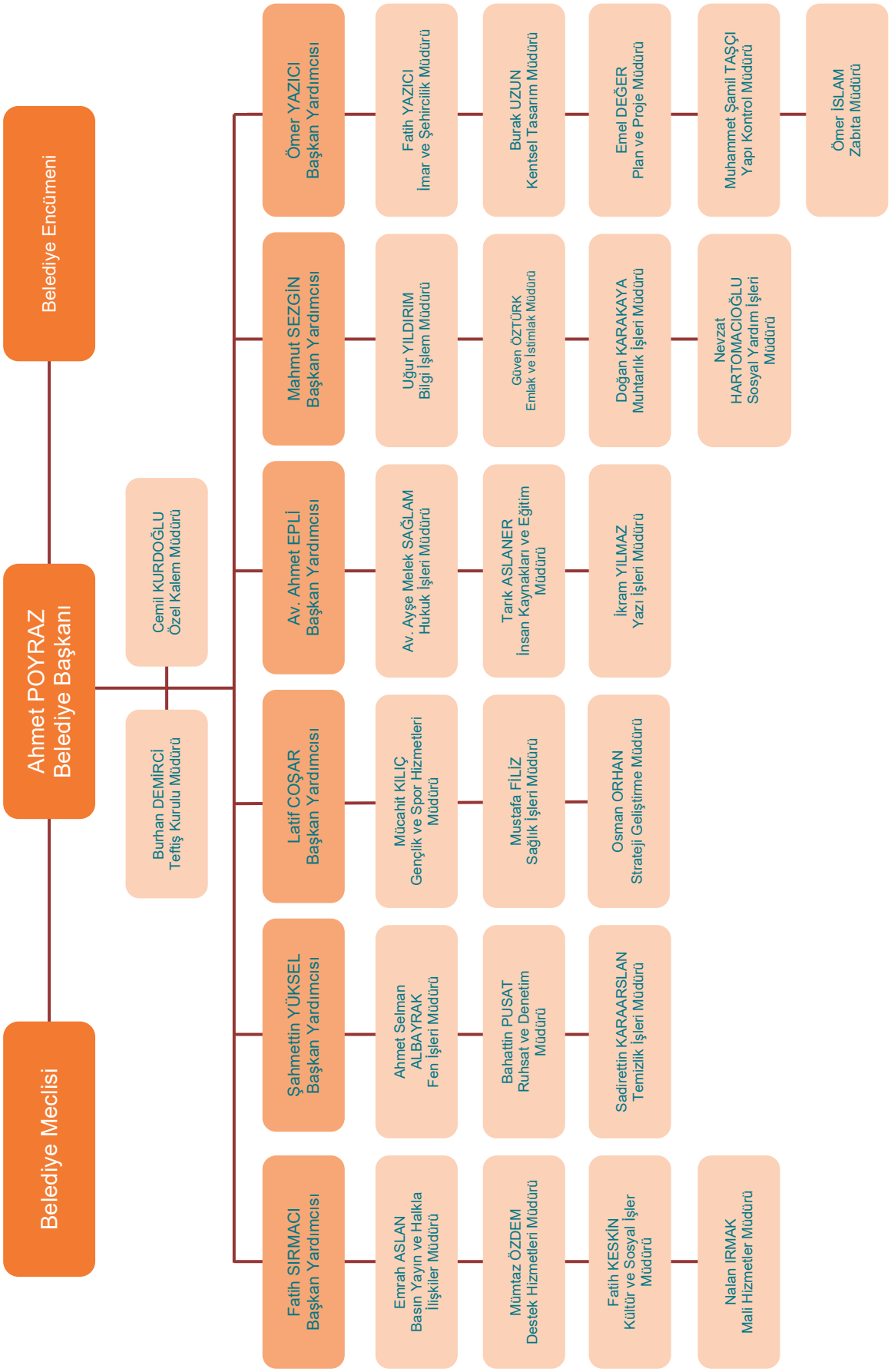
2013 yılında 6495 sayılı Kanun ile yapılan değişiklik sonucu 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Geçici Madde hükmünce 79 sözleşmeli personel sözleşmeli çalıştıkları esas memur kadrolarına atanmışlardır.

2018 yılında hizmet alımı yoluyla çalışan 718 personelin 24.12.2017 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Belediye Şirketinde istihdamları sağlanmıştır. 2019 yılında bu statüde çalışan personel sayısı 782 olup, toplam personel sayısı 1.151'e ulaşmıştır.

Belediyemiz Meclisi'nin 04.07.2019 tarihli ve 2019/87 sayılı Meclis Kararıyla İşletme İştirakler Müdürlüğü 31.12.2019 tarihi itibarıyla kapatılarak görevleri 01.01.2020 tarihi itibarıyla Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne, 07.01.2020 tarihli ve 2020/4 sayılı Meclis kararıyla ise Park ve Bahçeler Müdürlüğü kapatılarak iş ve işlemleri Temizlik İşleri Müdürlüğüne devredilmiştir. Belediyemiz 2020 yılında 23 müdürlük ile hizmet vermeye devam etmiştir.

08.04.2020 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik ile Çekmeköy Belediyesi C-14 (500.000-599.999) norm kadro alt grubuna yükseltilmiştir. 09.09.2020 tarihli ve 2020/74 sayılı Meclis kararı ile Spor İşleri Müdürlüğünün adı "Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü" olarak değiştirilmiştir. 07.04.2021 tarihli ve 2021/44 sayılı Meclis kararı ile "Kentsel Tasarım Müdürü" kadrosu ihdas edilerek, Kentsel Tasarım Müdürlüğü kurulmuş, Müdürlük sayısı 24'e yükseltilmiştir.

Şekil 1: Çekmeköy Belediyesi Organizasyon Şeması



3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

TEKNOLOJİK ALTYAPI

Belediyemizin teknolojik altyapısı ve mevcut donanımları aşağıda listelenmiştir. Belediyemizin ana hizmet binası ile diğer hizmet binaları arasında fiber optik VPN (Sanal Özel Ağ) mevcuttur. Bu ağ bağlantısı noktalarda bulunan switch ve yönlendirici cihazlarla gerçekleşmektedir. Diğer hizmet binalarımız ana bina üzerinden fiber altyapı ile internete bağlanmaktadır.

Belediyemizde çeşitli amaçlarla kullanılan 13 adet fiziksel sunucu, 103 adet sanal sunucu, 55 adet sanal yedek sunucu, 1 adet teyp veri yedekleme ünitesi, 2 adet SAN veri depolama kontrol ünitesi ve kontrol ünitelerine bağlı 23 adet genişletilmiş disk ünitesi mevcuttur. Ayrıca, Müdürlüklerin veri depolaması amacıyla kullanılan 3 adet NAS veri depolama ünitesi bulunmaktadır. Bu sunucuların ve veri depolama ünitelerinin günlük yedekleri alınmakta ve saklanmaktadır.

Sistem güvenliği için 13 adet ağ güvenlik cihazı/sunucusu bulunmaktadır. Tüm internet çıkışlarının kontrolü sağlanarak, 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanunun gerekliliği yerine getirilmekte ve personelin işlerini aksatacak, güvenli olmayan ve sakıncalı web sitelerine girmeleri engellenmektedir.

Tablo 8: Teknolojik Altyapı

Donanım Türü	2020	2021	2022
Masaüstü Bilgisayar	748	885	757
Sunucu	12	12	13
Veri Depolama Kontrol Ünitesi	2	2	2
Veri Depolama Ünitesi	25	25	23
Veri Yedekleme Ünitesi	1	1	1
Yazıcı	316	375	244
Çizici	2	3	3
Yönlendirici	23	23	35
Ağ Güvenlik Cihazları/Sunucuları	12	13	13
Telco Switch	2	2	2
Omurga Switch	2	2	2
Fiber Switch	2	2	2
Switch 48 Port	25	25	25
Switch 24/16 Port	25	25	25
Güvenlik Kamerası	533	634	637

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

YAZILIM DURUMU

Çekmeköy Belediyesinde MIS uygulamaları dediğimiz ortak bir veri tabanı üzerinden çalışan ve Müdürlüklerin kendi birimleriyle ilgili işlemlerini gerçekleştirdikleri SAYSİS Belediye Otomasyon Yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca teknik Müdürlüklerde CAD/GIS, Şehir Bölge Planlama, İmar Kadastro, Hali Hazır Harita/Arazi Modelleme, Kent Rehberi, Fen İşleri, Tapu, Analiz, Yapı Ruhsat uygulamalarını içeren NETCAD yazılımı kullanılmaktadır. Aynı altyapıyı kullanan ve harita üzerinden sorgulamalar yapılabilen web tabanlı BELNET uygulamasına tüm hizmet binalarımızdan erişilebilmektedir. Bunların dışında İhale Takip, Yaklaşık Maliyet ve Hakediş, Kütüphane Otomasyonu, Hukuk ve İçtihat Programı, Öneri Takip Sistemi, İşyeri Hekimi Uygulaması, Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS), Akıllı Kalem, Dijital Arşiv, Betonarme Statik Proje Yazılımı, Çağrı Merkezi, IP Santral, Toplantı Odası Yönetim Sistemi Yazılımı, Kentsel Dönüşüm, Medya Arşiv, 360° Panoramik Görüntü Yazılımları, CAD, Grafik, Çizim, ISG ve e-Reçete yazılımı, 2/3 Boyutlu Tasarım ve Modelleme Yazılımları ilgili Müdürlükler tarafından kullanılmaktadır. Müdürlüklerimizin Bilgi İşlemle ilgili iş taleplerinin yönetilmesi, proje yönetimi, değişim yönetiminin sağlanması vb. için bilgi işlem yardım masası yazılımı kullanılmaktadır.

Ayrıca Sistem şifrelerinin yönetilmesini, ağ altyapısının, sunucuların, istemcilerin, yedekleme sistemlerinin, sistem odalarının ve güvenlik sistemlerinin izlenmesini ve yönetimini sağlayan yazılımlar kullanılmaktadır. Bu sayede bilişim sistemlerindeki arıza ve sorunlar kısa sürede tespit edilerek giderilmekte, bilgi güvenliği sağlanmaktadır.

Tablo 9: Belediyede Kullanılan Yazılımlar

SN	Yazılım Adı	Modül Sayısı		
		2020	2021	2022
1	Belediye Otomasyon Sistemi Yazılımları	52	52	53
2	PDKS	1	1	1
3	Hakediş Programı	1	1	1
4	Kütüphane Otomasyon Programı	1	1	1
5	Akıllı Kalem Sunucusu	1	1	1
6	Betonarme Statik Proje Yazılımı	1	1	1
7	Dijital Arşiv Yazılımı	1	1	1
8	Çağrı Merkezi Yazılımı	1	1	1
9	360° Panoramik Görüntü Yazılımı	1	1	1
10	Kira Yardım Programı	1	1	1
11	CAD Tasarım	1	1	1
12	Antivirüs	1	1	1
13	Grafik Çizim	1	1	1
14	2 Boyutlu CAD Çizim Yazılımı	1	1	1
15	3 Boyutlu Modelleme Yazılımı	1	1	1
16	Log Yönetim Yazılımı	1	1	1
17	Gerçek Zamanlı Mimari Görselleştirme	1	1	1
18	Sanal Sunucu Yönetim Yazılımı	1	1	1
19	Sanal Sunucu Yedekleme Yazılımı	1	1	1
20	Medya Arşivleme Yazılımı	1	1	1
21	3 Boyutlu Modelleme Yazılımı	1	1	1
22	Hareketli Grafik ve Görsel Efekt Yazılımı	1	1	1
23	Sanal Sunucu Antivirüs Yazılımı	1	1	1
24	Network Güvenliği Yazılımı	2	2	2

SN	Yazılım Adı	Modül Sayısı		
		2020	2021	2022
25	Güvenlik Yazılımları Kontrol Merkezi	1	1	1
26	Nikah Sarayı Bilgilendirme Yazılımı	1	1	1
27	Güvenlik Kamerası Yazılımı	1	1	1
28	Özel Kalem Yazılımı	1	1	1
29	Öneri Takip Sistemi	1	1	1
30	Mevzuat ve İçtihat Programı	1	1	1
31	Bilgi İşlem Teknik Servis Yazılımı	1	1	1
32	Ağ Trafiği İzleme Yazılımı	1	1	1
33	Şifre Yönetim Yazılımı	1	1	1
34	Yama Yönetim Yazılımı	1	1	1
35	Ağ Yönetimi Programı	1	1	1
36	Sunucu İzleme Yazılımı	1	1	1
37	Wİ-Fİ Yönetimi Yazılımı	1	1	1
38	Zafiyet Tarama Yazılımı	1	1	1
39	NETCAD	1	1	1
40	CBS Uygulamaları	1	1	1
Toplam		**92**	**92**	**93**

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

AĞ VE SİSTEM

Ağ Altyapısı: Çekmeköy Belediyesi Merkez Binasından MPLS (Multi-Protocol Label Switching) devreler kullanılarak hizmet binalarımızda hızlı ve kesintisiz internet erişimi sağlanmaktadır. Ayrıca internet hızımız 250 Mbps'e yükseltilerek merkez bina ve ek hizmet binalarımızın internet hızları arttırılmıştır. Merkez binamızın fiber internet altyapısı radyolink teknolojisi ile yedeklenerek kesintisiz internet bağlantısı ve iş sürekliliği sağlanmıştır. Tüm lokasyonlar merkez binamızda bulunan firewall üzerinden internete çıkarak kontrol altında tutulmaktadır. Ayrıca Firewall sistemlerimiz yedeklenmektedir. Ek hizmet binalarımızdan merkez binamıza fiber VPN bağlantı bulunmakta olup Tablo 10'da bu bilgilere yer verilmektedir.

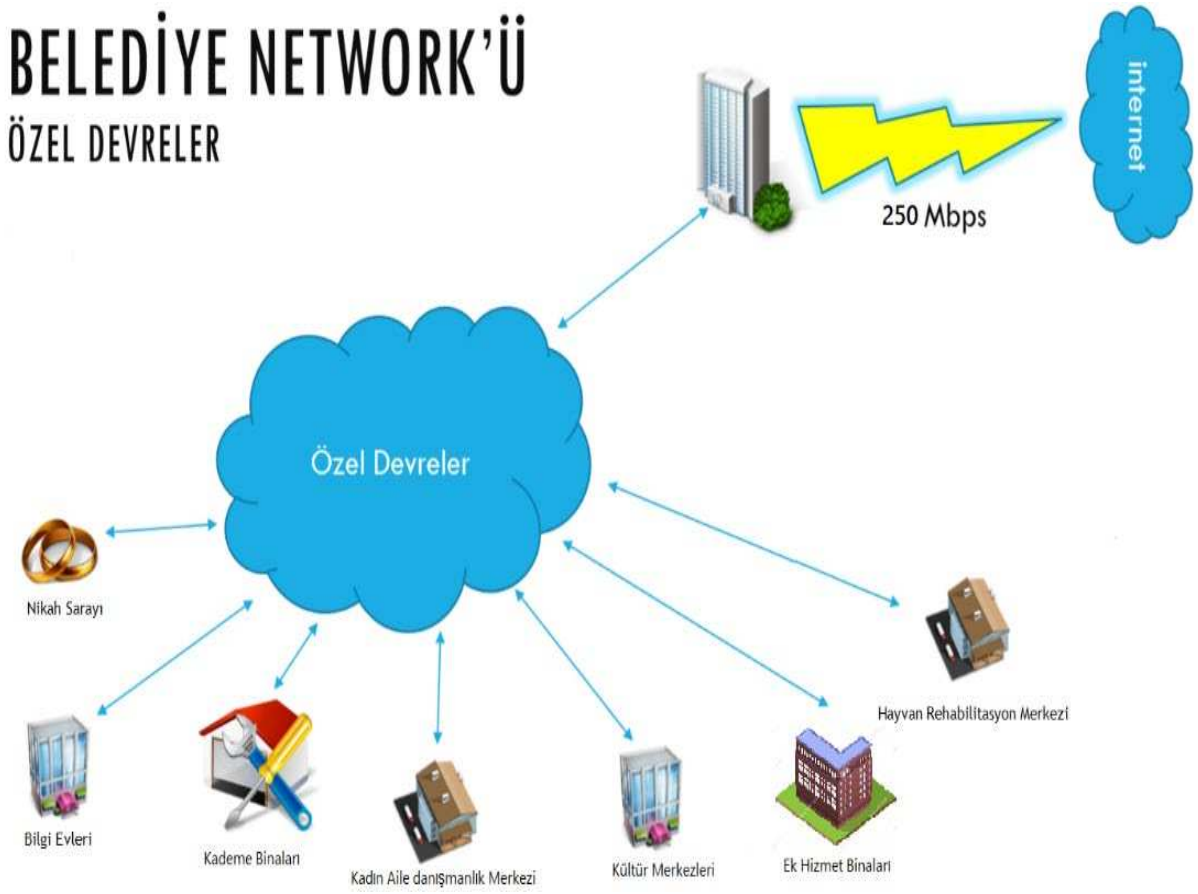
Tablo 10: Fiber Ağ Altyapısı

	Lokasyon Adı	Erişim Şekli	Hızı (Mbps)
1	Fatih Bilgi Evi	Fiber	1
2	Yunus Emre Bilgi Evi	Fiber	3
3	Ömerli Bilgi Evi	Fiber	3
4	Hamidiye Kültür Merkezi	Fiber	15
5	Turgut Özal Kültür Merkezi	Fiber	5
6	Mehmet Akif Kültür Merkezi	Fiber	15
7	Adnan Menderes Kültür Merkezi	Fiber	15
8	Ömerli Ek Hizmet Binası	Fiber	5
9	Belediye Başkanlığı	Fiber	250
10	Taşdelen Ek Hizmet Binası	Fiber	5
11	Sultançiftliği Ek Hizmet Binası	Fiber	15
12	Seri Nokta Alemdağ İletişim Merkezi	Fiber	2
13	Seri Nokta Ömerli İletişim Merkezi	Fiber	2
14	Kaymakamlık Vezneler	Fiber	2
15	Ömerli Hayvan Rehabilitasyon Merkezi	Fiber	2

	Lokasyon Adı	Erişim Şekli	Hızı (Mbps)
16	Ekşioğlu Fen İşleri Kademe	Fiber	3
17	Nikah Sarayı	Fiber	3
18	Kapalı Pazar Yeri	Fiber	3
19	Çekmeköy Fen İşleri Kademe	Fiber	5
20	Taşdelen Kademe	Fiber	5
21	Madenler Seri Nokta İletişim Merkezi	Fiber	3
22	Ömerli Temizlik İşleri Kademe	Fiber	5
23	Alemdağ Parkbahçeler Kademe	Fiber	3
24	Ömerli Destek Hizmetleri Depo	Fiber	5
25	Mehmet Akif Kitap Evi	Fiber	5
26	Cezeri Kitabevi (Cumhuriyet Mahallesi)	Fiber	5
27	Necati Alkan Spor ve Kültür Merkezi	Fiber	5
28	Şehit Mehmet Fatihhan Kitap Evi	Fiber	5
29	Dr. Kadir Topbaş Spor Tesisi	Fiber	20
30	Sırapınar Köy Konağı	Fiber	5
31	Çekmeköy Engelsiz Yaşam Merkezi	Fiber	20
32	Taşdelen Zabıta Karakol	Fiber	5
33	CreaCenter	Fiber	15
34	Ömerli Sporcu Kamp Merkezi	Fiber	15
35	Köroğlu Kitapevi	Fiber	15

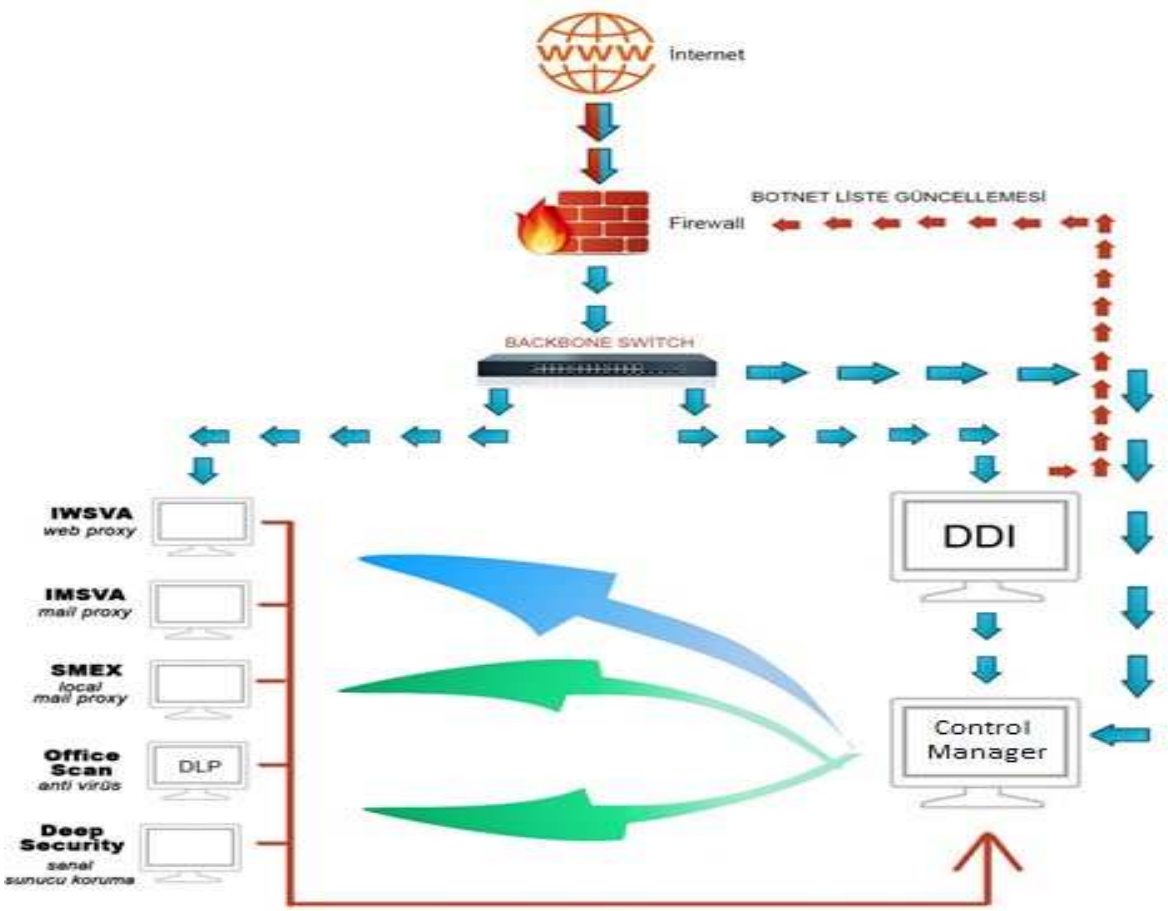
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Şekil 1: Binalarımız Arasındaki Ağ Topolojisi



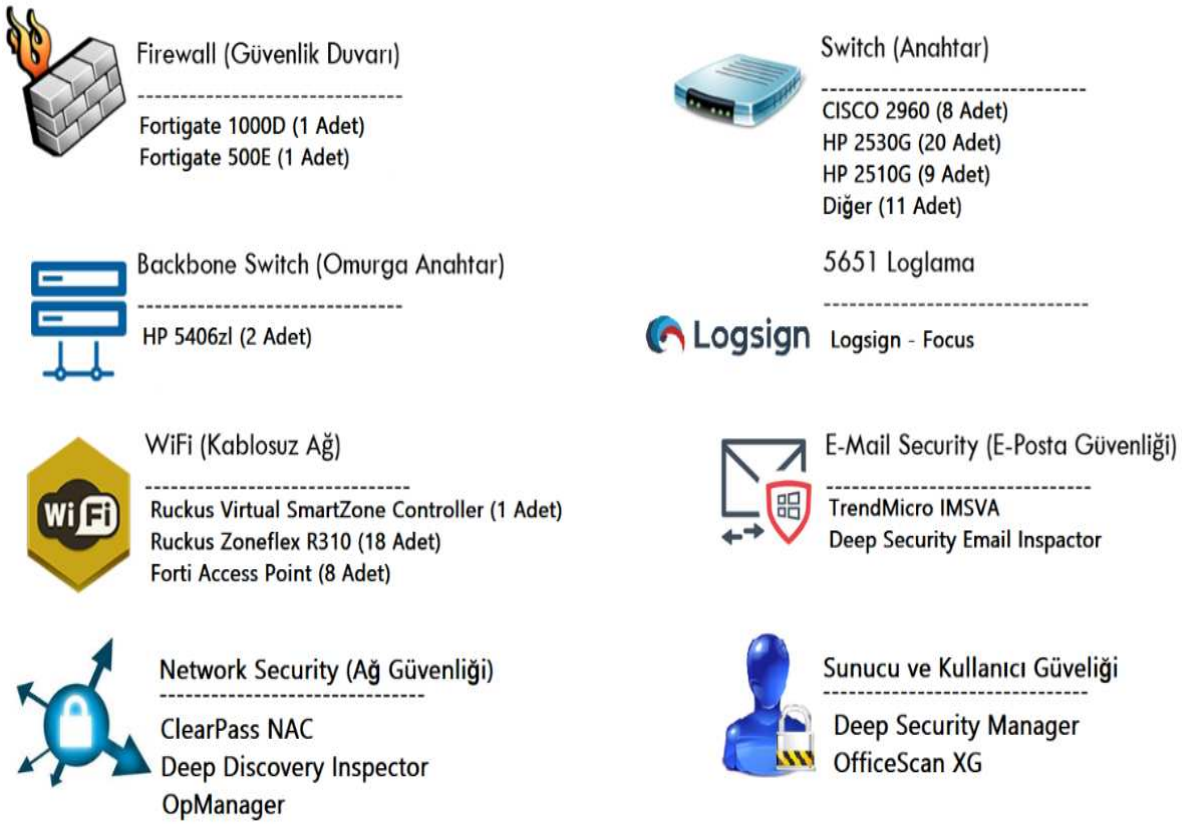
Güvenlik Sistemi: Belediyemizin Ağ ve Sistem Güvenliğinin sağlanması için internete güvenlik duvarı (firewall) cihazı üzerinden çıkılmaktadır. Ayrıca kullanıcılarımızın ağ trafiklerini yönetebilmek için ayrılmış farklı bir güvenlik duvarımız daha bulunmaktadır. Güvenlik duvarı içerisindeki güvenlik yazılımı sürekli otomatik olarak güncellenmektedir. Bu cihazlar sayesinde ağdaki kullanıcıların internet erişimleri kısıtlanabilmekte, dışarıdan bağlantılar sınırlanabilmekte, yasak ve tehlikeli internet sitelerine girişler ve internet üzerinden gelen anlık saldırılar engellenmektedir. Kurumsal iletişimimizi sağlayan elektronik posta güvenliğimiz yerel ağımızdaki mail güvenlik sistemlerimiz ile sağlamaktadır.

Şekil 2: Güvenlik Yazılımları Topolojisi



DDoS (Dağıtık Servis Dışı Bırakma) Atak Önleme Hizmeti: Bu hizmet ile veri trafiğimiz saldırılardan korunur. Ayrıca saldırıların IP adresimize ulaşmadan önce temizlenmesi sağlanır. Böylece, hem hattımızın kesintiye uğraması hem de network altyapı kaynaklarımızın tükenmesi engellenmiştir. İnternet, e-posta trafiği ve internet üzerinden gelen saldırıları ve zararlı içeriklerin loglarını ilgili sistemlerden toplayarak depolayan, analiz eden ve belirlenen kritik durumlarda uyarı veren 1 adet Log Sunucusu bulunmaktadır. İnternet tehditlerine karşı gelişmiş koruma sağlamak için uygulama kontrolünü, kötü amaçlı yazılımlara karşı gelişmiş tarama, gerçek zamanlı web itibarı ve esnek URL filtreleme özellikleri ile bir araya getiren bir antivirüs ve ağ güvenliği sistemimiz bulunmaktadır. Bu sistem ile dış dünyadan gelen tüm istekler ve yerel ağımızdaki tüm istekler süzgeçten geçirilerek kontrol edilmektedir. Sürekli güncellenen sistemimiz herhangi bir tehdit algıladığında tehdidi karantina altına alıp kendi içindeki sanal havuzda tehdidi yok etmektedir. Bunların yanında tüm kullanıcı bilgisayarlarında sistemimizin kullanıcı yazılımı mevcuttur ve periyodik güncellenmektedir.

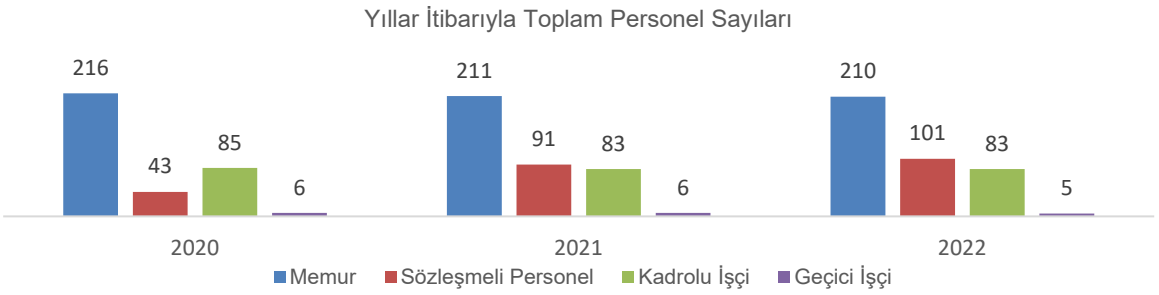
Şekil 3: Belediyemizde Kullanılan Bilişim Altyapısı Cihaz ve Yazılımları



Sunucular: Belediyemizde Belediye Otomasyonu Sunucusu, Veritabanı Sunucusu, E-Belediye Sunucusu, Domain Sunucusu, PDKS Sunucusu, Terminal Sunucusu, CBS ve Haritacılık Yazılımı Sunucusu, Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Yazılımı Sunucusu, Kütüphane Otomasyonu Sunucusu, Çağrı Merkezi Sunucusu, Mobil Uygulama Sunucusu, Sanallaştırma Sunucuları, Antivirüs Yazılımı Sunucusu, GIS destekli Özel Kalem Sunucusu, Öneri Takip Sistemi Sunucusu, Gelişmiş Saldırı Tespit Sunucuları, Akıllı Kalem Sunucusu, Log Sunucu, Web Servisi Sunucuları, Dijital Arşiv Sistemi Sunucusu, Yedekleme Sunucuları ve Eski Belediye Otomasyon Sunucuları mevcuttur.

4- İNSAN KAYNAKLARI

Personel Sayısı: 2022 yılında 11 sözleşmeli personel istihdamı yapılmış, açıktan atama ve nakil yoluyla 4 memur personel göreve başlamıştır. Belediyemizden emeklilik, istifa ve naklen atama vb. nedenlerle toplam 5 memur, 1 sözleşmeli ve 1 işçi personel ayrılmıştır.



Tablo 11: Mevcut Personel Durumu

Statü	2020		2021		2022	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Memur	216	62	211	54	210	52
Sözleşmeli Personel	43	12	91	23	101	25
Kadrolu İşçi	85	24	83	21	83	21
Geçici İşçi	6	2	6	2	5	1
Toplam	**350**	**100**	**391**	**100**	**399**	**100**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Mevcut Kadro ve Norm Kadro Değerlendirmesi: 2022 yılında memur kadro kullanım oranında artış olduğu görülmektedir. Sözleşmeli personeller kadro karşılığı çalıştırıldığından memur kadro sayısına dahil edilmiş olup, geçici işçiler kadro karşılığı olmadığından toplama dahil edilmemiştir.

Tablo 12: Mevcut Kadro-Norm Kadro Değerlendirmesi

Statü	2020			2021			2022		
	Mevcut	N. Kadro	%	Mevcut	N. Kadro	%	Mevcut	N. Kadro	%
Memur	259	678	38	302	678	45	311	678	46
İşçi	85	233	36	83	233	36	83	233	36
Toplam	**344**	**911**	**38**	**385**	**911**	**42**	**394**	**911**	**43**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Hizmet Sınıflarına Göre Memur Personel: Yıllar itibarıyla Genel İdari Hizmetler (GİH) ve Teknik Hizmetler Sınıfı (THS) kadro kullanım sayısında artış olduğu, Avukatlık Hizmetleri (AH), Sağlık Hizmetler Sınıfı (SHS) ve Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YHS) kadro kullanımında ise değişiklik olmadığı görülmektedir.

Tablo 13: Memur Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Sınıf	2020				2021				2022			
	Dolu Kadro	%	Norm Kadro	Norm Kadroya Oranı %	Dolu Kadro	%	Norm Kadro	Norm Kadroya Oranı %	Dolu Kadro	%	Norm Kadro	Norm Kadroya Oranı %
GİH	146	30	487	72	159	34	465	69	162	35	465	69
THS	104	75	139	21	131	81	162	24	137	85	162	24
AH	5	63	8	1	5	63	8	1	5	63	8	1
SHS	3	10	30	4	6	20	30	4	6	20	30	4
YHS	1	8	13	2	1	8	13	2	1	8	13	2
Toplam	**259**	**38**	**677**	**100**	**302**	**45**	**678**	**100**	**311**	**46**	**678**	**100**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Eğitim Düzeyine Göre Personel: 2022 yılında memur personelin yaklaşık %11'inin yüksek lisans, %56'sının lisans, %15'inin ön lisans ve % 17'sinin lise, % 1'inin ortaokul mezunu olduğu, işçi personelin yaklaşık %1'inin yüksek lisans, %32'sinin lisans, %13'ünün ön lisans, % 19'unun lise, %6'sının ortaokul, yaklaşık %29'unun ise ilkokul mezunu ve okuryazar olduğu, sözleşmeli personelin yaklaşık %3'ünün yüksek lisans, %50'sinin lisans, %24'ünün ön lisans, % 23'ünün ise lise mezunu olduğu görülmektedir. 2022 yılında lisans mezunu personel sayısında artış olduğu, Belediyemizde görev yapan personellerin %73 oranında yükseköğrenim mezunu olduğu görülmektedir.

Tablo 14: Personelin Eğitim Durumu Dağılımı

Eğitim Durumu	2020						2021						2022					
	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Okuryazar	0	0	3	3	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	3	3	0	0
İlkokul	0	0	24	26	0	0	0	0	23	26	0	0	0	0	23	26	0	0
Ortaokul	3	1	5	5	0	0	2	1	5	6	0	0	2	1	5	6	0	0
Lise	41	19	20	22	4	9	35	17	18	20	19	21	36	17	17	19	23	23
Ön Lisans	37	17	10	11	8	19	38	18	10	11	20	22	31	15	11	13	24	24
Lisans	114	53	28	31	31	72	114	54	29	33	50	55	118	56	28	32	51	50
Y. Lisans	21	10	1	1	0	0	22	10	1	1	2	2	23	11	1	1	3	3
Toplam	**216**	**100**	**91**	**100**	**43**	**100**	**211**	**100**	**89**	**100**	**91**	**100**	**210**	**100**	**88**	**100**	**101**	**100**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Cinsiyete Göre Personel Durumu: 2022 yılında Belediyemizde memur statüsünde yaklaşık %26, işçi statüsünde %42, sözleşmeli personel statüsünde %37 oranında kadın personelin, memur statüsünde yaklaşık %74, işçi statüsünde %58 ve sözleşmeli personel statüsünde %63 oranında erkek personel görev yapmaktadır. Belediyemizde erkek personel sayısının fazla olduğu, istihdam edilen personelin 2/3'sinin erkek personelden oluştuğu anlaşılmaktadır. Belediyemizde görev yapan personellerin %32'sinin kadın %68'inin erkek personelden oluştuğu ve erkek personellerin sayısının fazla olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 15: Personelin Cinsiyet Dağılımı

Cinsiyet	2020						2021						2022					
	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Kadın	57	26	38	42	16	37	55	26	37	42	34	37	54	26	37	42	37	37
Erkek	159	74	53	58	27	63	156	74	52	58	57	63	156	74	51	58	64	63
Toplam	**216**	**100**	**91**	**100**	**43**	**100**	**211**	**100**	**89**	**100**	**91**	**100**	**210**	**100**	**88**	**100**	**101**	**100**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Yaşa Göre Personel Durumu: Memur personelin yaş ortalaması 2020 yılında yaklaşık 42, 2021 yılında 43, 2022 yılında 44; işçi personelin yaş ortalaması 2020 yılında 43, 2021 yılında 44, 2022 yılında 45; sözleşmeli personelin yaş ortalaması 2020 ve 2021 yıllarında 34, 2022 yılında 35'tir. Belediye personelinin ağırlıklı olarak 26-35 ile 36-45 yaş aralığında olduğu, Belediyemizin personel yaş ortalamasının 41 olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 16: Yaş Durumuna Göre Personel

Yaş Grubu	2020				2021				2022			
	Memur	İşçi	Sözl.	Toplam	Memur	İşçi	Sözl.	Toplam	Memur	İşçi	Sözl.	Toplam
18-25	3	0	0	3	2	0	2	4	3	0	1	4
26-35	52	6	29	87	43	4	61	108	29	3	59	91
36-45	93	57	13	163	90	54	25	169	97	45	38	180
46-55	55	24	1	80	57	27	3	87	57	36	3	96
56 ve üstü	13	4	0	17	19	4	0	23	24	4	0	28
Toplam	216	91	43	350	211	89	91	391	210	88	101	399
Yaş Ort.	**42**	**43**	**34**	**40**	**43**	**44**	**34**	**40**	**44**	**45**	**35**	**41**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Çalışma Yılına Göre Personel Durumu: Aşağıdaki tabloya göre memur ve işçi personelin ağırlıklı olarak 11-20 yıl arasında, sözleşmeli personelin ise 0 - 5 yılları arasında kıdemli olduğu görülmektedir. Belediyemizde görev yapan personellerin %35 oranında 11-20 yıl arası kıdemli olduğu anlaşılmaktadır.

Tablo 17: Kıdem Durumuna Göre Personel

Çalışma Yılı	2020						2021						2022					
	Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli		Memur		İşçi		Sözleşmeli	
	Sa	%	Sa	%	Sa	%	Sa	%	Sa	%	Sa	%	Sa	%	Sa	%	Sa	%
0-5 Yıl	19	9	1	1	37	86	18	9	1	1	76	84	15	7	1	1	78	77
6-10 Yıl	59	27	2	2	6	14	50	24	2	2	15	16	32	15	2	2	23	23
11-20 Yıl	80	37	62	68	0	0	84	40	49	55	0	0	95	45	45	51	0	0
21-30 Yıl	51	24	26	29	0	0	51	24	37	42	0	0	59	28	40	45	0	0
30 Yıl +	7	3	0	0	0	0	8	4	0	0	0	0	9	4	0	0	0	0
Toplam	**216**	**100**	**91**	**100**	**43**	**100**	**211**	**100**	**89**	**100**	**91**	**100**	**210**	**100**	**88**	**100**	**101**	**100**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İşletme Hizmet Alım İhalesi Kapsamında İstihdam Edilen Personel: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz şirketi arasında imzalanan sözleşmeler kapsamında Belediyemizde 752 Belediye Şirket İşçisi görev yapmaktadır. Bu Şirket İşçilerinden %34'ü 255 kişi ile Temizlik İşleri Müdürlüğünde, %19'u 141 kişi ile Zabıta Müdürlüğünde ve %15'i 111 kişi ile Destek Hizmetleri Müdürlüğünde görev yapmaktadır.

Tablo 18: Müdürlüklere Göre Personel Dağılımı

SN	Müdürlük Adı	Memur	Sözleş. Pers.	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	2	3	3	31	39
2	Bilgi İşlem Md.	6	5	-	4	15
3	Destek Hizmetleri Md.	7	4	18	111	140
4	Emlak ve İstimlak Md.	5	2	-	1	8
5	Fen İşleri Md.	9	1	16	38	64
6	Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	5	3	-	5	13
7	Hukuk İşleri Md.	5	4	-	2	11
8	İmar ve Şehircilik Md.	10	16	4	8	38
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	5	1	1	1	8
10	Kentsel Tasarım Md.	1	1	1	-	3
11	Kültür ve Sosyal İşler Md.	4	4	3	27	38
12	Mali Hizmetler Md.	16	2	14	10	42
13	Muhtarlık İşleri Md.	3	-	-	-	3
14	Özel Kalem Md.	16	11	-	19	46
15	Plan ve Proje Md.	1	7	1	-	9
16	Ruhsat ve Denetim Md.	6	2	-	2	10
17	Sağlık İşleri Md.	6	2	12	15	35
18	Sosyal Yardım İşleri Md.	5	6	4	47	62
19	Strateji Geliştirme Md.	7	6	-	8	21
20	Teftiş Kurulu Md.	2	-	-	-	2
21	Temizlik İşleri Md.	9	7	4	255	275
22	Yapı Kontrol Md.	13	4	-	7	24
23	Yazı İşleri Md.	12	3	5	10	30
24	Zabıta Md.	55	5	2	141	203
	Kaymakamlık ve Bağlı Birimler	-	2	-	9	11
	Anadolu Yakası Milli Emlak Daire Bşk.	-	-	-	1	1
Toplam		**210**	**101**	**88**	**752**	**1.151**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

5- SUNULAN HİZMETLER

5.1- GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ

a) Yönetim Hizmetleri

Belediye Meclisi: Belediye Başkanı başkanlığında meclis üyelerinden oluşan karar organıdır.

Belediye Encümeni: Belediye Başkanı başkanlığında encümen üyelerinden oluşan karar organıdır.

Stratejik Planlama: Stratejik planlama çalışmalarının koordine edilmesi, idare faaliyet raporunun hazırlanması, performans programı hazırlıklarının koordinasyonunun sağlanması.

İç Kontrol: İç kontrol sisteminin harcama birimlerinde kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapılması, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının hazırlanması, Entegre Risk Yönetim Sistemi çalışmalarının yürütülmesi.

Entegre Yönetim Sistemi: KYS-ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, İSGYS-ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ÇYS-ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, MYS-ISO 10002 Müşteri Şikayetleri Yönetim Sistemi, BGYS-ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standartları tek çatı altında toplayıp kurumsallaşmanın sağlanması, iç ve dış denetim çalışmalarına ilişkin koordinasyonun sağlanması, Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantıları'nın organizasyonunun yapılması.

Dış İlişkiler: Çekmeköy Belediyesinin yurtdışı teknik inceleme ve temas programlarının hazırlık çalışmalarının yürütülmesi, Çekmeköy Belediyesini ziyaret eden yabancı heyetler için gerekli organizasyonun yapılması, kardeş şehir ilişkileri kurulması, kardeş şehir protokollerinin hazırlanması.

Proje Geliştirme: Ulusal ve uluslararası hibe programlarından ve fonlarından yararlanmak için projeler hazırlanması ve yürütülmesi, Müdürlüklerin proje üretmesine ve/veya bu projelerde yer almasına yardımcı olunması, yıl içerisinde tüm hibe programlarının ve teklif çağrılarının takip edilmesi ve ilgili Müdürlüklere duyurulması.

b) Özel Kalem ve Protokol Hizmetleri

Belediyenin yürütme organı olan Başkanlık makamının özel kalem hizmetleri, müdürlükler arası koordinasyon hizmetleri.

c) Basın-Yayın, Tanıtım ve Halkla İlişkiler Hizmetleri

Basın Takip İşlemleri: Gazete, internet, radyo ve TV'lerde yayınlanan Çekmeköy Belediyesi ve Başkanımız ile ilgili haberler ile belediyeler hakkındaki genel haberlerin günlük dosya halinde başkan ve yardımcılarına sunulması.

Halkla İlişkiler Hizmetleri: Mahalle ziyaretleri, halk günleri, şikâyet takip hizmetleri.

Seri Nokta Çözüm Masası: Kişisel başvuru esasına dayalı istek, talep, şikâyet ve beklentilerden oluşan "Bilgilendirilme İşlemleri"nin yanında, Belediye ile ilgili birinci basamak işlemleri ele alan "Çözüm Masası İşlemleri" hizmetleri.

Çağrı Merkezi: Alo Çağrı Merkezi Hattı (0216 312 44 44) ile Çekmeköy Belediyesi Santral hattı (0216 600 0 600) üzerinden alınan telefon çağrıları ile vatandaşlardan gelen istek, talep, şikâyet ve beklentilerden oluşan "Bilgilendirilme İşlemleri" ve kurum içi telefon yönlendirme işlemleri.

Çekmeköy WebTV: İlçe ve Çekmeköy Belediyesini ilgilendiren haberlerin 7/24 yayın esasına göre web üzerinden canlı ya da bant üzerinden yayınlanması hizmetleri.

Sosyal Medya Hizmetleri: Belediye etkinlik ve hizmetlerinin son kullanıcılar ile paylaşılması ve vatandaşlarımızın her konuda bilgi, düşünce, fikir alışverişinde bulunabilmelerinin sağlanması.

Web Sitesi Hazırlama: Çekmeköy Belediyesinin web sitesinin hazırlanması, site üzerinden vatandaşlarımızın bilgilendirilmesi, bilgilerin güncellenmesi, web sitemizdeki e-belediye portalı üzerinden bilgi edinme, nikâh, borç ödeme vb. hizmetlerin yapılmasının sağlanması hizmetleri.

Bilgi Edinme Birimi: Bilgi edinme hakkının etkin olarak kullanılabilmesi ve bilgi veya belgelere erişimin zamanında sağlanabilmesi.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER): CİMER ile oluşturulan sistem sayesinde vatandaş ile devlet arasındaki iletişim kanallarının tümü açık tutularak müracaatların her zaman ve her yerden yapılabilmesinin yanı sıra, müracaatlara, cevapların daha hızlı, etkin ve ekonomik bir şekilde verilebilmesine imkân sağlanması.

Genel Evrak İşlemleri: Çekmeköy Belediyesine kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve/veya tüzel kişilerden gelen evrak ve dilekçelerin alınması, tasnif edilmesi, birimlere gönderilmesi, birimlerden alınan cevabi evrakların posta ve kuryemiz ile kurum dışında ilgili yerlere gönderilmesi.

Muhtarlık İşleri: İlçemiz Muhtarlarıyla Çekmeköy Belediyesi arasındaki ilişkilerin yürütülmesi, bu amaçla toplantılar düzenlenmesi, Muhtarlıkların İhtiyaçları konusunda ayni yardım ve destek sağlanması.

ç) Mali Hizmetler

Muhasebe Birimi: Muhasebe iş ve işlemlerinin yapılması, bütçe işlemlerinin yapılması, bütçe ilke ve esasları dâhilinde Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanması, Kesin Hesap ve mali tabloların hazırlanması kurum hesaplarının ilgili yerlere bildirilmesi ve gönderilmesi Taşınmaz İcmal Cetvellerinin düzenlenmesi, kurum ve kişilerle ilgili her türlü ödeme işlemlerinin yapılması, Belediye personelinin maaşları ile ilgili işlemlerin yapılması

Gelir, Tahakkuk, Tahsil ve Takip Birimi: Belediye gelirlerini tahakkuk etmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek, vergi beyan işlemlerinin yapılması, vergi, resim ve harçlarla ilgili terkin ve iade işlemlerinin yapılması.

Yoklama Birimi: Vergi, harç, katılım payı ve diğer gelirlerle ilgili vergi kayıp ve kaçak kontrollerinin yapılması, mükelleflerle ilgili dilekçelerin cevaplandırılması, mükelleflerle ilgili tebliğ işlemlerinin yapılması.

Taşınır Kayıt, Kontrol Birimi: Taşınırların kayıt ve kontrol işlemlerinin yapılması, Belediye harcama birimlerinin taşınır hesaplarının konsolide edilmesi işlemlerinin yürütülmesi, Harcama birimi taşınır mal yönetim hesabı, İdare taşınır yönetimi ayrıntılı hesap cetveli, İdare taşınır mal yönetim hesap icmal cetveli.

Ön Mali Kontrol Birimi: Kanun tasarılarının mali yükünün hesaplanması, taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının ön mali kontrolünün yapılması, bütçe içi ödenek aktarma işlemlerinin ön mali kontrolünün yapılması, kadro dağılım cetvellerinin kontrol edilmesi, seyahat kartı listelerinin kontrol edilmesi, yan ödeme cetvellerinin ilgili personel mevzuatı çerçevesinde kontrol edilmesi, sözleşmeli personel sayı ve sözleşmelerini, personel ve ilgili diğer mevzuata uygunluk yönünden kontrol edilmesi, Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinde belirtilmiş olan parasal limit üzerinde kalan ödeme emri belgeleri ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol işleminin yapılması.

d) İnsan Kaynakları Hizmetleri

Personel Özlük Hizmetleri: Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, sosyal denge sözleşmesi işlemleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt dışı izinleri, hususi damgalı pasaport ile hizmet damgalı pasaport işlemleri, işçi personelin Toplu İş Sözleşmesinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemler, İş-Kur internet sitesinden aylık işgücü çizelgesinin doldurulması, işe giriş ve iş akdi feshi işlemleri, sözleşmeli personelin sözleşmelerinin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, disiplin işlemleri, izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül ve cezalara ilişkin işlemler.

Personel Kadrolarına İlişkin Hizmetler: Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadro unvanlarının Çekmeköy Belediyesinin ihtiyaçlarına göre belirlenerek Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece değişikliklerinin yapılması ile ilgili işlemler.

Kurum İçi Eğitim Hizmetleri: Kurum personelinin kalitesini arttırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmesi ve çeşitli dernek ve kurumlarca il dışında düzenlenen seminerlere ilgili personellerinin katılımının sağlanması hizmetleri.

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı çerçevesinde Çekmeköy Belediyesinde yürütülen çalışma ortamı risk analizi / risk değerlendirmesi, personel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi ve yıllık iş çalışma planı / takvimi ve eğitimi, plan vd. çalışmalar.

e) Bilgi İşlem Hizmetleri

Teknik Destek Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesinin birimlerinde ve tesislerinde bilgisayar ve network donanımlarında meydana gelen arızalara kısa zamanda müdahale edilmesi, işlerin aksamadan ve kesintisiz devam etmesi için destek hizmetleri.

Yazılım Destek ve Eğitim Hizmetleri: Birimlerimizin kullandıkları yazılımlarda meydana gelen sorunların giderilmesi, kullanıcılara eğitimler verilmesi ve yazılımlar konusunda telefonla, uzaktan erişimle ve yerinde destek verilmesi hizmetleri.

Web Sitesi Tasarımı, Güncellenmesi ve İçerik Yönetimi: Çekmeköy Belediyesinin kurumsal web sitesinin yönetimi, tasarım değişiklikleri ve güncelleme hizmetleri.

E-Posta Sistemi Yönetimi: Çekmeköy Belediyesi personelinin e-posta hesaplarının açılması, bakımı ve yönetimi gerçekleştirilmesi hizmetleri.

E-Belediye Sistemi Yönetimi: İnternetten vatandaşlarımızın ödeme yapabilmesi, tahakkuk ve tahsilât bilgilerini görebilmeleri için yaptıkları üyelik başvuruları kontrol edilip uygun görülenlerin onaylanması, sistemle ilgili aksaklıkların giderilmesi, kullanıcılara telefonla ve e-posta yoluyla destek verilmesi hizmetleri.

Personel Devam Kontrol Sistemi Yönetimi: Personellerin ve ziyaretçilerin giriş-çıkış bilgilerinin tutulduğu sistemin yönetimi, faal halde kalmasının sağlanması ve yeni gelen personellerin kartlarının sisteme tanıtımı hizmetleri.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): İdarelerin faaliyetlerini yerine getirirken hazırladıkları ve faaliyetlerinin delili olabilecek e-yazışma teknik rehberine uygun belgelerin içerik, üst veri, format ve ilişkisel özelliklerini koruyan, belgelerin ait olduğu fonksiyon veya işlem için delil teşkil eden ve aidiyet zinciri içerisindeki yönetimini elektronik ortamda sağlayan sistemi.

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP): Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dahil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukuki delil sağlayan elektronik postanın nitelikli şeklini.

Elektronik Tebligat Sistemi (UETS): Bilişim sistemleri vasıtasıyla muhatabın elektronik tebligat adresine iletilmek üzere tebliğ evrakının gönderildiği ve elektronik ortamda delillendirilerek tesliminin sağlandığı sistem.

Yedekleme ve Güvenlik Yönetimi: Sunucularımızda bulunan veri tabanlarının, uygulamaların ve diğer dosyaların düzenli olarak yedeklerinin alınması, Çekmeköy Belediyesindeki personelin internette zararlı içeriklere ve programlara girişinin engellenmesi ve virüs, trojan gibi zararlı yazılımların sisteme bulaşmaması için tedbirler alınması hizmetleri.

Yazılım Alım, Bakım ve Güncelleme Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesinde kullanılan tüm yazılımların alımı, kurulumu, yıllık bakım ve güncelleme anlaşmalarının yapılması, kullanılan diğer yazılımlarla entegrasyonu, diğer birimlerden gelen yazılımlardaki değişiklik ve yenilik taleplerinin değerlendirilip yazılım firmalarına yaptırılması hizmetleri.

Donanım Alım ve Bakım Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesinde ihtiyaç duyulan sunucu, ağ cihazları, bilgisayar, bilgisayar parçaları, çevre birimleri, ses ve görüntüleme sistemleri, elektronik cihazlar vb. donanımlar satın alma kurulum ve bakım hizmetleri.

Yazıcı, Faks ve Fotokopi Cihazlarının Kartuş, Toner Yenileme ve Periyodik Bakım Onarımı: Çekmeköy Belediyesinde kullanılmakta olan farklı marka ve modellerdeki yazıcı, faks, fotokopi makinelerinin yıllık periyodik bakım ve onarımı ile bu cihazların kartuş yenileme ve toner dolumu hizmetleri.

Telsiz ve Rölelerin Yıllık Bakımı: Çekmeköy Belediyesinde kullanılan telsizlerin (el, sabit ve araç telsizlerin) ve rölelerin periyodik bakım onarımı.

Kesintisiz Güç Kaynaklarının Alımı ve Bakım Onarım Hizmeti: Çekmeköy Belediyesinde kullanılmakta olan farklı marka ve modellerdeki kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve onarımları yapılması, ihtiyaç duyulan yerlere yeni kesintisiz güç kaynağı alımı ve kurulumu yapılması.

Güvenlik Kamera Sistemleri Kurulumu ve Bakımı: Çekmeköy Belediyesinin yeni açılan binalarının güvenliğini sağlamak üzere güvenlik kamera sistemlerinin satın alınıp kurdurulması ve mevcut sistemlerinin bakım anlaşmalarının yapılarak, arızalarının kısa sürede tespit edilip giderilmesi hizmetleri.

X-RAY Güvenlik Cihazlarının Alımı ve Bakımı Hizmetleri: Belediye hizmet binalarında kullanılan X-Ray çanta/paket görüntüleme ve metal dedektörü cihazlarının alımı ve çıkan arızalarının giderilmesi hizmetleri.

IP Santral Sistemi Bakımı ve Yönetimi: Belediye hizmet binalarında kullanılan IP telefon santraller sistemlerinin alımı yapılmaktadır.

Toplantı Odası Takibi ve Yönetimi: Belediyemizde var olan toplantı salonunun mevcut teknolojik altyapısı iyileştirilerek, akıllı toplantı ve sunum odası halinde kesintisiz hizmet vermesi sağlamak.

Ücretsiz Wi-Fi İnternet Hizmetleri: Belediyemiz tarafından, vatandaşlarımıza güvenli ve erişilebilir telekomünikasyon hizmetleri verilmesi kapsamında Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı, Cemal Güngör Parkı ve Çamlık Tel boyu Yürüyüş parkuru gibi birçok kamusal alanda ücretsiz wifi internet hizmeti verilmektedir.

Belediyemiz olarak hedefimiz ücretsiz wifi internet hizmetlerinin inovatif en son teknolojiler ve kaliteyle bütünleştirip kamusal alanlar başta olmak üzere tüm Çekmeköy geneline yayılımını sağlamaktır.

Ücretsiz Wifi İnternet Hizmetin Amaçları;

- Ücretsiz internet hizmetinin vatandaşların en yoğun olduğu meydan, arter, park, tesis vb. alanlarda yaygınlaştırılması, vatandaşa yeni hizmet alanı açılarak memnuniyetin artırılması,
- Şehir sınırları içinde kamusal kablosuz haberleşme ağının kurulması,
- Afetlerde ve olağan günlerde ücretsiz internet ağının bulunduğu alanlarda bu ağ üzerinden vatandaş dışında kurum çalışanların da kamusal ağa erişerek çalışmalarını yürütebilmesi,

Ücretsiz Wifi İnternet hizmetinden tüm vatandaşlarımız haftalık 3 GB kota ve 70 Mbps hız sınırlaması ile hizmet verilmektedir.

f) İdari İşler

Teknik Hizmetler: Başkanlığımız ve bağlı birimlerin aydınlatma, ısıtma, soğutma sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması için takip, bakım ve onarımı ile bayramlarda ve özel günlerde tören ve toplantı yerlerinin düzenlenmesi, elektrik ve ses cihazlarının kurulması hizmetleri.

Dahili Temizlik: Başkanlığımız hizmet binalarında yürütülen dâhili temizlik hizmeti.

Güvenlik: Başkanlık ve bağlı birimlerin güvenlik hizmeti.

g) Ulaşım Destek Hizmetleri

Çekmeköy Belediyesinin hizmetlerini yürütmede gerekli her türlü hizmet ve servis aracıyla iş makineleri sağlanması ve bu araçların bakım ve onarımı, trafik sigortası vb. hizmetler.

ğ) Satın Alma Hizmetleri

Birimlerin ihtiyaç duyduğu her türlü mal ve hizmetin doğrudan, pazarlık veya açık ihale yollarından herhangi biriyle alımı ve ayniyat hizmetleri.

h) Hukuki Danışmanlık Hizmetleri

Müdürlüklere mevzuatla ilgili konularda danışmanlık, değişen mevzuat hakkında güncel bilgilerin birimlere sunulması, Çekmeköy Belediyesinin haklarının üçüncü şahıslara karşı yargı mercilerinde savunulması hizmetleri.

ı) Kurum Arşivi Hizmetleri

Çekmeköy Belediyesinin iş ve işlemleri sonucunda oluşan belgelerin; dijital ortama aktarılmasına, düzenlenmesine, adlandırılmasına gerekli şartlar altında korunmalarının teminine, herhangi bir sebepten dolayı kaybının engellenmesine, arşiv hizmetlerinin düzenlenmesi, mevcut arşiv malzemesi ve ileride arşiv malzemesi haline gelecek arşivlik malzemenin tespit edilmesi, herhangi bir sebepten dolayı bunların kayba uğramaması, gerekli şartlar altında korunmalarının temini ve Belediyemiz birimlerinin hizmetlerden yararlanması ve belediyenin hizmetinin değerlendirilmesini ve saklanmasına lüzum kalmayan malzemenin ayıklama ve imhasına dair usul ve esasları düzenlemektir.

i) Kent Bilgi Sistemi

Kente ilişkin sözel ve sayısal verilerin toplanması, entegrasyonu, belediye birimleri ve ilgili kişi ve kurumların kullanımına açık tutulması hizmetleri.

5.2-BELEDİYECİLİK HİZMETLERİ

a) Fen İşleri Hizmetleri

Yol-Kaldırım Yapım ve Bakım Hizmetleri: Parke ve asfalt döşeli yolların yeniden yapılması, bakım ve onarımları, kaldırımlara araç parklanmasını önlemek için konulan babaların yerleştirilmesi, kaldırımların düzenlenmesi vb. hizmetler.

Yağmur Suyu Kanalları-Izgara Yapım ve Bakım Hizmetleri: Yağmursuyu kanallarının yapımı, ızgaraların yapımı, belirli periyotlarla temizlenmesi ve bakımları hizmetleri.

Üst Yapı Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesine ait binaların yapımı, onarımı, boyama, çatı, elektrik vb. hizmetleri. İlçemiz sınırları içerisinde ihtiyacı olan mabet ve okulların projelendirilerek yapılması, bakım ve onarımlarının yapılması.

Kazı Denetim ve Ruhsat İşlemleri: Belediye sınırları dâhilinde yol ve kaldırımlarda kazı yapmak isteyen resmi ve özel kurumların ve kişilerin kazı taleplerinin değerlendirilmesi, izin verilmesi ve kontrol edilmesi hizmetleri.

Kırmızı Kot Talepleri: Yeni açılacak veya açılmış yolların projelerinin hazırlanması ve parsel bazında inşaat yapacak vatandaşlarımıza yolun kırmızı kotlarının talepleri halinde verilmesi.

Katılım Payları İşlemleri: Belediye sınırları dâhilinde yapılan hizmetlerin kanun ve yönetmeliklerde belirlenen oran ve yöntemler doğrultusunda bedellerinin tespit edilerek vatandaştan tahsil edilmesi.

b) Park, Bahçe ve Ağaçlandırma Hizmetleri

- Şehrin temel yaşam alanlarından olan rekreasyon alanları, çocuk parkları, yeşil alanların yapım, bakım ve onarımları ve park, bahçe ve ağaçlandırma hizmetlerinin yapılması.

- Çekmeköy Belediyesi sınırları dahilinde imar planında park, bahçe, çocuk oyun alanı, spor alanı olarak ayrılan yerler, refüjler, meydanlar gibi kamusal alanların etüt, proje, detay planları, imalat ve bitkilendirme iş ve işlemlerinin yapılması/yaptırılması.

- Çekmeköy Belediyesi sınırları dahilinde mevcut park, bahçe, yeşil alan ve refüjlerdeki yeşil alanlar ile çocuk oyun alanları, spor sahaları gibi kamusal alanların bakım ve onarımının yapılması/yaptırılması.

- İlçe sınırları dahilinde park, bahçe ve yeşil alanlarda yapılması istenilen fiziki ve mimari yapılaşmanın yapılması/yaptırılması veya ilgili müdürlüğe görüş bildirilmesi ve müsaade edilmesi.

- İlçe sınırları dahilinde bulunan park, bahçe, yaya yolları, refüjler, meydanlar vb. kamusal alanlarda uygun koşullarda ağaç, ağaççık, çatı ve mevsimlik çiçeklerin dikim ve sökümünü, çim alanlarda ekim/serim ve sökümünün yapılması/yaptırılması.

- İlçe sınırları dahilindeki park, bahçe, yeşil alan, çocuk oyun alanı, spor sahaları, yaya yolları, refüj, meydanlar gibi kamusal alanlarda periyodik olarak belirlenen zamanlarda çim biçim, budama, süs bitkilerine form verilmesi, çim alanların havalandırılması, sulama, gübreleme, herekleme, çapalama ve yabani ot temizliği işlemlerinin yapılması/yaptırılması.

c) İmar ve Şehircilik Hizmetleri

Şehir Planlama Hizmetleri: İmar planı yapma veya yaptırma, imar planı değişikliklerini yapma ve teklifleri değerlendirme, imar uygulama hizmetleri.

Haritacılık Hizmetleri: Her türlü şehir planlama ve imar çalışmalarına altlık oluşturmak üzere yapılan haritacılık hizmetlerinin yürütülmesi, numarataj ve adres yenileme çalışmaları, kuranglez, bina çıkmaları, aplikasyon, ecri-misil, yol fazlası ölçümleri ve bilgisayar çizimleri yapılması, kot-kesit, istikamet rölövesi ve arazi aplikasyonu ile kot alımı hazırlanması işlemleri.

İmar Durum Tanzimi: İlçe sınırları içerisinde onaylı Uygulama İmar Planı ve Plan Notları gereği talep edilen parsellere ilişkin İmar Durum Belgesi hazırlama işi.

İnşaat İstikamet Rölövesi ve Kot Kesit Belgesi Tanzimi: İlçe sınırları içerisinde onaylı Uygulama İmar Planı ve Plan Notları gereği talep edilen parsellere ilişkin İmar Durum Belgesine esas arazi tespiti sonrası kot kesit ve inşaat istikamet rölövesinin düzenlenmesi hizmeti.

Tapu Tescil İşlemi: 3194 sayılı İmar Kanunun 18. madde uygulaması ve 2981 sayılı Kanun gereği daha önce belde belediyelerince yapılan arazi ve arsa düzenlemelerine ilişkin işlemler devam ettirilerek bahse konu uygulamaların şuyulandırma cetvellerine uygun olarak tapu tescillerini gerçekleştirme hizmeti.

Numarataj İşlemi: İlçe içerisinde yeni yapılacak yapılara numarataj verilmesi, eski yapılardaki aykırılıkların saptanması ve düzeltilmesi. Yol akslarının düzeltilmesi (uzatılıp kısaltılması), açılacak yeni yollara isim verilmesi (Meclise teklif düzenlenmesi), güncel adres bilgi formu düzenlenmesi. UAVT evrakı düzenlenmesi.

Proje Onay İşlemi: İmar durum belgesindeki yapılanma şartlarına uygun olarak teklif edilen binaların avan, yeni teklif veya tadilat projelerini 3194 sayılı İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği, İSKİ Yönetmeliği, İtfaiye Yönetmeliği, Otopark Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisatları Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği, TS 825 Isı Yalıtım Yönetmeliği, 96/AT Asansör Yönetmeliği ve ilgili plan notları gereği uygunluğunu denetleyerek onaylama hizmeti.

Belediye Encümenine Teklif Belgesi Onayı: Parsel sahiplerinin başvurusu üzerine tevhit, ifraz vb. konularda hazırlanan Belediye Encümenine Teklif Belgelerinin ilgili yönetmelik ve Meri İmar Planı notlarına göre uygunluğunun kontrol edilerek Belediye Encümeni'ne havalesinin yapılması ve alınan Encümen Kararı'nın gereğinin takibi.

Kat İrtifakı Onayı: Parsel sahiplerinin başvurusu üzerine mimari proje onayı ve ruhsat tescilinden sonra arsa üzerinde yapılacak veya yapılmakta olan yapının bağımsız bölümleri için Kat Mülkiyeti Kanunu hükümlerine göre Tapu Müdürlüğüne verilmek üzere kat irtifakı projesinin ve bağımsız bölüm listesinin onaylanması.

Cephe Onayı: Özellikle ana ulaşım arterleri üzerinde yapılacak yapılara ait renk, malzeme ve siluetini gösterir cephe çalışmasının, proje onayından önce mimari ve kentsel estetik kriterlerine göre değerlendirilerek onaylanması.

Kentsel Tasarım, Yenileme ve Proje Üretimi: Sağlıksız yapılaşmaya uğramış veya yenileşmeye açık olan bölgelerde planlama kararlarına dayalı olarak kentsel gelişme ve büyüme hedef ve stratejilerini belirleyerek kentsel dönüşüm (siluet, renk, estetik, mimari ve benzeri) yapılarının projelendirilmesi, Belediyenin gerçekleştireceği projelerin (Kültür Merkezi, Bilgi Evleri, Araştırma Merkezleri, Spor Kompleksleri ve benzeri) yapımı ve Kentsel donatı alanlarına kent bütünlüğünü ön plana çıkarılması konsepti doğrultusunda proje üretilmesi.

Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi: 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun" ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde tüm işlerin yapılması veya yaptırılması, 6306 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat gereği riskli yapı tespitine ilişkin sunulan raporlar incelenerek sonuçlandırılması. Riskli yapıların bulunduğu parsellerde anlaşamayan maliklerin hisse satışı işleminin gerçekleştirilmesi. Riskli yapı kira başvurularının alınması, incelenmesi ve sonuçlandırılması. Kentsel Tasarım Projelerinin yapılması veya yaptırılması.

Ruhsat verilecek yapılarda estetiğe, tarihi ve doğal değerlere uygunluk esasını sağlamak üzere kurulan Estetik Kurul bünyesinde çalışmalar yapılması veya yaptırılması. Estetik Kurul bünyesinde ruhsat projelerinin incelemesi ve estetik olarak onaylanması. Ayrıca Estetik Kurul marifeti ile tüm ruhsat projelerinin estetik olarak incelemesi, toplumu bilgilendirmek amacıyla Kentsel Dönüşüm, Tasarım ve Yenileme faaliyet alanları ile ilgili yazılı ve görsel olarak halkın bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi, özendirmek için kitap, kitapçık, broşür, maket vb. bastırılması, ilan yolu ile tanıtımının yapılması, Kentsel Dönüşüm/Tasarım Kılavuzunun hazırlanması veya hazırlatılması. Her türlü tehlikeli yapının kontrol edilmesi, statik yönden inceleyerek statik analiz ve rapor düzenlenmesi veya düzenlenmesinin sağlaması, İmar kanunun 39. maddesi kapsamına giren, statik açıdan tehlikeli olan bina ve inşaatların yıkılması yönünde görüş bildirmesi. Yıkım ruhsatı alınması amacıyla yapılan her türlü başvurunun incelemesi ve onaylaması. Kentsel Dönüşüm, Tasarım ve Yenileme faaliyet alanlarının belirlenmesi için mevcut durumun (arsa, bina, ve benzeri) stok envanterinin çıkarılması veya mevcut binaların statik yönden tahkiklerinin yaptırılmasının sağlaması.

Ruhsat Öncesi Proje Tescili: Yapı ruhsatı tanzimi öncesinde tescil işlemlerinin yürütülmesi, bölgemizde çalışan proje müelliflerine duyuruların tebliğ edilmesi, teknik elemanların kayıt ve tescil işlemlerinin yürütülmesi.

Yapı Kontrol Hizmetleri: Çekmeköy sınırları içerisinde yasalara uygun inşaat yapılmasını sağlama hizmetleri kapsamında inşaatların yapı ruhsatı ve eklerinin arazide kontrolünün yapılarak gerekli vizelerinin verilmesine müteakip iş bitirme belgelerinin düzenlenmesi, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununa göre vizeleri düzenlenen inşaatların hakedişlerinin kontrol edilmesi, hatalı hafriyat ve tehlikeli yapılarla ilgili olarak meri mevzuat hükümlerinin uygulanması, kaçak, ruhsat ve eklerine aykırı yapıların tespit edilmesi ve haklarında ilgili mevzuat doğrultusunda yasal işlemlerin yapılması, ruhsatlarına uygun olan yapılar için ilgili mevzuat çerçevesinde yapı kullanma izin belgesi (iskân) düzenlenmesi ve sığınak komisyonu işlemlerinin yürütülmesi.

Yapı Ruhsatı: İmar durum belgesindeki yapılanma şartlarına uygun olarak teklif edilen binaların avan, yeni teklif veya tadilat projelerini 3194 sayılı İmar Kanunu, 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun, 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun, Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği, İstanbul İmar Yönetmeliği, İSKİ Yönetmeliği, Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik, Otopark Yönetmeliği, Sığınak Yönetmeliği, Elektrik İç Tesisatları Yönetmeliği, Deprem Yönetmeliği, TS 825 Isı Yalıtım Yönetmeliği, 96/AT Asansör Yönetmeliği, Çekmeköy Belediyesi plan- plan notları ve ilgili TSE Yönetmelikleri gereği uygunluğunun denetlenmesi, onaylaması ve ruhsatlandırması.

Yıkım Ruhsatı: 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun ve 3194 sayılı İmar Kanunu ve meri mevzuat kapsamında, yapılan yıkım başvurularının incelenmesi, yıkım ruhsatının tanzim edilmesi.

Zemin Etüt Onayı: Zemin durum ön bilgi formunun düzenlemesi. Zemin etüt raporlarında belirtilen zemin parametrelerine göre ve belirtilen temel derinliğine uygun tasarlandığının denetlenmesinin sağlaması.

Emlak, Kira, Satış, Kamulaştırma: Belediye mülklerinin takibi, kira kontratı yapılması ve tapu satışlarının takibi, aylık tahakkuk tanzimi, talep edilecek yerlerin ihale dosyalarının yapılması, bölgede kiracı kontrolünün yapılması işleri ve 2942 sayılı Kanun gereği kamulaştırma çalışmaları yapılması işleri.

ç) Kültür ve Spor Hizmetleri

Kültür Hizmetleri: Halkımızın kültürel ihtiyaçlarını karşılamaya, kentlilik konusunda bilinçlendirmeye yönelik olarak tiyatro, sinema, seminer, konferans, konser vb. etkinlik hizmetleri.

Eğitim Hizmetleri: Öğrencilere ve her yaştan halka yönelik değişik eğitim faaliyetleri, seminerler, konferanslar ve yarışmalar düzenlenmesi.

Spor Hizmetleri: Her yaştan vatandaşlarımıza (tüm yaş gruplarına) yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinliklerin düzenlemesi, ilçemizde sporun bir yaşam biçimi haline getirilmesi, spor kültürünün yaygınlaştırılması ve etkin kılınması için çalışmalar yürütmekte olup bu amaçla vatandaşlarımızın sağlıklı ve hijyenik bir ortamda spor yapmalarının sağlanması. Gençlerin sporla tanışmaları ve spor yapmalarını teşvik etmek için yılın 12 ayı online, açık alanlarda ve çeşitli branşlarda eğitimler verip, spor turnuvalarının gerçekleştirilmesi.

Bilgi Evi Hizmetleri: İlçemizde bulunan ilköğretim ve ortaöğretim çocuklarına okul dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmesi için ruh ve beden sağlığının gelişimine katkıda bulunulması, daha iyi ders çalışma ortamının sağlanması ve derslerine yardımcı olmak için sunulan bilgi evi hizmetleri.

d) Sosyal Hizmetler

Evlendirme Hizmetleri: 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ile Evlendirme Yönetmeliğine göre; müracaatların kabulü, nikâh akitlerinin yapılması, MERNİS belgelerinin zamanında İlçe Nüfus Müdürlüğüne bildirmesi hizmetleri.

Sosyal Yardım Hizmetleri: Ekonomik gücü olmayan ailelere kuru gıda, asker ailelerine yardım yapılması hizmetleri.

Sosyal yardım ve hizmet başvuru kayıtlarının alınması, muhtaç kişiler belirlenerek araştırılması ve yapılan incelemeler doğrultusunda aile, kadın, çocuk, genç, yaşlı ve engellilerin sosyal durum ve ilişkilerinin bulgulanması, "Sosyal İnceleme Raporu"nun hazırlanması ve "Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu" tarafından Başvurular Sosyal İnceleme Raporu doğrultusunda değerlendirilmesi, Yardım Komisyonu tarafından uygun görülen ayni-nakdi yardım ve hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması. "İzleme ve Değerlendirme Masası" aracılığıyla Müdürlük bünyesinde yapılan tüm çalışmaların ve geliştirilecek olan hizmetlerin plan ve koordinasyonunun yapılması.

Sosyal Hizmetler: Fakir çocuklarımız için sünnet şöleni, toplu nikâh, taziye destek, evde bakım vb. hizmetler.

İstihdam Masası – İŞKUR: İş arayanların iş başvurularının alınması, işverenlerin emek gücü ihtiyaçları doğrultusunda iş ve işçi eşleştirme çalışmalarını İŞKUR üzerinden düzenlenmesi, işsiz vatandaşların nitelikli işgücü olmaları yönünde gerektiğinde İŞKUR yardımı ile eğitim organizasyonlarının yapılması.

Belediye Engelliler Masası: Engelli ve engelli ailelerine yönelik danışma ve rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi, ilçe dâhilinde engelliler envanterinin çıkarılması, engellilere yönelik, sosyal ve kültürel programların organizasyon ve duyurusunun yapılması, engellilerin katılımlarının sağlanması, engelli vatandaşların kamu kurum ve kuruluşlarına ücretsiz taşınması.

Ulaşım Destek Hizmetleri: Belediye hizmet binaları arasında ücretsiz servis hizmeti ve vatandaşın talebine göre (düğün, nişan, cenaze, organizasyon ve diğer) araç sağlanması hizmetleri.

e) İşyeri Ruhsatlandırma Hizmetleri

Ruhsatlandırma Hizmetleri: İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatına tabi sıhhi, gayrı sıhhi ve umuma açık iş yerlerinin ruhsata uygunluğunun kontrolü ve uygun bulunması halinde ruhsatlandırılması hizmetleri.

İş Yeri Denetimi ve Ruhsat İptali: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce oluşturulmuş olan İş Yeri Tespit ve Denetim Komisyonu ve İtfaiye Muayene Komisyonu olarak 2 adet denetim komisyonu tarafından iş yerlerinin uygunluk denetimlerinin gerçekleştirilmesi.

Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseslerin Mevzuata Aykırı Faaliyet Göstermesi Durumunda Yapılacak İşlemler: İşyerinin mevzuata aykırı hareket ettiğinin tespit edilmesi halinde 1608 sayılı Kanun ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu gereği idari para cezaları ile hesaplanan faaliyetin men'ine karar verilerek Belediye Encümenine sunulması.

İçkili Yerlerin Bölge Tespiti : Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce komisyon oluşturularak içkili müessese açılabilecek yerlerin gerekli tespit çalışması yapılması, yapılan tespit çalışmasının mülki amire sunulması ve mülki amirin uygun görüşü alındıktan sonra Belediye Meclisine sunulması sonucunda Belediye Meclisi tarafından uygun görülmesi halinde haritaya işlenerek bölge tespit çalışması yapılması hizmeti.

İçkili Yer Tespit Krokisinin Uygulanması: Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması için 5747 sayılı Kanun ile devredilen Belde Belediyelerince yapılan içkili yer tespit krokilerinin kullanılması.

İşyerlerinin Açılış- Kapanış Saatlerinin Belirlenmesi: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce uygulamada birlikteliğin sağlanması açısından Büyükşehir Belediyesi ve diğer ilçe belediyelerinin açılış- kapanış saatleri incelenerek halkın huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu esas alınarak hazırlanması, Belediye Encümenine sunulması, uygulamaya konulması ve kolluğa bildirilmesi.

Sınıf Tespitlerinin Yapılması: Sıhhi ve Umuma Açık İş Yeri Ruhsatlarının sınıf tespitlerinin yapılması (birinci, ikinci, üçüncü sınıf), işyeri ilgilisinin talebi halinde, mevzuata uygunluğu incelenerek bir üst sınıfa yükseltilmesi. 2.ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseselerin sınıf tespitlerinin İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe uygun olarak belirlenmesi ve ruhsatlandırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Ruhsatsız İşyeri Açılması Durumunda Yapılan İşlemler: Ruhsat almadan açıldığı tespit edilen işyerinin, Yönetmelik gereğince Zabıta Müdürlüğü ile koordineli olarak ruhsat alıncaya kadar faaliyetten men edilmesi.

Ruhsat İptali İşlemleri: Ruhsat vasıflarına uygun olmayan veya ruhsat vasıflarını kaybettiği tespit edilen işyerinin ruhsatının iptal edilmesi.

Tahakkuk İşlemlerinin Yapılması: Ruhsatlandırma işlemlerinde mevzuatın öngördüğü harçların tahakkuklarının yapılması.

Ruhsatların Tesliminin Yapılması: Ruhsat müracaatında bulunan işyeri sahiplerinin başvurularının değerlendirilmesi sırasında, uygun olması halinde, İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının geciktirilmeden hazırlanarak çerçeve ile birlikte iş yerinde elden teslim edilmesi.

E-Başvuru süreci: 2020 yılında pandemi ile birlikte başlayan ve hala devam eden İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularının web sitemiz üzerinden e-başvuru ile yapılabilmesi hizmeti.

İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının e-imza Süreci Çalışmaları: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce düzenlenecek olan İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının e-imzalı olarak düzenlenmesi için yapılan ön hazırlık süreçleri.

f) Sağlık Hizmetleri

Cenaze-Nüfus İşleri: İlçemiz dâhilinde vefat edenlerin muayenesi yapılarak MERNİS Ölüm Tutanağı düzenlenip defin ruhsatının verilmesi, düzenlenen MERNİS Ölüm Tutanakları belirlenen yasal süre içerisinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne bildirilmesi hizmetleri.

Hasta Nakil (Ambulans) Hizmetleri: Tam teşekküllü sağlık kuruluşlarına sevki uygun görülen hastaların naklinde, yatalak hastaların tedavileri için nakillerde vb. talep ve ihtiyaçların giderilmesi hizmetleri.

Koruyucu Sağlık Hizmetleri: Halk sağlığına yönelik Belediye mücavir alanında mevcut bulunan kaynak sularının dezenfekte ve analizlerinin yapılması ve sağlık konularında halkı bilinçlendirmek amacı ile panel, seminer düzenlenmesi ve eğitim hizmetleri sunulması.

Eğitim Hizmetleri: İlçemizdeki okullarda sağlıklı gıda ve hijyen konularında eğitimler verilmesi ve hayvanlardan insanlara geçen zoonoz hastalıklarla ilgili bilinçlendirme eğitimleri verilmesi.

g) Veterinerlik Hizmetleri

İlaçlama Hizmetleri: Çevre ve insan sağlığı açısından tehlike yaratan sinek, tahtakurusu, kene, bit, pire ve sair karşı açık ve kapalı alanların ilaçlaması, okul, cami ve konutların salgın hastalıklar oluşturan etkenlere karşı dezenfeksiyon işlemleri.

Kısırlaştırma ve Islah Hizmetleri: Sınırlarımız dâhilindeki başıboş hayvanların toplatılması, kısırlaştırılması, aşılanması ve çip takılması hizmetleri.

ğ) Temizlik ve Çevre Koruma Hizmetleri

Evsel Katı Atıkların (Çöplerin) Toplanması: Belediye sınırları içinde çöplerin (evsel atıklar) günlük olarak UKOME kararları uyarınca geceleri toplanması; Reşadiye, Hüseyinli, Sırapınar, Koçullu ve Ömerli Mahallerinde ise çöplerin gündüz toplanması hizmetleri.

Cadde ve Sokakların Vakumlu Süpürge Makineleri ile Süpürülmesi: Cadde ve sokaklar ile okul, ibadethane ve resmi kurum binaları çevreleri ile meydanların vakumlu süpürge araçları ile süpürülerek temizlenmesi hizmetleri.

Süpürgesiyle Cadde, Sokak ve Kaldırımların Süpürülmesi: Cadde, sokak ve kaldırımların, kirlenmenin ve yaya dolaşımının yoğun olduğu yerler öncelikli olmak üzere, periyodik olarak süpürgeci personel ile elle süpürülerek temizlenmesi hizmetleri.

Ambalaj Atıklarının Toplanması: Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği; Çekmeköy İlçesi sınırlarındaki Ambalaj Atıklarının, Kaynağında Ayrı Toplanması, Taşınması ve Geri kazanılması İşinin Kiraya Verilmesi Hizmet Alım İhalesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından Ambalaj Atığı Toplama ve Ayırma konusunda Çevre İzin ve Lisanslı firma tarafından kaynağından ayrı toplanarak geri dönüşüme kazandırılması hizmetleri.

Eğitim ve AR-GE Faaliyetlerimiz: Halkın çevre ve geri kazanım bilincini geliştirmek amacıyla İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli olarak okullarda eğitimler verilmesi.

Bitkisel Atık Yağların Toplanması: Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde Belediyemiz sınırları içerisinde belirlediğimiz alanlarda yer alan bitkisel atık yağ toplama istasyonlarında bitkisel atık yağların toplanması hizmetleridir.

İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Toplanması: İnşaat faaliyetleri sonucu oluşan atıkların Belediye Meclisimizin belirlediği ücret mukabilinde, sahibi tespit edilemeyen atıklar ise ücretsiz olarak ekiplerimizce kaldırılması hizmetleri.

Atık Pillerin Toplanması: İlçemiz sınırları içerisinde okullara, muhtarlıklara, kamu kuruluşlarına ve Belediyemize ait hizmet binalarına atık pil kumbarası verilerek atık pil toplama noktaları oluşturulması ve atık pillerin toplanması hizmetlerinin sözleşme ile TAPDER tarafından yerine getirilmesi.

Çöp Ev Olarak Tabir Edilen Evlerin Boşaltılarak Temizlenmesi: Yetki ve sorumluluk alanımız içerisinde tespit edilen çöp evlerin Zabıta Müdürlüğü ve Sağlık İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak temizlenmesi.

Çevre Denetim Çalışmaları: İlçemiz sınırlarındaki konut ve işyerleri faaliyetlerinin çevreye zarar vermesini engellemek amacıyla Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikleri kapsamında denetlenmesi hizmetleri ve ayrıca vatandaşlardan gelen çevre ile ilgili şikâyetler doğrultusunda uygunsuzlukların giderilmesi hizmetleri.

Çevresel Gürültü Ölçümleri: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının yazısı ile yetkisi Çekmeköy Belediyesine devredilen; Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi Yönetimi ve Yönetmeliği kapsamında Çevre Denetim Biriminin yetki ve sorumluluklarında belirtilen gürültü kirliliğine neden olan işletme, tesis, işyerleri vb. yerlerinin denetlenmesi ve kontrollerinin yapılması.

Pazar Yerlerinin Süpürülmesi ve Yıkanması: İlçemizde kurulan pazarların, pazarcı esnafının tezgâhını topladığı saatte çalışmaya başlanarak, önce atıkların toplanması, arkasından süpürülüp yıkanması suretiyle temizlenmesi.

Sıfır Atık Projesi: "Sıfır Atık", israfın önlenmesini, kaynakların daha verimli kullanılmasını, oluşan atığın miktarının azaltılmasını, etkin toplama sisteminin kurulmasını, atıkların geri dönüştürülmesini kapsayan atık önleme yaklaşımı olarak tanımlanan bir hedef olup Sıfır Atık Yönetim Sisteminin takibi, sistemin iyileştirilmesi, sisteme toplanan atık miktarlarının girilmesi gibi iş ve işlemlerin yürütülmesi. Belediye binasında bulunan tüm çöp kutularının kaldırılması, atıkların geri dönüşüme uygun şekilde ayrıştırılması, personel eğitimleri ve projenin ilçe genelinde uygulanabilirliği için bilinçlendirme faaliyetlerini kapsayan sıfır atık çalışmalarını içermesi.

Atık Lastiklerin Toplanması: Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği çerçevesinde atık lastiklerin toplanmasına yönelik çalışmaların yapılması, organize edilmesi, denetlemesi ve kontrol edilmesi görevleri.

Koku Kirliliğinin Kontrolü ve Denetimi: Koku Oluşturan Emisyonların Kontrolü Hakkında Yönetmeliğinde belirtilen esaslara uygun olarak koku kirliliğine neden olan işletme, tesis, işyerleri vb. yerlerin denetlemesi ve kontrol edilmesi.

Tekstil Atıklarının Toplanması: Tekstil atıklarının ilçe genelindeki dış mekân kumbaraları vasıtasıyla toplanması sonucunda; bu atıkların evsel katı atıkların içerisine karışarak düzenli depolama sahalarına gitmesinin önüne geçilmesi.

Tadilat Atıkları ile Atık Ev Eşyalarının Ayrı Toplanması: Belediyemiz sınırları içindeki tadilat atıkları Belediye Meclisince belirlenen ücret karşılığında, çuvallara doldurulmuş halde belirtilen adresten araçlar ile alınması, bu atıkların çevreye zarar vermeden belirlenen bölgelerde toplanarak günlük büyükşehir depolama sahalarına aktarılması, atık halini almış ev eşyalarının (koltuk, kanepe, halı vb.) belirtilen yerden ücretsiz olarak alınarak düzenli depolama sahasına götürülmesi.

h) Zabıta ve Denetim Hizmetleri:

Belediyenin kolluk kuvveti olarak Zabıta, Zabıta Yönetmeliğinin 10. maddesinde belirtilen görevlerin (sıhhi, gayrisıhhi ve diğer işyerlerinin denetimi, trafik ve parklanmaya yönelik denetimler, kaçak yapılanmaya yönelik denetimler, seyyar ve işgaliye denetimleri, dilencilikle mücadele, el ilanı ve afiş denetimleri, korsan yayınla mücadele çalışmaları) yerine getirilmesi.

Kaçak Yapılaşma İle Mücadele: 775 sayılı Gecekondu Kanununa istinaden İlçemizde tespiti yapılan kaçak yapılar ile ilgili tespit tutanakları düzenlenmesi ve yasal işlemlerin başlatılması.

Hafriyat Belgesi Düzenlemesi: 2872 sayılı Çevre Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği İlçemizde yıkımı yapılan binaların moloz ve hafriyatlarının alınması ve taşınması amacıyla Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlenmesi.

Bölge Denetimi: Ekiplerin görev yaptıkları bölgelerin planlı veya plansız olarak denetlenmesi.

Kurban Satış Yerlerinin Denetimleri: Her yıl İlçemizde kurulan Kurban pazarlarında Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak ilçe halkının yanı sıra komşu ilçelerden gelen vatandaşlarımızın da sağlıklı bir ortamda kurban alışverişi yapmalarının sağlanması.

Trafik Denetimleri: İlçemizde özellikle araçlarını kaldırımlara park ederek halkımızın kullanımında olan tretuvarların kullanılmasını engelleyen araç sahiplerine idari yaptırım karar tutanakları düzenlenmesi. Ayrıca izinsiz asılan afiş ve broşürlerin toplanarak cezai işlem uygulanması, Kültür Müdürlüğü, Spor İşleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü gibi Müdürlük etkinliklerinde etkinliğin yapılacağı alanların kapatılarak önlem alınması, gerek duyulan etkinliklerde bariyer desteği sağlanması, Fen İşleri Müdürlüğü çalışmaları sırasında trafik açısından gerekli önlemlerin alınması.

Mobil Huzur ve Mobil Park Denetimleri: Kaymakamlık Makamının yazıları ile İlçemizde Mobil Park ve Mobil Huzur Projeleri gereği ekipler İlçemizde bulunan parklarda denetim yapılması, dilencilikle mücadele çalışmaları yapılması.

Dilencilik Faaliyetinin Önlenmesi: Görevlendirilen bölge ekipleri ile Mobil Huzur Ekipleri tarafından rutin denetimler esnasında veya şikâyet neticesinde tespit yapılması, cezai işlem uygulanması.

Seyyar Esnaf Faaliyetinin Düzenlenmesi: Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten menedilmesi.

Kabahatler Kanununun Uygulanması: Ekipler tarafından tespit edilen kabahatlerle ilgili firma/şahıs hakkında kimlik tespiti yapılarak idari yaptırım düzenlenecekse Kabahatler Kanununa göre tutanak düzenlenmesi.

Kabahatler Kanunu 32. Maddenin Uygulanması: Yetkili makamlar tarafından adlî işlemler nedeniyle ya da kamu güvenliği, kamu düzeni veya genel sağlığın korunması amacıyla, hukuka uygun olmayan şekilde emre aykırı hareket eden şahıs/şirketlere uygulanan cezai işlemler.

Stant Kurulması: Stant kurma talebiyle gelen vatandaşlar tarafından verilen dilekçeler uygunluk onayı verilmesi.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetimlerinin Yapılması: Sıhhi ve gayrisıhhi işyerleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesine dair iş ve işlemler.

Etiket ve Kullanım Tarihi Geçmiş Ürünlerin Kontrolünün Yapılması: Bölge ekiplerinin tespiti veya gelen şikayetler üzerine ekipler tarafından denetim yapılması, yanlış etiket yapılması veya tarihi geçmiş ürünlerin tespit edilmesi durumunda ilgili Kanunlar gereği yasal işlem yapılması.

Semt Pazarlarının Yönetiminin Yapılması: Semt pazarlarında Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri gereğince gerekli denetimler yapılması, Yönetmeliğe uygun davranmayan pazar esnafı hakkında gerekli yasal işlemlerin yapılması.

Pazar Tezgâhı Kurulması ve Devredilmesi: Semt pazarlarında Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri gereğince uygulanan iş ve işlemleri yeni pazar yeri verilmesi ile alakalı ise boş yer bulunması durumunda ilan edilerek ihale yapılarak hak sahiplerinin belirlenmesi.

Tebligat Yapılması: Müdürlüklerden ve Kamu kurumlarından gelen tebliğ evraklarının zamanında ve kanuna uygun olarak yapılmasını amaçlayan süreçtir.

İlan İşlemlerinin Yapılması: Müdürlüklerden ve Kamu kurumlarından gelen ilan evraklarının zamanında ve kanuna uygun olarak yapılmasını amaçlayan süreçtir.

Güvenlik Hizmetleri: 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümleri çerçevesinde Zabıta Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapan güvenlik biriminde belediye hizmet binaları ile ilçemizde bulunan ve halkın yoğun olarak kullandığı parklarda güvenlik hizmeti verilmesi.

ı) Afet Yönetim Hizmetleri:

Her türlü doğal afet veya olaya karşı oluşturulması gereken afet yönetim hizmetleri.

6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

2009 yılında Çekmeköy Belediyesinde iç kontrol sistemi kurulmuştur. Kamu iç kontrol standartlarına uyum sağlayabilmek için 2009 yılında ilk Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış ve 2011 yılına kadar uygulanmaya çalışılmıştır. Bundan sonra 2014 yılında kurulan Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde İç Kontrol Birimi oluşturulmuş ve iç kontrol çalışmalarına etkinlik kazandırılmıştır. Bu doğrultuda, 2015-2016 Yılı İç Kontrol Eylem Planı, 2017-2018 Yılı İç Kontrol Eylem Planı, 2019 Yılı İç Kontrol Eylem Planı, 2020 Yılı İç Kontrol Eylem Planı ve 2021-2022 Yılı İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmıştır.

2021-2022 Yılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2021 yılında uygulanmaya başlanmış ve 31.12.2022 tarihinde II. yıl uygulama dönemi sona ermiştir. 2021-2022 yılı uygulama sonuçlarını görmek amacıyla 2022 yılı temmuz ayında İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. 2021-2022 Yılı İç Kontrol Eylem Planında belirlenmiş olan 31 adet eylemden 2022 yılı için 7'si gerçekleştirilmiştir. İç kontrol sistemini yıllık değerlendirmek üzere 17.10.2022 tarihli ve E-408 sayılı yazı ile İç Kontrol Sistemi Soru Formu Müdürlüklere gönderilmiştir. Bu Form Müdürlükler tarafından doldurulmuştur. Müdürlüklerden gelen İç Kontrol Sistemi Soru Formları doğrultusunda 2022 yılı iç kontrol sisteminin mevcut durumuna ilişkin analiz çalışmaları başlatılmıştır.

Her yıl Kurumsal Risk Yönetim Sistemi çalışmalarını değerlendirmek üzere Risk Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır. 2021 Yılı Risk Değerlendirme Raporu 2022 yılı Şubat ayında hazırlanmıştır. 2022 yılında, Performans Programı hazırlık çalışmaları (Mayıs-Eylül) kapsamında 13 risk güncelleme ve risk izleme çalışması yapılmıştır. Her 3 ayda bir Müdürlüklerden tarafından hazırlanan Aylık Faaliyet Raporları konsolide edilerek 3-6-9 Aylık Faaliyet Raporları hazırlanmış ve üst yönetime sunulmuştur. Bu Faaliyet Raporlarında Müdürlüklerin faaliyetlerine, iç kontrol sistemi ve risk izleme faaliyetlerine yer verilmiştir. Entegre Yönetim Sistemi dış tetkike hazırlık çalışmaları kapsamında Müdürlüklerle risk güncelleme çalışmaları ve denetime hazırlık çalışması yapılmıştır. Bu kapsamda, tüm Müdürlüklerin Risk Listeleri ve Risk Eylem Listeleri hazırlanarak EYS Belgeler Arşivine yüklenmiş ve personelin erişimine açılmış, Kurumsal Risk Yönetim Sistemi hakkında personel farkındalık oluşturmak amacıyla personel bilgilendirilmiştir.

File Maker Programı üzerinden takip edilen Kurumsal Risk Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında 55 sürece ilişkin 189 risk tanımlanmıştır. Risk iştahı olan 15 puan ve üzerinde bulunan 91 adet riskin giderilmesi için ise 2022 yılında 175 adet eylem belirlenmiştir. Bu eylemlerin % 19'u gerçekleştirilmiştir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
B- Temel Politikalar ve Öncelikler

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Tablo 19: İdarenin Amaç ve Hedefleri Tablosu

KOD	TİP	AÇIKLAMA
1	**S.A.**	**Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak**
1.1	S.H.	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek
1.1.1	P.H.	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek
1.2	S.H.	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek
1.2.1	P.H.	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek
1.3	S.H.	Riskli Yapılaşmayı Azaltmak
1.3.1	P.H.	Riskli Yapılaşmayı Azaltmak
1.4	S.H.	Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek
1.4.1	P.H.	Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek
2	**S.A.**	**Çevre Dostu Alanları ve Mekânları Yaygınlaştırmak**
2.1	S.H.	Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak
2.1.1	P.H.	Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak
2.2	S.H.	Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
2.2.1	P.H.	Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak
3	**S.A.**	**Nitelikli Sosyo Kültürel Hizmetlerle Hayatı Zenginleştirmek**
3.1	S.H.	Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek
3.1.1	P.H.	Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek
3.2	S.H.	Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek
3.2.1	P.H.	Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek
3.3	S.H.	Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak
3.3.1	P.H.	Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak
3.4	S.H.	Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek
3.4.1	P.H.	Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek
4	**S.A.**	**Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak**
4.1	S.H.	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek
4.1.1	P.H.	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek
4.2	S.H.	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak
4.2.1	P.H.	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak
4.3	S.H.	Vatandaş ve Paydaş ile İletişimi Güçlendirmek
4.3.1	P.H.	Vatandaş ve Paydaş ile İletişimi Güçlendirmek
4.4	S.H.	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak
4.4.1	P.H.	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak
5	**S.A.**	**Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek**
5.1	S.H.	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek
5.1.1	P.H.	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek
5.2	S.H.	Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek
5.2.1	P.H.	Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek
5.3	S.H.	Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak
5.3.1	P.H.	Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak
5.4	S.H.	Risk Yönetimini Etkinleştirmek
5.4.1	P.H.	Risk Yönetimini Etkinleştirmek
5.5	S.H.	İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak
5.5.1	P.H.	İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2022 Yılı Performans Programında önceliklendirilmiş stratejik amaç ve hedefler ve bunlara bağlı olarak belirlenen performans hedefleri yukarıdaki tabloda verilmiştir.

Performans Programları, 5 yıllık dönemi kapsayacak şekilde hazırlanan Stratejik Planın bir yıllık uygulama dilimini oluşturur. Performans Programlarında Stratejik Planlarda yer alan hedeflerden hangilerinin önceliklendirildiği ve hangi hedefin hangi düzeyde gerçekleştirileceğine ilişkin performans hedefleri belirlenir. Bu bağlamda, 2023 Yılı Performans Programında 5 Stratejik Amaç (S.A.), 19 Stratejik Hedef (S.H.) ve 19 Performans Hedefiyle (P.H.) bağlantılı olarak 102 adet Performans Göstergesi (P.G.) belirlenmiştir.

Tablo 20: 2022 Yılı Performans Programı Hedef-Gösterge Sayıları

Stratejik Amaçlar		S.A. Sayısı	S.H. Sayısı	P.H. Sayısı	P.G. Sayısı
01	Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak	1	4	4	18
02	Çevre Dostu Alanları ve Mekanları Yaygınlaştırmak	1	2	2	13
03	Nitelikli Sosyo Kültürel Hizmetlerle Hayatı Zenginleştirmek	1	4	4	25
04	Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak	1	4	4	20
05	Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek	1	5	5	26
Toplam		**5**	**19**	**19**	**102**

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Toplumsal diyalog ve katılımcılık güçlendirilerek hizmet sunumunda; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, verimlilik, kapsayıcılık ve vatandaş memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 2019-2023 yıllarını kapsayan On Birinci Kalkınma Planı Stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar arasında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi ve vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkânlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşerî kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir.

06.03.2008 tarihinde yayımlanmış olan 5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunla Çekmeköy ilçe statüsü kazandıktan sonra 2009 yılında Çekmeköy Belediyesi kurulmuştur. Belediye tarafından bugüne kadar 2010-2014 Stratejik Planı, 2015-2019 Stratejik Planı ve 2020-2024 Stratejik Planı olmak üzere 3 stratejik plan hazırlanmıştır.

Üçüncü stratejik plan olan 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanırken kalkınma planları, programlar, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi ile ilgili mevzuat ve Çekmeköy Belediyesinin benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonu yeniden değerlendirilmiş, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefleri, hedeflerin gerçekleşme düzeylerini ölçmeye yarayan performans göstergeleri saptanmıştır. Ayrıca hedefleri gerçekleştirmek için yapılacak faaliyet ve projeler ile bunlar için ihtiyaç duyulacak kaynak dağılımları belirlenmiştir.

Bu çerçevede, *Kentsel ve Sosyal Yapısı ile Modern ve Model Çekmeköy*" vizyonuna ulaşmak ve *"İnsan merkezli ve katılımcı bir anlayışla Çekmeköy'ün doğal yapısına uygun, huzurlu ve kaliteli yaşam alanı oluşturmak*" misyonu gerçekleştirmek üzere 2020-2024 Stratejik Planında 5 stratejik amaç, 19 hedef, 107 performans göstergesi, bu hedefleri gerçekleştirmek için 134 faaliyet ve 8 proje belirlenmiştir.

Çekmeköy Belediyesi bu Stratejik Plan dönemde planlı kentleşme altyapısını geliştirecek bu amaca ulaşmak için denetimlerini etkinleştirecek, riskli yapılaşmayı azaltacaktır. Ayrıca, çevre dostu alanlar ve mekânlar yaygınlaştırılacak, nitelikli sosyo-kültürel hizmetlere önem verilecek bu kapsamda odaklı sosyal hizmet projeleri, odaklı kültürel etkinlikler, odaklı sosyal spor hizmetleri, odaklı sosyal hizmet donatıları geliştirilecektir. Çekmeköy Belediyesi hizmet kalitesini ve verimliliğini geliştirerek, teknoloji destekli hizmetleri sürdürülebilir kılarak, vatandaş ve paydaşlarla iletişimi güçlendirerek, afet ve acil durum farkındalığı artırılarak kent yaşamında çözüm ortağı olacaktır. Bunların dışında, 2020-2024 Stratejik Planı döneminde kaynak ve riskleri etkin yönetmek amacı için tedarik süreci, gelir ve giderler etkin yönetilecek, stratejik yönetim farkındalığı artırılacak ve risk yönetimi etkinleştirilecektir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler
B- Performans Bilgileri

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2022 Yılı Gelir ve Gider Bütçesi 432.500.000.-TL tahmin edilmiş olup 357.500.000.-TL ek ödenek ile toplam Gelir ve Gider Bütçesi 790.000.000.-TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 21: 2022 Yılı Gelir ve Gider Bütçesi

Kod	Gider Kalemi	Tutar (TL)	Kod	Gelir Kalemi	Tutar (TL)
01	Personel Giderleri	54.192.000	01	Vergi Gelirleri	157.230.000
02	Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	8.525.000	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	124.905.000
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	358.239.000	04	Alınan Bağış ve Yardımlar	42.410.000
04	Faiz Giderleri	0	05	Diğer Gelirler	312.105.000
05	Cari Transferler	13.030.000	06	Sermaye Gelirleri	154.050.000
06	Sermaye Giderleri	302.404.000	09	Red ve İadeler (-)	700.000
07	Sermaye Transferi	2.610.000			
08	Borç Verme	0			
09	Yedek Ödenekler	51.000.000			
TOPLAM		**790.000.000**	**TOPLAM**		**790.000.000**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

2022 mali yılı hesap dönemi içinde 882.696.671.- TL tahsilat yapılmıştır. Bu tahsilattan 3.371.297.- TL red ve iade edilerek net tahsilat toplamı 879.325.374.- TL olarak gerçekleşmiştir. 2022 Gelir Bütçesinin net tahsilata oranı %111'dir.

2022 yılı Gider Bütçesi ile 432.500.000.-TL ödenek verilmiş olup 357.500.000.-TL ek ödenek ile toplam 790.000.000.- TL olmuştur, bu ödenekten yıl içinde 780.345.420.- TL'si harcanmıştır. 2022 yılı Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %99' dur.

Tablo 22: 2022 Yılı Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetveli

KOD	AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen (A)	Devreden Gelir Tahakkuku	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk (B)	Yılı Tahsilâtı	Tahsilâttan Red ve İadeler	Yılı Net Tahsilâtı (C)	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (C/B)	Bütçe Gerç. Oranı (C/A)
1	Vergi Gelirleri	157.230.000	32.706.857	178.860.755	211.567.612	166.540.302	515.641	166.024.661	45.027.310	%78	%106
3	Teşebbüs ve Mülk. Gel.	124.905.000	4.103.595	235.317.341	239.420.936	233.199.665	2.028.341	231.171.324	6.221.271	%97	%185
4	Alınan Bağış Ve Yard.	42.410.000	0	57.281.459	57.281.459	57.281.459	0	57.281.459	0	%100	%135
5	Diğer Gelirler	312.105.000	11.966.157	313.447.004	325.413.161	304.668.744	486.017	304.182.727	20.744.417	%93	%97
6	Sermaye Gelirleri	154.050.000	0	121.006.501	121.006.501	121.006.501	341.298	120.665.203	0	%100	%78
9	Red ve İadeler (-)	700.000	0	0	0	0	0	0	0	%0	%0
TOPLAM		**790.000.000**	**48.776.609**	**905.913.060**	**954.689.669**	**882.696.671**	**3.371.297**	**879.325.374**	**71.992.998**	**%92**	**%111**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 23: 2022 Yılı Bütçe Gider Kesin Hesap Cetveli

KOD	Açıklama	Geçen Yıldan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek (A)	Ek Ödenek (B)	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı (C)	Bütçe Gideri Toplamı (D)	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek	Net Bütçe Gerç. (D/C)	Bütçe Gerç. Oranı (D/[A+B])
					Eklenen (+)	Aktarma (-)						
1	Personel Giderleri	0	54.192.000	0	25.962.673	1.927.967	78.226.706	78.184.905	41.801	0	%100	%144
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0	8.525.000	0	3.703.108	81.026	12.147.082	12.129.688	17.394	0	%100	%142
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000	230.581.000	127.658.000	36.029.995	15.513.240	379.255.755	374.517.134	3.888.621	850.000	%99	%105
4	Faiz Giderleri	0	0	0	630.499	0	630.499	630.082	417	0	%100	-
5	Cari Transferler	851.385	10.030.000	3.000.000	3.558.122	1.739.881	15.699.626	14.836.453	1.788	861.385	%95	%114
6	Sermaye Giderleri	9.350.000	104.562.000	197.842.000	35.057.572	40.318.306	306.493.266	291.798.707	4.737.717	9.956.842	%95	%96
7	Sermaye Transferleri	0	2.610.000	0	750.951	50.000	3.310.951	3.310.951	0	0	%100	%127
8	Borç Verme	0	0	0	4.937.500	0	4.937.500	4.937.500	0	0	%100	%0
9	YEDEK ÖDENEKLER	0	22.000.000	29.000.000	0	51.000.000	0	0	0	0	%0	%0
TOPLAM		**10.701.385**	**432.500.000**	**357.500.000**	**110.630.420**	**110.630.420**	**800.701.385**	**780.345.420**	**8.687.738**	**11.668.227**	**%97**	**%99**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu'na göre 2022 yılı bütçe gider toplamı 780.345.420 TL, net bütçe geliri 879.325.374 TL olarak gerçekleşmiş olup gelir gider fark 98.979.954 TL'dir.

Tablo 24: Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ekonomik (I)	Bütçe Giderinin Türü	2020	2021	2022
830	1	Personel Giderleri	40.005.838	45.052.130	78.184.905
830	2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.202.591	7.203.861	12.129.688
830	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	151.140.759	184.767.587	374.517.134
830	4	Faiz Giderleri	0	0	630.082
830	5	Cari Transferler	7.006.385	7.707.463	14.836.453
830	6	Sermaye Giderleri	47.116.242	83.174.438	291.798.707
830	7	Sermaye Transferleri	863.454	941.769	3.310.951
830	8	Borç Verme	0	0	4.937.500
Bütçe Gideri Toplamı (A)			**252.335.269**	**328.847.248**	**780.345.420**
Hesap Kodu	**Ekonomik (I)**	**Bütçe Gelirinin Türü**			
800	1	Vergi Gelirleri	62.351.188	89.393.789	166.540.302
800	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.792.002	97.976.684	233.199.665
800	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	6.431.306	17.244.791	57.281.459
800	5	Diğer Gelirler	96.356.558	163.433.423	304.668.744
800	6	Sermaye Gelirleri	53.897.857	38.087.162	121.006.501
Bütçe Geliri Toplamı (B)			**269.828.911**	**406.135.849**	**882.696.671**
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Toplamı (C)			**1.191.224**	**4.492.595**	**3.371.297**
Bütçe Geliri (D=B-C)			**268.637.687**	**401.643.254**	**879.325.374**
Bütçe Gelir-Gider Farkı(D-A)			**16.302.418**	**72.796.006**	**98.979.954**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 25: Kurumsal Sınıflandırmaya (Müdürlüklere) Göre Bütçe Giderleri Tablosu

Kurumsal Kod				Kurum Adı	2022 Yılı
I	II	III	IV		
46	34	41	2	Özel Kalem Md.	10.666.765
46	34	41	4	Destek Hizmetleri Md.	164.637.857
46	34	41	5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	75.975.635
46	34	41	10	Bilgi İşlem Md.	10.734.399
46	34	41	18	Yazı İşleri Md.	5.852.638
46	34	41	20	Teftiş Kurulu Md.	471.371
46	34	41	23	Mali Hizmetler Md.	17.381.577
46	34	41	24	Hukuk İşleri Md.	3.847.272
46	34	41	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	12.160.901
46	34	41	27	Strateji Geliştirme Md.	20.677.013
46	34	41	30	Emlak ve İstimlak Md.	8.935.767
46	34	41	31	Fen İşleri Md.	238.694.554
46	34	41	32	İmar ve Şehircilik Md.	7.336.027
46	34	41	33	Kültür ve Sosyal İşler Md.	31.151.392
46	34	41	34	Muhtarlık İşleri Md.	1.649.023
46	34	41	36	Plan ve Proje Md.	3.955.848
46	34	41	37	Ruhsat ve Denetim Md.	2.038.625
46	34	41	38	Sağlık İşleri Md.	12.411.036
46	34	41	39	Sosyal Yardım İşler Md.	28.856.800
46	34	41	40	Gençlik ve Spor Md.	8.449.946
46	34	41	41	Temizlik İşleri Md.	77.226.069
46	34	41	42	Yapı Kontrol Md.	4.325.745
46	34	41	43	Zabıta Md.	32.059.041
46	34	41	44	Kentsel Tasarım Md.	850.119
Toplam					**780.345.420**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yukarıda sunulan tabloda Kurumsal Sınıflandırmaya ilişkin bütçe gerçekleştirmelerine yer verilmiştir.

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Tablo 26: 2022 Yılı Bilançosu (01.01.2022 - 31.12.2022)

AKTİFLER	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 (Cari Yıl)
1- Dönen Varlıklar	**82.132.785**	**152.586.709**	**407.873.937**
10-Hazır Değerler	**27.893.903**	**89.558.370**	**321.389.312**
102 Banka Hesabı	19.547.321	80.495.154	290.578.736
104 Proje Özel Hesabı	0	1.038.980	1.186.019
108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	672	0	2.625
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	8.345.910	8.024.236	29.621.932
12- Faaliyet Alacakları	**45.789.640**	**46.724.274**	**68.191.151**
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.586.625	1.618.755	3.949.619
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	37.220.806	42.275.727	62.601.733
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	6.855.604	2.758.731	1.556.187
126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	126.605	71.061	83.612
14- Diğer Alacaklar	**95.099**	**90.134**	**52.148**
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	95.099	90.134	52.148
15- Stoklar	**7.545.141**	**13.880.610**	**16.057.886**
150 İlk Madde ve Malzemeler	7.545.141	13.880.610	16.057.886
16- Ön Ödemeler	**732.356**	**2.249.166**	**2.018.737**
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	732.356	2.249.166	2.018.737
18- Gelecek Aylara Ait Giderler	**76.646**	**84.155**	**164.703**
180 Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	76.646	84.155	164.703
2- Duran Varlıklar	**456.482.299**	**508.316.713**	**954.531.326**
22- Faaliyet Alcakları	**4.978.520**	**3.649.085**	**6.144.051**
220 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0	0	3.651.250
222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	3.882.711	2.123.396	234.209
226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	1.095.809	1.525.689	2.258.592
24- Mali Duran Varlıklar	**14.031.316**	**16.261.689**	**25.664.065**
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	13.781.316	16.011.689	20.476.565
241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	250.000	250.000	20.000.000
247 Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0	0	-14.812.500
25- Maddi Duran Varlıklar	**437.472.463**	**488.405.939**	**922.723.210**
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	62.262.144	75.116.208	251.414.597
251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	288.593.557	322.309.280	388.732.078
252 Binalar Hesabı	105.837.993	134.224.100	207.788.286
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	5.555.260	6.367.366	7.334.403
254 Taşıtlar Grubu	2.568.160	2.568.160	3.294.560
255 Demirbaşlar Grubu	22.119.315	25.214.579	33.452.171
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-62.630.157	-100.407.457	-108.010.683
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	13.166.191	23.013.703	138.717.798
26- Maddi Olmayan Duran Varlılar	**0**	**0**	**0**
260 Haklar Hesabı	6.088.691	9.706.388	15.417.308
264 Özel Maliyetler Hesabı	5.106.987	5.106.987	5.106.987
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-11.195.678	-14.813.375	-20.524.295
29- Diğer Duran Varlıklar	**0**	**0**	**0**
294 Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	977.812	847.498	1.296.101
299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-977.812	-847.498	-1.296.101
Aktif Toplam	**538.615.084**	**660.903.422**	**1.362.405.263**
9- Nazım Hesaplar	**133.257.626**	**178.897.983**	**573.268.843**
90- Ödenek Hesapları	**841.385**	**10.701.385**	**11.668.227**
900 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	841.385	10.701.385	11.668.227
91- Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	**44.212.616**	**89.023.310**	**154.622.266**
910 Teminat Mektupları Hesabı	44.212.616	89.023.310	154.622.266
92- Taahhüt Hesapları	**56.161.880**	**42.560.697**	**368.747.419**
920 Gider Taahhütleri Hesabı	56.161.880	42.560.697	368.747.419
99- Diğer Nazım Hesaplar	**32.041.745**	**36.612.591**	**38.230.931**
990 Kiraya Verilen Duran Varlıklar	25.744.685	25.929.685	25.929.685
993 Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	6.297.060	10.682.905	12.301.246
Genel Toplam	**671.872.710**	**839.801.405**	**1.935.674.105**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Tablo 27: 2022 Yılı Bilançosu (01.01.2022 -31.12.2022)

PASİFLER	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 (Cari Yıl)
3- Kısavadeli Yabancı Kaynaklar	**86.649.154**	**78.591.143**	**218.881.961**
30- Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	**0**	**0**	**842.068**
300 Banka Kredileri Hesabı	**0**	**0**	**842.068**
32- Faaliyet Borçları	**66.748.703**	**54.203.284**	**147.947.795**
320 Bütçe Emanetleri Hesabı	66.748.703	54.203.284	147.947.795
33- Emanet Yabancı Kaynaklar	**8.848.396**	**10.360.132**	**25.336.110**
330 Alınan Depozito ve Teminatlar	4.922.897	6.907.039	16.419.459
333 Emanetler Hesabı	3.925.499	3.453.093	8.916.651
36- Ödenecek Diğer Yükümlülükler	**9.100.889**	**11.307.011**	**37.210.666**
360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.517.583	4.281.741	6.571.338
361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	756.307	950.639	1.791.648
362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahs. H.	492.871	228.762	362.311
363 Kamu İdareleri Payları Hesabı	63.232	25.074	43
368 Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taks.Vergi ve Diğer Yük. H.	6.270.896	5.820.795	28.485.326
37- Borç ve Gider Karşılıkları	**1.951.166**	**2.720.716**	**6.943.175**
372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.951.166	2.720.716	6.943.175
38- Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	**0**	**0**	**602.147**
381 Gider Tahakkukları Hesabı	**0**	**0**	**602.147**
4- Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	**39.897.688**	**46.737.464**	**116.255.440**
40- Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	**0**	**0**	**3.547.807**
400 Banka Kredileri Hesabı	**0**	**0**	**3.547.807**
43- Diğer Borçlar	**741.147**	**1.299.272**	**2.815.012**
430 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	511.224	1.299.272	2.815.012
438 Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	229.923	**0**	0
47- Borç ve Gide Karşılıkları	**39.156.541**	**45.438.192**	**108.987.433**
472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	39.156.541	45.438.192	108.987.433
48- Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	**0**	**0**	**905.188**
481 Gider Tahakkukları Hesabı	**0**	**0**	**905.188**
5- Öz Kaynaklar	**412.068.242**	**535.574.815**	**1.027.267.862**
50- Net Değer	**198.235.497**	**291.533.007**	**368.081.848**
500 Net Değer Hesabı	198.235.497	291.533,01	368.081.848
57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	**168.205.525**	**131.856.123**	**180.609.632**
570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	168.205.525	131.856.123	180.609.632
58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	**-11.320.888**	**-11.320.888**	**-11.320.888**
580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı(-)	-11.320.888	-11.320.888	-11.320.888
59 Dönem Faaliyet Sonuçları	**56.948.108**	**123.506.573**	**489.897.270**
590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	56.948.108	123.506.573	489.897.270
591 Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	**0**	**0**	0
Pasif Toplam	**538.615.084**	**660.903.422**	**1.362.405.263**
9- Nazım Hesaplar	**133.257.626**	**178.897.983**	**573.268.843**
90- Ödenek Hesapları	**841.385**	**10.701.385**	**11.668.227**
901 Bütçe Ödenekleri Hesabı	841.385	10.701.385	11.668.227
91- Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	**44.212.616**	**89.023.310**	**154.622.266**
911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	44.212.616	89.023.310	154.622.266
92- Taahhüt Hesapları	**56.161.880**	**42.560.697**	**368.747.419**
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	56.161.880	42.560.697	368.747.419
99- Diğer Nazım Hesaplar	**32.041.745**	**36.612.591**	**38.230.931**
999 Diğer Nazım Hesapları	32.041.745	36.612.591	38.230.931
Genel Toplam	**671.872.710**	**839.801.405**	**1.935.674.105**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yukarıdaki 2022 Yılı Bilanço Tablosu'nda Dönen Varlıklar 407.873.937 TL, Duran Varlıklar 954.531.326 TL, Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar 218.881.961 TL, Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar 116.255.440 TL, Öz Kaynaklar 1.027.267.862 TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 28: 2022 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu		Giderin Türü	2020 Yılı	2021 Yılı	Cari Yıl (2022)
630	1	Personel Giderleri	39.364.661	44.852.845	78.522.854
630	2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.202.591	7.245.629	12.205.831
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	131.575.526	162.793.240	340.019.841
630	4	Faiz Giderleri	0	0	2.137.416
630	5	Cari Transferler	5.427.346	5.477.090	10.371.578
630	7	Sermaye Transferleri	863.454	941.769	3.310.951
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0	260.928	538.379
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	487.125	1.065.314	2.054.154
630	13	Amortisman Giderleri	9.655.651	42.278.541	38.405.017
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	17.292.808	12.663.843	33.999.469
630	15	Karşılık Giderleri	10.720.332	8.544.878	70.903.868
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	9.850.030	17.221.418	2.358.099
630	25	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	2.336.543	0	16.000
630	99	Yukarıda Tanımlanmayan Giderler	118.219.187	4.324.945	17.975.717
		Giderler Toplamı	**351.995.254**	**307.670.440**	**612.819.174**
		Gelirin Türü			
600	1	Vergi Gelirleri	75.193.540	96.369.748	180.338.814
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	53.380.080	97.478.740	233.590.482
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar	6.618.963	19.153.509	61.281.012
600	5	Diğer Gelirler	261.340.655	205.119.517	518.190.312
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	12.410.124	13.055.499	109.315.824
Gelirler Toplamı			**408.943.362**	**431.177.013**	**1.102.716.444**
Faaliyet Sonucu			**56.948.108**	**123.506.573**	**489.897.270**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yukarıdaki 2022 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu'nda Giderler toplamı 612.819.174 TL, Gelirler toplamı 1.102.716.444 TL olup Faaliyet Sonucu 489.897.270 TL' dir.

Bütçe Sapma Nedenleri

1- Gelir Bütçesinin Sapma Nedenleri

Okul yerlerinin vergi borcuna mahsup sürecinin devam etmesi nedeniyle sermaye gelirleri bütçe tahmininin altında gerçekleşmiştir. Bu durum sermaye gelirlerinde olumsuz sapma ile sonuçlanmıştır. Diğer taraftan, proje karşılığı beklenen hibelerin tahmin edilenin üstünde gerçekleşmesi, genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan paydaki artış, çeşitli vergi gelirleri ile hizmet gelirlerindeki artışın tahmin edilenin üstünde kalması gelir gerçekleşmesinde olumlu yönde sapmaya neden olmuştur.

2- Gider Bütçesinin Sapma Nedenleri

Bütçelemede esas; mali disiplini korumak amacıyla gider planlamasının gelire paralel olarak yürütülmesidir. Ancak, birçok satın almanın planlaması yıllık olarak yapılmakta olup bazı tahmin edilen giderlerin gerçekleşememesi gider bütçe gerçekleşmesinin % 99 oranında kalmasına sebep olmuştur.

3-MALİ DENETİM SONUÇLARI

1) İç Denetim (Belediye Meclis Denetimi)

Belediye Meclis Denetimi

Denetim komisyonu: 2021 mali yılı denetimi ile ilgili Denetim Komisyonu tarafından Belediyemiz birimlerinden istenen gelir, gider, muhasebe ve harcamalara ilişkin bilgi ve belgeler Denetim Komisyonunca incelenmiş ve Denetim Komisyonunca hazırlanan Komisyon Raporu Belediye Meclisine sunulmuştur.

Dış Denetim: Belediyemiz dış denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır. 2021 mali yılı hesapları Sayıştay denetimine tabi tutulmuş olup Belediyemize ait denetim sonuçları 2022 yılında Sayıştay Başkanlığının sitesinde yayımlanmış ve yayımlanan denetim sonucu Belediye Meclisinin bilgisine sunulmuştur. 2022 mali yılında İçişleri Bakanlığı tarafından denetim yapılmamıştır.

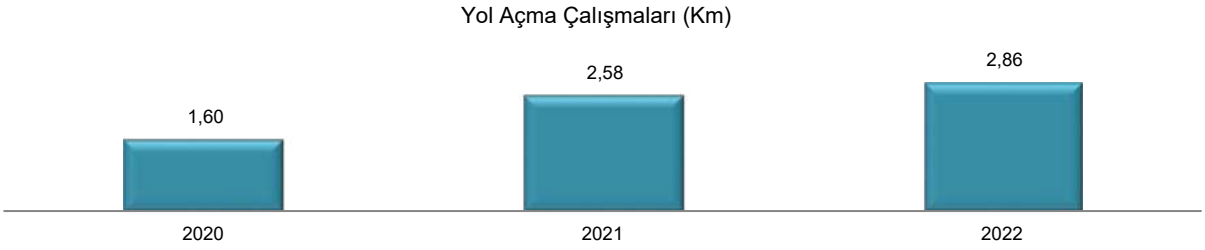
B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

BELEDİYECİLİK HİZMETLERİ

FEN İŞLERİ HİZMETLERİ

Fen işleri hizmetleri kapsamında Belediyemiz sınırları içindeki yolların asfaltlanması, robotla bakım ve onarım işlerinin yapılması, ihtiyaca göre yeni yol açılması, mevcut sokaklarda tretuvar bakım ve onarımı yapılması, imar planında bulunan yeni imar yollarının açılması, açılan yollarda tretuvar yapılması, yağmur suyu kanal yapımı, bakım onarım yapılması, Belediyeye ait bina ve çeşitli tesislerin yapımı vb. hizmetler yürütülmektedir.



İmar Yollarının Açılması: İlçemiz sınırları dâhilinde imar planında planlanıp da henüz açılmayan cadde ve sokaklarımızın tespiti yapılarak bunlar açılmaya başlanmıştır. 2022 yılında 2,86 km yol açılmıştır.

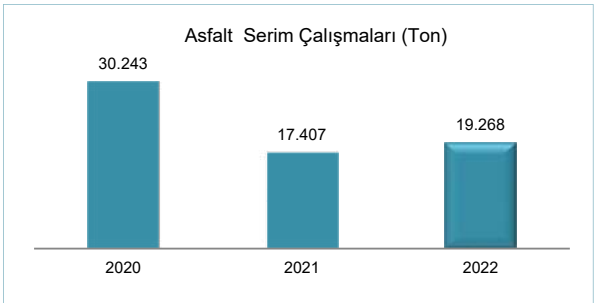
Asfalt Serim ve Asfalt Yaması Çalışması Yapılması: Belediyemiz sınırları içinde bulunan 37 cadde ve sokakta bozulan yollarda asfalt yaması yapılması için 9.747 ton asfalt kullanılmıştır.

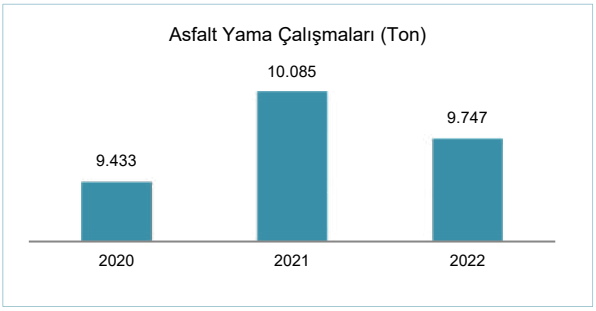




Fotoğraf 5: Asfalt Serim, Bakım-Onarım Hizmetleri

Asfalt kaplama çalışmaları kapsamında 15.268 ton asfalt temini, nakli serme ve sıkıştırma işi yapılmıştır. Ayrıca, İstanbul Büyükşehir Belediyesi (İBB) tarafından ilçemizde 4.000 ton asfalt hibe edilmiş olup Belediyemiz tarafından asfalt yol kaplama işi yapılmıştır.





Tablo 29: Mahalle Bazında Asfalt Yama ve Serim Çalışmaları

SN	Mahalle	Çalışma Alanı	Yapılan İmalat
1	Alemdağ	4 Sokak	Yama/Serim
2	Aydınlar	3 Cadde	Yama
3	Cumhuriyet	5 Cadde/Sokak	Yama
4	Çamlık	4 Sokak	Yama/Serim
5	Çatalmeşe	1 Cadde	Yama
6	Ekşioğlu	7 Cadde/Sokak	Yama/Serim
7	Güngören	1 Cadde	Yama
8	Hamidiye	2 Cadde/Sokak	Yama/Serim
9	Kirazlıdere	3 Sokak	Yama/Serim
10	Mehmet Akif	2 Cadde	Yama
11	Merkez	14 Cadde/Sokak	Yama/Serim
12	Mimar Sinan	4 Cadde/Sokak	Yama/Serim
13	Nişantepe	3 Cadde/Sokak	Yama/Serim
14	Ömerli	2 Cadde/Sokak	Serim
15	Reşadiye	5 Cadde/Sokak	Yama/Serim
16	Sırapınar	1 Sokak	Serim
17	Soğukpınar	2 Cadde/Sokak	Yama
18	Sultançiftliği	4 Cadde/Sokak	Yama/Serim
19	Taşdelen	1 Sokak	Serim

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Bordür ve Tretuvar Yapım, Bakım ile Onarım Çalışmaları: Çekmeköy'de bulunan 59 cadde ve 247 sokakta 2022 yılında 83.547 m^2 bordür ve tretuvar çalışması yapılmıştır.



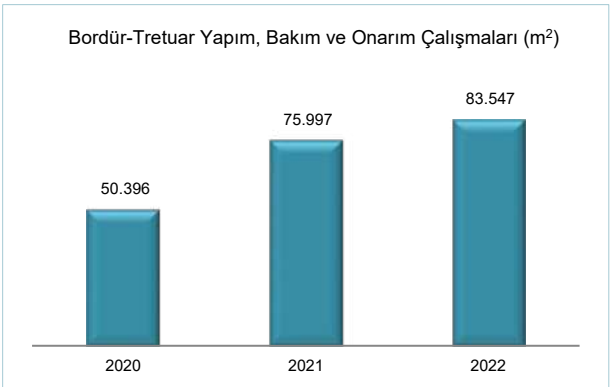
Fotoğraf 6: Bordür ve Tretuvar Calısmaları

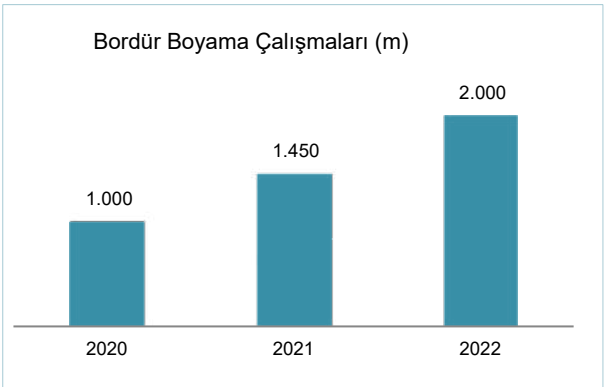
Tablo 30: Mahalle Bazında Bordür ve Tretuvar Çalışması

Mahalle	Çalışma Alanı	Türü
Alemdağ	13 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Aydınlar	12 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Cumhuriyet	8 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Çamlık	32 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
Çatalmeşe	18 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Ekşioğlu	12 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Güngören	8 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Hamidiye	28 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
Kirazlıdere	9 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Koçullu	2 Cadde	Bakım Onarım-İmalat
Mehmet Akif	37 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Merkez	37 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
Mimar Sinan	27 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Nişantepe	7 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
Ömerli	6 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Reşadiye	4 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
Sırapınar	1 Sokak	Bakım Onarım
Soğukpınar	23 Cadde/Sokak	Bakım Onarım
Sultançiftliği	12 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat
Taşdelen	10 Cadde/Sokak	Bakım Onarım-İmalat

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Bordür Boyama Çalışmaları: Belediyemiz sınırları içinde ihtiyaç duyulan yerlerde 2022 yılında 2.000 metre yol bordürleri boyanmıştır.

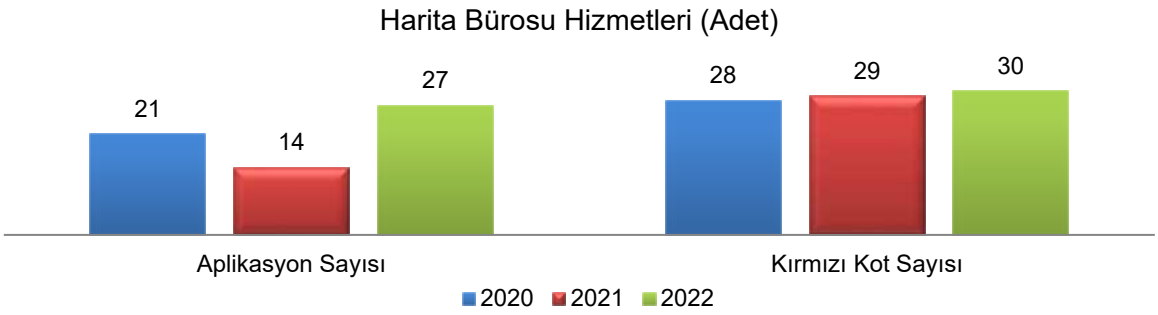






Fotoğraf 7: Bordür Boyama Çalışmaları

Harita Bürosu Çalışmaları: İlçemiz sınırları içinde bulunan plan yollarının ve okulların sınırlarını tespit etmek için toplam 27 adet aplikasyon alımı ve 3 adet harita alımı yapılmıştır. Vatandaşlarımızdan gelen 30 adet talep üzerine toplam 12.441 m yolun projesi hazırlanarak kırmızı kotları verilmiştir.



Hız Kesici Uygulama Çalışmaları: Belediye sınırlarımız içinde İBB Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğünce uygun görülen ve Ulaşım Trafik Komisyonu (UTK) kararı alınan okul önleri, sağlık ocakları önleri, ana caddeler ve tehlike arz eden cadde ve sokaklarda hız kesici uygulamaları yapılmıştır.

Engelli Ulaşılabilirliğinin Arttırılmasına Yönelik Çalışmalar: Engelliler için 2022 yılında bordür ve tretuvar, yol yapım işleri kapsamında yapılmış olan çalışmalarda tretuvarların engellilere uygun olarak düzenlenmesi sağlanmıştır. Daha önce yapılmış olan bordür-tretuvar-yol imalatlarının ise bakım-onarımları yapılarak engelliler için uygun hale getirilmiştir. Ana ulaşım alanlarımızda prestij yol çalışmaları projelendirilmiş ve bu projelerin imalatları yapılmıştır. Belediyemiz tarafından yapılan hizmet binalarının (kültür tesisi, sağlık ocağı, bilgi evleri vb.) giriş–çıkış bölümleri ve tuvaletlerinin engelli vatandaşların kullanımına uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Prestij Cadde Yapılması

Mehmet Akif Ersoy Caddesi: Sultançiftliği Mahallesi'nde bulunan ve 2022 yılı içinde yapımı tamamlanan 1.060 m uzunluğundaki Mehmet Akif Ersoy Caddesi'nin tamamında imalat yapılmıştır. Caddede araçlar için 1 gidiş 1 geliş, yayalar için çift taraflı geniş tretuvar alanı, 770 m uzunluğunda bisiklet yolu, 3 adet bisiklet istasyonu, 90 araçlık otopark cebi yapılmıştır. 8.260 m^2 granit, bazalt ve küptaş parke kaplama yapılmış ve 10.690 m^2 asfalt atılmıştır.



Fotoğraf 8: Mehmet Akif Ersoy Caddesi

Ses Bariyeri Yapımı: İlçemizde bulunan Doğa Park ve Nikah Sarayı'nın etrafına Şile Otoyolu ve Yavuz Sultan Selim Köprüsü Çekmeköy Bağlantı yolundan gelen yüksek araç sesinden dolayı mağdur olan vatandaşlarımız için, sesi absorbe edebilen ses bariyeri yapılması ihtiyacı doğmuştur. Çekmeköy Doğa Parkı ve Yavuz Sultan Selim Köprüsü Çekmeköy Bağlantı yolu arasına 1.800 m uzunluğunda, 5.740 m^2 ses bariyeri ve Taşdelen Mahallesi Nikah Sarayı ile Şile Otoyolu arasına 100 m uzunluğunda, 480 m^2 ses bariyeri inşa edilmiştir.



Fotoğraf 9: Çamlık Mahallesi Çevreyolu Bağlantısı Ses Bariyeri

Taksi Durağı Yapımı: İlçemizde bulunan 10 adet eski taksi durağı yeni, modern ve kullanıma elverişli hale getirilmek için yeniden yapılmıştır. Mimar Sinan Mahallesi Ekşioğlu Beşyıldız Taksi Durağı, Soğukpınar Mahallesi Taşdelen Metro Taksi Durağı, Nişantepe Mahallesi Özyeğin Taksi Durağı, Aydınlar Mahallesi Taşdelen Aile Taksi Durağı, Mimar Sinan Mahallesi Elite Villa Taksi Durağı, Ekşioğlu Mahallesi Çekmeköy Devlet Hastanesi Taksi Durağı, Mehmet Akif İdealist Emniyet Taksi Durağı, Taşdelen Mahallesi Kardiyum Taksi Durağı, Mehmet Akif Mahallesi Madenler Taksi Durağı ve Merkez Mahallesi Belediye Yanı Kent Park Taksi Durağı yapılmıştır.



Fotoğraf 10: Taksi Durağı Açılışı

Kitap Evi (Kütüphane) Yapımı: İlçemiz sınırları içinde gençlerimizin okuma alışkanlıklarının gelişmesi, sosyal ve kültürel gelişimlerinin artırılması ve kaliteli vakit geçirebilecekleri alanların oluşturulması amacıyla 120 m^2 alana sahip, okuma bölümü, kütüphane, mutfak ve wc-lavabo alanlarından oluşan 8 adet tek katlı, 1 adet 2 katlı kitap evi yapılarak hizmete sunulmuştur.



Fotoğraf 11: Kitap Evi

Ömerli Sporcu Kamp Eğitim Merkezi Yapımı: İlçemiz Ömerli Mahallesinde yapılan projemiz iki kısımdan oluşmaktadır: Sporcu Kamp Eğitim Merkezi Binası yapılması ve Ömerli Spor Kompleksi Bakım onarımın yapılması. Ömerli Sporcu Kamp Eğitim Merkezi inşaatı;1 bodrum kat, 1 zemin kat, 1 normal kat olmak üzere 2.722 m^2 kapalı inşaat olanı olan binamızda, 20 adet otel odası, 4 adet soyunma odası, 1 adet spor salonu, 2 adet antrenör odası, 1 adet hakem odası, 1 adet doktor odası, 1 adet doping odası, 1 adet mutfak ve yemekhane, 1 adet kafeterya, depo, mescit ve idari alanlardan oluşmaktadır.







Fotoğraf 12: Ömerli Sporcu Kamp Eğitim Merkezi

Ömerli Spor Kompleksi Bakım Onarımının Yapılması: Futbol sahası, tribün yenileme ve diğer spor tesislerinin yenilenmesi, soyunma alanları ve sosyal tesis yapım ve bakım onarım kapsamında ana sahada 6.400 m^2 futbol sahası, 2.600 m^2 saha dışı çim alan, 2 adet yedek kulübesi, 2 adet sağlık kabini, 1 adet 4. Hakem alanı yenilemesi yapılmıştır. Kapalı tribün kısmında ise 2 adet modüler wc, 2 adet giriş gişesi, 1464 adet seyirci koltuğu, 131 adet protokol koltuğu olmak üzere toplamda 1.595 adet koltuk yenilenmiştir. Sosyal tesis kısmında 4 adet soyunma odası, kafeterya, bay-bayan mescid, 1.350 m^2 halı saha ve 900 m^2 lik basketbol sahası ve voleybol sahası yapılmıştır.



Fotoğraf 13: Ömerli Spor Kompleksi İç Mekan

Hamidiye Mahallesi Hamidiye Deresi Dere Islah İşi: Hamidiye Mahallesi Hamidiye Deresi dere ıslahı çalışmaları kapsamında 1.665 m yağmursuyu kanalı ile 350 metre atık su kanalı imalatı başlamıştır. Bu çalışmalar kapsamında; 65 m 1.800'lük, 350 m 1.600'lük, 140 m 1.400'lük, 273 m 1.000'lik, 185 m 600'lük, 300 m 500'lük, 352 m 400'lük çapında yağmursuyu kanalı ile 350 m 800'lük atık su ana kolektörü yapılacaktır. Dere ıslahı ve atık su çalışmaları sonucunda ise Said Nursi Caddesi, Ulubatlı Hasan Caddesi bağlantısı sokaklar olan; Ümit Sokak, Güney Sokak, Sıla Sokak, Ayna Sokak, Menekşe Sokak, Hilal Sokak ve Bilgiç Sokaktaki sel ve su baskınlarına maruz kalan vatandaşlarımızın mağduriyetleri giderilecektir. Hamidiye Mahallesi yağmursuyu kanalı yapım işi çalışmaları tamamlanmıştır. Toplamda 1.020,73 m yağmursuyu kanalı imalatı 210,64 m 300 ızgara bağlantıları ile 158 adet ızgara yapılmıştır.



Fotoğraf 14: Hamidiye Deresi Islah İşi

Çiçek Evi Yapımı: İlçemiz sınırları içinde mevcut olan çiçek satıcılarının çalışma ortamlarının fiziki durumlarını iyileştirmek, çiçek satışı yapılamayan noktalarda ihtiyacı karşılamak amacıyla 15 adet çiçek evi yapılmıştır.





Fotoğraf 15: Çiçek Evleri

Kapalı Otopark Yapımı: İlçemiz Kaymakamlık Binası'nın Belediye Hizmet Binası'nın bulunduğu ada içerisine yapılması ile var olan parklanma sorunu gün geçtikçe artış göstermektedir. Bu sebeple kapalı otopark yapımına başlanmıştır. Kapalı otopark; 1 bodrum kat, zemin kat ve 1 normal kattan oluşmak üzere 14.742 $m^{2'}$ lik kapalı alana sahip ve içerisinde 366 adet araç otoparkı, 7 adet dükkan ve depoları, başkan odası, toplantı odası ve çay ocağından oluşmaktadır. Şuan hafriyat kazısının büyük bir kısmı tamamlanmış, temel için projede belirtilen fore kazık işlemleri devam etmekte olup 2023 yılı içinde bitirilmesi planlanmaktadır.



Fotoğraf 16: Kapalı Otopark Yapım İşi

Kapalı Pazar Alanı Yapımı: Mahalle arası sokak pazarlarının özellikle pazar kurulan sokaklarda yaşayan vatandaşlarımızın; ulaşım, gürültü, acil durumlarda müdahale, sağlık açısından oluşturduğu mağduriyetlerinin önüne geçilmesi, vatandaşların hem hijyenik hem de daha konforlu bir şekilde alışverişlerini yapabileceği, etrafı tamamen açık sadece üstü kapalı olacak bir ek tesis yapılması planlanmıştır. Semt pazarının bitimiyle bölgedeki mahalle arası pazarlar bu alana taşınacaktır. 2.700 m² kapalı pazar alanı, 320 m² idari binadan oluşan yeni pazar alanı mevcut binayla entegreli bir şekilde planlanmıştır.



Fotoğraf 17: ÇEKPA Kapalı Pazar

Crea Center Çevre Düzenlemesi: Nurtepe Mesire Alanının içine yapılmış olan Crea Center binasının çevre düzenlenmesinin yapılması işidir. Proje kapsamında 1.200 m² sert zemin kaplaması, 1.500 adet şev taşı, 235 m tel kafes,150 m kırma blok taş, 160 m adım taşı,1 adet amfi, oturma bankları ve bitkisel peyzaj yapımına 2022 yılında başlanmıştır.



Fotoğraf 18: Crea Center Çevre Düzenlemesi

Muhtarlık Hizmet Binası Yapımı: İçişleri Bakanlığı projesi kapsamında bulunan Nişantepe Mahalle Muhtarlık Binası Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmıştır. Bina; 40 m^2 oturum alanına sahip olup içinde sekreter odası, mutfak ve muhtarlık odası bulunmaktadır.



Fotoğraf 19: Nişantepe Mahallesi Muhtarlığı

Spor Tesisleri Yapım, Bakım ve Onarımları: 2022 yılında Mimar Sinan Mahallesi'ne 500 m^2'lik 2 katlı kafe, her biri 100 m^2'lik 2 adet spor idari bina, 1.125 m^2'lik 1 adet kapalı halı saha, 2.250 m^2'lik 2 adet açık halı saha, 610 m^2'lik 1 adet basketbol sahası, 165 m^2'lik 1 adet voleybol sahası, 840 m^2'lik 1 adet okçuluk alanı, 1 adet çocuk oyun alanı, 3.000 m^2 çim alanı, 1.385 m^2 sert zemin alanını içeren spor tesisi yapımına başlanmıştır. Ayrıca, spor tesisi yapımı ve bakım onarım işi kapsamında Hüseyinli Mahallesi Muhtarlık Binası, Ekşioğlu Kademe Binası, Reşadiye Mahallesi, Hüseyinli Mahallesi ve Sırapınar Mahallesi'nde bulunan spor tesislerinin bakım ve onarımı yapılacaktır.



Fotoğraf 20: Mimar Sinan Spor Tesisi Çalışmaları

Ekşioğlu Kademesinin Düzenlemesi: Toplamda 500 m^2 kapalı alanı olan yeni Kademe Binası inşaatımız devam etmektedir. Kademe Binası; müdür odası, toplantı odası, 2 adet çalışma odası, personel odası, banyo, çay ocağı ve sistem odasından oluşmaktadır. Tamirhane yıkılarak 2021 yılında yapılan kapalı garaja taşınmıştır. Depolar yapılan garajların içerisine taşınmıştır. Aydınlatma direği montajı yapılmıştır.

Çekmeköy, Taşdelen, Alemdağ Yol Kavşak Projesi: Çekmeköy ilçe sınırları içinde geçen Şile Otoyolu, Taşdelen Bölgesi ile Alemdağ Bölgesi ikiye bölmekte, Ekşioğlu Mahallesi'ni tamamen ayırmaktadır. Ekşioğlu Mahallesi'nin eğitim, sağlık, devlet hizmet binaları Şile Otoyolu'nun kuzey kısmında kalmakta, güney kısımdaki mahalle sakinlerinin söz konusu hizmetlerden yararlanmaları bakımından herhangi bir bağlantı yolu, kavşak vb. ulaşım hizmeti olmadığından ciddi mağduriyetlerin yaşandığı görülmektedir. Ayrıca olası İstanbul depreminde İlçe Afet Acil Eylem Planı kapsamında her türlü kamu hizmetinin ivedilikle karşılanması için ilçemizi ayıran söz konusu Şile Otoyolunun Ekşioğlu Mahallesi'ndeki bağlantı yolunun yapılması zorunlu hale gelmiştir. Proje kapsamında 642 metre üst geçit yolu, üst geçit yolunda 1 adet dere köprüsü, 1 adet otoyol üst geçit köprüsü ve 277 metre kuzey yan yol yapılacaktır. Çekmeköy, Taşdelen, Alemdağ Yol Kavşağı Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından yapılmakta olup Fen İşleri Müdürlüğünce takip edilmektedir.



Fotoğraf 21: Taşdelen-Alemdağ Yol Kavşak Projesi

Yatay Trafik İşaretleri Yapımı: İlçemiz genelinde bulunan cadde ve sokaklarda trafik akışının sağlanması, yaya trafiğinin güvence altına alınması için şerit çizilmesi, yaya geçitlerinin boyanarak görünür hale gelmesi ve UKOME kararı bulunan setlerin boyanması işidir. 14.748,70 m^2 şerit çizimi, 3.301,64 m^2 yaya geçidi çizimi ve 332 adet tek-çift yön çizimi imalatı yapılmıştır.



Fotoğraf 22: Yatay Trafik İşaretleri Yapımı

Genel Görsel Araçların Bakım Onarımı İşi: Belediyemiz sınırları içinde işlek olan caddelerimizde 2016 yılında yapımı tamamlanmış olan genel görsel araçları led ışıklandırmaların 2022 yılı içinde bakım onarımları yapılmıştır.

Karla Mücadele Çalışmaları: Çekmeköy ilçemiz sınırları içinde bulunan 1.691 adet cadde ve sokak için 3.600 tonluk tuz ile tuzlama çalışmaları ekiplerimizce zamanında yapılarak olası sokak ve cadde kapanmaları önlenmiştir. Karla mücadele çalışmaları; 7 gün 24 saat esaslı vardiyalı sistemde 4 greyder, 27 kepçe, 8 tuz nakliyesi için kamyon 2 büyük kar küreme ve tuzlama aracı, 3 küçük kar küreme ve tuzlama aracı ve 75 kişilik ekip ile yürütülmüştür.







Fotoğraf 23: Karla Mücadele Çalışmaları

Okulların Bakım Onarımı: Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilmektedir. 2022 yılında 9 adet okulun bakım onarımı yapılmıştır.

- Melahat Hüdai Gürbüz İlkokulu: Koridor ve sınıflar boyanmış, 2 adet okul öncesi eğitim birimi anaokullarında tesisat çalışmaları ve genel olarak tadilat çalışmaları yapılmıştır.
- Çekmeköy Ortaokulu: Okulun sınıf ve koridorları boyanmıştır.
- Mehmetçik Anadolu Lisesi: Koridor ve sınıflar boyanmış, bahçe kapısı yenilenmiş, öğretmenler için dinlenme alanı sert zemin uygulaması, korkuluk vb. tadilat uygulamaları yapılmıştır.
- Tunç Çapa Anadolu Lisesi: Koridor ve sınıflar boyanmış ve okulda genel tadilat yapılmıştır.
- İ.M.K.B Endüstri Meslek Lisesi: Koridor ve sınıflar boyanmış ve okulda genel tadilat yapılmıştır.

- Ömer Halis Demir İmam Hatip Lisesi: Yemekhane içerisinde boya çalışması yapılmış, bodrum kat drenaj çalışması yapılmış, drenaj kuyusu kazılmış ve drenaj motoru konulmuştur. Su tahliyesi gerçekleştirilmiştir.
- Nişantepe İlkokulu: Merdiven, sahanlık, okul giriş kapıları, korkuluk imalatı yapılmıştır.
- Koçullu İlkokulu: Okul bahçesinde konuşlanan 2 adet okul öncesi eğitim biriminin altyapı tesisat bağlantı çalışmaları yapılmıştır.
- İsmihan İsmet Süzer İlköğretim: Okul öncesi eğitim biriminin altyapı tesisat bağlantı çalışmaları tamamlanmıştır.




Fotoğraf 24: Okulların Bakım-Onarım Hizmetleri

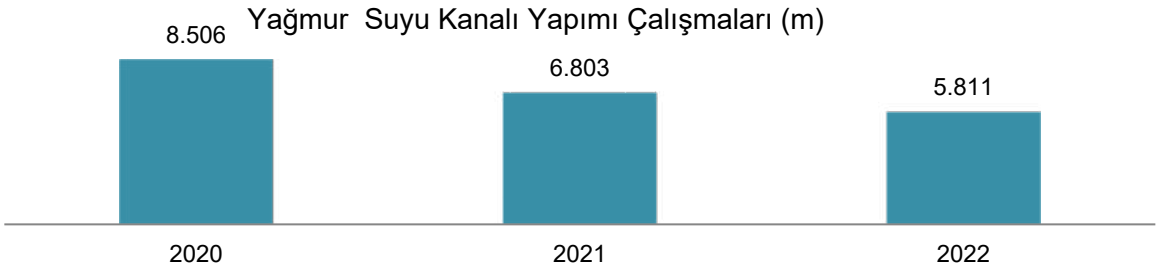
Camilerin Bakım Onarımı: Belediyemiz görev ve sorumlulukları kapsamında mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilmektedir. 2022 yılında 8 caminin bakım onarımı yapılmıştır. Reşadiye Erhallar Cami, Şahinbey Cami, Fatih Cami, Ali Ahmet Cami, Ali Ömer Cami ve Ekşioğlu Kevser Cami'nde dekoratif musalla taşı yapılmıştır. Akşemsettin Cami ve Taşdelen Cem Evi'nin ise çatı imalatı yapılmıştır.




Fotoğraf 25: İbadethanelerin Bakım-Onarım Hizmetleri

ALTYAPI HİZMETLERİ

Yağmur Suyu Kanal Hattı Çalışmaları: İlçemizde 2022 yılında da ihtiyaç duyulan yerlerde yağmur suyu kanalı yapılmıştır. Fen İşleri Müdürlüğünce ilçe genelinde toplam 39 cadde ve sokakta 5.811 m yağmur suyu kanalı yapılmıştır. Aşağıdaki grafikte yıllar itibarıyla bir yıl içinde toplam yapılan yağmur suyu kanalı miktarı verilmektedir.





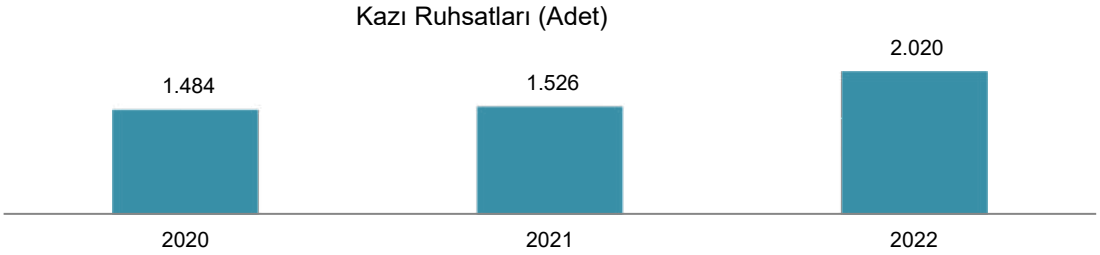
Fotoğraf 26: Yağmur Suyu Kanal Yapımı

Tablo 31: Mahalle Bazında Yağmur Suyu Kanalı Yapımı

Sıra No	Mahalle Adı	Cadde/Sokak Adı
1	Alemdağ	2 Cadde/ Sokak
2	Cumhuriyet	3 Sokak
3	Çatalmeşe	2 Sokak
4	Ekşioğlu	5 Sokak
5	Hamidiye	7 Cadde/Sokak
6	Kirazlıdere	2 Sokak
7	Koçullu	1 Sokak
8	Merkez	1 Sokak
9	Nişantepe	2 Sokak
10	Ömerli	2 Cadde
11	Reşadiye	3 Cadde/Sokak
12	Sırapınar	3 Sokak
13	Sultançiftliği	3 Cadde/Sokak
14	Taşdelen	3 Sokak

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

Kazı Ruhsatları: İlçemizde Altyapı Yönergesine istinaden verilen kazı ruhsatlarına ait 2020-2022 yılları verileri aşağıdaki grafikte yer almaktadır. İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından verilmiş olan kazı ruhsatlarına (İSKİ, ana arter vasfında kalan yerler) ilçemiz içinde yapılacak imalatlarda kurum görüşü verilmektedir. Buna göre 2022 yılında toplam 2.020 adet kazı ruhsatı verilmiştir.



2022 yılında Belediyemizce verilen 2020 adet kazı ruhsatının dağılımı şöyledir; 320 adet kazı ruhsatı İSKİ'ye, 495 adet kazı ruhsatı AYEDAŞ'a, 307 adet kazı ruhsatı Türk Telekom'a, SUPERONLINE'a 353 adet, 252 adet kazı ruhsatı İGDAŞ'a verilmiş ve 189 tretuvar kabul belgesi düzenlenmiştir.

Tablo 32: Kazı Ruhsatı Çalışmaları

Açıklama	2020		2021		2022	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İ.S.K.İ.	370	25	370	%20	320	16
AYEDAŞ	310	21	316	%17	495	25
T.TELEKOM	346	23	290	%16	307	15
İGDAŞ	175	12	267	%14	252	12
SUPERONLINE	-	-	219	%12	353	17
VODAFONE, TURKNET	-	-	10	%1	3	0
VATANDAŞ	-	-	98	%5	101	5
TRETUVAR KABUL BELGESİ	283	19	283	%15	189	9
Toplam	**1.484**	**100**	**1.853**	**100**	**2.020**	**100**

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

PARK-BAHÇE VE YEŞİL ALAN HİZMETLERİ

Park-bahçe ve yeşil alan hizmetlerimiz Çekmeköy, Taşdelen, Alemdağ ve Ömerli olmak üzere 4 bölgede yürütülmektedir. İlçemizde 114 park ile 69 adet refüj ve yeşil alan (491.924,43 m²) bulunmaktadır.

Tablo 33: 2022 Yılı Yeşil Alan ve Park Sayıları

Açıklama	Park Sayısı	Refüj ve Yeşil Alan Sayısı	Toplam	Toplam Alan (m²)
Çekmeköy	39	30	69	243.879,74
Taşdelen	41	18	59	79.572,90
Alemdağ	22	13	35	137.301,06
Ömerli	12	8	20	31.170,73
Toplam	**114**	**69**	**183**	**491.924,43**

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



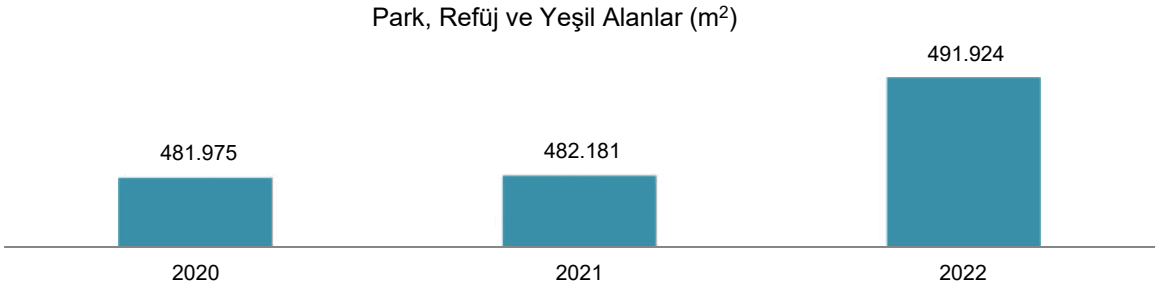
Fotoğraf 27: Park-Bahçe ve Yeşil Alan Hizmetleri

Bölgelere göre tüm yeşil alan miktarı, park, refüj ve yeşil alan sayısı yıllara göre aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. En fazla yeşil alan miktarı Çekmeköy bölgesinde bulunmaktadır.

Tablo 34: Parklar, Refüj ve Yeşil Alan Alanları (m^2)

Bölge	2020	2021	2022
Çekmeköy	241.165,54	243.443,08	243.879,74
Taşdelen	72.407,93	71.205,84	79.572,90
Alemdağ	137.671,87	136.360,97	137.301,06
Ömerli	30.729,49	31.170,73	31.170,73
Toplam	**481.974,83**	**482.180,62**	**491.924,43**

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



YEŞİL ALAN YAPIM VE RESTORASYON ÇALIŞMALARI

2022 yılında halkımızın hizmetine sunulmak üzere 4 adet park, refüj ve yeşil alan yapımı tamamlanmış, pasif ve aktif rekreasyonel alanlar oluşturularak bölgenin gelişmekte olan vizyonuna katkıda bulunulmuştur. Yapımı tamamlanan yeşil alan ve parklara ilişkin bilgiler aşağıda detaylı olarak verilmiştir.

Tablo 35: 2022 Yılında Yapımı Tamamlanan Park, Refüj ve Yeşil Alanlar

SN	Park, Refüj ve Yeşil Alanlar	Mahalle Adı	Yapılan İşler
1	Köroğlu Caddesi Refüj Projesi	Merkez	Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan refüjün peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
2	14 Nolu Sağlık Ocağı Bahçesi	Kirazlıdere	14 Nolu Sağlık Ocağı bahçesinin peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
3	Şehit Murat Demir Parkı (Erhallar Cami Parkı)	Reşadiye	Erhallar Cami yanına dinlenme alanı ve çocuk oyun alanı yapılmıştır.
4	Nedim Sipahi Caddesi Refüjü	Soğukpınar	Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan refüjün peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü





Fotoğraf 28:14 Nolu Sağlık Ocağı Bahçesi ve Şehit Murat Demir Parkı

Tablo 36: 2022 Yılında Revize Edilen Park ve Yeşil Alanlar

SN	Park, Refüj ve Yeşil Alanlar	Mahalle Adı	Yapılan İşler
1	Vakar Parkı	Güngören	Spor alanı sökülmüş, beton atılmış, 87,5 m^2 çocuk alanı yapılmıştır.
2	15 Temmuz Şehitler Anıtı Parkı	Merkez	1.130 m^2 yeşil alanda 212,56 m^3 bitkisel toprak ve 967,35 m^2 hazır rulo çim serimi yapılmıştır.
3	Şehit Er İbrahim Doğan Parkı	Ekşioğlu	Çocuk oyun alanı, spor alanı, basketbol sahası, yürüme yolları, oturma alanları ve çim alan yenilenmiştir. Yeşil alanda otomatik sulama sistemi imalatı yapılmıştır.
4	Gümüş Parkı	Kirazlıdere	Fen İşleri Müdürlüğü tarafından inşa edilen kütüphane çevresi yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır. Gümüş Parkı revize çalışması kapsamında 54,13 m^3 bitkisel toprak ve 281,84 m^2 hazır rulo çim serimi yapılmıştır.
5	Mevlana Parkı	Mehmet Akif	355 m^2'lik oyun grubu alanı ve etrafı revize edilmiştir.
6	Lale Parkı	Mehmet Akif	355 m^2'lik oyun grubu alanı ve etrafı revize edilmiştir.
7	Gökkuşağı Parkı	Çatalmeşe	Kütüphane etrafındaki toplam 966 m^2'lik alanda sert zemin ve yeşil alanın düzenlemesi yapılmıştır.
8	Fatih Sultan Mehmet Parkı	Çamlık	Çocuk oyun alanı genişletilerek çocuk oyun grubu ve ekipmanları yenilenmiştir. Park içerisinde dinlenme alanları, amfi ve yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü

Tablo 37: Kentsel Donatıların Bakım Onarımın Yapılması, Değiştirilmesi veya Artırılması Faaliyeti

SN	Park, Refüj ve Yeşil Alanlar	Mahalle Adı	Yapılan İşler
1	Mevlâna Parkı	Mehmet Akif	1 adet çocuk oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet zıp zıp, 1 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı ve çocuk oyun alanı kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
2	Şehit Er Murat Demir Parkı	Reşadiye	1 adet çocuk oyun grubu, 1 adet iki koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet zıp zıp, 1 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı ve çocuk oyun alanı kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
3	Kirazlıdere Parkı	Kirazlıdere	1 adet dört koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli ve 1 adet zıp zıp montajı yapılmıştır.
4	Fatih Sultan Mehmet Parkı	Çamlık	1 adet çocuk oyun grubu, 1 adet dört koltuklu salıncak, 1 adet tahterevalli, 1 adet dönence zıp zıp, 1adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı ve çocuk oyun alanı kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
5	Durak Sokak Parkı	Sultançiftliği	1 adet dönence, 1 adet zıp zıp montajı ve çocuk oyun alanı kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
6	Koçullu Mahalle Parkı	Koçullu	1 adet çocuk oyun grubu ve 1 adet tahterevalli montajı yapılmıştır.
7	Vakar Parkı	Güngören	1 adet tahterevalli ve 1 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı yapılmıştır.
8	Doğu Parkı	Sultançiftliği	1 adet tahterevalli ve 1 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı yapılmıştır.
9	Lokman Ceylan Parkı	Nişantepe	1 adet tahterevalli, 1 adet açık hava spor aletleri (10 Üniteli) ve 2 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı yapılmıştır. Çocuk oyun alanı ve spor alanı kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
10	Cemal Güngör Parkı	Taşdelen	1 adet tahterevalli, 1 adet açık hava spor aletleri (10 Üniteli) ve 2 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı yapılmıştır. Çocuk oyun alanı ve spor alanı kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.
11	Cumhuriyet (Sarı Çiçek) Parkı	Kirazlıdere	1 adet çatılı açık hava spor aleti ve 1 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı yapılmıştır.
12	Mecidiye Parkı	Hamidiye	1 adet çatılı açık hava spor aleti ve 1 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı yapılmıştır.
13	Soğuk Dere Parkı	Merkez	1 adet açık hava spor aletleri (10 üniteli), 2 adet bilgilendirme, uyarı, yönlendirme tabelası montajı ve spor alanı kauçuk döşeme imalatı yapılmıştır.

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü




Fotoğraf 29: Kentsel Donatıların Bakım-Onarımları

Kent Estetiği (Ağaçlandırma ve Yeşillendirme) Çalışmaları

Kentsel Bitkilendirme: 2022 yılı itibarıyla Belediyemiz envanterinde bulunan mevcut aktif yeşil alanlar ile ilçemiz sınırlarındaki cadde ve sokaklarda tretuvarlara ve kamusal alanlara; 257 adet ağaç-fidan, 4.517 adet çalı ve 1.941 mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

Tablo 38: Yıllara Göre Dikilen Bitki Sayısı

Açıklama	Ağaç (Adet)	Çalı (Adet)	Mevsimlik Çiçek (Adet)
2020	1.475	12.838	85.777
2021	1.595	15.978	1.904
2022	257	4.517	1.941

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü

Bakım Kapsamında Yapılan Diğer İşler: 2022 yılında mevcut alanların iptali, yeni alanların yapılması vb. sebepler ile yıl içinde toplam metrekare değişiklik göstermekte olup günlük olarak yaklaşık 490.966,56 m^2 alan temizliği yapılmaktadır. Bakım faaliyetleri kapsamında 28.006 adet çalı budaması, 4.697 adet ağaç budaması, 260 adet ağaç kesimi, periyodik olarak mevcut alanlarda 570.627,46 m^2 biçim ve tırpan yapılması, 6.147,80 m^2 çim serimi, 399 adet bitki ilaçlaması, 568,11 m^3 bitkisel toprak temini ve mevcut rekreasyon alanların arazöz ile yeşil alan sulamasında toplamda 11.934 ton sulanması yapılmıştır.

Tablo 39: Bakım Kapsamında 2022 Yılında Yapılan Diğer İşler

Yapılan İşler	Miktar
Çalı Budaması (Adet)	28.006
Ağaç Budaması (Adet)	4.697
Ağaç Kesimi (Adet)	260
Biçim ve Tırpan (m^2)	570.627
Çim Serimi (m^2)	6.148
Bitkisel Toprak Temini ($m^{3)}$	568,11
Bitki İlaçlaması (Adet)	399
Sulama (Ton)	11.934

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 30: Ağaçlandırma ve Yeşillendirme Çalışmaları

Otomatik Sulama Sistemi Yapılması: 2022 yılında mevcut park, refüj ve yeşil alanlarda toplam 43 alanın otomatik sulama sistemi imalatı ve onarımı yapılmıştır.

Tablo 40: Otomatik Sulama Sistemi Çalışmaları

Mahalle Adı	İşlem Sayısı	Mahalle Adı	İşlem Sayısı	Mahalle Adı	İşlem Sayısı
Çamlık	3	Güngören	3	Çatalmeşe	4
Merkez	7	Sultançiftliği	3	Ekşioğlu	3
Hamidiye	3	Kirazlıdere	4	Reşadiye	1
Mehmet Akif	4	Soğukpınar	2	Ömerli	1
Mimar Sinan	1	Alemdağ	3	Sırapınar	1

Kaynak: Temizlik İşleri Müdürlüğü

İMAR VE ŞEHİRCİLİK HİZMETLERİ

PLAN VE PROJE HİZMETLERİ

Ekşioğlu Mahallesi 2. Bölge İmar Uygulaması Yapılması: Ekşioğlu Mahallesi 2. bölgede 4,5 ha alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması 25.11.2021 tarihli ve 403 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen Kararı ile uygun bulunmuş, 16.02.2022 tarihli ve 13.05.2022 sayılı İBB Encümen Kararı ile onanmış olup 13.05.2022 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Alemdağ Mahallesi İmar Uygulaması Yapılması: Alemdağ Mahallesi 611 adada 1,5 ha alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için Belediyemizce 08.06.2021 tarihli ve 169 sayılı Encümen Kararı alınmış olup bu alanda imar uygulaması yapılması için ihale yapılmıştır. Ayrıca, 27.09.2022 tarihli ve 434 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen Kararı, 23.11.2022 tarihli ve 6967-6975 sayılı İBB Encümen Kararı alınmıştır. İmar uygulaması, 08.12.2022 tarihinde askıya çıkarılmıştır. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar Belediyemize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu ve 2 (iki) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %80'i) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Koçullu Mahallesi İmar Uygulaması Yapılması: Koçullu Mahallesi, 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması 07.10.2021 tarihli ve 336 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen Kararı ile uygun bulunmuş, 09.02.2022 tarihli ve 740/737 sayılı İBB Encümen Kararı ile onanmış olup 26.04.2022 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Reşadiye Mahallesi İmar Uygulaması Yapılması: Reşadiye Mahallesi 13 ha alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması 07.10.2022 tarihli ve 335 sayılı Çekmeköy Belediyesi Encümen Kararı ile uygun bulunmuş, 05.01.2022 tarihli ve 154/151 sayılı İBB Encümen Kararı ile onanmış olup, 16.03.2022 tarihinde tescil edilmiştir. Tapu dağıtımları devam etmektedir.

Nişantepe Kavşak 2,3 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Nişantepe kavşakta 2,3 ha alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarihli ve 204 sayılı Encümen Kararı alınmış olup imar uygulaması ihale edilmiştir. 04.08.2022 tarihli ve 349 sayılı Çekmeköy Encümen Kararı, 23.11.2022 tarihli ve 7023-7031 İBB Encümen Kararı alınmıştır. İmar uygulaması, 08.12.2022 tarihinde askıya çıkarılmıştır. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar İdaremize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu ve 2 (iki) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin % 80'i) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Taşdelen Mahallesi 110 parsel 0,7 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Taşdelen Mahallesi 110 parsel 0,7 ha alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarihli ve 208 sayılı Encümen Kararı alınmış olup ihale edilmiştir. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar Belediyemize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu ve 2 (iki) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %80'i) ödenmiştir. Vatandaş istek, talep ve şikâyetlerini almak için imar uygulaması 26.12.2022 tarihinde ön askıya çıkarılmıştır. Süreç devam etmektedir.

Çekmeköy Mahallesi 80 Ada 0,5 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Çekmeköy Mahallesi 80 ada 0,5 hektarlık alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarihli ve 209 sayılı Encümen Kararı alınmış olup bu alana ilişkin imar uygulaması ihale edilmiştir. 26.07.2022 tarihli ve 321 sayılı Çekmeköy Encümen Kararı, 23.11.2022 tarihli ve 6966-6974 sayılı İBB Encümen Kararı alınmıştır. 08.12.2022 tarihinde askıya çıkarılmıştır. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar Belediyemize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu ve 2 (iki) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %80'ı) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Alemdağ 119 Ada 30 Parsel ve Çevresi 5,9 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Taşdelen 119 ada 30 parsel ve çevresi 5,9 hektarlık alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarihli ve 211 numaralı Encümen Kararı alınmış olup bu alana ilişkin imar uygulaması ihale edilmiştir. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar İdaremize teslim edilmiştir. Vatandaş istek, talep ve şikayetlerini almak için 26.12.2022 tarihinde ön askıya çıkarılmıştır. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar İdaremize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu ve 2 (iki) nolu hakkediş bedelleri (toplam bedelin %80'ı) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir.

Çekmeköy Mahallesi Dereler 3. Bölge 6,4 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Çekmeköy Mahallesi Dereler 3. Bölge 6,4 hektarlık alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarihli ve 210 numaralı Encümen Kararı alınmış olup ihale edilmiştir. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar Belediyemize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu ve 2 (iki) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %80'ı) ödenmiştir. Süreç devam etmektedir

Ömerli Mahallesi 20 Ada ve 24 Ada 7,1 Hektarlık Alanda İmar Uygulaması Yapılması: Ömerli 20 ada ve 24 ada 7,1 hektarlık alanda 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine istinaden imar uygulaması işlemlerinin yapılması için 24.05.2022 tarihli ve 206 sayılı Encümen Kararı alınmış olup bu alana ilişkin imar uygulaması ihale edilmiştir. Teknik şartname iş programına göre 1. (birinci) ve 2. (ikinci) aşamasında belirtilen işlemler tamamlanarak ilgili dokümanlar Belediyemize teslim edilmiştir. 1 (bir) nolu ve 2 (iki) nolu hakediş bedelleri (toplam bedelin %80'ı) ödenmiştir. Vatandaş istek, talep ve şikayetlerini almak için imar uygulaması 26.12.2022 tarihinde ön askıya çıkarılmıştır.

KENTSEL TASARIM HİZMETLERİ

Çatalmeşe Mahallesi 25912 Numaralı Park: Proje; 256 otomobil ve 36 motosiklet park yeri, 31 elektrikli araç şarj istasyonu ve 20 engelli araç park yeri olacak şekilde tasarlanmıştır.

Mehmet Akif Mahallesi Muteber Sokak ve Yörem Sokak Dış Cephe Çalışması: Mehmet Akif Mahallesi'nde bulunan Muteber Sokak ve Yörem Sokak'ta dış cephe proje çalışmaları yapılmıştır.



Fotoğraf 31: Mehmet Akif Mahallesi Muteber Sokak ve Yörem Sokak Dış Cephe Çalışması

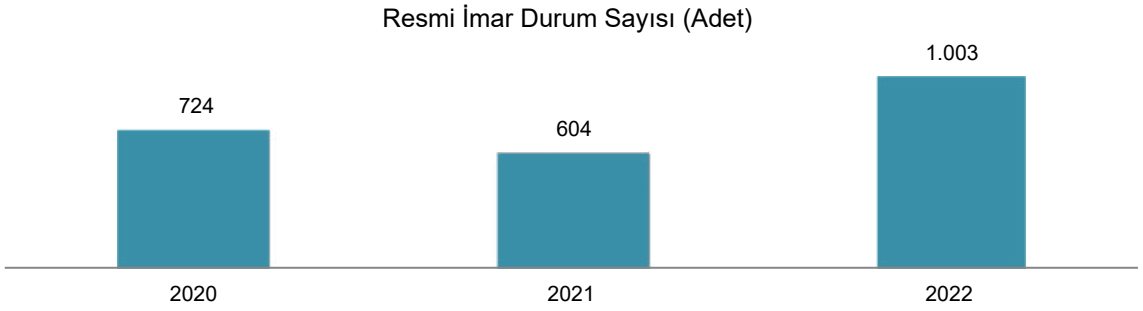
Harita-Numarataj Hizmetleri: Harita ve Numarataj Bürosu'na kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan tevhit – ifraz, bedelsiz kamuya terk, yoldan ihdas, kamulaştırma, irtifak hakkı tesisi gibi işlemlere ilişkin Belediye Encümenine sunulacak olan teklif belgeleri hazırlanarak alınan kararların takibi yapılmış, gerekli arazi tespitleri sonucu kot kesit ve inşaat istikamet rölevesi düzenlenmiş, gerekli hallerde mevcut binaların kontr-gabarileri yapılmış, İBB ile irtibatlı olarak başlatılan numarataj çalışmalarına devam edilmiş ve vatandaşlarca yapılan müracaatlar sonrası adres güncellemeleri yapılmıştır. Aşağıda 2020-2022 yıllarına ilişkin harita ve numarataj faaliyet bilgilerine yer verilmiştir.

Tablo 41: Harita ve Numarataj Faaliyet Bilgileri

Açıklama	2020	2021	2022
İnşaat İstikamet Rölövesi	548	468	774
Kot – Kesit Belgesi	356	297	421

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar Durum Hizmetleri: Belediyemiz İmar Durum Bürosu'na kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan yazılı imar durum başvuruları değerlendirilerek ilgililerine tebliğ edilmiştir. Ayrıca onaylı imar planı ve plan notları gereği, çarpık yapılaşmayı önlemek ve ilçenin estetik bütünlüğünü sağlamak için imar durum başvurularında gerekli görülen adalarda yapılaşmaya ait revizyon çalışmaları yapılmış, Belediyemize başvuran vatandaşlara şifahen imar durum bilgileri verilmiştir. Aşağıda 2020-2021-2022 yılları arasındaki resmi imar durum sayısına ilişkin veriler yer almaktadır.



Statik, Zemin, Tesisat Hizmetleri: 2022 yılında yapıların zemin etüt raporlarında belirtilen zemin parametrelerine göre ve belirtilen temel derinliğine uygun tasarlandığı denetlenmiş, zemin etüt raporları ilgili mevzuatlara göre kontrol edilmiş; statik, mekanik, elektrik vb. tesisat projeleri, ısı yalıtım projeleri ilgili yönetmeliklere ve onaylanmış mimari projeye uygunluğu incelenmiş ve onaylanmıştır. Bu kapsamda 2020 yılında 272, 2021 yılında 200 ve 2022 yılında 250 zemin etüt onayı verilmiştir.

YAPI RUHSATLANDIRMA HİZMETLERİ

Belediyemiz İmar Ruhsat Bürosuna kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan başvurularda ilgili kurum ve kuruluşlarca düzenlenen yapı ruhsatına esas evraklar imar mevzuatına göre incelenerek uygunluğu tespit edilen projeler kontrol edilmiş ve onaylanmış, İmar durum belgesindeki yapılanma şartlarına uygun olarak teklif edilen binaların avan, yeni teklif veya tadilat projeleri mevzuat ve ilgili plan notları gereği incelenerek onaylanmış, üzerinde bina olup da yapı ruhsatı talebi bulunan parsellerin İSKİ, AYEDAŞ, TELEKOM ve İGDAŞ gibi kurumlarla yazışmaları yapılarak binaya ait ilişik kesme yazıları ve yıkım ruhsatları düzenlenmiş, yapı ruhsatına esas ücret ve harçlar alınmış ve Çekmeköy ilçe sınırları içinde yapılacak binaların statik proje ve betonarme hesapları kontrol edilerek onaylı projelerin 3194 sayılı İmar Kanununun 21. ve 22. maddeleri gereği yeni yapı, yenileme, yeniden, muvakkat ve tadilat ruhsatları tanzim edilmiştir.

Tablo 42: İmar ve Şehircilik Faaliyet Bilgileri

İşlem Türü	2020	2021	2022
Ruhsat Onayı	375	622	765
Avan Proje Onayı ve Mimari Proje Onayı	400	256	426
Yıkım Ruhsatı	200	155	169
Asansör Ruhsatı	388	375	330
Kat İrtifakı Onayı	283	251	164

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Aynı zamanda Çekmeköy Belediyesince binaların ısı yalıtım vizesi onaylanmış, asansör ruhsatlarını düzenlenmiş ve mekanik-elektrik yapı kullanma izin (iskân) belgesi ücret ve harçları tarife esaslarına göre hesaplanmıştır.

Tablo 43: Yapı Ruhsat Onayı Bilgileri

Ruhsat Türü	2020		2021		2022	
	Adet	Alan (m²)	Adet	Alan (m²)	Adet	Alan (m²)
Yeni Yapı	375	611.133	622	940.867	765	484.798
Tadilat	470	408.110	70	328.955	466	882.948
Yenileme	14	18.763	22	5.071	25	247.606
Kat İlavesi	10	70.567	9	139.350	2	4.009
Yeniden	28	52.124	16	22.343	92	138.230
İsim Değişikliği	163	414.261	202	397.360	335	591.024
İstinat Duvarı	56	10.985	40	5.758	48	15.141
Restorasyon	-	-	-	-	-	-
Mekanik Elektrik- Tesisat	-	-	-	-	-	-
Kaçak	-	-	-	-	-	-
İlave	-	-	-	-	-	-
İptal	-	-	-	-	22	56.501
Toplam	**1.116**	**1.585.944**	**982**	**1.839.704**	**1.755**	**2.420.257**

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

KENTSEL DÖNÜŞÜM, TASARIM VE PROJE HİZMETLERİ

2022 yılında Belediyemiz Kentsel Dönüşüm, Tasarım ve Proje Bürosu'nda kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişi ve kuruluşlarca yapılan yazılı hatalı blok numaralandırma, Vaziyet Planı Onayı ve Geçici Ustalık Belgesi başvuruları değerlendirilerek ilgililerine tebliğ edilmiştir. 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında riskli yapı tespiti ve yıkım tebligatı işlemlerine ilişkin afet riski olduğu tespit edilmiş yapıların Belediyedeki iş ve işlemleri yürütülmüştür.

Tablo 44: Kentsel Tasarım ve Proje Bürosu Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	2020	2021	2022
Yıkım Ruhsatı	208	158	146
Riskli Yapı Tespiti ve Yıkım Tebligatı	133	144	160

Kaynak: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

YAPI KONTROL HİZMETLERİ

Belediyemiz yapı ruhsatı alındıktan sonra inşaat çalışmalarını iş yeri teslimiden yapı kullanma izin belgesi alana kadar ruhsata uygun olarak sürdürülmesi için yapı kontrol hizmetlerini etkin bir şekilde yürütmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında yürütülen çalışmalara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 45: Yapı Kontrol Firmaları Hakediş Kontrolleri

Açıklama	2020	2021	2022
İşyeri Teslim Tutanağı	355	334	524
1.Hakediş (%10) Kontrolü	371	448	677
2. Hakediş Temel Üstü Vizesi (%20) Kontrolü	235	137	204
3. Hakediş (%60)	209	148	130
4. Hakediş (%80)	237	171	196
5.Hakediş (%95)	323	404	327
İş Bitirme 6. Hakediş (%100)	226	189	167
Yapı Tatil Tutanakları	-	40	41
Isı Yalıtım Raporları	245	344	398
Yapı Kullanma İzin (İskân) Ruhsatı	440	651	517
Yangın Muayene Tutanağı	102	134	330

Kaynak: Yapı ve Kontrol Hizmetleri

İşyeri Teslim Tutanakları: 2022 yılı içinde yapılan çalışmalarda 524 adet işyeri teslim tutanağı onaylanmıştır.

Yapı Denetim 1. Hakediş (%10) Kontrolü: 2022 yılı içinde yapılan çalışmalarda 677 adet %10 1. hakediş onaylanmıştır.

Temel Üstü Vizesi 2. Hakediş (%20) Kontrolü: 2022 yılında yapılan çalışmalarda 204 adet temel üstü vizesi (%20 hakediş) onaylanmıştır. Temel üstü vizesinin verilebilmesi için inşaatın zemin kat seviyesine kadar tamamlanmış olması gerekmektedir. İnşaatın 3194 sayılı İmar Kanunu, İstanbul İmar Yönetmeliği hükümlerine ve ruhsat eki projelerine uygun yapılıp yapılmadığı inşaat sahasında yapılan ölçümler ile kontrol edilerek Belediyemizce onaylanmaktadır. Ayrıca, Yapı Denetim Firması hakedişi ve inşaata ilişkin belgeler de kontrol edilerek temel üstü vizesi onaylanmaktadır.

Yapı Denetim 3. Hakediş (%60) Kontrolü: Yapı denetim firmaları, %60 hakediş talebini tüm kat döşemeleri tamamlandığında yapmaktadır. 2022 yılı içinde 130 adet %60 hakediş onaylanmıştır. İnşaatın tüm döşemeleri ve taşıyıcı sistemi ile ilgili kalıp demir tutanakları, beton raporları (7-28 günlük), personel bildirgesi ve inşaatta yapılan inceleme sonucunda ruhsat eki projelerine uygun yapılmış ise %60 hakediş onayı yapılır.

Yapı Denetim 4. Hakediş (%80) Kontrolü: 2022 yılında 196 adet %80 hakediş onaylanmıştır. Yapı Denetim Firması; %80 hakediş talebini tüm oda bölüntüleri, elektrik ve su tesisatları ve çatısı tamamlanarak sıvaya hazır hale geldiği aşamada yapmaktadır. Bu aşamada oda bölüntüleri ve çatının mimari projeye uygunluğu yerinde kontrol edilmekte ve hakediş onaylanmaktadır.

Yapı Denetim 5. Hakediş (%95) Kontrolü: 2022 yılında 327 adet %95 hakediş onaylanmıştır. Yapı Denetim Firmasının %95 hakediş talebi için binanın mekanik ve elektrik tesisatı ile kalan yapı bölümünün bitirilmiş olması gerekmektedir.

Yapı Denetim 6. Hakediş (%100) İş Bitirme Belgeleri Kontrolleri: 2022 yılında Çekmeköy ilçesinde 167 adet %100 hakediş iş bitirme tutanağı onaylanmıştır. Bu aşamada Yapı Kontrol Müdürlüğü görevlileri tarafından inşaatın, projesine uygunluğunu denetleyerek iş bitirme tutanaklarına onay verilmektedir.







Fotoğraf 32: İnşaatın Hakediş Aşamaları

Isı Yalıtım Belgesi: 2022 yılında 398 adet ısı yalıtım raporu düzenlenmiş olup, 4.265.582,87 TL Isı Yalıtım Harcı tahsil edilmiştir.

Yapı Kullanma İzin Belgesi - İskan Ruhsatı: Ruhsatlarına uygun olan yapılar için 3194 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde 2022 yılında 517 adet Yapı Kullanma İzin Belgesi (iskan) düzenlenmiştir. Yapı Kullanma İzin Belgelerinden toplam 62.012.436,73 TL harç ve ücret tahsil edilmiştir.

İnşaat Yıkım İşlemleri: Ruhsatsız veya ruhsata ve eklerine aykırı inşaat faaliyetleri hakkında 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddesine istinaden yapı tatil tutanağı tanzim edilerek inşaat faaliyetleri durdurulmakta ve Belediye Encümenine sevk işlemi yapılmaktadır. Yıkım kararı alınan yerlerle ilgili yıkım programları doğrultusunda yıkım işlemleri gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında 41 adet Yapı Tatil Tutanağı düzenlemiş olup 22.192.194,33 TL para cezası verilmiştir.

Sığınak Raporları: 2022 yılında 70 adet iskân aşaması Sığınak Raporu onayı yapılmış olup 376.850,84 TL ücret tahsil edilmiştir.

Yangın Muayene Tutanakları: 2022 yılında 330 adet Yangın Muayene Tutanağı onayı verilmiş ve 968.983,58 TL ücret tahsil edilmiştir.

Bina Koruma Perdesi (Jüt File Branda): 2022 yılında 99.400 m^2 branda satışı yapılmış ve 874.500,00 TL ücret tahsil edilmiştir.

İş Deneyim Belgesi: 2022 yılında yükleniciler için 149 adet İş Deneyim Belgesi düzenlenmiş ve 674.640,00 TL ücret tahsil edilmiştir.

Kat İrtifakı İşlemleri: 2022 yılında 164 adet kat irtifakı kurulmuş olup 294.331,95 TL harç tahsil edilmiştir.

Metruk Yapıların Tespiti ve Yıkımı: Çekmeköy'de metruk halde bulunan ve Çekmeköy halkının can ve mal güvenliğini tehdit eden kullanılamaz durumdaki terk edilmiş yapılar tek tek tespit edilerek ve 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre işlem yapılarak yıkım işlemleri gerçekleşmektedir. 2022 yılında 7 adet metruk yapı tespit edilmiş ve yıkılmıştır. 4 adet yapı güvenli hale getirilmiştir. 5 adet yapı için Encümen tarafından yıkım kararı alınmıştır. 7 adet yapı için 20 vatandaşa tebliğ yapılmıştır.

Asansör Tescil İşlemleri: Asansör İşletme, Bakım ve Periyodik Kontrol Yönetmeliğine göre asansör firması Yapı Kontrol Müdürlüğüne mimari projeye uygun asansör uygulama projesini sunmakta, bu başvuruya istinaden asansör firmasının beyan ettiği güvenlik ekipmanlarına ve mimari projeye uygunluğu kontrol edilerek asansör tescil belgesi düzenlenmektedir. Asansör firması tarafından periyodik kontrolü yapılan ve bu kontrol neticesinde güvensiz olarak nitelendirilen asansörler mühürlenerek hizmet dışı bırakılmaktadır. 2022 yılında 330 adet asansör tescil belgesi düzenlenmiş olup 968.983,58 TL harç tahsil edilmiştir.

EMLAK-İSTİMLAK HİZMETLERİ

Tahsis-Devir İşlemleri: Belediyemiz diğer kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği ve uyum çerçevesinde çalışmalar yapmakta bu amaçla aşağıdaki tabloda belirtilen taşınmazlar yine aşağıda belirtilen kamu kurum ve kuruluşlarına tahsis edilmiştir.

Yoldan İhdas İşlemleri: Belediyenin hüküm ve tasarrufu altında bulunan mer'i planlar gereği yol fazlası veya yol artığı niteliğine dönüşmüş alanların yine plan hükümleri gereği ihdas olunarak komşu parsele tevhiden satışına ilişkin 2022 yılında 41 dosyanın işlemi yapılmıştır. İşlemi yapılan bu dosyalardan Belediyemize gelir sağlanmıştır. Yoldan ihdas tevhiden satış olarak nitelenen bu tür satışları 2020 yılı 9, 2021 yılı 12 ve 2022 yılı 41'dir.

4706 Sayılı Yasaya Göre İşlemler: Mülkiyeti Maliye Hazinesi'ne ait olup üçüncü kişilerin kullanımında olan taşınmazların işgalcileri tarafından 4706 sayılı Kanuna göre kendilerine satılması hususunda yaptıkları talepler İstanbul Defterdarlığı Anadolu Yakası Milli Emlak Genel Müdürlüğü'ne, işlemleri yapıldıktan sonra iletilmektedir. Milli Emlak Müdürlüğü gelen her talebi Bakanlığa iletmesi ve Bakanlığın uygun görüşünü alarak taşınmazları Belediyemize devretmesi sebebiyle süreç uzamaktadır. Taşınmazların kullanıcılarına satılması hususunda 45 parsel yönünden 300 kişinin talebi İstanbul Defterdarlığınca incelenmektedir.

Tablo 46: 4706 Sayılı Kanuna Göre İşlemler

Açıklama	2020		2021		2022	
	Kişi	Parsel	Kişi	Parsel	Kişi	Parsel
Geçen Yıldan Devreden	300	45	300	45	300	45
Talep Sayısı	-	-	-	-	-	-
Tekrar Edilen Talep Sayısı	-	-	-	-	-	-
Satış	-	-	15	12	15	12
Ret Olunanlar	-	-	4	4	4	4
Toplam	**300**	**45**	**319**	**61**	**319**	**61**

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Tablo 47: Çekmeköy Belediyesince Kurumlara Yapılan Tahsisler

SN	Mahalle	Ada	Parsel	Cadde	No	Malik	Tahsis Edilen Kurum
1	Aydınlar	-	-	Sultangazi Cad.	61	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
2	Cumhuriyet	162	15	-	-	Çekmeköy Belediyesi	Halk Eğitim Merkezi
3	Çamlık	-	3333	Çelik Sok.	5/A	Özel Mülkiyet	Erenköy Ruh ve Sinir Hastanesi
4	Çamlık	-	-	Erciyes Sok.	3	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
5	Ekşioğlu	-	525	Saray Cad.	109	Maliye Hazinesi	Kaymakamlık
6	Güngören	351	Park	-		Çekmeköy Belediyesi	Muhtarlık
7	Hamidiye	-	3640	-	-	Çekmeköy Belediyesi	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
8	Kirazlıdere	434	2	Efsun Sok.	25	Çekmeköy Belediyesi	Aile Sağlığı Merkezi
9	Mehmet Akif	387	Park			Çekmeköy Belediyesi	Muhtarlık
10	Mehmet Akif	-	-	Bilgi Sok.	1/A	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
11	Merkez	-	-	Çavuşbaşı Cad.	41	Özel Mülkiyet	Aile Sağlığı Merkezi
12	Mimar Sinan	259	8	Ulubatlı Hasan Cad.	79	Çekmeköy Belediyesi	Hacı Bektaşi Veli Anadolu Kültür Vakfı Genel Merkezi
13	Mimar Sinan	-	3651	Âşıklar Çayırı Sok.	-	Çekmeköy Belediyesi	İlçe Müftülüğü
14	Mimar Sinan	461	7	-	-	Çekmeköy Belediyesi	İmam Hatip Orta Okulu
15	Ömerli	54	1	Şehitlik Cad.	-	Maliye Hazinesi	Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
16	Ömerli	20	29	Ömerli Cad	63	Özel Mülkiyet	İlçe Müftülüğü
17	Ömerli	17	8	Gülibrişim Sok.	2	Çekmeköy Belediyesi	Kaymakamlık
18	Sırapınar	0	655	Beykoz Cad.	63/1	Çekmeköy Belediyesi	Aile Sağlığı Merkezi
19	Soğukpınar	285	2	-	-	Çekmeköy Belediyesi	Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi
20	Sultançiftliği	-	745	Turgut Özal Cad.		Çekmeköy Belediyesi	İstanbul Büyükşehir Belediyesi (Kadın ve Aile Sağlığı M.)
21	Sultançiftliği	-	745	Turgut Özal Cad.	-	Çekmeköy Belediyesi	İSMEK
22	Sultançiftliği	500	3	Atatürk Cad.	61	Çekmeköy Belediyesi	Aile Sağlığı Merkezi

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediye Tarafından Kiraya Verilen Taşınmazlar: Belediyemiz mülkiyetinde olan veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlardan 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre ihalesi yapılan, geçen yıldan devreden veya devam eden taşınmaz sayısı 2022 yılında 20'dir.

Tablo 48: Kira Alınan Taşınmazlar

Açıklama	2020	2021	2022
Bir Sonraki Seneye Devreden	14	10	20
Toplam Tahsilat	1.846.099,17 TL	2.880.089,53 TL	4.146.964,29 TL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediye Tarafından Kira Ödenen Taşınmazlar: Çekmeköy Belediyesince kamu hizmetlerinin yerine getirilmesi amacıyla, 2022 yılı içinde 38 adet taşınmaza ilişkin ödemeler devam etmektedir.

Tablo 49: Kira Ödenen Taşınmazlar

Açıklama	2020	2021	2022
Dosya Sayısı	13	33	38
Toplam Ödenen Kira	1.847.182,67 TL	2.048.857,57	3.356.209,31 TL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ecrimisil ve Tahliye İşlemlerinin Yürütülmesi: Belediyenin mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazların haksız işgalleri sebebiyle 2022 yılında 129 ecrimisil mükellefi bulunduğu tespit edilmiş ve bu ecrimisillerden 4.342.124,27 TL gelir elde edilmiştir.

Tablo 50: Ecrimisil İşlemleri

Açıklama	2020	2021	2022
Dosya Sayısı	120	135	129
Toplam Tahsilat	2.525.918,11 TL	2.759.604,39 TL	4.342.124,27 TL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

İŞYERİ RUHSATLANDIRMA VE DENETİM HİZMETLERİ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2022 yılında 378 sıhhi, 95 gayrisıhhi ve 49 adet umuma açık işyeri ruhsatı olmak üzere toplamda 522 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir. Ruhsata tabi iş yerlerinin %84'ü ruhsatlandırılmış olup, 551 adet iş yeri denetimi yapılmıştır. İtfaiye uyguluk raporu gerekli olan ve Belediye denetimi kapsamındaki iş yerlerinde toplam 395 adet itfaiye denetimi yapılmıştır. İstanbul Valiliği Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü'nün 28.04.2017 tarihli ve 11531 sayılı yazısına göre Belediye Ölçü Ayar Memurlarının denetim yetkisi kaldırılarak ölçü ve tartı aletlerinin muayenesinin yetkili servislerce yapılmasına karar verilmiştir. Bu sebeple ölçü-tartı aletlerinin denetimleri gerçekleştirilmemiştir.

Ruhsatlandırma işlemlerinde Entegre Yönetim Sistemine geçiş ile standart doküman niteliğindeki matbu evrakların kullanılmasına devam edilmesi ile yanlış yazışmalar ortadan kaldırılarak kağıt ve kartuş israfının önüne geçilmiş ve iş ve işlemlerimize yönelik süreç ve dokümanlarımız kalite standartlarına uygun hale getirilmiştir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce tüm dosyalara ait veriler dijital ortama girilmiştir. İster sınıflarına göre ister faaliyet alanlarına göre liste alınabilmektedir. Ruhsat almak üzere müracaat eden mükelleflerimize, işlem numarası verilerek dosya takibi yapılmaktadır. Ruhsat verilen işyeri dosyaları ise yıllara göre arşivlenmiştir. Bu nedenle kurumlardan istenen tüm bilgi ve belgelere cevap vermek kolaylaşmıştır.

Müracaat eden mükelleflerimizin talepleri hemen değerlendirilmeye alınmakta vasıfları uygun olanların işlemleri hızla sonuçlandırılmaktadır. Evrakı eksik olan mükelleflerimize alındı belgesi verilerek eksik evrakını takip etme imkânı sağlanmıştır. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne 2022 yılı içinde dilekçe, Seri Nokta ve CİMER üzerinden gelen başvurulara eksiksiz olarak yanıt verilmiştir.

Pandemi sürecinde hayata geçirdiğimiz e-başvuru hizmeti ile 2022 yılında da vatandaşlarımız İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı başvurularını Belediyemiz web sitesi üzerinden kolaylıkla gerçekleştirmeye devam etmiştir. 2022 yılında 18 adet e-başvuru alınmış ve ruhsatlandırma işlemleri gerçekleşmiştir.

Tablo 51: İşyeri Ruhsatlandırma Çalışmaları

SN	Performans Göstergesi	2020	2021	2022
1	Ruhsatlandırılan Sıhhi İşletme Sayısı	355	353	378
2	Ruhsatlandırılan Gayrisıhhi İşletme Sayısı	80	73	95
3	Ruhsatlandırılan Umuma Açık İşletme Sayısı	29	22	49
4	Toplam Ruhsatlı İşletme Sayısı	464	448	522
5	Ruhsatlandırılan İşyeri Oranı	%91	%91	%84
6	Devir Edilen İşyeri Sayısı	6	0	0
7	Hıfz Edilen Dosya Sayısı	299	300	410
8	İtfaiye Denetim Sayısı	433	391	395
9	İşyeri Denetim Sayısı	489	489	551

Kaynak: Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İşyeri Denetimleri ve Komisyonlar: Çekmeköy Belediyesince denetim faaliyetlerini yürütmek için komisyonlar oluşturulmuştur. Bunlar; İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu ile İtfaiye Muayene Komisyonu olarak adlandırılmıştır. Müdürlüğümüz denetim işlerini yürüten komisyonlar ve görevleri aşağıda belirtilmiştir.

İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu: İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonunca, işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilen işyerleri, ruhsatın verildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde kontrol edilmektedir. Yapılacak denetimlerde mevzuata uygun olmayan unsurların ve eksikliklerin tespiti halinde, işyerine bu eksikliklerin giderilmesi için bir defaya mahsus olmak üzere on beş günlük süre verilmektedir. Verilen süre içinde tespit edilen eksiklikler giderilmediği takdirde ruhsat iptal edilerek işyeri kapatılmaktadır. Ayrıca ilgililerin yalan, yanlış ve yanıltıcı beyanı varsa haklarında kanuni işlem yapılmaktadır. Bu süre içerisinde düzenlenen ruhsat beyana göre tanzim edildiğinden müktesep hak doğurmaz.




Fotoğraf 33: İş Yeri Denetimleri

İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu; ilçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerinin kanun, yönetmelik, hukuki kararlar ile Belediyenin uygulamakta olduğu emir ve yasaklara uygun faaliyette olup olmadığını denetlemek, yasal mesafe gerektiren işyerlerinin ölçümlerini yapmak, CİMER ve Seri Nokta bildirimlerini değerlendirerek sonuçlandırmak ve/veya ilçemizde ticari faaliyet göstermek isteyen vatandaşların, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün bahse konu işin o lokasyonda faaliyetinin uygun olup olmayacağının önceden tespit edilip vatandaşın bilgilendirilmesi vb. konularda faaliyet göstermekte ve bu faaliyetlerle ilgili raporlar düzenlemektedir.

Ayrıca, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne başvuran işletmelerin talep etmesi halinde işyerleri, İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonunca önceden tespit edilerek incelenmekte ve işyerinin Yönetmeliğe uygun vasıflara getirilmesi konusunda işyeri yetkilileri bilgilendirilmektedir. Ayrıca işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiş olsa dahi; işyerinin Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen vasıflarını kaybettiğinin tespit edilmesi halinde işyeri ilgilisine işyerini Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilen şartları sağlaması için bir defaya mahsus olmak üzere on beş gün süre verilmektedir. Verilen süre içinde tespit edilen eksiklikler giderilmediği takdirde, ruhsat iptal edilerek işyeri kapatılmaktadır. 2022 yılında İşyeri Tespit ve Denetim Komisyonu tarafından iş yerlerine ilişkin 551 adet denetim yapılmıştır.




Fotoğraf 34: Ruhsat İş ve İşlemleri

İtfaiye Muayene Komisyonu: İstanbul Büyük Şehir Belediyesi, İtfaiye Destek Hizmetleri Müdürlüğünden, 22.09.2014 tarihli ve 319/180549 sayılı yazı ile yetkisi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne devrolunan (umuma açık ve büyük ölçekli işyerleri dışında) işyerlerinin İtfaiye Yönetmeliğine göre uygunluğunu denetlemek ve raporlamak üzere, 15.01.2016 tarihli ve 109 sayılı Başkanlık Oluru ile İtfaiye Muayene Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon; Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü personellerinden oluşturulmuştur. Ruhsatlandırma işlemleri sırasında işyerlerinin yangın yönünden uygunluğu sorgulandığından, İtfaiye Muayene Komisyonu işyerlerini, binaların yangından korunması hakkında Yönetmeliğe göre denetler, varsa eksik ya da hatalı uygulamalar bir rapor ile işyeri ilgilisine tebliğ edilmekte ve eksikliklerin giderilmesine müteakip uygunluğu ile ilgili yeni bir rapor daha hazırlamaktadır. Bu rapor ruhsatlandırma işlemlerinde esas teşkil etmektedir. Umuma açık işyerleri, pasajlar, alışveriş merkezleri, büyük ölçekteki ortak kullanıma açık iş merkezleri ile 30 kişinin üzerinde personel çalıştırılan işyerlerini yangın yönünden denetleme yetkisi İstanbul Büyük Şehir Belediyesi, İtfaiye Destek Hizmetleri Müdürlüğündedir. 2022 yılında İtfaiye Muayene Komisyonu tarafından 395 denetim yapılmıştır.



Fotoğraf 35: İtfaiye Denetimleri

SOSYAL VE KÜLTÜREL TESİSLER

Belediye mülkiyetinde olan, kiralama veya tahsisle Belediyeye kullanım hakkı verilmiş olan sosyal ve kültürel tesisleri, mesire alanları, spor tesisleri, nikah sarayı, kapalı pazar yeri vb. yerler Belediyemiz Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından işletilmektedir.



Belediye Meclisimizin kararı ile belirlenen ücret tarifesi doğrultusunda tesislerimizde toplamda 2020 yılında 504 adet, 2021 yılında 317 adet etkinlik yapılmıştır. 2022 yılında Turgut Özal Kültür Merkezi (TÖKM) Kokteyl Salonu'nda toplam 89 adet, Turgut Özal Kültür Merkezi Konferans Salonu'nda 173 adet, Mehmet Akif Kültür Merkezi'nde 73 adet, Necati Alkan Düğün Salonu'nda 116 adet, Ömerli Görsel Sanatlar Merkezi'nde 34 adet, Hamidiye Kültür Merkezi 171 adet ve Güvercinlik C Tipi Mesire yerinde 2 adet, Adnan Menderes Kültür Merkezi'nde 99 olmak üzere toplam 757 adet etkinlik yapılmıştır.

Tablo 52: Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2022 Yılı Etkinlikleri

SN	Tesis Adı	Etkinlik Adedi			Toplam
		Ücretli	Ücretsiz	Belediye	
1	TÖKM Kokteyl Salonu	67	7	15	89
2	TÖKM Konferans Salonu	9	36	128	173
3	Mehmet Akif Kültür Merkezi	4	1	68	73
4	Necati Alkan Düğün Salonu	113	3	0	116
5	Ömerli Görsel Sanatlar Merkezi	31	3	0	34
6	Sırapınar Konağı	0	0	0	0
7	Hamidiye Kültür Merkezi	1	6	164	171
8	Güvercinlik C Tipi Mesire Yeri	0	2	0	2
9	Reşadiye C Tipi Mesire Yeri	0	0	0	0
10	Adnan Menderes Kültür Merkezi	3	0	96	99
11	Nikah Sarayı-Nikah Salonu	0	0	0	0
Toplam		**228**	**58**	**471**	**757**

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

KÜLTÜR HİZMETLERİ

Tablo 53: 2022 Yılı Yapılan Etkinlikler

SN	Etkinlik Adı	Birimi	Etkinlik Sayısı	Etkinlik Katılımcı Sayısı
1	Açılış ve Resmi Tören	Adet	17	8.250
2	Anma Programları	Adet	2	600
3	Aşure Dağıtımı	Adet	1	30.000
4	Aylık Kültür Sanat Etkinlik Takvimi	Ay	8	80.000
5	Çekmeköy 2023	Ay	12	275.000
6	Çocuk Tiyatrosu	Adet	126	18.200
7	Halk Eğitim ve İSMEK Kursları	Kurs Merkezi	4	36.557
8	Konferans, Söyleşi, Seminer	Adet	20	1.900
9	Konser	Adet	38	103.980
10	Kurban Poşeti Hazırlanması ve Dağıtımı	Adet	1	50.000
11	Kültür Gezileri	Adet	2	2.600
12	Kütüphane Ziyaretçileri	Salon Sayısı	8	49.692
13	Mezuniyet Programı	Adet	15	7.070
14	Online Eğitim Modeli-Pakodemy	Adet	2	7.291
15	Proje - Açık Fikir Platformu	Ay	8	100
16	Proje-Çekmeköy İş ve Sanat Eğitimleri Merkezi (ÇEKİM) Projesi	Ay	12	1786
17	Proje-Deneyimsel Eğitim Sistemi (DENES) Projesi	Ay	8	17.997
18	Proje-Dijital Kütüphane	Adet	1	3.000
19	Ramazan Programları	Adet	30	20.000
20	Sergi	Adet	3	500
21	Sinema Gösterimleri	Adet	57	18.240
22	Şenlik	Adet	23	15.750
23	Üniversite Tercih Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmeti	Adet	1	3.000
24	Yetişkin Tiyatrosu	Adet	53	8.900
25	Yüzüncü Yıl Marş Yarışması Şiir Etabı Ödül Töreni	Adet	1	1.000
26	Promosyon Malzemeleri Dağıtımı	Adet	1	25.500
Toplam			**454**	**786.913**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

KÜLTÜREL ETKİNLİKLER

Resmi Törenler, Önemli Hafta ve Geceler: 2022 yılında 17 tane açılış ve resmi tören programı 8.250 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Taksi durağı, park, kuran kursu, cami açılış programlarının yanı sıra resmi kutlama ve törenler Çekmeköy Kaymakamlığı başkanlığında gerçekleştirilmiştir.

Anma Programları: 2022 yılı içinde Sezai Karakoç ve Diriliş Nesli Programı adı altında 2 adet anma programı gerçekleştirilmiştir. Açık Fikir Platformu öğrencilerinin hazırladığı bu programlara toplam 600 kişi katılım sağlamıştır.

Tiyatrolar: 2022 yılında 126 çocuk oyunu ve 53 yetişkin oyunu sahnelenmiştir. Toplam 27.080 izleyicinin katıldığı programlar ağırlıklı olarak Turgut Özal Kültür Merkezi, Hamidiye Kültür Merkezi ve Adnan Menderes Kültür Merkezi'nde sahnelenmiştir.

Tablo 54: 2022 Yılı Tiyatroları

SN	Gösterim Yerleri	Çocuk Oyunları		Yetişkin Oyunları	
		Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı	Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı
1	Hamidiye Kültür Merkezi	47	6.100	12	1.600
2	Turgut Özal Kültür Merkezi	41	6.880	22	4.230
3	Adnan Menderes G.ve K. M.	37	5.120	15	2.200
4	Ömer Halis Demir Kız AİHL	1	100	3	550
5	Özden Cengiz Anadolu Lisesi	-	-	1	300
	Toplam	**126**	**18.200**	**53**	**8.880**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü





Fotoğraf 36: Tiyatro Gösterimi

Sinemalar: 2022 yılı içinde 57 adet yerli ve yabancı film gösterimi açık hava ve kapalı mekânlarda 18.240 kişinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Sinemalar ile ilgili bilgiler tabloda gösterilmiştir.

Tablo 55: 2022 Yılı Sinemalar

SN	Gösterim Yeri	2022	
		Gösterim Sayısı	Katılımcı Sayısı
1	Hamidiye Kültür Merkezi	16	2.140
2	Turgut Özal Kültür Merkezi	9	1.720
3	Adnan Menderes Kültür Merkezi	18	2.680
4	Cemal Güngör Parkı	7	4.700
5	Çekmeköy Doğa Parkı	7	7.000
	Toplam	**57**	**18.240**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü




Fotoğraf 37: Açık Hava Sinemaları

Konserler: 2022 yılı içinde Sefo, Sinan Akçıl, Göksel ve Motive'nin de sahne aldığı açık hava konserleri Çekmeköy Belediyesi bahçesinde, diğer konserler muhtelif yerlerde gerçekleştirilmiştir. Konser etkinliklerine toplam 103.980 kişi katılmıştır.




Fotoğraf 38: Konserler

Konferans, Seminer ve Söyleşiler: 2022 yılı içinde 20 adet konferans, seminer ve söyleşi programı toplam 1.900 kişinin katılımıyla Hamidiye Kültür Merkezi, Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi ve Turgut Özal Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 39: Konferans, Seminer ve Söyleşiler

Tablo 56: 2022 Yılı Konferans, Seminer ve Söyleşiler İstatistiği

SN	Konferans Yeri	Adedi	Katılımcı Sayısı
1	Turgut Özal Kültür Merkezi	3	830
2	Hamidiye Kültür Merkezi	15	860
3	Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi	2	210
Toplam		**20**	**1.900**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Sergiler: 2022 yılı içinde 3 adet sergi programı gerçekleştirilmiştir. Bu programlara toplam 500 kişi katılım sağlamıştır.

Tablo 57: 2022 Yılı Sergi Programları

SN	Etkinliğin Yeri	Program Adı	Katılımcı Sayısı
1	Turgut Özal Kültür Merkezi-Kokteyl Salonu	Elimin Emeği Kadın Ressamlar Resim Sergisi	200
2	Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı	Gizem Dolu Anadolu Fotoğraf Sergisi	100
3	Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi	Renklerin Senfonisi Resim Sergisi	200
Toplam			**500**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Festival, Şenlik ve Şölenler: 2022 yılında 21 adet Mahalle Şenliği ile 2 adet Kar Şenliği gerçekleştirilmiş olup programlara toplamda 15.750 kişi katılmıştır. Mahalle Şenlikleri Çekmeköy ilçesinde bulunan okulların bahçesinde gerçekleştirilmiş olup bu şenliklerde tiyatro, sinema gösterimi ve yüz boyama etkinlikleri yapılmıştır.

Tablo 58: 2022 Yılı Şenlik Etkinlikleri

SN	Etkinlik Yeri	Etkinlik Adedi	Etkinlik Katılımcı Sayısı
1	Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı (Kar Şenliği)	1	3.000
2	Cemal Güngör Amfi Tiyatro (Kar Şenliği)	1	2.000
3	Her Mahallede Bir Okul Bahçesi (Mahalle Şenliği)	21	10.750
Toplam		**23**	**15.750**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü




Fotoğraf 40: Şenlikler

Ramazan Programları ve Sokak İftarları: Her akşam farklı bir camide teravih öncesinde düzenlenen Ramazan Programları Çekmeköy'de bulunan camilerde toplam 20.000 kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın da katılımıyla gerçekleştirilen programlarda Kuran-ı Kerim tilaveti ve Naat-ı Şerif okunmuştur.

Aşure Dağıtımı: Çekmeköy Belediyesi'nin geleneksel hale gelen aşure dağıtımı 2022 yılında da yapılmıştır. Program 05 Ağustos 2022 Cuma günü gerçekleştirilmiş ve program çerçevesinde Belediye ekipleri ve Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz muhtelif noktalarda yaklaşık 30.000 vatandaşa aşure tatlısı ikramında bulunmuştur.




Fotoğraf 41: Ramazan Programları ve Aşure İkramı

Projeler

Yüzüncü Yıl Marş Yarışması: Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı'nın koordinasyonunda gerçekleştirilen "100. Yıl Marşı Yarışması"na başvurular 1 Temmuz 2021'de Küçüksu Kasrı'nda gerçekleştirilen tanıtım programıyla başlamıştır. Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde gerçekleşen programa Kültür ve Turizm Bakan Yardımcısı Özgül Özkan Yavuz, Çekmeköy Kaymakamı Adem Arslan, Ümraniye Belediye Başkanı İsmet Yıldırım, Sultanbeyli Belediye Başkanı Hüseyin Keskin, İstanbul İl Milli Eğitim Müdürü Levent Yazıcı, İlhan Varank Hastanesi Başhekimi Nurettin Yiyit, Mimar Sinan Üniversitesi Rektörü Handan İnci Elçi, Yeni Yüzyıl Üniversitesi Rektörü Hacı Salihoğlu, siyasi parti temsilcileri, ilçe emniyet, ilçe milli eğitim, ilçe sağlık ve gençlik spor müdürleri, belediye başkan yardımcıları, meclis üyeleri, muhtarlar, sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri, il dernek yöneticileri, iş adamları, sanat ve spor dünyasından birçok ünlü isim katılmıştır.



Fotoğraf 42: Sanayi ve Teknoloji Bakanı Mustafa Varank

İki aşamada gerçekleştirilen yarışmaya başvurular www.yuzuncuyilmarsi.com adresi üzerinden alınmıştır. 100. Yıl Marşı Yarışması'nda ilk 100'e giren eserler, Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde Atatürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen törenle açıklanmıştır. Yarışmanın ilk aşaması olan şiir etabına 81 il ve 14 farklı ülkeden 2.259 şiir başvurusu alınmıştır. Seçici kurul tarafından belirlenen 100 eser ödüllerini almıştır.

100. Yıl Marşı Yarı Final Programı'na; Sanayi ve Teknoloji Bakanı Mustafa Varank, Kültür ve Turizm Bakan Yardımcısı Özgül Özkan Yavuz, Vali Yardımcısı Mehmet Fatih Çiçekli, AK Parti İstanbul İl Başkan Yardımcıları Malik Ejder Batur ve Gıyasettin Gergin, İBB AK Parti Grup Başkanvekili Esenler Belediye Başkanı Mehmet Tevfik Göksu, Çekmeköy Kaymakamı Resul Çelik, Beyoğlu Belediye Başkanı Haydar Ali Yıldız, Sultanbeyli Belediye Başkanı Hüseyin Keskin, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Rektörü Handan İnce Elçi, Ak Parti İlçe Başkanı Akın İlhan, Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürü Burhan Bayrak, Çekmeköy Müftüsü Vehbi Akşit, belediye meclis üyeleri, muhtarlar, sanat, siyaset ve iş dünyasından önemli isimler ve binlerce vatandaş katılmıştır.



Fotoğraf 43: 100. Yıl Yarışması Yarı Final Töreni

Kültür Gezileri: Çekmeköy Belediyesi, ilçede ikamet eden vatandaşlar için İznik-Eskişehir ve Safranbolu'ya kültür gezileri düzenlemiştir. Bu gezilere 2.600 kişi katılmış ve 13 Haziran – 30 Haziran tarihleri arasında rehberler eşliğinde turlar gerçekleştirilmiştir. Her gün farklı mahalleden araçların hareket ettiği kültür gezilerinde vatandaşlar, İznik-Söğüt-Eskişehir istikametinde; İznik Aya Sofya Orhan Cami, 1. Murat Hamamı, Süleyman Paşa Medresesi, İznik Müzesi, Sarı Saltuk Türbesi, Yeşil Cami, Şeyh Kutbuddin Cami ve Türbesi, Nilüfer Hatun İmareti, Çelebi Sultan Mehmet Cami, Ertuğrul Gazi Türbesi ve Odunpazarı'nı ziyaret etmiştir. Safranbolu gezisine katılan vatandaşlar ise Bulak Mağarası, Kristal Teras, Yörük Köyü, Köprülü Mehmet Paşa Cami, İncekaya Su Kemeri, Tarihi Hükümet Konağı, Cinci Hamamı, İzzet Paşa Cami ve Kuş Cenneti'ni ziyaret ederek ilçenin tarihi ve doğal güzellikleri hakkında bilgilendirilmiştir.





Fotoğraf 44: Kültür Gezileri

Dijital Kütüphane: 25.000 kitaplık dijital kütüphane 2021 yılında Çekmeköy'de ikamet eden vatandaşlar için hizmet vermeye başlamıştır. Çocuk kitaplarından, Türk ve dünya klasiklerine, kişisel gelişim kitaplarından, akademik çalışmalara, sosyoloji, tarih, edebiyat, mimarlık, din, fizik, hukuk, eğitim, kimya, çevre bilimleri, uzay, astroloji, müzik, teknoloji, biyoloji, tıp gibi alanlara ve yüzlerce yayınevine ait esere ulaşabilen dijital kütüphane uygulaması Apple Store ya da Playstore'dan indirebilmektedir. Hazırlanan dijital kütüphane ile istenilen zamanda istenilen alana ait kitap okunabilmekte ve araştırma yapılabilmektedir. Dijital Kütüphanenin 2022 yılında toplam aktif kullanıcı sayısı 3000'dir



Fotoğraf 45: Dijital Kütüphane Uygulaması

EĞİTİM HİZMETLERİ

Açık Fikir Platformu: Açık Fikir Platformu özgür düşünen, vicdan sahibi, değerleri ile barışık gençler yetiştirmek amacıyla hazırlanan bir gençlik projesidir. Öğrencilerimiz bu kapsamda felsefe, müzik, sinema, şiir, dünya tarihi, batı edebiyatı gibi farklı alanlarda alanında uzman hocalardan eğitimler almaktadır. Açık Fikir Platformu'nda derslerin yanı sıra; yazarlık, İngilizce ve tiyatro atölye çalışmaları gerçekleştirilmiş ve bu çalışmaların sonucunda da özgün ürünler üretilmiştir. Proje kapsamında medeniyetimizin değerlerini ve günümüze uzanan mirasını anlamak amacıyla geziler düzenlenmektedir. Bu gezilerle öğrencilerimiz bize miras kalan sanat eserlerini inceleme imkânına sahip olmaktadır. Açık Fikir Platformu 2022 yılı içinde 2 sınıf olarak toplam 100 öğrenci ile eğitimlerine devam etmektedir.



Fotoğraf 46: Açık Fikir Platformu Etkinlikleri

Çekmeköy İş ve Sanat Eğitim Merkezleri (ÇEKİM) Projesi: Çekmeköy İş ve Sanat Eğitim Merkezleri Projesi Çekmeköylüler için muhtelif branşlarda hazırlanmış kurs programlarını içeren bir projedir. Proje insanların eğitim ihtiyaçlarına cevap verebilecek, mesleki becerilerini geliştirecek, onları tüketici olmaktan çıkarıp üretici kılacaktır. ÇEKİM Projesi ile istihdamı artırmak, mesleki ve sanatsal bilgileri geliştirmek, kent kültürü ve metropolde yaşama konusunda donanımları artırmak, bilinçli bireyler yetiştirilmesine katkı sağlamak, yeni hobi ve uğraş alanlarının oluşmasına katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

ÇEKİM Projesi kapsamında Çekmeköy ilçesinde bulunan kültür merkezleri, ek hizmet binaları ve bilgi evlerinde; İngilizce, Türk İşaret Dili, Genel Muhasebe, Arapça, Hurç Dikimi, Hasır Örme, Arıcılık, Dekoratif Ahşap Süsleme, Dekoratif Tablo Yapımı, Kadın Giysileri Dikimi, Bilgisayar İşletmenliği ve Opera törlüğü, Bağlama Düzeni olmak üzere 66 farklı branşta 140 kursta 1.786 kişi sertifika almıştır.




Fotoğraf 47: ÇEKİM Kursları

Deneyimsel Eğitim Sistemi (DENES) Projesi: Çekmeköy Belediyesi tarafından öğrencilerin eğitimlerine, ilgi alanları ve yeteneklerine katkı sağlamak amacıyla hazırlanan DENES (Deneyimsel Eğitim Sistemi) Projesi ile öğrencilerin daha hızlı ve kalıcı öğrenmeleri hedeflenmektedir. Bu proje kapsamında çeşitli yaş grubundaki öğrencilere Bilişsel Becerileri Geliştirme Atölyesi, İngilizce Okumaları Atölyesi, Epoksi, Ahşap, Drama Atölyeleri, Şiir ve Edebiyat Atölyesi, Kodlama ve Robotik Yazılım Geliştirme Atölyesi, Türkçe / Edebiyat Paragraf Okur Yazarlığı, Sayısal Okur Yazarlık ve Sosyal Medya eğitimleri verilmektedir. Böylece öğrenciler ilgi alanlarına ve yeteneklerine göre tercih ettikleri atölye ve kulüplerde deneyerek, uygulayarak öğrenecek ve öğrendiklerini hayat pratiğine aktarabileceklerdir. Haziran, Temmuz, Ağustos ve Eylül aylarında ara verilen eğitimler diğer aylarda devam etmiştir. Dönem boyunca 4.687 saat eğitim verilen DENES Projesi'nde toplam 17.997 öğrenci eğitimlerden faydalanmıştır.




Fotoğraf 48: DENES Atölyeleri

Üniversite Tercih Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmeti: Çekmeköy Belediyesi; 2022 yılında üniversite sınavına giren öğrencilere üniversite tercihlerinde yardımcı olmak, rehberlik etmek, doğru tercih yapmalarına katkıda bulunmak amacıyla Üniversite Tercih Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmeti sunulmuştur. Çekmeköy Madenler Meydanı, Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı, Turgut Özal Kültür Merkezi ve Alemdağ Mehmet Yaşa Kent Meydanı olmak üzere dört ayrı noktada kurulan stantlarda üniversite tercihi yapmak isteyen toplam 3000 öğrenciye ve ailelerine uzman eğitmenler tarafından rehberlik hizmeti verilmiştir.



Fotoğraf 49: Üniversite Tercih Danışmanlığı

Mezuniyet Programı: 2021-2022 eğitim-öğretim dönemi sonunda mezun olan lise öğrencilerinin ailelerinin de katılımıylarıyla mezuniyet törenleri düzenlenmiştir. Kokteyl ile başlayan törenlerde sahnede arkadaşlarıyla birlikte keplerini atma heyecanı yaşayan gençler, kendileri için hazırlanan başarı belgelerini almıştır. Bayrak devir teslim töreni ve dönem birincisinin mesajı ile devam eden program finalde DJ performansı eşliğinde müzik ve eğlence ile sona ermiştir.

İlçedeki 15 devlet lisesinin tamamında toplamda 7.070 kişinin katılımıyla Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde yapılan törenlere, Çekmeköy Kaymakamı Resul Çelik ve Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürü Burhan Bayrak da katılmıştır.





Fotoğraf 50: Mezuniyet Programları

Online Eğitim Modülü-Pakodemy: Çekmeköy Belediyesi tarafından üniversite sınavına hazırlanan lise son sınıf ve lise sınavına hazırlanan sekizinci sınıf öğrencileri için anlamlı bir uygulama hayata geçirilmiştir. İlçedeki tüm devlet okullarında TYT ve AYT'ye hazırlanan lise son sınıf öğrencilerine ve LGS'ye hazırlanan sekizinci sınıf öğrencilerine binlerce online içerik imkanı sunan dijital dershane hediye edilmiştir. İlçedeki devlet okullarında eğitim gören 3.236 lise son sınıf öğrencisine ve 4.055 sekizinci sınıf öğrencisine hediye edilen dijital dershane sistemi içerisinde onlarca yayınevinden 250 binden fazla soru ve 30 binden fazla soru çözüm videosu barındırmaktadır. Modülde bulunan yapay zeka öğrencilerin cevaplarına göre onları takip ediyor ve yoğunlaşmaları gereken derslerle ilgili yol da göstermektedir. Kullanıcı adı ve şifreleri ile diledikleri yerde telefon ya da tabletlerinden uygulamaya girebilen öğrenciler bu sayede istedikleri zaman soru çözerek sınava hazırlık yapabilmektedirler.



Fotoğraf 51: Online Eğitim Modülü-Pakodemy

Kurs, Seminer ve Eğitim Hizmetleri: Halk Eğitim ve İSMEK ortaklığı ile gerçekleştirilen kurslar, Kütüphane ve Eğitim Şefliği organizatörlüğünde ve Belediyenin lojistik destekleri ile gerçekleştirilmektedir. İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ve İSMEK bu konuda işbirliği içinde olduğumuz kurumlardır. 2022 yılı içinde toplam 1.115 ayrı kurs açılmış ve bu kurslara 36.557 kursiyer katılmıştır.

Tablo 59: Kurs ve Kursiyer Sayıları

Açıklama	2020		2021		2022	
Kurs Ortağı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı
Halk Eğitim Müdürlüğü	244	6.271	299	6.818	1.039	35.306
Mimar Sinan İSMEK	3	50	21	285	Kapandı	
Mehmet Akif İSMEK	5	70	21	305	22	281
Taşdelen İSMEK	3	65	25	355	22	366
Alemdağ İSMEK	5	100	20	275	32	604
Genel Toplam	**260**	**6.556**	**386**	**8.038**	**1.115**	**36.557**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kütüphane ve Bilgi Evi Hizmetleri: İlçede hizmet veren 8 kütüphane ve bilgi evinin 2022 yılındaki toplam ziyaretçi sayısı 49.692'dir. Piri Reis Kütüphanesi Mart ayı itibariyle hizmet vermeye başlamıştır. Aşağıda Çekmeköy'de bulunan kütüphanelerden faydalanma istatistiği tablosu gösterilmektedir.

Tablo 60: 2022 Yılı Kütüphane ve Bilgisayar Salonu Ziyaretçi İstatistiği

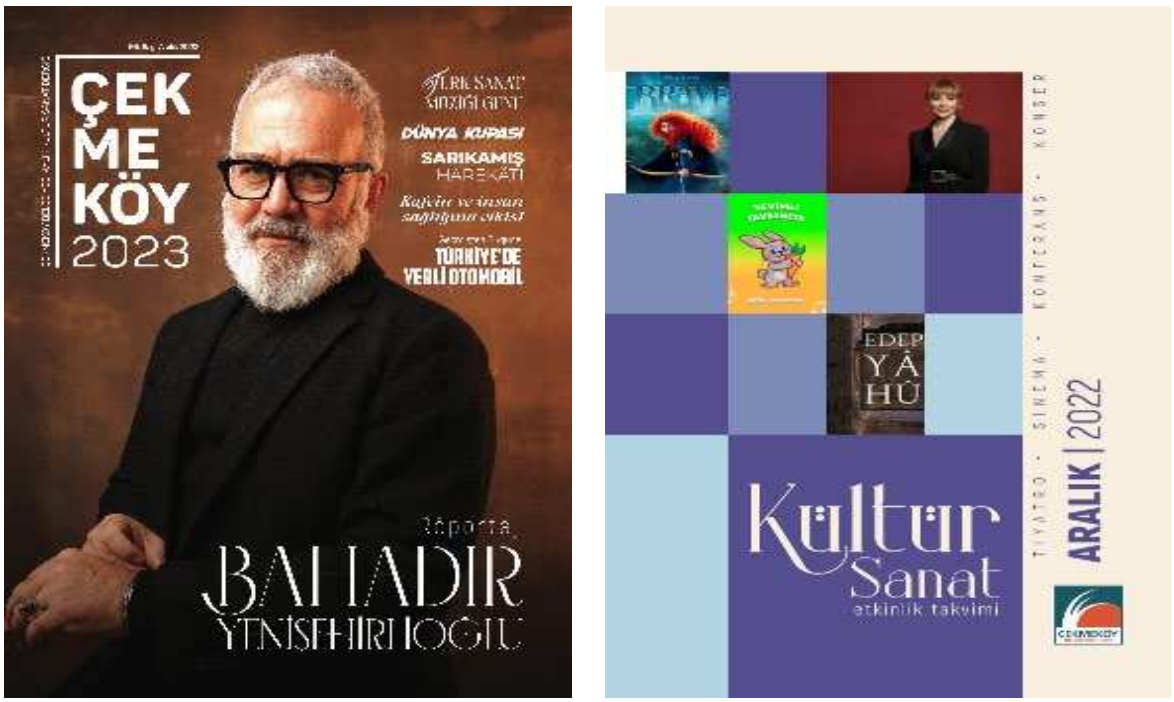
Aylar	Evliya Çelebi Kütp.	Kâtip Çelebi Kütp.	Cezeri Kütp.	Şehit Fatih Mehmethan Kütp.	Piri Reis Kütp.	Yunus Emre B. Evi	Adnan Menderes GKM	Ömerli Km	Genel Toplam
Ocak	367	367	1.202	463	-	12	163	5	2.579
Şubat	448	452	1.259	520	-	15	172	8	2.874
Mart	457	340	1.674	569	1.819	14	208	6	5.087
Nisan	416	461	1.174	449	2.395	10	197	12	5.114
Mayıs	340	368	1.225	434	1.734	13	179	13	4.306
Haziran	326	691	760	441	1.957	9	235	10	4.429
Temmuz	147	325	480	259	1.053	6	133	5	2.408
Ağustos	239	357	623	353	1.820	7	169	4	3.572
Eylül	320	353	1.166	457	2.087	11	161	8	4.563
Ekim	292	233	1.471	352	1.971	13	120	6	4.458
Kasım	308	308	1.455	613	2.335	14	178	11	5.222
Aralık	390	268	1.644	467	2.137	17	145	12	5.080
Toplam	**4.050**	**4.523**	**14.133**	**5.377**	**19.308**	**141**	**2.060**	**100**	**49.692**

Kaynak: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

YAYIN VE TANITIM FAALİYETLERİ

Aylık Kültür-Sanat Etkinlik Takvimi: Çekmeköy Belediyesinin hizmetlerinin, projelerinin, faaliyetlerinin bulunduğu ve bütün etkinliklerinin yer aldığı etkinlik takvimleri, etkinliklerin yapılacağı aylarda basılarak ilçemiz sakinlerinin bilgisine sunulmaktadır. 2022 yılında toplam 80.000 adet takvim basılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Çekmeköy 2023 Dergisi: Çekmeköy 2023 Dergisi; Belediye hizmetleri, kültür sanat, edebiyat, ekonomi, sağlık, spor gibi çeşitli konuların ele alındığı ve aylık olarak yayımlanan bir kültür-sanat dergisidir. Çemeköy 2023 Dergisi başta ilçemiz genelindeki esnaf ve STK'lar olmak üzere, İstanbul'un bütün ilçe belediyelerine, İstanbul Milletvekillerine, Bakanlıklara, Büyükşehir Belediye Başkanlıklarına ve valiliklere gönderilmektedir. Aralık 2022'de 95. sayısı çıkarılan Çekmeköy 2023 Dergisi 2022 yılında toplam 275.000 adet basılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 52: Çekmeköy 2023 Dergisi ve Kültür Sanat Etkinlik Takvimi

60 SANİYE: Her hafta cuma günü Belediyemizin haftalık olarak yaptığı çalışmaların özeti, 60 sn. formatıyla hazırlanarak dijital ve sosyal medyada paylaşılmıştır**.**

Çekmeköy Çocuk: Çekmeköy Çocuk Dergisi 2016 yılında yayına başlamıştır. 2022 yılında dergimiz ilkokul 1., 2., 3., 4. sınıftaki tüm çocuklara dağıtılmaya devam edilmiştir. Bu proje ile çocuklarımızın zihinsel gelişimine destek olunması ve Çekmeköy bilincinin oluşturulması amaçlanmıştır. Ayrıca, her sayımızda öğrencilerimize hediyeler verilmektedir. Dergideki bulmaca şifresini gönderen çocuklarımız arasında yapılan çekilişle seçilen 50 çocuğumuzun evine kitaplar gönderilmiştir.



Fotoğraf 53: Çekmeköy Çocuk Dergisi

Teneffüs Dergisi: Teneffüs Dergisi; gençlerle iletişimimizi güçlendirmek, eğitimlerine, sosyal hayatlarına ve genel kültürlerine katkıda bulunabilmek için 2018 yılında çıkarılmaya başlanmıştır. Basılan dergiler hizmet binalarımız ve ilçe içindeki liselerin 9,10,11 ve 12. sınıflarına dağıtılmıştır. Dergideki ödüllü bulmacanın cevabını verenler arasından belirlenen gençlere kitap/1GB internet/konser bileti gibi çeşitli hediyeler verilmiştir.

Tekzipler: Çeşitli mecralarda Belediyemiz hakkında çıkan yalan haberler için tekzip çalışması yapılmıştır. Çeşitli web sitelerinde yapılan asılsız haberler için ilgili gazetelere hukuki yollar kullanılarak tekzipler yapılmıştır.



Fotoğraf 54: Teneffüs Dergisi

Promosyon Malzemesi Alımı ve Dağıtımı: 2022 yılı içinde 3.000 adet sert kapak kabartma desen ajanda, 3.000 adet siyah kadife flok kutu, 3.000 adet metal roller kalem, 1.500 adet kraft postitli not defteri+kraft kalemli set, 1.500 adet üçgen kraft postitli takvim+telefonluklu masa üstü not seti, 4.500 adet flash bellek, 3.000 adet karton çanta, 2.000 adet duvar saati, 5.000 adet mobil şarj cihazı ve 19.000 kutu oyunu promosyon ürünlerinin alımı ve dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Promosyon ürünlerinin başta Çekmeköy Belediyesi çalışanları olmak üzere, ilçede faaliyette bulunan tüm kamu kurum ve kuruluşları çalışanları ile esnaflara dağıtılmıştır.



Fotoğraf 55: Promosyon Ürünleri

SPOR HİZMETLERİ

Çekmeköy Belediyesi her yaştan vatandaşlarımıza (tüm yaş gruplarına) yaşam boyu spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli olan sportif etkinlikler düzenlemek, ilçemizde sporu bir yaşam biçimi haline getirmek, spor kültürünü yaygınlaştırmak ve etkin kılmak için çalışmalar yürütmekte ve bu amaçla vatandaşlarımızın sağlıklı ve hijyenik bir ortamda spor yapmalarını sağlamaktadır. Gençlerin sporla tanışmaları ve spor yapmalarını teşvik etmek için açık alanlarda ve çeşitli branşlarda eğitimler verilmiş olup spor turnuvaları gerçekleştirilmiştir.

Tablo 61: 2022 Yılı Sportif Etkinlikler

SN	Tarih	Etkinliğin Yeri	Etkinliğin Adı	Katılımcı Sayısı
1	15.02.2022	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi Necati Alkan Halı Saha Çavuşbaşı Halı Saha Özgecan Aslan Parkı Fatma Talip Kahraman A.İ.H.L Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü Tesisi	Kış Spor Okulları	1000
2	05.07.2022	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi Necati Alkan Halı Saha Çavuşbaşı Halı Saha Alemdağ Halı Saha Özgecan Aslan Parkı Ömer Halisdemir Kız A.İ.H.L Alemdağ İ.H.L. Ertuğrul Gazi Alemdağ Stadı	Yaz Spor Okulları	1500
3	26.07.2022	Fatma Talip Kahraman İ.H.L Bahçesi Sultançiftliği İlköğretim Okulu Bahçesi	Su Oyunları ve Yüzme Eğitimleri	2000
4	12 Ay	Cemal Güngör Parkı Doğa Park	Açık Alan Sporları	1000
5	24.12.2022	Taşdelen Ormanı	En Uzun Gece Koş ya da Pedalla	2000
6	15.11.2022	Reşadiye Mesire Alanı	29 Ekim Cumhuriyet Koşusu	300
7	01.11.2022	Gençlerle Tarihe Yolculuk	Bursa-Edirne	2300
8	15.12.2022	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi	Yüzme, Fitness, Pilates, Zumba	3350
9	01.09.2022	Yaz Spor Okulları Kapanış Töreni	Spor Okulları Kapanış Töreni	2000
10	15.06.2022	Satranç Turnuvası	Ödül Töreni	1000
11	08.03.2022	Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi Halı Saha	8 Mart Kadınlar Günü Etkinlik	300
12	29.06.2022	Kış Spor Okulları Kapanış Töreni	Ödül Töreni	1000
Toplam				**17.750**

Kaynak: Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü

Kış Spor Okulları (Şubat): Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından çocuklarda spor kültürü ve sevgisi oluşturmak, çocukları zararlı alışkanlıklardan uzak tutmak, çocukların ahlaklı ve yurt sevgisi dolu bireyler olarak yetişmelerini desteklemek amacıyla 2022 yılı şubat ayında kış spor okulları düzenlenmiştir. 7-13 yaş arası çocuklara Alemdağ Stadı, Necati Alkan Spor ve Kültür Merkezi, Özgecan Aslan Parkı ve Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi; basketbol, voleybol, futbol, jimnastik, kick box, karate, masa tenisi ve kort tenisi gibi spor dallarında uzman eğitimenler eşliğinde dersler verilmiştir. Kış spor okullarına 1.000 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 56: Kış Spor Okulları

Kış Spor Okulları Kapanış Töreni (Haziran): Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nün 8 farklı branşta başlattığı kış spor okullarında hem eğlenen hem öğrenen hem de sporu yaşam tarzı haline getirebilmek için eğitimler alan binlerce çocuk, eğitim sertifikalarını almıştır. Kış spor okullarında 8 branş, 10 tesiste eğitim alan binlerce öğrenciye sertifikaları verilmiştir. Program DJ ve gençlik orkestrasının performansıyla son bulmuştur. Kış Spor Okulları Kapanış Töreni'ne 1.000 kişi katılım sağlamıştır.





Fotoğraf 57: Kış Spor Okulları Kapanışı

Yaz Spor Okulları (Haziran): Uzman eğitmenler eşliğinde 7-13 yaş arası Çekmeköylü çocukların doyasıya eğlendiği, eğlenirken öğrendiği, 13 ayrı tesiste 10 farklı branşta gerçekleşen yaz spor okullarında 1.500 öğrenciye eğitim verilmiştir.





Fotoğraf 58: Yaz Spor Okulları

Satranç Turnuvası (Haziran): Çekmeköy Belediyesi Çekmeköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Çekmeköy İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü'nün her yıl düzenlediği Satranç Turnuvası'nın finali Ali Kuşçu İlköğretim Okulu'nda gerçekleştirilmiştir. Takım ve bireysel alanlarda 5 farklı kategoride yapılan satranç turnuvasında takım olarak ve bireysel olarak dereceye giren öğrenciler kupa, madalya ve hediyeleri verilmiştir. Turnuvaya 1.000 kişi katılım sağlamıştır.




Fotoğraf 59: Satranç Turnuvası

Su Oyunları ve Yüzme Eğitimleri (Temmuz): Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından hayata geçirilen "Yüzme Bilmeyen Kalmasın Projesi" kapsamında Çekmeköy'de 2 ayrı okul bahçesinde kurulan portatif yüzme havuzlarında ücretsiz ve pandemi kurallarına uygun şekilde ve gerekli hijyen şartları sağlanarak, yüzme öğrenmek isteyen 7-14 yaş arası genç ve çocuklara yönelik yüzme eğitimi verilmiş ve su oyunları etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Yüzme eğitimleri Sultançiftliği İlköğretim Okulu bahçesi ve Fatma Talip Kahraman Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi bahçesinde düzenlenmiştir. Su oyunları ve yüzme eğitimlerine 2.000 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 60: Su Oyunları ve Yüzme Eğitimleri

Yaz Spor Okulları Kapanış Töreni (Ağustos): Gençlik ve Spor Bakanlığı ve Çekmeköy Belediyesi'nin 10 farklı branşta başlattığı yaz spor okullarında hem eğlenen hem de öğrenen binlerce çocuk, eğitim sertifikalarını Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı'nda düzenlenen törenle almıştır. Binlerce çocuğun eğitim aldığı kurslar sonunda tüm öğrencilere sertifikaları verilmiştir. Programın düzenlendiği alanda; 1 adet tırmanma duvarı, mini golf, puanlı penaltı atışı, mas güreşi, matrak gibi çeşitli etkinlik alanları kurulmuştur. Yaz Spor Okulları Kapanış Töreni'ne 2.000 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 61: Yaz Spor Okulları Kapanış Töreni

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Koşusu: İlçe Gençlik ve Spor Hizmetleri ile Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü işbirliğiyle gerçekleşen koşu Reşadiye Mesire Alanı'nda yapılmıştır. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Koşusu'na 300 kişi katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 62: 29 Ekim Cumhuriyet Bayram Koşusu

Gençlerle Tarihe Yolculuk (Kasım): Gençlik ve Spor Bakanlığı iş birliği ile hayata geçirilen "Kuruluş İllerini Tanıyoruz" projesi kapsamında, Çekmeköylü gençler Bursa ve Edirne'yi ziyaret etmiştir. Bursa'da; Cumalıkızık, Ulu Cami ve Tophane, Emir Sultan Cami, Yeşil Türbe, Irgandı Köprüsü ve Fetih Müzesini gezen Çekmeköylü gençler, Edirne'de; Sultan 2. Beyazıt Külliyesi, Hıdırlık Tabyası, Karaağaç ve Lozan Anıtı, Saraçlar ve Ali Paşa Camisi ile Selimiye Camileri gezilmiştir. 2.300 kişi geziye katılmıştır.



Fotoğraf 64: Anadolu'dayız Biz Yolculukları

Spor Malzemesi Dağıtım Töreni (Mart): Fatma Talip Kahraman Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde spor malzemesi dağıtım töreni gerçekleştirilmiştir. Çekmeköy Belediyesi ilçedeki tüm devlet okullarına spor malzemesi desteğinde bulunmuştur. İçinde; basketbol, futbol, voleybol topu, huni seti, antrenman matı, takozlu slalom takımı, masa tenisi topu 100'lü, masa tenisi ağ ve demiri, voleybol filesi, 23, 15 ve 45 cm'lik engel seti top taşıma filesi, antrenman çanağı, basketbol çember filesi, jimnastik hulahop, antrenman yeleği (Sarı-Turuncu-Mavi) büyük boy antrenman merdiveni ve atlama ipi ekipmanlarının bulunduğu koliler Çekmeköy protokolü tarafından okul yönetimlerine teslim edilmiştir.



Fotoğraf 63: Spor Malzeme Dağıtım Töreni

Amatör Spor Kulüplerine Destek (Mart): Çekmeköy Belediyesi, ilçede faaliyet gösteren amatör futbol kulüplerine 2022 yılında da destek vermeye devam etmiştir. Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde Belediyemiz binasında düzenlenen destek programına Çekmeköy Kaymakamı, Gençlik ve Spor İlçe Müdürü, 1877 Alemdağ Spor Kulübü Başkanı, Çekmeköy B. Alemdağ Spor Kulübü Başkanı, Çekmeköy B. İşitme Engelliler Spor Kulübü Başkanı, Taşdelen Spor Kulübü Başkanı, Ömerli Spor Kulübü Başkanı, İstanbul Kartalları Spor Kulübü Başkanı, Çekmeköy Çarşı Spor Kulübü Başkanı ve Çekmeköy Spor Kulübü Başkanı katılmıştır.



Fotoğraf 65: Amatör Spor Kulüplerine Destek

Amatör Spor Kulüpleriyle İstişare Toplantısı (Şubat): Çekmeköy'de faaliyet gösteren 22 amatör spor kulübüyle istişare ve değerlendirme toplantısı yapılmıştır. Belediye binasında gerçekleşen toplantıya; 9 futbol, 2 basketbol, 4 binicilik, Uzakdoğu masa tenisi ve jimnastik branşlarında eğitim veren kulüpler katılmıştır. İlçedeki sportif faaliyetler, yaşlara göre nüfusun spora eğilimi, tesisler, altyapılar ve ileriye dönük çalışmalar ele alınmıştır.

8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği: Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü'nün düzenlediği 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliğinde tesislerimizden faydalanan kadın üyelerimize yönelik etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Konser yapılmış ve programın finalinde kadınlar arası futbol maçı yapılmıştır.





Fotoğraf 66: 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinliği

En Uzun Gece Koşusu (Aralık): Çekmeköy Belediyesi destekleri ile Uzunetap tarafından 2013 yılında ilki gerçekleştirilen ve Türkiye'nin ilk gece koşusu ve bisiklet yarışı olan "En Uzun Gece – Koş ya da Pedalla" (Longest Night/Run or Ride), bir kez daha Çekmeköy, Taşdelen ormanlarında başlamıştır. Koşu ve bisiklet olmak üzere iki farklı dalda eşzamanlı olarak gerçekleşen yarışta; koşu 8K, koşu 20K, ultra maraton 45K ve bisiklet 30 olmak üzere 4 ayrı kategoride kıyasıya mücadele yaşanmıştır. En Uzun Gece Koşusu'na 2.000 kişi katılmıştır.



Fotoğraf 67: En Uzun Gece Koşusu

Açık Alan Sporları (12 Ay): Çekmeköy'deki Cemal Güngör Parkı ve Doğa Parkı'nda bulunan açık alanlarda, 12 ay boyunca haftanın 2 günü temel beden eğitimi ve spor etkinlikleri düzenlenmektedir. 2022 yılında 7'den 70'e Herkes İçin Spor, Sabah Sporları sloganlarıyla başlayan açık hava egzersizleri, yaş gözetmeksizin 1.000 sporseverle birlikte gerçekleştirilmiştir.



Fotoğraf 68: Açık Alan Sporları

Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi Eğitimleri (12 Ay): Çekmeköy Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde fitness, yüzme, pilates, zumba, jimnastik, futbol, karate, kick boks branşlarında profesyonel eğitmenler ile donanımlı tesiste tüm vatandaşlara spor hizmeti verilmiştir. Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi'nde 12 ay boyunca 3.350 kişiye hizmet verilmiştir.





Fotoğraf 69: Dr. Mimar Kadir Topbaş Spor Kompleksi

SOSYAL YARDIMLAR

Sosyal Yardım Başvuruları: İlçemiz sınırları içinde ikamet eden ihtiyaç sahibi aile, kadın, çocuk, genç, engelli, hasta ve yaşlı vatandaşlarımızın Belediyemiz Seri Noktalarına ilgili evraklarla (muhtarlıktan alınan fakirlik kâğıdı, evi kira ise kira sözleşmesi, evde süreli hastalığı olan varsa hastalık raporu vb.) başvurusu üzerine ve ihbarla tespit edilen vatandaşlarımızdan 2022 yılında toplam 30.398 kişiye ulaşılmış ve hane tespiti yapılmıştır.

Alan Araştırma ve Sosyal İnceleme: İhtiyaç sahibi aile, kadın, çocuk, genç, engelli, hasta ve yaşlılara yönelik, güçsüz olduğunu beyan eden veya ihbarlarla tespit edilen vatandaşların başvurularına istinaden sosyolog, sosyal çalışmacı ve sosyal tespit yardımcı personeller tarafından sosyal inceleme yapılır. Yeni başvurular ve tekrar eden başvurular ile birlikte 2022 yılında toplam 30.398 kişi sosyal yardım başvurusunda bulunmuş ve Alan Araştırma ve Sosyal İnceleme Raporları hazırlanarak Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu'na sunulmuştur.

Tablo 62: Sosyal Yardım Çalışmaları

Açıklama	2020	2021	2022
Alan Araştırma ve Saha İnceleme Müracaat sayısı (Kişi)	15.685	9.228	30.398

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu: Alan Araştırma ve Sosyal İnceleme Raporları tamamlanan başvurular Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu'nda görüşülür ve karara bağlanır. 2022 yılında 26.346 kişinin başvurusu kabul edilmiş, 3.327 kişinin başvurusu ise çeşitli nedenlerden dolayı reddedilmiştir.

Tablo 63: Sosyal Yardım Kabul-Red Sayısı

Açıklama	2020	2021	2022
Kabul Edilen Kişi Sayısı	10.241	5.626	26.346
Reddedilen Kişi Sayısı	4.703	3.550	3.327

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Nakdi Yardım: Belediyemizce ihtiyaç sahibi kişi veya ailelere Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla tek seferlik veya süreli nakdi yardım yapılmaktadır. 2022 yılında 1.178 kişiye 3.774.150 TL nakdi yardım yapılmıştır.

Tablo 64: Nakdi Yardım

Açıklama	2020	2021	2022
Nakdi Yardım Alan Kişi Sayısı	2.071	1.367	1.178
Toplam Nakdi Yardım Tutarı (TL)	2.166.587	1.960.140	3.774.150

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Gıda Yardımı: Belediyemizce başvuru yapan veya ihbarla yerinde tespit edilen ihtiyaç sahibi ailelere Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla gıda yardımı yapılmaktadır. 2022 yılında 11.354 aileye 11.730 koli gıda yardımı yapılmıştır.

Tablo 65: Gıda Yardımı

Açıklama	2020		2021		2022	
	Aile Sayısı	Kilo/Koli/ Kasa Sayısı	Aile Sayısı	Kilo/Koli/ Kasa Sayısı	Aile Sayısı	Kilo/Koli/ Kasa Sayısı
Dağıtılan Gıda Kolisi (Adet)	9.183	9.219	10.495	10.495	11.354	11.730
Glütensiz Gıda Kolisi (Adet)	-	-	-	-	35	368
Patates Yardımı (Kilo)	-	-	3.330	66.600	-	-
Sebze-Meyve Yardımı (Kasa)	-	-	3.500	3.500	5.324	13.551

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü





Fotoğraf 70: Gıda Yardımı

Sıcak Yemek Yardımı: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi halinde yemek yapamayacak durumda olan hasta, yaşlı, engelli vd. vatandaşlarımıza sıcak yemek/ kahvaltı yardımı yapılmaktadır. 2022 yılında 137 kişiye 49.059 adet sıcak yemek ve 139 kişiye 53.046 kahvaltı yardımı yapılmıştır.

Tablo 66: Sıcak Yemek Yardımı

Açıklama	2020	2021	2022
Sıcak Yemek Alan Kişi Sayısı	139	147	137
Sıcak Yemek Sayısı	44.928	49.482	49.059
Kahvaltı Alan Kişi Sayısı	127	144	139
Kahvaltı Sayısı	41.630	52.637	53.046

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü




Fotoğraf 71: Sıcak Yemek Yardımı

Eğitim Desteği Yardımı: Belediyemizce üniversite sınavını kazanan ilçemizde ikamet eden 1.428 öğrenciye tek seferde 1.000 TL olmak üzere 1.428.000,00 TL eğitim desteği verilmiştir. Ayrıca, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yapılan ortak çalışma sonucunda ilçemizde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşların ilkokul ve ortaokulda okuyan çocuklarının temel okul ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla eğitim seti yardımı yapılmaktadır. 2020 ve 2021 yıllarında pandemi nedeniyle kırtasiye dağıtımı yapılmamıştır. 2022 yılında 4.500 öğrencimize kırtasiye seti yardımı yapılmıştır.

Tablo 67: Eğitim Desteği Yardımı

Açıklama	2020	2021	2022
Üniversite Eğitim Desteği Verilen Öğrenci Sayısı	-	-	1.428
Üniversite Eğitim Desteği Miktarı (TL)	-	-	1.428.000,00
Kırtasiye Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	-	-	4.500

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü




Fotoğraf 72: Kırtasiye Seti Dağıtımı

Eşya Yardımı: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla ihtiyaç sahibi aileler ile su baskını, yangın vb. gibi afet durumlarında eşyaları zarar görmüş ihtiyaç sahibi ailelere eşya yardımı yapılmaktadır. 2022 yılında 169 kişiye eşya yardımı yapılmıştır.

Tablo 68: Eşya Yardımı Kişi Sayısı

Açıklama	2020	2021	2022
Eşya Yardımı Yapılan Hane Sayısı (Aile)	228	240	169
Dağıtılan Eşya Yardımı Sayısı (Adet)	298	417	195

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Medikal Yardım: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla yaşlı, hasta, engelli, yatalak hasta vb. durumdaki vatandaşlara sağlık raporları doğrultusunda medikal malzeme yardımı yapılmaktadır. 2022 yılında 1.686 vatandaşa medikal malzeme yardımı yapılmıştır.

Tablo 69: Engelli Medikal Yardımı Çeşitleri ve Alan Kişi Sayısı

Açıklama	2020	2021	2022
Akülü Tekerlekli Sandalye (Adet)	4	4	6
Manuel Tekerlekli Sandalye (Adet)	26	53	78
Manuel Lazımlıklı Tekerlekli Sandalye (Adet)	3	2	12
SP Çocuk Puseti Sandalyesi (Adet)	3	4	15
Hasta Bezi (Adet)	98.280	90.720	100.530
Çocuk Bezi (Adet)	324.097	255.816	271.920
Elektrikli Hasta Karyolası (Adet)	32	66	77
Hasta Yatağı (3 Parça)	32	69	80
Havalı Hasta Yatağı ve Pompası (Adet)	11	20	21
Kanedyen Koltuk Değneği (Adet)	1	1	1
Walker Yürüteç (Adet)	-	1	4

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Deprem, Yangın, Sel vb. Durumlarda Yapılan Yardımlar: Belediyemizce deprem, su baskını, yangın sonucu ikamet ettikleri ev zarar gören ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza eşya yardımı dışında nakdi yardım da yapılmaktadır. 2022 yılında yangın ve su baskınında evleri zarar görmüş 26 aileye nakdi yardım yapılmıştır.

Tablo 70: Deprem, Yangın, Sel vb. Durumlarda Yapılan Yardımlar

Açıklama	2020		2021		2022	
	Aile Sayısı	Nakdi Yardım (TL)	Aile Sayısı	Nakdi Yardım (TL	Aile Sayısı	Nakdi Yardım (TL
Yardım Yapılan Aile	41	28.000	17	23.500	26	64.750

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Yetim-Öksüz Çocuklara Yapılan Yardımlar: Belediyemizce Yardım Esasları Değerlendirme Kurulu tarafından uygun görülmesi kaydıyla ilçemizde ikamet eden yetim-öksüz çocuklarımızın Ramazan ve Kurban Bayramı öncesinde sevindirmek amacıyla bayram harçlığı verilmektedir. 2022 yılında yetim-öksüz çocuklara yapılan yardımlar kapsamında 521 çocuğa yardım edilmiştir.

Tablo 71: Yetim Çocuklara Yapılan Yardımlar

Açıklama	2020		2021		2022	
	Çocuk Sayısı	Miktarı (TL)	Çocuk Sayısı	Miktarı (TL)	Çocuk Sayısı	Miktarı (TL)
Nakdi Yardım	319	189.000	297	237.600	521	521.000

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Suriyeli Mültecilere Yapılan Yardımlar: İlçemize sığınan Suriyeli mültecilerden 63 aileye 204.400 TL nakdi yardım, 343 haneye 381 adet Ramazan gıda kolisi ve gıda kolisi, 541 haneye 622 sebze ve meyve kasası, 106 çocuğa 330 set 79.200 adet çocuk bezi, 5 yetişkin hastaya 15 set 1.350 adet hasta bezi, 8 aileye 12 adet muhtelif eşya yardımı ve 15 hanede bulunan 61 kişiye sıcak yemek ve kahvaltı yardımı yapılmıştır.

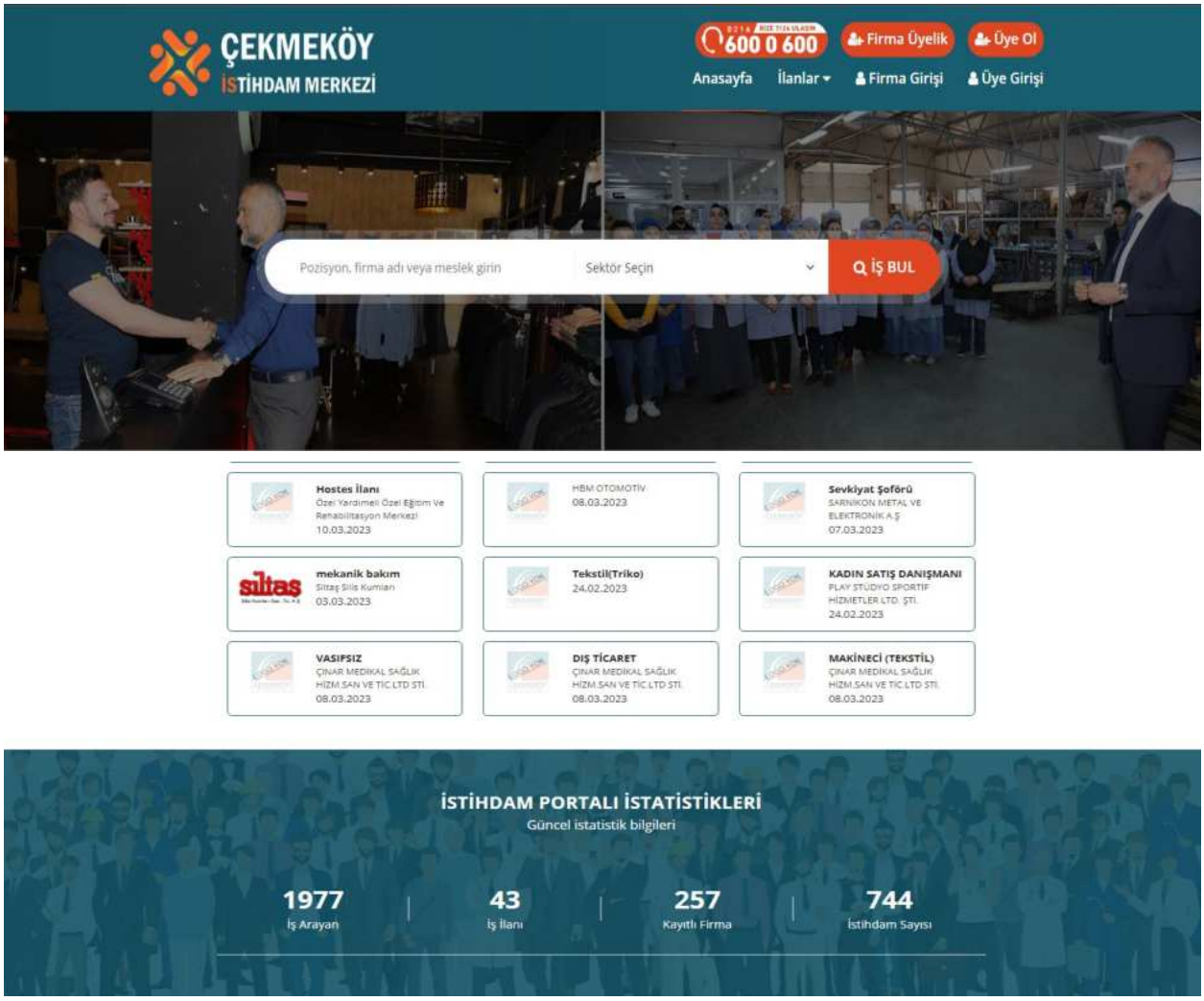
SOSYAL HİZMETLER

İstihdam Birimi: İlçemizde ikamet edip sosyal güvencesi olmayan ve iş arayan vatandaşlarımıza mesleklerine ve yeteneklerine göre istihdam edilmeleri amacıyla işsizlikle mücadele etmek için kurulan birimi ifade eder. İstihdam Birimi aynı zamanda Çekmeköy ilçe sınırları içinde iş yapan işyeri sahipleri ile iletişime geçerek işverenin istediği nitelikte personellerin bir arada olacağı toplu iş görüşmeleri organize eder ve işveren ile iş arayan vatandaşlarımızı bir araya getirir. İstihdam Birimi aynı zamanda Çekmeköy ilçe sınırları içinde iş yapan işyeri sahipleri ile iletişime geçerek işverenin talep ettiği nitelikler doğrultusunda yönlendirme yapmaktadır. 2022 yılında 1.595 kişi iş başvurusunda bulunmuş olup 1.843 kişi işe yönlendirilmiş ve 883 kişi istihdam edilmiştir.

Tablo 72: İstihdam Birimi Çalışmaları

Açıklama	2020	2021	2022
İş Başvurusu (CV Alım) Sayısı	868	1.056	1.595
İş Yönlendirilen Kişi Sayısı	4.655	2.450	1.843
İstihdam Edilen Kişi Sayısı	379	538	883

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 73: Çekmeköy İstihdam Merkezi İnternet Portalı

Taziye Destek Hizmetleri: Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde, vefat eden vatandaşların ailelerinin üzerindeki maddi yükü hafifletmek ve manevi destek olmak amacıyla Belediyemizce taziye destek hizmeti sunulmaktadır. Bu hizmet kapsamında cenaze evlerine Belediye Başkanının taziye mesajları iletilmekte ve pide ile ayran ikramı, taziye çadırı, masa ve sandalye hizmetleri sunulmuştur. 2022 yılında 789 taziye evi ziyaret edilmiştir.

Tablo 73: Taziye Destek Hizmeti

Açıklama	2020	2021	2022
Taziye Evi Sayısı	352	845	789
Pide ve Ayran Talebi	299 Hane – 51.905 Adet	479 Hane – 66.321 Adet	622 Hane – 76.000 Adet
Taziye Çadırı Sayısı	20	34	68
Masa Sayısı	550	1.740	4.570
Sandalye Sayısı	2.980	10.400	29.380

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 74: Taziye Çadırı Desteği

Yaz Kurslarına (Kek-Meyve Suyu ve Dondurma) İkram: Belediyemiz Sosyal Belediyecilik anlayışı çerçevesinde yaz ayları içinde açılan ve çeşitli etkinliklerde bulunan 54 adet yaz kursunda 60.000 adet dondurma dağıtılmıştır.



Fotoğraf 75: Yaz Kursları

Evde Temizlik ve Kişisel Bakım Hizmeti: Bakıma muhtaç yaşlı, yatalak hastaların kendi oturduğu meskenin temizlenmesi ve kişisel bakımları (saç, sakal kesimi, tırnak kesimi, banyo vb.) yapılmaktadır. 2022 yılında evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti kapsamında 94 hanede evde temizlik yapılmış ve ayrıca kuaför hizmeti verilmiştir.

Tablo 74: Evde Temizlik ve Kişisel Bakım Hizmeti

Hizmetler	2020	2021	2022
Evde Temizlik Hizmeti Hane Sayısı	105	89	94
Evde Temizlik Hizmeti Sunulan Hane Sayısı	1.230	980	1.128

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 76: Evde Temizlik ve Kişisel Bakım Hizmeti

Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından vatandaşlarımıza ve ailelere yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Uzman psikologlar tarafından danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmekte olup yıllar itibarıyla danışmanlık hizmeti alan vatandaşlarımıza ait veriler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 75: Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri

Açıklama	2020	2021	2022
Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Sayısı	887	890	1.459
Toplam Seans Sayısı	3.127	3.562	5.896

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Sosyal Hizmet Birimi tarafından okullar, kültür merkezleri ve Engelsiz Yaşam Merkezi'nde grup terapileri düzenlenmektedir. 2022 yılında 39 adet grup terapisi düzenlenmiş olup bu terapilere 457 kişi katılmıştır.

Tablo 76: Grup Terapileri

Açıklama	2020	2021	2022
Grup Terapisi Sayısı	-	5	39
Grup Terapilerine Katılan Kişi Sayısı	-	131	457

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

ENGELLİ HİZMETLERİ

Engelsiz Yaşam Merkezi Hizmetleri: İlçemizdeki engelli vatandaşımızın ihtiyaç duydukları rehabilitasyon hizmetleri olan eğitim, beceri, ergoterapi, fizyoterapi, psikolog, rehber öğretmenlik, dil terapisti vb. zihinsel ve bedensel fizik tedavi alanında uzman hocalar ile eğitim/rehabilitasyon hizmeti verilmektedir. Aşağıdaki tabloda Engelsiz Yaşam Merkezi hizmetlerine yer verilmiştir.

Tablo 77: Engelsiz Yaşam Merkezi Hizmetleri

Açıklama	2020	2021	2022
Kayıtlı Öğrenci Sayısı	-	547	1.294
Eğitim Gören Öğrenci Sayısı	-	547	1.249
Eğitim Gören Öğrenci Ders Sayısı	-	1.851	19.036
Sosyal Organizasyonlar	8	-	3
Sosyal Organizasyonlara Katılan Kişi Sayısı	291	-	950

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 77: Engelsiz Yaşam Merkezi





Fotoğraf 78: Özel Eğitim Dersleri

Yasal Haklar Danışmanlığı: İlçemizde ikamet eden engelli vatandaşlarımızın engelli yasal hakları hakkında bilgi edinmeleri için yasal haklar danışmanlığı hizmeti sunulmaktadır. Yasal haklar danışmanlığı verileri aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 78: Yasal Haklar Danışmanlığı

Açıklama	2020	2021	2022
Yasal Haklar Danışmanlığı Alan Kişi Sayısı	2.737	2.706	4.066

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Engelli Araç Hizmeti: Belediyemizce ilçemiz sınırları içerisinde yaşayan engelli vatandaşlarımızın sağlık ve sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak amacıyla, 3 adet engelli taşıma aracıyla vatandaşlarımızın gidecekleri yerlere gidiş-dönüş olmak üzere nakil hizmeti sunulmaktadır. Bu kapsamda yıllar itibarıyla yapılan engelli araç hizmeti aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 79: Engelli Araç Hizmeti

Açıklama	2020	2021	2022
Engelli Araç Sefer Sayısı	1.334	1.693	2.142

Kaynak: Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Fotoğraf 79: Engelliler Taşıma Hizmeti

SOSYAL ORGANİZASYONLAR

Belediyemizce ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik sosyal organizasyonlar düzenlenmektedir. 2022 yılında Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü tarafından gezi, ziyaret, kurs, festival, seminer vb. olmak üzere 3 adet etkinlik gerçekleştirilmiştir. 14-16 Mayıs Engelliler Haftası Lunapark Etkinliği, Otizm Farkındalık Günü Etkinliği ve 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinliği yapılmıştır.



Fotoğraf 80: Engelliler Haftası Lunapark ve Otizm Günü Etkinlikleri



Fotoğraf 81: 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinliği

MUHTARLIK HİZMETLERİ

19 Ekim Muhtarlar Günü Kutlaması: Çekmeköy'de görev yapan 21 mahalle muhtarı Taşdelen Meydanı'nda gerçekleşen çelenk töreninin ardından Çekmeköy Belediye Başkanımızın ev sahipliğinde 19 Ekim Muhtarlar Günü organizasyonunda buluşmuştur. Çamlık Kafe'de yapılan toplantıya Çekmeköy Kaymakamı Resul Çelik ve 21 mahalle muhtarı katılmıştır.





Fotoğraf 82: Muhtarlar Günü Kutlaması

Muhtarlık Ziyaretleri ve Muhtarlarla Toplantılar: İlçemizdeki muhtarlarımızın öneri, görüş ve şikayetlerini almak ve Belediye ile koordinasyonunu sağlamak üzere ilgili başkan yardımcımızın katılımları ile tüm muhtarlıklarımız periyodik olarak ziyaret edilmiştir. Belediye Başkanımız Ahmet Poyraz'ın katılımları ile muhtarlarımızla toplantılar yapılarak gerekli istişarelerde bulunulmuştur.

Muhtar Talepleri: Otomasyon Sistemi ve Seri Nokta Modülleri üzerinden 21 mahalle muhtarından gelen talep, istek ve şikayetler Muhtarlık İşleri Müdürlüğünce ilgili Müdürlüklere gönderilmiş, böylece daha hızlı, etkin bir takip sistemi oluşturularak talep, istek ve şikayetlerin daha iyi raporlanması sağlanmıştır. Muhtarlardan 3 ay süre ile muhtarlık önlerinde bulunan gönder direkleri için bayrak değişimleri yapılmıştır. Muhtarlık iş ve işlemleri kapsamında 3 günlük il dışı eğitim semineri ve kültür gezisi organizasyonu düzenlenmiştir.

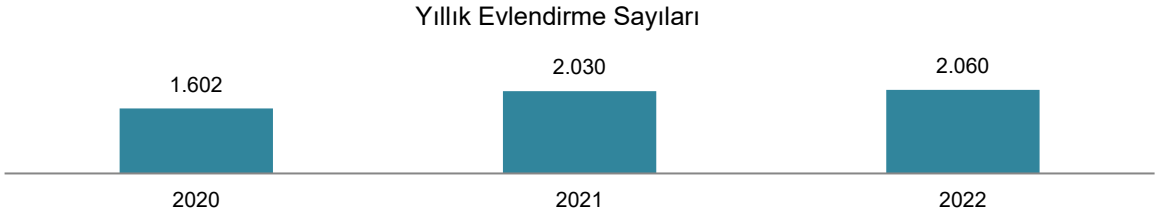
KURUMSAL YARDIMLAR

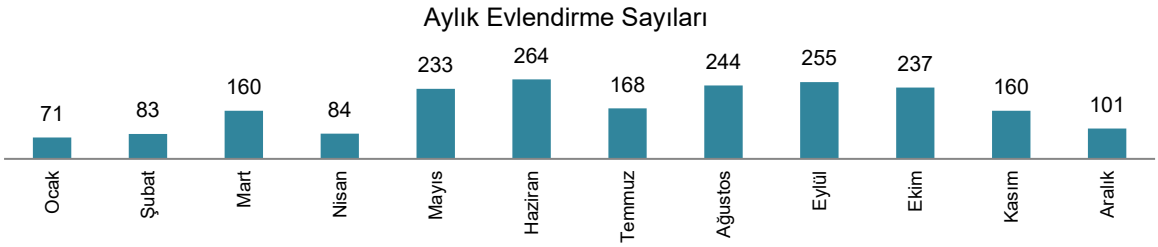
Devlet Okullarına Spor Malzemesi Dağıtımı: Belediyemiz tarafından ilçemizde bulunan tüm okullara spor malzemesi (basketbol, futbol, voleybol topu, huni seti, antrenman matı, takozlu slalom takımı, masa tenisi topu 100'lü, masa tenisi ağ ve demiri, voleybol filesi, 23, 15, ve 45 cm'lik engel seti top taşıma filesi, antrenman çanağı, basketbol çember filesi, jimnastik hulahop, antrenman yeleği, büyük boy antrenman merdiveni ve atlama ipi) dağıtılmıştır. Ayrıca, 5393 sayılı Kanunun 14. maddesine göre Belediyemiz tarafından sporu teşvik etmek amacıyla amatör spor kulüplerine 2022 yılında 798.600,00 TL nakdî yardım yapılmıştır.

Muhtarlara Ayni Yardım Destek: 09.12.2021 tarihli ve 2021/110 sayılı Meclis Kararı gereğince 2022 yılında ilçemizde bulunan 21 mahallenin muhtarına her ay 2.000,00 TL olmak üzere ayda 42.000,00 TL, yılda ise 504.000,00 TL nakdi yardım yapılmıştır.

EVLENDİRME HİZMETLERİ

Evlendirme hizmetleri; 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve Evlendirme Yönetmeliğine uygun olarak Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. İlçemizde 23.05.2015 tarihinden itibaren Çekmeköy Belediyesi Nikah Sarayı'nda hizmet verilmektedir. Ayrıca, evlendirme@cekmekoy.bel.tr elektronik posta adresi üzerinden eş adaylarının evlilik işlemleri ile ilgili istek ve taleplerine ilişkin bilgilendirme yapılmaktadır. 2022 yılında 2.176 adet başvuru alınmış, 2.060 adet nikah akdi gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen nikâh akitlerinden 1.461.550,00 TL gelir elde edilmiştir.





Tablo 80: Nikah Akit Sayıları

Nikâh Akit Bilgileri	2020	2021	2022
Toplam Nikah	1.602	2.030	2.060
Törensiz	803	637	815
Törenli	685	1.096	858
Dış Nikah	114	297	387
İzin Belgesi Giden	176	24	23
İzin Belgesi Gelen	323	707	628
Nikah İptali	168	83	53
Yabancı Uyruklu	82	132	133
Belediye Başkanınca Akdi Gerçekleştirilen Nikahlar	19	30	27
Başkan Yardımcılarınca Akdi Gerçekleştirilen Nikahlar	64	75	91

Kaynak: Yazı İşleri Müdürlüğü

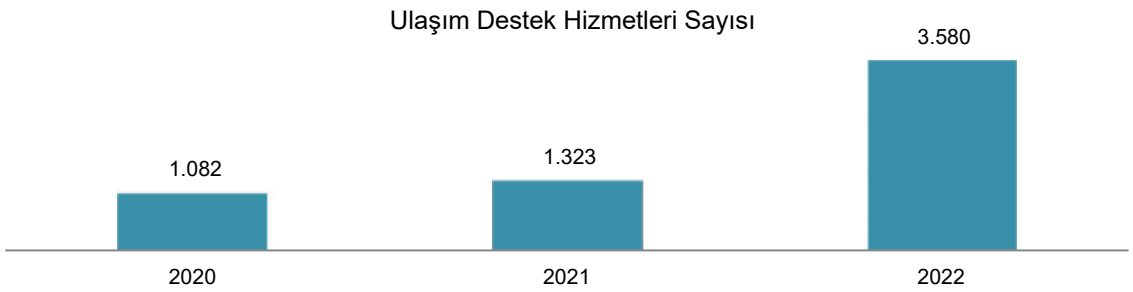




Fotoğraf 83: Nikah Sarayı ve Nikah Töreni

ULAŞIM / ARAÇ DESTEK HİZMETLERİ

2022 yılında ilçemizde olan düğün, nişan, gezi, piknik gibi sosyal etkinlikler için 3.001, cenaze için 314 ve spor kulübü organizasyonları için 265 adet olmak üzere toplam 3.580 kez vatandaşlarımıza ücretsiz araç hizmeti verilmiştir.





Fotoğraf 84: Ulaşım Araçları

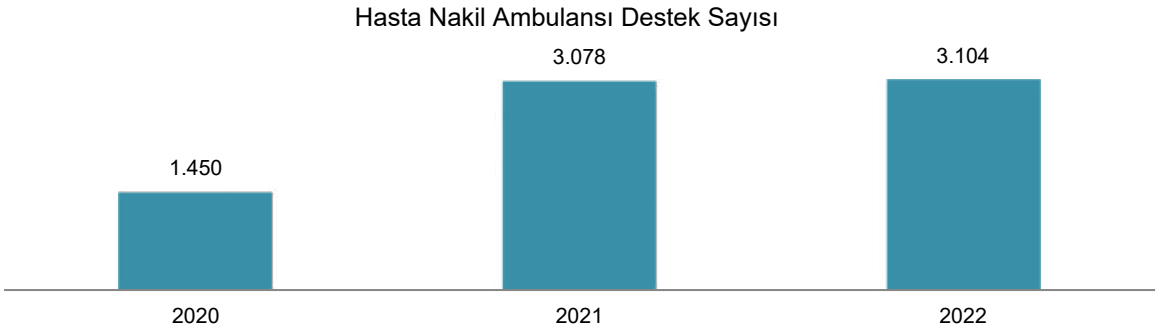
Kurban Satış Yerlerinin Denetimi ve Kurban Kesim Hizmetleri

Belediyemizin belirlemiş olduğu kurban satış ve kesim alanlarında, sosyal ihtiyaçları (kafeterya, mescit, seyyar duş ve wc, zabıta ve veteriner noktaları) bütün detayları ile dikkate alıp planlama yapan Zabıta Müdürlüğü, herhangi bir olumsuzluk yaşanmadan Kurban Bayramının tamamlanmasını sağlamıştır.

Kurban Bayramı döneminde kurban satış yerlerinde gerekli kontrol ve denetimler yapılarak halkın daha hijyenik ve güvenilir şekilde kurban kesmeleri sağlanmıştır. Kurban kesiminden kaynaklanan atıkların, bulaşıcı hastalığa meydan vermemesi ve çevre görüntü kirliliği oluşturmaması için Zabıta Müdürlüğü koordinatörlüğünde, Temizlik İşleri Müdürlüğü ile organizeli bir şekilde kurban ve satış alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi sağlanmıştır. Belediyemiz tarafından her yıl olduğu gibi 2022 yılı Kurban Bayramı öncesinde 50.000 poşet dağıtılmıştır.

SAĞLIK HİZMETLERİ

Hasta Nakil Hizmetleri: İlçemiz sınırları içinde Belediyemize müracaat eden hastalar, yatalak hastalar (taşıma riski olmayan hastalar) adreslerinden alınarak talep ettikleri hastaneye sevkleri aynı gün (1 gün) içinde sağlanmaktadır. İşlemleri bitiminde bu hastalar tekrar alınarak adreslerine bırakılmaktadır. 2022 yılı içinde Sağlık İşleri Müdürlüğünce 3.104 hastanın nakil araç sirkülasyonu gerçekleştirilmiştir.



Cenaze-Nüfus İşleri: 5393 sayılı Belediye Kanununa ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununa göre evde veya hastane acilinde vefat etmiş kişilerin ölüm sebeplerinin tespiti ve bu kişilerin gömülebilmesi için gerekli belgeler mesai saatleri içinde Çekmeköy Toplum Sağlığı Merkezi tarafından mesai saatleri dışında ise Sağlık İşleri Müdürlüğü ve anlaşmalı doktorlarımız tarafından düzenlenmektedir. Ölen vatandaşlarımızın düzenlenen MERNİS Ölüm Tutanakları nüfustan düşürülmesi için İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmektedir. 2022 yılında 139 ölüm belgesi düzenlenmiştir.

Tablo 81: 2020-2022 Yılları Sağlık Hizmetleri

Hizmet Türü	2020	2021	2022
Ölüm Raporu İşlem Sayısı	204	128	139

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Veterinerlik Hizmetleri: 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre Sağlık İşleri Müdürlüğü müracaat eden vatandaşların hayvanlarına Belediyemizce poliklinik hizmeti verilmektedir. Poliklinik hizmetleri kapsamında; hayvanların aşılarının yapılması, hayvanlara kimlik kartı ve aşı kartının verilmesi, kayıt altına alınması, sahipsiz hayvanların aşılarının yapılması, kısırlaştırılarak sahiplendirilmesi veya doğal ortama bırakılması, kuduz şüphesi olan hayvanların müşahedeye alınarak 10 gün içinde ölmez ise rehabilite edilmesi, ölürse kesin teşhis için Pendik Veteriner Araştırma Enstitüsü'ne gönderilmesi, ısırılan vatandaşların bilgilendirilmesi vb. hizmetler bulunmaktadır. 2022 yılında 3.422 sokak köpeği toplanmış, 1.348 hayvanın aşıları yapılmış, 1.060 kısırlaştırılmış ve 1.171 sokak hayvanına mikroçip takıldıktan sonra tekrar doğal ortama bırakılmıştır. 3.191 sokak hayvanı muayene edilmiş, 56 sokak hayvanı ise sahiplendirilmiştir.

Tablo 82: Veterinerlik Hizmetleri

Açıklama	2020	2021	2022
Muayene Edilen Sokak Hayvanı Sayısı	2.220	3.287	3.191
Kısırlaştırılan Sokak Hayvanı Sayısı	457	1.152	1.060
Aşılanan Sokak Hayvanı Sayısı	846	1.553	1.348
Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	228	494	56
Toplanan Sokak Hayvanı Sayısı	1.568	3.052	3.422
Mikroçipleme İşlem Sayısı	204	1.239	1.171

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonları: Vatandaşlarımız tarafından şahsen, telefon veya mail ortamında yapılan şikayetler değerlendirilerek tespit edilen sahipsiz sokak hayvanı, usulüne uygun yöntemlerle yakalanarak Ömerli Rehabilitasyon Merkezimizde tedavi altına alınmaktadır. Kısırlaştırılıp kulak küpesi takıldıktan sonra 2015 yılında başlatılan İBB'nin Vetistanbul uygulaması kapsamında mikroçiplendirilme işlemi ve kuduz aşısı yapılmaktadır. Sahiplenme talebi üzerine sokak hayvanı sahiplendirilmektedir. Sahiplendirilemeyen hayvanlar ekiplerimiz tarafından ilk alındığı bölgeye geri bırakılmaktadır. 2022 yılında 56 sokak hayvanı sahiplendirilmiştir.





Fotoğraf 85: Sahipsiz Sokak Hayvanları Hizmetleri

İlaçlama Hizmetleri: 5393 sayılı Belediye Kanunu doğrultusunda vatandaşlar ile kamu bina yetkililerin şikayet veya müracaatları doğrultusunda verilen adreslere ilaçlama ekipleri tarafından ilaçlama yapılmaktadır. 2022 yılında Sağlık İşleri Müdürlüğünce birden fazla noktada 268 dezenfeksiyon, 243 noktada vektör ilaçlaması ve 169 noktaya kemirgen ilaçlaması gerçekleştirilmiştir.

Tablo 83: İlaçlama Hizmetleri

Faaliyet Konusu	2020	2021	2022
Vektör İlaçlama Sayısı	765	671	243
Kemirgen İlaçlama Sayısı	234	449	169
Dezenfeksiyon Sayısı	1.450	2.053	268

Kaynak: Sağlık İşleri Müdürlüğü

İlçemizde, İBB sorumluluk alanı dışında kalan noktalara periyodik olarak sivrisinek ve karasinekle mücadelede şikayet ve talep doğrultusunda ilaçlama hizmeti verilmektedir. Her yıl Kurban Bayramı sonrası kurban satış ve kesim yerleri ilaçlanmaktadır. İlçemizde bulunan tüm parklar ilkbahar mevsimi itibarıyla kene ve haşerelere karşı rutin olarak ilaçlanmaktadır. Atomizer ve pülverizatör sistemleri ile yapılan ilaçlamayla dezenfektasyon ve sinekle mücadele çalışmaları sürdürülmektedir.

İbadethanelerin Temizliği: İlçemiz sınırları içinde bulunan 47 adet cami ve 2 adet cemevinin dini bayramlarda dezenfeksiyon ve temizlik hizmeti Sağlık İşleri Müdürlüğünce yapılmıştır.



Fotoğraf 86: İbadethanelerin Temizliği

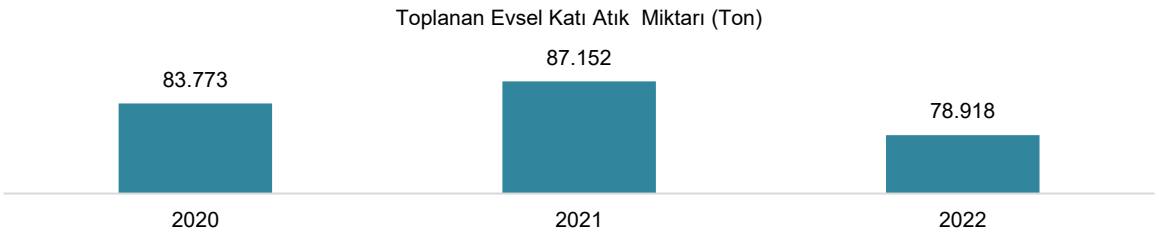
TEMİZLİK VE ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ

Evsel Katı Atık (Çöp) Toplama Hizmetleri: Evsel atık çöp toplama işlemi ilçemizin tüm cadde ve sokaklarında günlük olarak yapılmaktadır. Ömerli Mahallesi, Hüseyinli Mahallesi, Sırapınar Mahallesi, Koçullu Mahallesi ve Reşadiye Mahallesi'nin gündüz 2 adet araçla çöpleri toplanmaktadır. Diğer mahallelerimizin çöpü akşam saat 19.30 ile 03.30 saatleri arasında toplanmaktadır. Ayrıca sabah saat 10.00 akşam 19.00 saatleri arasında 1 adet ring aracımız ana arterlerde zamansız çıkan çöpleri toplamakta, yandan yüklemeli (çaça) saat 06.30 ile 15.30 aralığında gündüz toplanan yerler hariç diğer bölgelerde bulunan ana arterlerde bulunan 2.500 litrelik çaça konteynerlardaki evsel atıkları toplanmaktadır.



Fotoğraf 87: Evsel Atık Toplama Hizmeti

2022 yılında evsel katı atık toplama çalışmaları 17 adet çöp kamyonu, 1 adet yandan yüklemeli çöp kamyonu, 1 adet mini damperli (çöp taksi) ile gerçekleştirilmiştir. Ana arterlerde 7/24 esasına uygun aralıksız olarak çöp toplama hizmeti verilmektedir. 2022 yılında toplam 78.917.970,00 kg, Hekimbaşı Aktarma İstasyonu ve Kömürcü Oda Aktarma Merkezine günlük 32 kamyon/sefer ve 2022 yılı 12.016 kamyon/ sefer çöp aktarma işlemi yapılmıştır.



İnşaat ve Yıkıntı Atıkları ile Atık Ev Eşyalarının Ayrı Toplanması Faaliyeti: 2020 yılında 16.660 ton, 2021 yılında 14.136,81 ton tadilat atığı ile atık ev eşyası, 2022 yılında ise 17.664,20 ton tadilat atığı ile atık ev eşyası toplanarak düzenli depolama sahasına aktarılmıştır.

Cadde ve Sokakların Temizlenmesi Hizmeti: İlçemizde sabah saat 06.30- 15.30, 15.30 ile 18.30 arası Turgut Özal Bulvarı, Mimar Sinan Caddesi Şahinbey Caddesi 150 süpürgeci personel ve 8 adet süpürme makinası ile gerçekleştirilmektedir. Elle süpürgeci personelin topladığı çöpler siyah poşetlere konularak 3 adet mini damperli araçlarımızla bölgeden toplanmaktadır. Süpürge makinaları ile de haftanın her günü cadde–sokak ve pazaryerlerinin temizlenmesi gerçekleştirilmektedir.

Parkların ve Bahçelerin Temizliği: İlçemiz de 114 adet park, 69 adet refüj ve yeşil alanların 491.924,43 m^2 günlük temizliği sağlanmıştır. Ayrıca, mesire alanlarının, yürüyüş alanlarının ve ibadethanelerin bahçelerinin temizlik çalışmaları yapılmıştır.

Okul Bahçeleri Temizliği: Eğitim öğretim yılı başlangıcı ve törenler öncesi okul bahçeleri temizliği ekiplerimizce yapılmaktadır.




Fotoğraf 88: Parkların ve Bahçelerin Temizliği

Yıkama Çalışmaları: İlçemizde 202 sokak-1.502 cadde, semt pazar yerleri, okul, tüm camiler her Perşembe sabah 06.30 ve gece 00.30'a kadar; vakıf, kurs, sağlık ocağı, kültür merkezi ve kirlenme durumuna göre veya Belediyemizce etkinlik düzenlenen cadde ve sokaklar alanlarının vb. bahçe ve çevre yıkamaları spesifik yol yıkama araçlarımız ile gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında toplam 4.655 adet cadde-sokak, 677 kez pazar yeri ve 1.967,520 m^2 alan yıkanmıştır.

Kaldırım Üzerindeki Otların Biçilmesi: Özel mülkler hariç olmak üzere, Belediyemiz sorumluluğunda olan kaldırım üzerlerinde biten yabani otları biçilmiştir.




Fotoğraf 89: Meydan ve Caddelerin Temizliği

Pazar Yerlerinin Temizliği: İlçemizde kurulan 13 adet semt pazar yerinin temizliği ve yıkaması Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından 8 adet süpürge makinası ile gerçekleştirilmektedir. Pazar tezgâhlarının kalkmasıyla birlikte ekiplerimiz temizlik çalışmalarına başlamaktadır. Öncelikli olarak çöpler toplanmaktadır. Ardından süpürme makinası aracımız ile pazar temizlik ekibimiz tarafından temizlik yapılmakta ve ardından yıkama çalışması yapılarak pazar yerinin temizliği faaliyeti gerçekleşmektedir. 2022 yılında yaklaşık 677 semt pazar yeri ve 1.967,520 m^2 alan temizlenmiş ve yıkanmıştır.

Konteynerlerin Yıkanması: İlçemizdeki cadde ve sokaklara konulan çöp konteynerleri evsel atıkların boşaltılmasından sonra yıkama aracı ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir. Ayrıca, ünite ve mobil evler de dezenfekte edilmektedir. 2022 yılında 4.500 adet konteyner dezenfekte edilmiştir.



Fotoğraf 90: Konteynerlerin Yıkanması

Kurban Satış Yerlerinin Temizliği: Belediye yetkili organları tarafından alınan karar gereği kurulan kurban satış ve kesim yerlerinin, satış ve kesim süresince çöplerini almak, Kurban Bayramı sonrasında kalıntıları Belediye Fen İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak İstanbul Büyükşehir Belediyesinin belirlediği aktarma istasyonu veya düzenli depolama alanına taşınmaktadır.

Geri Dönüşebilen Atıkların Ayrı Toplanması

Ambalaj Atıkları Toplanması: 2020 yılında 308 noktadan, 857 ambalaj atığı kutusundan toplam 2.713,00 ton ambalaj atığı, 2021 yılında 192 noktadan, 498 ambalaj atığı kutusundan toplam 2.400,42 ton ambalaj atığı, 2022 yılında 266 (4400+10 kümülatif artış olarak planlanmış olup) noktadan ve 758 ambalaj atığı kutusundan toplam 2.779.610 kg ambalaj atığı toplanmıştır. Ambalaj atıkları; sitelerden, işyerlerinden, fabrikalardan, resmi kurumlardan ve okullardan ambalaj atığı geri dönüştürülmek üzere ayrı olarak toplanmaktadır.

Cam Atığı Toplanması: 2020 yılında 1,95 ton, 2021 yılında 753 ton, cam atık toplama nokta sayısı adet olarak ve 30+10 artarak belirlenmiş, toplam da 230 nokta cam atık toplama noktasında 2022 yılında 213 ton atık cam toplanmıştır.

Atık Pil Toplanması: 2020 yılında 16 noktada 1.641 kg atık pil toplanmıştır. 2020-2021 yılı COVID-19 salgın hastalık nedeni ile okulların kapalı olmasından dolayı atık pil toplama kampanyası gerçekleştirilememiştir. Atık pillerin diğer atıklardan ayrı toplanması amacıyla 10 noktaya 15 adet atık pil kutusu dağıtılmıştır. 2021-2022 Yılı Okullararası Atık Pil Kampanyası dahilinde 961,7 kg atık pil toplanmıştır. Yarışmayı 130 kg pil toplayarak Özel Çekmeköy Final İlkokulu kazanmıştır. Atık pilin TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) tarafından bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.

Tekstil Atıkların Toplanması: 2020 yılında 271 ton, 2021 yılında 227,5 ton tekstil atığı toplanmıştır. 2022 yılında da ise ilçemizin sokak ve caddelerine konulan 130 tekstil atıkları toplama kumbaralarından toplamda 255 ton tekstil atığı toplanmıştır.

Elektronik Eşya Toplanması: Atık Elektrik ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Uygulama Protokolü gereği, İlçemiz sınırları dâhilinde, AGİD yetki kapsamında bulunan, AEEE Kontrolü Yönetmeliği kapsamında aydınlatma ekipmanları, küçük ev aletleri, elektrikli ve elektronik aletler, oyuncaklar, spor ve eğlence ekipmanları, izleme ve kontrol aletleri atıkları organik çöplerden ayrı, çevreye- insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde toplanarak bertaraf veya geri dönüşüme kazandırılmaktadır. İlçemizde 2020 yılında 730 kg, 2021 yılında 480 kg, 2022 yılında ise atık elektrik ve elektronik eşya toplanmamıştır.

Bitkisel Atık Yağ Toplanması: 2020 yılında 27.148 litre, 2021 yılında 58.000 litre atık yağ toplanmıştır. 2022 yılında Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında 25 noktaya Mobil Atık Getirme Merkezi yerleştirilmiştir. 2022 yılında ilçemizden toplanan bitkisel atık yağ miktarı 40 tondur. İlçemizden toplanan atık yağlar, tesisin ara depolama alanı bulunmadığı için hiç beklemeden geri kazanım tesisine gönderilmektedir.



Fotoğraf 91: Bitkisel Atık Yağ Toplama Hizmeti

Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetim: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından gürültü yetki devri alınmış olup bu yetki kapsamında Belediyemiz Seri Nokta Çağrı Merkezi, CİMER, resmi başvurular, Çevre İl Müdürlüğü'nden Belediyemize iletilen talep ve şikayetler ani ve planlı denetimler çerçevesinde denetlenmektedir. Denetimler yetkin personellerimiz tarafından talep ve şikâyetlerin detayına göre 7/24 esası çerçevesinde yapılmaktadır. 2022 yılında 62 adet gürültü şikâyet ve 25 adet hava kirliliği (koku) talebi değerlendirilmiş olup ilgili yerlere bilgi verilmiştir. Hava kirliliği (koku) şikayet değerlendirilmesinde emisyon raporları gereği gerekli önlemlerinin alınması sağlanmaktadır.



Fotoğraf 92: Çevresel Gürültü Ölçümü

Çevre Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetleri: Sıfır Atık kapsamında ilçemizde daha çok kişiye ulaşabilmek adına çektiğimiz videolar ile okullarda verdiğimiz eğitimler sonucu 12.000 öğrencinin çevre eğitimi almasını sağlanmıştır. Ayrıca 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi'mizde bulunan eğitim salonunda eğitimlerimize devam etmekteyiz. Türkiye Çevre Haftası kapsamında 1-7 Haziran tarihlerinde Kültür Merkezleri'nde Çevre ve Sıfır Atık konularından tiyatro gösterimi verilmiştir. Türkiye Çevre Haftası kapsamında 9 Haziran tarihinde Çekmeköy Piknik Alanında Çevre Günü Etkinliği yapılmış, Sultançiftliği İlkokulu, Hatice Mehmet Ekşioğlu İlkokulu ve Çekmeköy İlkokulu öğrencilerinin katıldığı etkinlik düzenlenmiştir.



Fotoğraf 93: Çevre Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyetleri

Projeler

1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Projesi: 2018 yılı Nisan ayında ilçedeki kamu kurumlarına ve özel sektör temsilcilerine bilgilendirme toplantısı yapılarak "Sıfır Atık" ile ilgili süreç başlatılmıştır. Bu süreçle eş zamanlı şekilde ilerleyen, Entegre Yönetim Sistemi kapsamındaki ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemleri Belgesi alınmıştır.


TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

SIFIR ATIK

T.C. İSTANBUL VALİLİĞİ ÇEVRE,ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ

SIFIR ATIK BELGESİ

(Temel Seviye)

Belge No: TS/34/A1/3/15 Tarih: 01/03/2022

Adı: ÇEKMEKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Adresi: İSTANBUL,MERKEZ MAHALLESİ, PİRİ REİS CADDE, NO: 5-1, ÇEKMEKÖY,TÜRKİYE
Vergi No:2330065527

12/07/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliği'nce Sıfır Atık Yönetim Sistemi'ni kurarak **Sıfır Atık Belgesi**'ni almaya hak kazanmıştır.

Hacı Mehmet GÜNER
Çevre,Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürü

Belge Son Geçerlilik Tarihi:
01/03/2027

E-İMZALIDIR

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır

Çekmeköy Belediyesi olarak Ömerli'de 3500 m^2 alan üzerine 1. Sıfır Atık Merkezi kurulmuştur. Burası kâğıt, kartın, plastik, metal, cam, pil başta olmak üzere 7 tür tehlikeli 7 tür tehlikesiz olmak üzere 14 çeşit atığın toplandığı bir merkezdir. Sıfır atık projesi kapsamında, İlçemizde 25 noktada bulunan mobil atık getirme evlerimiz de küçük elektronik eşyalar, kâğıt-karton, plastik, metal, atık ilaç, atık pil ve bitkisel atık yağlar olmak üzere 7 tür atık toplanıp geri kazanım/ bertarafa gönderilmektedir.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından sıfır atık çalışmalarımız sonucunda 01.03.2022 tarihinde ilçe geneli Sıfır Atık Belgemizi almaya hak kazandık. Sıfır Atık çalışmaları kapsamında, ilçemiz genelinde 84 adet Mini Ev (Sıfır Atık Toplama Ünitesi); okul, hastane, kamu kurumları, siteler, işyerleri vb. 600 kutu, atık ilaç projemiz kapsamında 4 eczaneye atık ilaç toplama kutusu dağıtımı yapılmıştır. 25 noktaya Mobil Atık Getirme Merkezi konumlandırılmıştır. 7 ayrı çeşit atık türü Atık Getirme Evlerimizde toplanmaktadır.





Fotoğraf 94: 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Projesi

Dönüşüm Atölyesi: 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi'nin içerisinde bulunan Ahşap Atölyesinde, ilçe genelinde vatandaşlarımız tarafından atılan ahşap atıklardan, atölyemize uygun olanlar seçilip bir takım revize işlemlerden geçmektedir. Daha sonra bu ürünler bank, masa, çardak, hayvan dostlarımıza kulübeler gibi ortak alanlarımızda kullanılmak üzere yenilenerek tekrar ilçemize kazandırılmaktadır. Bu sayede ekonomik, sosyal ve kültürel olarak

mobilya atölyesi Sıfır Atık Sistemi'ne dahil edilmektedir. 495 adet bank, 86 adet yeni piknik masası, 15 adet yeni çardak, 96 adet yeni oturma alanı yapılmıştır. 530 adet bank tamiri, 135 adet piknik masası tamiri, 48 adet oturma alanı bakım onarımı, 11 adet park/oyun grubu tamiri, 8 okulun ahşap ürünlerinin tamir/bakımları yapılmıştır.

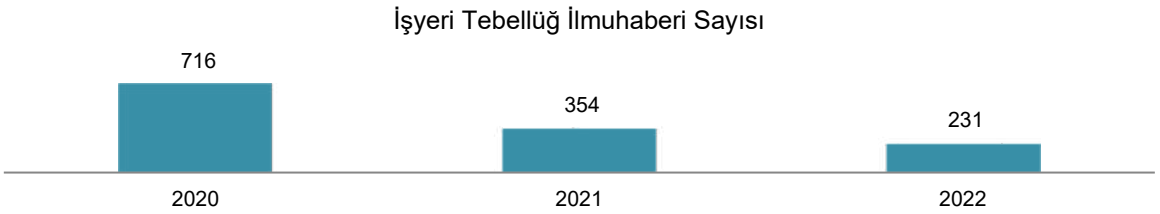




Fotoğraf 95: Ahşap Dönüşüm Atölyesi

ZABITA HİZMETLERİ

İşyeri Denetimleri: İlçemiz sınırları içinde faaliyet gösteren işyerleri rutin kontrol edilmekte olup 2022 yılında 6.665 sıhhi ve gayri sıhhi işyeri denetlenmiş ve ruhsatsız faaliyet gösteren 2022 yılı içinde Zabıta Müdürlüğü tarafından ruhsat alması yönünde tebligat yapılan işyeri sayısı 231 ilgiliye İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı alması için tebligat yapılmıştır.



Tablo 84: İşyeri Denetimleri

Açıklama	2020	2021	2022
Tebellüğ İlmühaberi Sayısı	716	354	231
Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı	270	314	472
Mühürlenen İşyeri Sayısı	45	51	66
Mühür Açılan İşyeri Sayısı	24	21	27
Mühür Fekki Olan İşyeri Sayısı	9	8	29

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

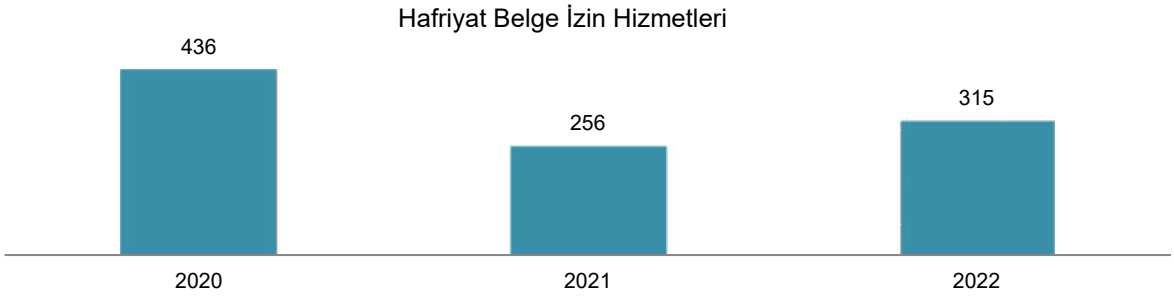


Fotoğraf 96: Çekmeköy Belediyesi Zabıta Müdürlüğü

İlan Askı ve İndirme Tutanağı: Belediyemiz Müdürlüklerinden ve dış kurumlardan gelen ilan evraklarının ilan işlemleri zamanında ve ilgili Kanuna uygun olarak yapılmıştır. 2022 yılında ise 113 adet ilan Belediyemiz ilan panosuna asılmış ve süresi bitenler indirilerek gereği yapılmıştır.

Tebligat İşlemleri: Belediyemiz Müdürlüklerinden ve dış kurumlardan gelen evraklar ilgili Kanuna uygun olarak zamanında tebliğ edilmiştir. 2022 yılında 746 evrak tebliğ edilmiştir.

Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi: 2872 sayılı Çevre Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereği ilçemizde yıkımı yapılan binaların moloz ve hafriyatlarının alınarak güvenli şekilde çevreye zarar vermeden taşınması amacıyla Zabıta Müdürlüğü tarafından Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlenmektedir. Zabıta ekipleri tarafından hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarına ilişkin denetimler düzenli olarak yapılmaktadır. 2022 yılında 315 adet Hafriyat Toprağı İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi tanzim edilmiştir.



Semt Pazarlarının Düzenlenmesi: Semt pazarlarında Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik gereğince gerekli denetimler yapılarak Yönetmeliğe uygun işlem yapmayan pazar esnafı hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. İlçemiz sınırlarında kurulan semt pazarlarında tüketici haklarının korunarak halkın huzurlu ve sağlıklı alışveriş yapabilmesi için pazar kapanış saatine kadar gerekli kontrol ve denetimler yapılmaktadır. Aşağıda ilçemizde kurulan semt pazarları ve pazar günleri bilgileri sunulmaktadır.

Tablo 85: Semt Pazar Yerleri

Semt Pazarı Günleri	Adres
Pazartesi Pazarı	Mimar Sinan Mah. Gündoğdu Sokak
	Ekşioğlu Mah. Malazgirt Caddesi
	Ömerli Mah. Ömerli Caddesi Doğanay Sokak
Salı Pazarı	Mehmet Akif Mah. Kubilay Caddesi
	Soğukpınar Mah. Ihlamur Caddesi Şölen Sokak Canan Sokak
Çarşamba Pazarı	Güngören Mah. Turgut Özal Bulvarı Zülfikar Sokak
Perşembe Pazarı	Aydınlar Mah. Cumhuriyet Caddesi
	Çatalmeşe Mah. 208. Sokak
Cumartesi Pazarı	Hamidiye Mah. Serkan Sokak Mehmet Akif Mah. ÇEKPA (Kapalı Pazar Alanı)
Pazar Pazarı	Sultançiftliği Mah. Kovuk Yusuf Sokak, Akçam Sokak ve Baysal Sokak

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

İlçemizde 2022 yılında 351 adet semt pazarı esnafı bulunmaktadır. 2022 yılında pazar esnafından 1.106.134 TL işgaliye ücreti tahakkuk edilmiştir.

Pazar Yeri Devri, Tahsisi ve İptali: Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik gereği pazar yeri devir, tahsis ve iptal işlemleri yapılmaktadır. 2022 yılında 30 pazar yeri devri işlemi yapılmıştır. 2 adet Pazar yeri iptal işlemi yapılmıştır.

Seyyar Esnaf Faaliyetinin Düzenlenmesi: Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcılar faaliyetten menedilir. 2022 yılında işlem yapılan ve kaldırılan seyyar sayısı 369 adettir.

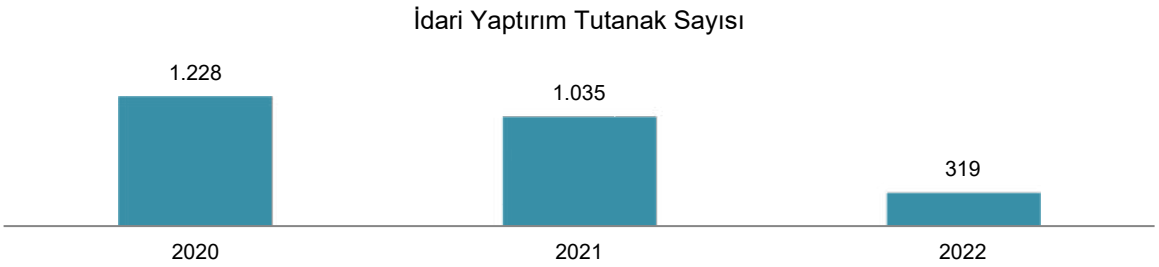
Dilenciliğin Önlenmesi: İlçemiz genelinde dilencilik faaliyetine izin verilmemekte, görevlendirilen bölge ekipleri ile Mobil Huzur ekipleri tarafından rutin denetimlerle veya şikayet sonucunda dilencilere ilişkin tespit yapılmaktadır. 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 33. maddesine istinaden dilencilik yapan 143 ilgili hakkında işlem yapılmış ve 39.611,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Tablo 86: Dilenciliğin Meni Faaliyetleri

Açıklama	2020	2021	2022
Men Edilen Dilenci Sayısı	123	557	143
İdari Ceza Yaptırım Miktarı (TL)	104.159	122.366	39.611

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

5326 Sayılı Kabahatler Kanununa İstinaden Uygulanan İdari Yaptırım Karar Tutanağı: 5326 sayılı Kabahatler Kanununa aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişiler hakkında Zabıta ekiplerimizce 2022 yılı için 319 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiştir.



Emre Aykırı Davranış: Kamu güvenliği, kamu düzeni veya genel sağlığın korunması amacıyla 117 ilgili hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32. maddesine istinaden 67.997,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Gürültü: İlçemiz sınırları içinde başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olan 1 ilgili hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 36. maddesine istinaden 554,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Rahatsız Etme: İlçemiz sınırları içinde mal veya hizmet satmak için başkalarını rahatsız eden 297 kişiden 40'ı hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 37. maddesine istinaden 11.080,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

İşgallerin Önlenmesi: İşyeri, seyyar ve inşaat işgalleri ile kaldırım üzerinde usulsüz araç park edilmelerinden dolayı 4963 işgal kaldırılmış ve bunlardan 42 ilgili hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 38. maddesine istinaden idari para cezası uygulanmıştır.

Her Türlü Çevre Kirliğinin Önlenmesi: Evsel atık, hayvansal atık, inşaat atıkları, hurda araçlar vb. her türlü çevre kirliliği önlenerek 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 41. maddesine istinaden 13 adet idari para cezası uygulanmıştır.

İzinsiz Asılan Afiş ve Pankartların Önlenmesi: İlçemiz sınırları içinde cadde ve sokaklara izinsiz gelişi güzel afiş ve pankart asan 2 ilgili hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 42. maddesine istinaden 2.000,00 TL idari para cezası uygulanmıştır.

Etiket ve Kullanım Tarihi Geçmiş Ürünlerin Kontrolü: Kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını korumak amacıyla bölge ekiplerince veya gelen şikayetler üzerine etiket ve kullanım tarihi geçmiş ürünlerin 2022 yılında kontrolü yapılmıştır.

Trafik Denetimleri: İlçemizde özellikle araçlarını kaldırımlara park ederek halkımızın kullanımında olan tretuvarların kullanılmasını engelleyen araç sahiplerine idari yaptırım karar tutanakları düzenlenmektedir. 2022 yılında izinsiz asılan afiş ve broşürler toplanarak cezai işlem uygulanmış, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü gibi Müdürlüklerimizin etkinliklerinde etkinliğin yapılacağı alanların kapatılarak önlem alınmış ve Fen İşleri Müdürlüğü çalışmaları sırasında trafik için gerekli önlemler alınmıştır.

Resmi Bayram ve Törenlerde Alınan Tedbirler: İlçemizde 2022 yılında yapılmış olan tüm resmi bayram ve törenlerde gerekli tedbir ve güvenlik önlemleri Zabıta Müdürlüğümüz tarafından alınmıştır.

İmar İşleri Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğü ile Koordinasyon: 3194 sayılı İmar Kanunu, Belediye Zabıtası Yönetmeliği hükümlerince Belediyemiz sınırlar içinde bulunan alanlarda imar mevzuatına aykırı ve kaçak yapılaşma ile ilgili denetimler İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Yapı Kontrol Müdürlüğü ile koordinasyon içinde günlük sürdürülmektedir. 2022 yılında mevcut inşaat alanlarında alınması gereken tedbirler, ruhsat künyeleri-tabelalar-şehircilik, görünüm, estetik, başkasına ait parselin işgali, tehlikeli yapı, ruhsatsız takviyeler kontrol edilmiştir. Kamu mülkü niteliğinde bulunan arsa ve arazilerin işgal edilmesi engellenmiş, günlük olarak kontrolleri yapılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü ile Koordinasyon: İlçemiz sınırları içinde bulunan alanlarda yapılan, altyapı, yol, çevre düzenlemesi vb. çalışmalarda Fen İşleri Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanmış olup asfaltlama ve diğer çalışma yapılan konularda cadde ve sokaklarda trafik ve çalışma bölgesinin güvenliği sağlanmış, İGDAŞ-Doğalgaz Hattı / İSKİ-şehir suyu şebekesi hattı kazı çalışmaları günlük olarak kontrol altında tutulmuş, gerekli güvenlik önlemleri aldırılmış, kazı sonucu çıkan hafriyatların ruhsatlı döküm sahalarına nakledilmesi sağlanmış ve kış çalışmalarında gerekli önlemler alınmıştır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü ile Koordinasyon: Zamansız çöp çıkaranlar hakkında gerekli uyarı ve yasal işlemler yapılmış, ayrıca cadde ve sokaklara, apartman kapılarına, işyeri önlerine bırakılmak suretiyle dağıtılan el ilanları toplanarak ilgilileri hakkında cezai müeyyide uygulanmıştır. Bölge denetimleri sırasında da tespiti yapılan her türlü çevre kirliliği ile ilgili Temizlik İşleri Müdürlüğüne bilgi verilerek gerekli çalışmalar müştereken yapılmaktadır.

Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile Koordinasyon: 2022 yılı içinde Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen etkinliklerde Zabıta Müdürlüğü ekiplerince gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.



Fotoğraf 97: Etkinlik Önlemleri

Mobil Huzur ve Mobil Park Projeleri*:* İlçemizde Mobil Park ve Mobil Huzur Projesi kapsamında ekipler oluşturulmuştur. Mobil Park ekiplerince İlçemizde bulunan parklarda denetimler yapılarak parklar daha güvenli hale getirilmiştir. Mobil Huzur ekibi ile ilçe genelinde dilencilerle yönelik denetim çalışmaları yapılmış ve idari yaptırım karar tutanakları düzenlenmiştir.

Tablo 87: Mobil Huzur ve Mobil Park Denetimleri

İşin Adı	Yapılan Çalışma
GBT (Genel Bilgi Taraması İşlem Yapılan)	69
5326/40 Maddesi Gereği (Kimliği Bildirmeme)	32
Dilenci	271
Seri Nokta	156
Yoklama Kaçağı	55
Ailesine Haber Verilen	-
Hırsızlık	50
Narkotik Madde	40
Kurusıkı Silah	40
İşlem Yapılan Sayısı	424
Taciz	-
Rahatsız Etme	275
Kumarhane Baskını	-

Kaynak: Zabıta Müdürlüğü

Kaçak Yapılaşmanın Önlenmesi: 775 sayılı Gecekondu Kanununa istinaden ilçemizde tespiti yapılan kaçak yapılar ile ilgili tespit tutanakları düzenlenmekte ve yasal işlemler başlatılmaktadır. İlçemizde bulunan ruhsatlı inşaatlar ise Yapı Kontrol Müdürlüğü teknik personelleri ile müştereken denetlenmektedir. Tespiti yapılan ve yıkımı Belediyemizce gerçekleştirilen kaçak yapılar ile ayrıca Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunularak süreç tamamlanmaktadır. 2022 yılında 775 sayılı Kanun çerçevesinde 4 adet kaçak yapının yıkım işlemi Zabıta Müdürlüğünce gerçekleştirilmiştir.



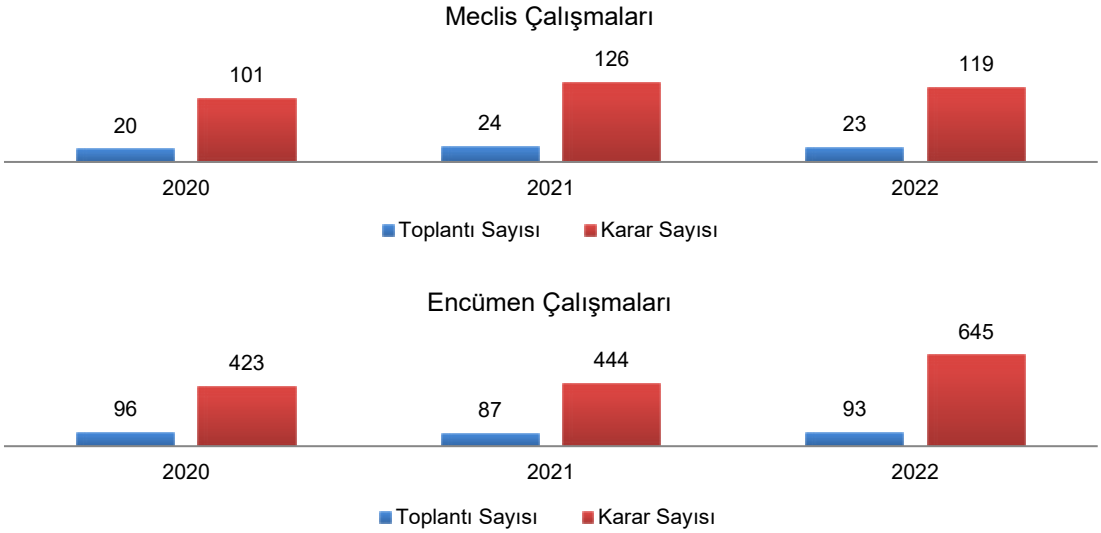
Fotoğraf 98: Kontrollü Yıkım Çalışması

GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ

YÖNETİM VE PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Meclis ve Encümen Çalışmaları: Belediyenin karar organı olan Çekmeköy Belediye Meclisi; 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince belirlediği bir ay (Ağustos tatil) haricindeki tüm aylarda toplanmaktadır. 2022 yılında 23 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 119 adet Meclis Kararı alınmıştır. Bu kararlar, Belediye Başkanımızca onaylanmış, yasa gereği Çekmeköy Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim Müdürlüklerine bildirilmiştir. Kararlarının imara ve bütçeye ilişkin olanları, ilgili müdürlükleri tarafından paydaş kurumlara gönderilmektedir.

Belediye meclisi, 5393 sayılı Kanuna göre üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonlar kendilerine havale edilen teklifleri görüşür ve rapor düzenlenir. Belediye meclisi bu teklif ve raporlar doğrultusunda karar alır. Belediyemizde görev yapan İhtisas Komisyonları tarafından 2022 yılında 114 adet toplantı yapılmış ve 170 adet karar alınmıştır.



Belediyenin yürütme organı olan Çekmeköy Belediye Encümeni; 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince Belediye Başkanı veya görevlendirdiği başkan yardımcısı veya encümen üyesi başkanlığında, seçilmiş 3 meclis üyesi ve Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere Belediye Başkanınca görevlendirilen İmar İşleri Müdürü ve Yazı İşleri Müdürü ile toplamda yedi üyeden oluşmaktadır. Belediye Encümeni; salı ve perşembe günleri olmak üzere haftada iki defa toplanmaktadır. 2022 yılında 93 oturum yapılmış olup 645 adet Encümen Kararı alınmıştır.





Fotoğraf 99: Çekmeköy Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni

STRATEJİK YÖNETİM ÇALIŞMALARI

2023 Yılı Performans Programı: 2023 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları 31.05.2022 tarihli ve E-182 sayılı Performans Programı Çağrısı ile başlamıştır. Müdürlüklerdeki Stratejik Yönetim Süreçleri Sorumluları, Müdürler ve ilgili personelin katılımı ile Müdürlük bazında katılımcı bir anlayışla çalışma toplantıları düzenlenmiştir. Hazırlık çalışmaları sonucunda elde edilen veriler ile oluşturulan 2023 Yılı Performans Programı teklifi 22.09.2022 tarihli ve 426 numaralı Encümen Kararı ile uygun görülmüştür. Daha sonra 2023 Yılı Performans Programı Tasarısı 06.10.2022 tarihli ve 101 numaralı Meclis Kararı ile kabul edilmiş olup; ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş ve Belediyemiz web sitesinde yayınlanmıştır.

2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu: 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlık çalışmaları 28.12.2022 tarihli ve E-538 sayılı 2022 Yılı Birim Faaliyet Raporları yazısı ile başlamıştır. Müdürlüklerden gelen birim faaliyet raporları konsolide edilerek 2021 Yılı İdare Faaliyet Raporuna dönüştürülmüş olup 07.04.2022 tarihli ve 33 numaralı Meclis Kararı ile kabul edilmiş olup tüm Müdürlüklere, ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş ve Belediyemiz web sitesinde yayınlanmıştır.

3-6-9 Aylık Birim Faaliyet Raporları: 05.03.2021 tarihli ve 66 sayılı yazı ile tüm Müdürlüklerden Aylık Birim Faaliyet Raporlarını oluşturmaları istenmiştir. Bu kapsamda Müdürlüklerden gelen Aylık Birim Faaliyet Raporları Müdürlüğümüzce konsolide edilerek 2022 yılında 3-6-9 aylık olarak Başkanlık Makamına, Başkan Yardımcılarına ve tüm Müdürlüklerin bilgisine sunulmuştur.

İÇ KONTROL ÇALIŞMALARI

2021-2022 Yılı Çekmeköy Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı: 2021-2022 Yılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 2021 yılında uygulanmaya başlanmış ve 2022 yılında uygulama dönemi sona ermiştir. 2021-2022 yılı uygulama sonuçlarını görmek amacıyla İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. İç Kontrol Eylem Planında yer alan 31 eylemden 7'si (%23) gerçekleştirilmiş, 22'sinin (%71) çalışmaları devam etmekte ve 2'sine (%6) ilişkin ise herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

2023-2024 Yılı Çekmeköy Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlık Süreci: 2022 Yılı İç Kontrol Eylem Planının zamanında hazırlanabilmesi amacıyla Ekim 2022 tarihinde çalışmalara başlanmıştır. 30.11.2021 tarihli ve E-374 sayılı yazı, 17.10.2022 tarihli ve E-408 sayılı yazı ile İç Kontrol Sistemi Soru Formu Müdürlüklere gönderilmiştir. Bu Form tüm Müdürlükler tarafından doldurulmuştur. Müdürlüklerden gelen İç Kontrol Sistemi Soru Formları analiz edilerek iç kontrol sisteminin mevcut durumu ortaya konulmuştur.

KURUMSAL RİSK YÖNETİM SİSTEMİ ÇALIŞMALARI

Belediyede stratejik hedeflere odaklı süreç bazlı risk yönetimi oluşturmak amacıyla 2018 yılında Kurumsal Risk Yönetim Sistemi (KRYS) kurulmuştur. 2022 yılı için 2023 Yılı Performans Programı döneminde risk envanteri güncelleme çalışmaları başlatılmış ve 13 Müdürlük ile çalışma yapılmıştır. 52 sürece ilişkin 175 risk tanımlanmıştır. Risk iştahı olan 15 puan ve üzerinde bulunan 91 adet riskin giderilmesi için ise 2022 yılında 175 adet eylem belirlenmiştir. Bu eylemlerin 34'ü gerçekleştirilmiştir.

ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMİ (EYS) ÇALIŞMALARI

2017 yılından itibaren sürdürülmekte olan Entegre Yönetim Sistemi (ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, ISO 10002 Müşteri Şikayetleri Yönetim Sistemi, ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) kapsamında 2022 yılında aşağıda yer alan eğitim, iç tetkik, yönetimin gözden geçirme toplantısı, düzeltici faaliyet ve dokümantasyon çalışmaları yapılmıştır.

Dış Denetim: Kalite, Müşteri Memnuniyeti, Çevre, Bilgi Güvenliği ile İş Sağlığı ve Güvenliği standartlarının revizyonlarını gerçekleştirmek ve belgelerin devamlılığını sağlamak amacıyla 8-24 Şubat 2022 tarihinde Entegre Yönetim Sistemi Dış Denetimi yapılmış ve Belediyemiz bu denetimi başarıyla geçmiştir.

Birim Sorumluları Eğitimi: 2022 yılı içerisinde Birim EYS Sorumlularının yetkinliğini artırmak amacıyla 23 adet birebir eğitim yapılmıştır. Bu kapsamda Doküman Yönetimi, Düzeltici Faaliyet Modülü kullanımı, Kök Neden Analizi ve Süreç İyileştirme Eğitimleri verilmiştir.

İç Tetkik: EYS'nin etkinliğini, sürekliliğini sağlamak ve sistemi iyileştirmek amacıyla tüm Müdürlükleri kapsayacak şekilde 12-16 Eylül 2022 tarihleri arasında iç tetkik gerçekleştirilmiştir. İç tetkik sonuçları, uygunsuzlukların ve iç tetkik sonrası yapılması gereken çalışmaların yer aldığı İç Tetkik Raporu Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarında görüşülmek üzere üst yönetime sunulmuştur.

Tablo 88: 12-16 Eylül 2022 Müdürlük Bazlı İç Tetkik

Açıklama	Adet
Görev Alan İç Tetkikçi Sayısı	14
Düzeltici Faaliyet Başlatma Sayısı	29
Gözlem Sayısı	50

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Belediyemizde yürütülen hizmetler doğrultusunda tüm üst süreçlerin tetkik edildiği Müdürlük Bazlı İç Tetkik çalışması 12-16 Eylül 2022 tarihinde gerçekleşmiştir. 14 adet İç Tetkikçiyle gerçekleşen Tetkikte yukarıdaki tabloda da belirtildiği gibi 29 adet Düzeltici Faaliyet gerekliliği, 50 adet Gözlem tespit edilmiştir.



Fotoğraf 100: Entegre Yönetim Sistemi-İç Tetkik Açılış Toplantısı

Düzeltici Faaliyet Süreci: EYS gereği iç tetkik, dış tetkik, hizmet işleyişi, müşteri şikâyeti ve risk analizinden kaynaklı oluşan uygunsuzluklar için Düzeltici Faaliyet başlatılır. Aşağıdaki tabloda da belirtildiği gibi 2022 yılında 61 adet "Düzeltici Faaliyet" ve 102 adet Gözlem Faaliyet isteği başlatılmıştır.

Tablo 89: 2022 Yılı EYS DF ve Gözlem İşlemleri

Uygunsuzluk Kaynağı	Düzeltici Faaliyet Sayısı	Gözlem Sayısı
İç Tetkik	29	50
Dış Tetkik	28	51
Hizmet İşleyişi	1	1
Risk Analizi	2	-
Müşteri Şikayeti	1	-
Toplam	**61**	**102**

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Dokümantasyon Süreci: 2022 yılı sonu itibarıyla oluşturulan doküman sayısı toplamda 2.535 adet olmakla birlikte bu dokümanların 130 adeti yeniden gözden geçirilerek revize edilmiştir.

Tablo 90: 2022 Yılı EYS Doküman Sayısı

Doküman Tipi	Sayısı	Doküman Tipi	Sayısı
Açık Rıza Formu	14	Politika	3
Aydınlatma Metni	37	Prosedür	8
Diğer	11	Protokol	49
Form	826	Rehber	2
Genelge/Genel Yazı	7	Sözleşme	45
Görev Tanımı	635	Standart	35
EYS El Kitabı	1	Süreç	361
EYS Politikası	1	Şartname	20
Kalite Politikası	1	Taahhütname	2
Kanun	22	Talimat	92
Kurul/Komisyon	40	Uygulanabilirlik Bildirgesi	1
Liste	147	Yönerge	9
Misyon Vizyon Temel Değerler	1	Yönetmelik	67
Organizasyon Şeması	25		
Plan	73		
Toplam	**2.535**		

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Kamuoyu Araştırmaları: Belediyemizde yürütülen hizmetlere ilişkin vatandaşlarımızın ve çalışanlarımızın beklenti ve memnuniyet düzeylerini tespit edebilmek amacıyla Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından çeşitli araştırmalar yapılmaktadır.

Bu doğrultuda, 2022 yılı içinde 1 adet Çalışan Beklenti ve Memnuniyet Araştırması, 2 adet Hane Halkı Beklenti ve Memnuniyet Araştırması 3 adet de Çevre Hizmetleri, Kültürel Hizmetler, Sosyal Hizmetleri kapsayan Belediyemizin ana hizmet alanlarına yönelik araştırmalar yapılmış olup toplamda 5 adet araştırma yapılmıştır.

Tablo 91: 2022 Yılı Kamuoyu Araştırmaları

SN	Araştırma	Adet
1	Çalışan Beklenti ve Memnuniyet Araştırması	1
2	Hane Halkı Beklenti ve Memnuniyet Araştırması	1
3	Ana Hizmet Alanlarına Yönelik Araştırmalar	
3.1	Çevre Hizmetleri	1
3.2	Kültürel Hizmetler	1
3.3	Sosyal Hizmetler	1
Toplam		5

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Hizmet İyileştirme Çalışması: Çekmeköy Belediyesi, vatandaşa sunulan belediyecilik hizmetlerini vatandaşın beklentisi doğrultusunda daha etkin yürütebilmek amacıyla hizmet iyileştirme çalışmaları yapmaktadır. 2022 yılı içinde yapılan Hizmet İyileştirme Çalışması, 2020 ve 2021 yıllarında gerçekleştirilmiş olan ana hizmet memnuniyet anketlerinin analiz edilmesi ile hazırlanmıştır. Çalışma, kapsam dahilindeki hizmetlerde yer alan personelden başkan yardımcısına kadar tüm ilgililerin katılımıyla gerçekleştirilmiş olup çalışma sonrasında hayata geçirilmek üzere 11 iyileştirme alanı ve 47 faaliyet belirlenmiştir.

Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı: Çekmeköy Belediyesi yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı 2022 yılında yapılan tüm çalışmaları değerlendirmek Entegre Yönetim Sisteminin sürekliliğinin, uygunluğunun, yeterliliğinin ve etkinliğinin devamlılığını sağlamak ve geliştirmek amacıyla Başkan, Başkan Yardımcısı ve Müdürlerin katılımıyla 2023 yılı ocak ayında yapılmıştır.



Fotoğraf 101: Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı

AVRUPA BİRLİĞİ VE DIŞ İLİŞKİLER

Kardeş Şehir İlişkileri: Çekmeköy Belediyesinin yurt içinde Bitlis Ahlat Belediyesi ve Van Edremit Belediyesi; yurt dışında ise Kuzey Kıbrıs'ta Güzelyurt Belediyesi, Kuzey Makedonya'da Doyran Belediyesi, Fas'ta Berrechid Belediyesi, Bosna-Hersek'te Vogoşça Belediyesi ve Nijer'de Bilma Belediyesi olmak üzere toplam 7 belediye ile kardeş şehir ilişkisi bulunmaktadır.

Kardeş şehir Van'ın Edremit ilçesinde bulunan Çiçekli Sürekli Eğitim Merkezi ve Erdemkent Sürekli Eğitim Merkezi'nin tadilat ve tamirat projesinde Edremit Belediyesi ile işbirliği yapılması amacıyla protokol imzalanmıştır. Kardeş şehir iş birliği protokolü kapsamında projeye 2.000.000 TL hibe edilmiştir.

AR-GE VE PROJE GELİŞTİRME HİZMETLERİ

Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanılması

AB, TUBİTAK, İSTKA vb. kurum ve kuruluşların kamu kurumları için açtığı hibe ve destek programlarından etkin bir şekilde faydalanabilmek, AB'ne üye ve aday ülke belediyeleri ile diyalogu artırmak ve uzun vadeli sürdürülebilir işbirliğinin kurulmasını ve güçlendirilmesini sağlamak, yüksek kaliteli belediye hizmetleri sunmak üzere proje geliştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülen proje geliştirme çalışmaları kapsamında; mevcut uygulama yılı içerisindeki Karadeniz Havzasında Kültürel ve Yaratıcı Endüstrilerin Geliştirilmesi, Crea Centers isimli projenin devamı niteliğindeki yeni projenin hazırlıkları başlatılmıştır.

Bu kapsamda Avrupa Birliği tarafından yayımlanan Blacksea Basin 2021 - 2027 çağrısı incelenmiş ve İstanbul'da AB'nin tüm yetkili kurumlarının katıldığı proje tanıtım toplantısına Belediyemiz tarafından katılım sağlanmıştır. Ulusal ve uluslararası hibe veren kurumların yayınladığı toplam 9 adet çağrı incelenmiş ve Belediyenin ilgili birimlerine duyurulmuştur. Bu çağrılardan İlgili kuruluşlara sunulmak üzere 5 adet proje hazırlanmıştır. Kalkınma Ajansı tarafından 2022 yılında genel hibe duyurusu yapılmamıştır.

Yürütülen Projeler

Crea Centers Projesi: Avrupa Birliğinin Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı desteğiyle Belediyemizin liderliğinde 5 ülke ortaklığıyla 2021 yılında hayata geçirdiğimiz Crea Centers projesinin 2. uygulama yılı kapsamında faaliyetlerine devam edilmiştir. Crea Center Çekmeköy yerleşkesi Ekim ayında ulusal ve uluslararası katılımcılar ile bir törenle açılarak faaliyetine başlamıştır. Başvurusu alınan 230 kullanıcıdan, danışma kurulu mülakatı sonucunda başarılı bulunan 74 kullanıcı / üye ile bir yıllık protokol imzalanmıştır.



Fotoğraf 102: Crea Center Çekmeköy Açılış

Kullanıcıların / üyelerin mesleki kapasitelerini geliştirmek ve iş birliğini artırmak için toplam 11 adet etkinlik düzenlenmiştir. Tüm etkinlikler çevrimiçi olarak 5 ülkede canlı yayınlanmıştır. Bu etkinliklere ilçemizde bulunan sanatçı ve tasarımcıların katılımları da sağlanmıştır.




Fotoğraf 103: Crea Centers Etkinlikleri

Crea Centers Projesi kapsamında 4 ülkedeki tasarımcı ve sanatçılar ile ülkemizdeki tasarımcı ve sanatçıların işbirliği çalışmalarında destek olunmaktadır. Bununla birlikte Crea Center Çekmeköy kullanıcıları/ üyeleri için TUBİTAK, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı gibi kurumlardan projelerine destek alabilmeleri için iyi niyet mektubu ve işbirliği protokolleri ile destekler verilmiştir. Ayrıca kullanıcı/ üyelerimizin ticari potansiyellerini geliştirmek için sektörün ileri gelen şirket ve yatırımcıları ile demo günleri düzenlenerek yatırımcı destekleri sağlanırken, iş birlikleri için çeşitli bakanlık ve özel müteşebbislerle çalışmalar devam etmektedir.

İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi / 9999 in 1 Space: İstanbul Kalkınma Ajansına Belediyemiz tarafından 2021 yılında hazırlanıp sunulan Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında başarılı bulunarak desteklenmeye hak kazanan İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi (9999 in 1 Space) isimli proje 2022 yılında faaliyetlerine başlamıştır. Proje Çekmeköy Belediyesi liderliğinde Özyeğin Üniversitesi, OYUNDER ve Helyum ortaklığı ile yürütülmektedir.

Özyeğin Üniversitesi OLTE yerleşkesinde birinci seviye derslere başlanan projeye toplam tüm Türkiye'den 150 adet çevrimiçi başvuru alınmış, bunlardan 46 kişi ile çevrimiçi ve fiziki olarak derslere devam edilmektedir. Derslerin dışında webinar, sıkça sorulan sorular serisi, podcastler gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetlere çevrimiçi olarak tüm İstanbul'dan katılımcılar dâhil edilmiştir. Projenin devam faaliyetleri için ikinci ve üçüncü seviye başvuruları da ilan edilmiştir.






Fotoğraf 104: İstanbul Oyun Girişimciliği Eğitimleri, Etkinlikler ve Toplantıları

İstanbul İnovasyon ve Teknoloji Lisanslama Merkezi Projesi: İstanbul Kalkınma Ajansı 2021 yılı Mali Destek Programlarından, Yenilikçi İstanbul Mali Destek Programı kapsamında Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi ve Türk Alman Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetim A.Ş. tarafından hazırlanan Ticarileştirme Odaklı Sürdürülebilir İş birliği Platformu: İstanbul İnovasyon ve Teknoloji Lisanslama Merkezi Projesine de Çekmeköy Belediyesi olarak ortak olunmuştur. 2022 yılında faaliyetlerine başlanılan projede çeşitli eğitim, seminer, ön kuluçka programları, mentörlük programları gibi etkinlik ve faaliyetlerde iş birlikleri yapılmaktadır.



Fotoğraf 105: İstanbul İnovasyon ve Teknoloji Lisanslama Merkezi Etkinlikleri ve Faaliyetleri

İş Birliği Çalışmaları: Proje ve Kaynak Geliştirme Ofisi tarafından yürütülen 3 proje (Crea Centers, İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi, İstanbul İnovasyon ve Teknoloji Lisanslama Merkezi Projeleri) kapsamında ve yeni projeler üretebilmek için çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, Gebze Organize Sanayi Bölgesi (GOSB) Teknopark, Dijitalpark Teknokent, Marmara Üniversitesi İnovasyon ve Teknoloji Transfer Uygulama Araştırma Merkezi (MİTTO), Marmara Üniversitesi Yaratıcı Endüstriler ve Extented Techonology Center Mxincubation, Konya Büyükşehir Belediyesi Bilim, Teknoloji ve İnovasyon Şube Müdürlüğü ve Sosyal İnovasyon Ajansı, Marmara Belediyeler Birliği, Öğrenenler, Özyeğin Üniversitesi OPENFAB ve OLTE gibi kuruluşlarla iş birliği çalışmaları yürütülmektedir.



Fotoğraf 106: Teknoparklar ve Sivil Toplum Kuruluşlarıyla İş Birliği Toplantıları

Ortak Geliştirilen Projeler: Aşağıdaki tabloda 2022 yılında kurumlar arası ortak geliştirilen projelere yer verilmiştir. Çok sayıda kurum ve kuruluşla ortak iş birliği içerisinde projeler gerçekleştirilmiştir. Bunlar, Üniversite, STK, Kamu Kurumları ve Özel Müteşebbislerin ortaklığı ile hazırlanan projelerdir.

Tablo 92: Kurumlar Arası Ortak Geliştirilen Projeler

SN	Geliştirilen Proje Adı	Ortak Kurum / Kuruluşlar	İlgili Müdürlük
1	Yaşar Doğu Parkı Yer Altı Otopark Yapım Projesi	Spor Toto Teşkilatı	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Kitap Evi Projesi	Spor Toto Teşkilatı	Fen İşleri Müdürlüğü
3	Kapalı Pazar Alanı Projesi (ÇEKPA)	İller Bankası A.Ş.	Fen İşleri Müdürlüğü
4	İlçe Emniyet Müdürlüğü Yapım Projesi	İç İşleri Bakanlığı	Fen İşleri Müdürlüğü
5	Kapalı Otopark Projesi	İller Bankası A.Ş.	Fen İşleri Müdürlüğü
6	Kışla Caddesi Prestij Yol Projesi	Emlak Konut A.Ş.	Fen İşleri Müdürlüğü
7	Muhtarlık Hizmet Binası Projesi	İç İşleri Bakanlığı	Fen İşleri Müdürlüğü
8	Ses Bariyeri Yapım Projesi	İller Bankası A.Ş.	Fen İşleri Müdürlüğü
9	Longest Nigh - Run or Ride / Koş ya da Pedalla	Uzun Etap	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
10	Çekmeköy İş ve Sanat Eğitimleri Projesi (ÇEKİM)	Halk Eğitim Müdürlüğü	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
11	Çekmeköy Kütüphaneleri	Kültür ve Turizm Bakanlığı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Kurumsal Marka Yönetimi: Belediyemizde kurumsal bir hafıza oluşturulması, belediyenin projelerinin marka değerinin artırılması, Belediyemiz tarafından üretilen bir ürün veya projeye ait logo ve/ veya ismin hukuki olarak korunması gibi gerekçelerle 2021 yılından itibaren Proje ve Kaynak Geliştirme Ofisi tarafından Kurumsal Marka Yönetimi hizmeti gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2022 yılında 2 adet yeni marka başvurusu, 17 adet ulusal tescil belgelendirmesi, 1 adet uluslararası markamızın tescil işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca mevcut markalarımızın korunması için 2022 yılı boyunca aynı ve benzer markaların takibi yapılmıştır.

Bunlarla birlikte kurumsal marka, patent ve fikri sınai haklarla ilgili bilinç yükselmek ve farkındalığı artırmak amacıyla bir Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Eğitimi gerçekleştirilmiştir.

Kurumsal Proje Görünürlük Çalışmaları: Belediyemizin tüm birimlerinde hazırlanan projelerin halka duyurulması, projelerin takibinin yapılabilmesi için tüm birimlerin güncel projeleri yıl boyunca toparlanılıp web sitesinde yayınlanması ve takibi yapılmıştır. Bu kapsamda Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli olarak web sitesinin güncelleme çalışmaları ile tüm birimlerin güncel projeleri sisteme işlenmiştir.

ÖZEL KALEM ÇALIŞMALARI

Belediye Başkanımızın çalışma programının düzenlenmesi, Başkan Yardımcıları ve Müdürlükler ile koordinasyonun sağlanması, Belediyeye ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin karşılanması ve ağırlanması için gerekli düzenlemelerin yapılması, Başkanımızın katılacağı programlarda gerekli karşılama, sunuş ve ağırlamanın organize edilmesi, vatandaş odaklı belediyecilik anlayışı gereği Başkanımızın halkla, sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile programlı bir şekilde buluşmasının sağlanması Belediyemizde Özel Kalem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Protokol Görüşmeleri: Belediyemizce birçok bakan, milletvekili, ordu komutanları ile belediye başkanları ve yöneticiler misafir edilmiş olup protokol hizmetleri yerine getirilmiştir. Protokol kapsamında 40 kişi ağırlanmıştır. Kosova İstanbul Başkonsolosu Suzan Novoberdaliu, İstanbul Jandarma Komando Tugay Komutanı Tuğgeneral Tahsin Saruhan, İstanbul Teknik Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. İsmail Koyuncu ve heyeti, Rize Platform Kurucusu Kenan Alan, Şükrü Can, ULS Cargo Genel Müdürü ve Medeniyet Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Yaşar Bülbül, Sağlık Bakanlığı Eski Müsteşarı Prof. Dr. Eyüp Gümüş tarafından Başkanımız Makamında ziyaret edilmiştir.





Fotoğraf 107: Kosova İstanbul Başkonsolosu ve Prof. Dr. Eyüp Gümüş Ziyareti

Resmi Törenler: 2022 yılında önemli gün ve haftalarda kurumsal kutlama ve tebrik mesajları gönderilmiş, milli ve dini bayramlarımızda ilçe protokolü ile birlikte gerçekleştirilen törenlere katılım sağlanmıştır.



Fotoğraf 108: 29 Ekim Fener Alayı

Toplantılar: Belediyemizin iş ve işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi ve Belediyemizin genel işleyişinin değerlendirilmesi amacıyla düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır. Her hafta belediye başkanı ve başkan yardımcılarının katılımlarıyla koordinasyon toplantısı yapılmaktadır. Bunun yanı sıra belirli aralıklarla belediye başkanı, başkan yardımcıları ve birim müdürlerinin katılımlarıyla toplantılar yapılmaktadır.

2022 yılında Anadolu Yakası Belediye Başkanları toplantısı ilçemizde yapılmıştır. Sivil toplum kuruluşları temsilcileri, dernekler, muhtarlar, site yöneticileri, kanaat önderleri, eğitimciler gibi ilçemizin gelişimine katkıda bulunan kişilerle istişare toplantıları yapılmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında 250 toplantının organizasyonu gerçekleşmiştir.



Fotoğraf 109: Toplantılar

Randevular: Belediye Başkanı ile görüşmek isteyen vatandaşlarımıza talepleri doğrultusunda randevular verilmiş ve görüşmeler sağlanmıştır. Ayrıca, vatandaşlarımız gereken durumlarda ilgili başkan yardımcıları veya birim müdürlerine yönlendirilmiştir. Bu kapsamda 2022 yılı içinde Başkanlık olarak 790 randevu ile görüşülmüştür.





Fotoğraf 110: Randevular

Nişan ve Düğün Törenleri: Başkanlığımızca 2022 yılında 41 nişan, 110 nikâh ve 280 düğün törenine katılım gerçekleştirilmiştir.




Fotoğraf 111: Düğün Törenleri

Ev Sohbetleri ve Ziyaretleri: Başkanımız, Belediyeye gelemeyen vatandaşlarımızı bizzat evlerinde ziyaret etmiştir. Mahalle sakinlerinin yoğun ilgi gösterdiği ev ziyaretlerinde komşulardan gelen talepler ve istekler kayıt altına alınıp gereği konusunda çözüm önerileri sunulmuştur. Ziyaretlerde, ilçemizde hayata geçirilecek projeler hakkında bilgi verilmiştir. 2022 yılında 142 ev ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Esnaf Ziyaretleri: Belediye Başkanımız tarafından her hafta düzenli olarak esnaf ziyaretleri yapılmıştır. Bu kapsamda 2022 yılında 980 esnaf ve 70 fabrika ziyaret edilmiş olup ziyaretler esnasında esnaflarımızın sıkıntıları dinlenmiş ve çözüm için yardımcı olunmuştur.




Fotoğraf 112: Esnaf Ziyaretleri

Taziye Ziyaretleri: Belediyemizce vatandaşlarımızın acı ve mutlu günlerinde yanlarında olmaya gayret edilmekte, halkımızın sevinç ve kederlerini paylaşmaya özen gösterilmektedir. Bu nedenle Belediye Başkanımız veya Başkanlık Makamı adına görevlendirilen personelimiz vefat eden vatandaşlarımızın cenaze törenlerine ve tören sonrasında taziye ziyaretlerine katılıp cenaze sahibi ailelere ve yakınlarına başsağlığı dileklerini iletilmektedir. 2022 yılında 125 taziye ziyareti gerçekleştirilmiştir.




Fotoğraf 113: Taziye Ziyaretleri

Dernek Ziyaretleri: Başkanlığımızca ilçemizde faaliyet gösteren birçok dernek ziyaret edilmiştir. Ziyaretler esnasında dernek yöneticilerinin ve üyelerimizin sorunlarına çözüm bulunmuş, talep ve önerileri dinlenmiştir. 2022 yılında belirli periyotlarla derneklerimizle toplantılar düzenlenerek karşılıklı istişarelerde bulunulmuştur.

Açılışlar: Belediyemizce yıl içinde Başkanımızın katılımıyla birçok açılış gerçekleştirilmiştir. 251 şehidimizin adının yaşatılacağı 15 Temmuz Şehitler Anıt Parkı açılışı yapılmıştır. Hayırsever vatandaşlarımızla birlikte Mehmet Akif Mahallesi'nde yapımı tamamlanan Ali Ömer Cami'nin açılışı yapılmıştır. Çekmeköylü vatandaşlarımızın daha iyi hizmet alabilmesi için modern ve estetik bir görünüme kavuşturulan taksi duraklarının açılışı gerçekleştirilmiştir. İlçemizdeki birçok mağaza ve işyerinin açılışına katılım sağlanmıştır.




Fotoğraf 115:15 Temmuz Park Açılışı ve Öğretmenler Günü Yemeği




Fotoğraf 114: Kuran Kursu Açılış ve Kapanış Programları

Organizasyonlar: Belediyemizce yıl içinde çeşitli organizasyonlar, ödül törenleri düzenlenmiş ve çeşitli organizasyonlara ev sahipliği yapılmıştır. Belediyemizce kandil günleri camilerde kandil simidi dağıtımı yapılmıştır. Çekmeköy Belediyesi'nin düzenlediği 100. Yıl Marşı Yarışması'nda ilk 100'e giren eserler, Atatürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen törenle açıklanmıştır. Öğretmenler Günü münasebetiyle öğretmenlerimize günün anısını yaşatacak hediye verilmiştir. Ayrıca, ilçemizde görev yapan öğretmenlerimiz için öğretmenler günü yemek daveti organize edilmiştir. Çekmeköy Belediyesi Yazlık Sinema Günleri etkinliklerine 7'den 70'e binlerce vatandaş katılım sağlamıştır. Yaz kuran kursu kapanış programlarımızda, kursu birincilikle bitiren öğrencilerimize Başkanımız tarafından hediye takdim etmiştir. İlçemizdeki lise son sınıf öğrencilerine moral ve motivasyon amaçlı mezuniyet törenleri organize edilmiştir.

HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİ

SERİ NOKTA Hizmetleri: Belediyemizde Seri Nokta Çözüm Masası, Çağrı Merkezi, Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi hizmetleri Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Seri Nokta Çözüm Masası; ilçe sınırları içinde yaşayan vatandaşlarımız tarafından Belediyemiz hizmet binalarında başvuru veya mail yoluyla gelen talepleri ilgili Müdürlüklere ileterek taleplerin en kısa sürede sonuçlandırılmasını sağlar, sonuç hakkında başvuru sahibine geri dönüş yaparak memnuniyet sorgulaması yapar. Bu doğrultuda, aşağıdaki grafikte ve tabloda gösterildiği üzere 2022 yılında ise 19.701 adet başvuru yapılmış olup 3.281 adet memnuniyet sorgulaması yapılmıştır. Ortalama çözüm süresi 4 gün olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 93: Seri Nokta İstatistikleri

Açıklama	2020	2021	2022
Gelen Başvuru Sayısı	11.507	16.557	19.701
Ortalama Çözüm Süresi	4,5 gün	4 gün	4 gün
Memnuniyet Sorgulaması	651	2.563	3.281

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

2022 yılında sosyal medya üzerinden 5.633, canlı destek hizmeti üzerinden 6.326, WEB üzerinden 2.241 adet başvuru alınmıştır.

Tablo 94: Canlı Destek, Sosyal Medya, Web İstatistikleri

Açıklama	2020	2021	2022
Sosyal Medyadan Gelen Başvuru Sayısı	3.637	4.283	5.633
Yapılan Canlı Destek Görüşme Sayısı	17.071	7.681	6.326
WEB'ten Gelen Başvuru Sayısı	2.747	3.125	2.241

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Çağrı Merkezi Hizmetleri: 7 gün 24 saat çalışma esasına göre hizmet vermekte olan Çekmeköy Belediyesi Çağrı Merkezi, Belediyemize telefon ve internet üzerinden gelen talepleri alarak ilgili Müdürlüklere iletir. 2022 yılında Çağrı Merkezimize 236.445 çağrı gelmiş olup bu çağrıların 33.189 adeti birimlere başvuru olarak yönlendirilmiştir. Yönlendirilen başvuruların ortalama çözüm süresi 4,5 gün olup ortalama görüşme süresi 2 dk. 12 sn. bekleme süresi ise 14 sn.dir.





Fotoğraf 116: SERİNOKTA Merkezi ve Mobil SERİNOKTA Hizmet Aracı

Tablo 95: Çağrı Merkezi İstatistikleri

Açıklama	2020	2021	2022
Gelen Çağrı Sayısı	218.326	226.364	236.445
Birimlere Yönlendirilen Başvuru Sayısı	32.308	33.904	33.189
Ortalama Çözüm Süresi	6 Gün	3 Gün	4,5 gün
Ortalama Bekleme Süresi	17 sn	18 sn	14 sn
Ortalama Görüşme Süresi	54 sn	48 sn	2 dk 12 sn

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

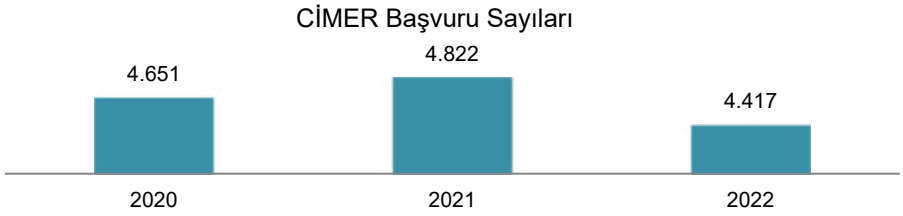
Aşağıdaki tabloda Çağrı Merkezi tarafından Müdürlüklere yönlendirilen başvuru sayılarına yer verilmiştir. Tüm iletişim kanalları üzerinden (SeriNokta, Çağrı Merkezi, Sosyal Medya İnternet, Canlı Destek) 2020 yılında 60.686 adet, 2021 yılında 48.018 adet, 2022 yılında ise 49.109 adet başvuru alınarak Müdürlüklere yönlendirilmiştir. Bu tabloya göre en çok başvuru 13.375 adet ile Temizlik İşleri Müdürlüğüne yönlendirilmiştir.

Tablo 96: Tüm İletişim Kanalları Üzerinden Alınan Başvuru Sayıları

Açıklama	2020 Yılı		2021 Yılı		2022	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.	1.370	2,2	1.016	2.1	1.186	2.4
Bilgi İşlem Md.	30	0,04	27	0.05	25	0.05
Destek Hizmetleri Md.	133	0,22	110	0.22	181	0.36
Emlak İstimlak Md.	36	0,05	32	0.06	46	0.09
Fen İşleri Md.	3.512	5,8	6.513	13.5	6.838	13.92
Hukuk İşleri Md.	0	0	3	0	2	0
İmar ve Şehircilik Md.	81	0,13	111	0.23	75	0.15
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.	17	0,02	21	0.04	29	0.05
Kültür ve Sosyal İşler Md.	855	1,4	1.911	3.9	2.981	6
Mali Hizmetler Md.	104	0,1	134	0.27	112	0.22
Muhtarlık İşleri Md.	5	0	0	0	0	0
Özel Kalem Md.	39	0,06	47	0.09	33	0.06
Park ve Bahçeler Md.	224	0,3	0	0	0	0
Plan ve Proje Md.	49	0,08	105	0.21	111	0.22
Ruhsat ve Denetim Md.	81	0,13	105	0.21	71	0.14
Sağlık İşleri Md.	9.266	15,3	10.069	20.9	11.549	23.5
Sosyal Yardım İşleri Md.	16.713	27,68	2.216	4.61	2.271	4.62
Gençlik ve Spor Hizmetleri Md.	876	1,45	1.700	3,54	1.553	3.16
Strateji Geliştirme Md.	3	0	9	0.01	9	0.01
Teftiş Kurulu Md.	0	0	0	0	0	0
Temizlik İşleri Md.	16.549	27,41	15.135	31,5	13.375	27.2
Yapı Kontrol Md.	1.204	2,00	1.318	2,74	1.142	2.32
Yazı İşleri Md.	5	0,0	6	0.01	6	0.01
Zabıta Md.	9.534	15,8	7.430	15.4	7.514	15.3
Toplam	**60.686**	**100**	**48.018**	**100**	**49.109**	**100**

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) Çalışmaları*:* CİMER yoluyla devlet ile vatandaş arasındaki iletişim kanallarının tümü (elektronik, mektup, faks, telefon ve şahsen) açık tutularak, vatandaşların kendileri ve kamuyla ilgili, talep, şikayet, ihbar, görüş ve önerileri ile bilgi edinme haklarına ilişkin Belediyemize müracaat etmektedir. 2022 yılında CİMER üzerinden Belediyemize gelen toplam başvuru sayısı 4.417 adet olup bu başvuruların 76 adedi bilgi edinme başvurusudur.



Çekmeköy'e Hoş Geldiniz Projesi: 2016 yılından beri Belediyemizce Çekmeköy'e Hoş Geldiniz Projesi yürütülmektedir. Bu proje ile Çekmeköy'e yeni taşınan vatandaşlarımız ziyaret edilmekte, vatandaşlarımıza Çekmeköy ve Belediyemiz hizmetlerini tanıtan broşürler ile çeşitli hediyeler verilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında 585 hane, 2021 yılında 2.300 hane, 2022 yılında ise 1.539 hane ziyaret edilmiştir.





Fotoğraf 117: Çekmeköy'e Hoş Geldin Ziyareti

Çekmeköy'e Hoş Geldin Bebek Projesi: Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde ilçemizde ikamet eden bebek sahibi aileler için doğum sonrası aile üzerindeki maddi yükü hafifletmek ve aileye manevi yönden destek olmak amacıyla Belediyemizce Hoş Geldin Bebek Projesi düzenlenmektedir. Bu proje ile Belediye Başkanımızın tebrikleri aileye iletilmekte ve ailelere hediye paketi verilmektedir. 2020 yılında 1.346 bebek, 2021 yılında 2.704 bebek, 2022 yılında ise 2.496 bebek ziyareti yapılmıştır.





Fotoğraf 118: Hoş Geldin Bebek Ziyareti

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Konvoyu: 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı'nda Çekmeköylü vatandaşlarımızın bayram coşkularını yaşaması için kutlama konvoyu düzenlenmiştir. İlçemizdeki tüm mahalleleri gezen konvoy ve kutlama ekibi, çocuklara palyaçolar ve maskotlar eşliğinde balon ve şeker dağıtmıştır.




Fotoğraf 119: 23 Nisan Kutlamaları

Fotoğraflarla 15 Temmuz Sergisi: 15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü anma etkinlikleri kapsamında Merkez Mahallesi'nde yeni açılan 15 Temmuz Meydanı içerisinde Anadolu Ajansı'nın 15 Temmuz gecesine ait görüntülerinden oluşan 15 Temmuz Anma Sergisi düzenlenmiştir.



Fotoğraf 120: 15 Temmuz Anma Sergisi Açılış Töreni

Modifiye Araç Festivali: Yüzlerce modifiye tutkunu, Belediyemiz sponsorluğunda Çekmeköy Family Garage tarafından düzenlenen Çekmeköy Car Fest 2022'de bir araya gelmiştir. Nişantepe Mahallesi'nde düzenlenen yarışta araçlar birinci olabilmek için yarışmış ve festivale katılan yüzlerce araç hem renkleri, hem teknik donanımları hem de ses sistemleriyle görücüye çıkmıştır.





Fotoğraf 121: Modifiye Araç Festivali

Rafadan Tayfa Teknolojik Tayfa Etkinliği: Çocukların sevdiği Rafadan Tayfa ekibinin düzenlediği Rafadan Tayfa Teknolojik Tayfa Etkinliği, Cemal Güngör Parkı'nda yapılmıştır. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı öncülüğünde düzenlenen ve 3 kez gerçekleşen etkinliğe binlerce çocuk ve ailesi katılmıştır.




Fotoğraf 122: Rafadan Tayfa Teknolojik Tayfa Etkinliği

Çekmeköy Çocuk Şenliği: Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Parkı'nda düzenlenen şenlikte Tozkoparan İskender dizisi Pençe ve Ay Takımları, Kukuli Müzikali, Lemi Filozofla Sürpriz Kutusu yer almış, şişme oyun grupları, eğlenceli atölyeler, illüzyon gösterileri, jonglörler, sahne gösterileri ve DJ eşliğinde dans yapılmıştır. Etkinliğe yaklaşık 40.000 vatandaş katılmıştır. İki gün boyunca devam eden şenliğe vatandaşların rahat katılım sağlaması için ilçenin çeşitli noktalarından servisler kaldırılmıştır.




Fotoğraf 123: Çekmeköy Çocuk Şenliği

Genç Kart: Çekmeköylü gençler için "Genç Kart Projesi" ile 2 GB ücretsiz internet hizmeti verilmiştir. İlçemizde düzenlenen mezuniyet törenlerinde ve Başkanımızın okul ziyaretlerinde gençlere dağıtılan bu kartlardan bugüne kadar 10 bine yakın gencimiz 2 GB internet hizmetinden faydalandırılmıştır.



Fotoğraf 124: Genç Kart Uygulaması

BASIN-YAYIN ÇALIŞMALARI

2022 yılında Belediyemiz ile ilgili faaliyet ve haber niteliğindeki projeler basın bülteni haline getirildikten sonra ulusal ve yerel basına, görsel medyaya iletilmiştir. Müdürlüklerce gerçekleştirilecek projeler, yürütülen faaliyetler ile ilgili basın bültenleri oluşturulmuştur. Bu bültenler periyodik olarak halkla paylaşılmıştır.

Belediyemizin açılış, anma programı, ziyaret, kültürel, sanatsal veya sportif etkinlikleri internet sayfasında duyurulmuştur. Söz konusu faaliyetler haber olarak web sitesinde yer almış, bu haberler günlük olarak güncellenmiştir. Başkanımız, web sitesinin ve günlük haber akışının bizzat takibini yapmıştır.

Televizyon ve radyolara, canlı programlara Başkanımızın konuk olarak katılımı sağlanmış, öncesinde gerekli koordinasyon ve hazırlık yapılmıştır. Program öncesi ve sonrası yayının gerçekleştirileceği kuruluş ile temasa geçilerek gerekli olan bilgi, görüntü paylaşımı sağlanmıştır. Çekmeköy Belediyesi'nin Ramazan ayında düzenlediği etkinlikler için basın ve halkla ilişkiler çalışması yapılmış, WEB TV'den yaptığımız canlı yayınların dışında ulusal ve bölgesel kanallardan da etkinliklerimiz canlı yayınlanmıştır.



Yeni Şafak Ek1 — Yeni Şafak Ek1 / Sayfa: 12 / 02.01.2023

Yeni yüzyılla modern ve model Çekmeköy

Modern ve model Çekmeköy vizyonuna uygun projeleri ile ilçede yaşayan 7'den 70'e tüm vatandaşlara hitap eden uygulamalar gerçekleştiren Çekmeköy Belediyesi, çalışmalarına hummalı şekilde devam ediyor.

Başkan Ahmet Poyraz, "Cumhurbaşkanımızın açıkladığı Türkiye 100. Yılı vizyonu toplumun tüm kesimlerinde heyecan oluşturdu. Bizler de yerelde bu vizyona uygun, milletimizin yaşam standartlarını artıracak yeni projeler üretiyoruz" dedi.

İstanbul'un genç ilçesi Çekmeköy'de 2022 yılında birçok çalışmaya imza atıldı... "Cumhuriyetin yüzüncü yılına girerken; 2023 ve Türkiye Yüzyılı vizyonuna yakışır şekilde çalışmalarımıza devam ediyoruz" diyen Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz, "Cumhuriyetimizin 100. yılında inşallah 100. Yıl Marşını da Çekmeköy'den çıkaracağız" diye konuştu. Yeni yüzyıla yeni bir beste duygusuyla çalışmalara başladıklarını dile getiren Başkan Poyraz, "Çekmeköy olarak kültüre, sanata ve bilime gerçekten önem veren bir belediye olduğumuzu ifade etmek istiyorum. Uluslararası kısa film yarışmaları yaptık, uluslararası bilim olimpiyatları gerçekleştirdik. Çıktığımız yolda istedik ki 100. Yıl gibi önemli bir tarihte biz de bir şeyler yapalım. 14 yıldır Çekmeköy'e hizmet eden bir kardeşiniz olarak en çok heyecanlandığım gün bu projeyi konuştuğumuz gündü. Çünkü 100. yılla ilgili bir çalışmayı, bir eseri ortaya çıkarmanın ilk adımlarını atacaktık. Titizlikle yaptığımız hazırlık çalışmaları sonrası projeye başladık. Proje tanıtım toplantımızı Küçüksu Kasrı'nda gerçekleştirdik. Yarışmamızın ilk etabı olan şiir kısmına 81 il ve 14 ülkeden binlerce şiirle başvuru aldık" dedi.

Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz

USTA İSİMLER SEÇİCİ KURULDA

Marşın belirlenmesinde titizlikle hareket ettiklerini dile getiren Başkan Poyraz, "Türk müziğinin önde gelen isimlerinden; Yücel Arzen, Aşkın Tuna, Garo Mafyan, Özdemir Erdoğan, Cengiz Erdem, Sinan Akçıl, Azerin, Tuluyhan Uğurlu ve Aydın Sarman; sunucu Pelin Çift, Tarihçi Yazar Tufan Gündüz, Edebiyatçı Sibel Eraslan ve Cahit Koytak, Devlet Tiyatroları Genel Müdürü Mustafa Kurt, Devlet Opera ve Balesi Genel Müdürü Murat Karahan, Yazar Hayati Develi ve Sosyolog Erol Erdoğan tarafından oluşan seçici kurulumuzun seçtiği ilk yüze kalan eserleri geçtiğimiz mart ayında açıkladık. Bu tarihte başlayan beste aşamasını ise 29 Ekim 2022 'de bitirdik. Şu an gelen eserler seçici kurulumuz tarafından inceleniyor. İnşallah seçilecek marşı milletimizle birlikte meydanlarda omuz omuza söylemiş olacağız" diye konuştu.

PROJELERE ARA VERMEDEN DEVAM EDİYORUZ

Projeye çok önem verdiklerini söyleyen Başkan Poyraz, "Cumhurbaşkanımız Tayyip Erdoğan'ın açıkladığı Türkiye 100. Yılı vizyonu toplumun tüm kesimlerinde heyecan oluşturdu. Bizler de yerelde bu vizyona uygun, milletimizin yaşam standartlarını artıracak yeni projeler üretiyor, ilçemizi, şehrimizi geleceğe hazırlamaya çalışıyoruz. FIFA standartlarına uygun Ömerli Spor Kompleksi, 1. Sınıf Atık Ayrıştırma Merkezi, yeni aile sağlığı merkezleri, Avrupa Birliği tarafından desteklenen Crea Centers Projesi, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı destekleriyle inşa edilen teknopark teknobahçe, kitap kafeler ve kütüphaneler, prestij cadde çalışmaları, gençlik merkezleri, millet bahçeleri, eğitim ve spor alanlarının yanında sosyal ve kültürel projelerimi de ara vermeden sürdürüyoruz" ifadelerini kullandı.

Fotoğraf 125: Ulusal Basında Çekmeköy Haberi

Belediye çalışmaları hakkında basın mensuplarına bilgi/görüntü aktarımı gerçekleştirmenin yanı sıra düzenlenecek olan programlara, basın daveti ile basın mensuplarının katılımı sağlanmıştır. Anma etkinliği, açılış, tören ve benzeri organizasyonların basına duyurulması amacıyla toplantılar organize edilmiştir.

Yerel basında özel haber-ilan çalışmaları yapılmıştır. 10 Ocak Gazeteciler Günü Özel Programının yanı sıra milli ve dini bayramlar ile yılbaşında yerel basında ilan çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemiz Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda, gerçekleştirdiğimiz tüm projelerin faaliyetleri fotoğraf makinesi ve kamerayla görüntülenerek arşivlenmesi sağlanmıştır.



Fotoğraf 126: 10 Ocak Gazeteciler Günü Özel Programı

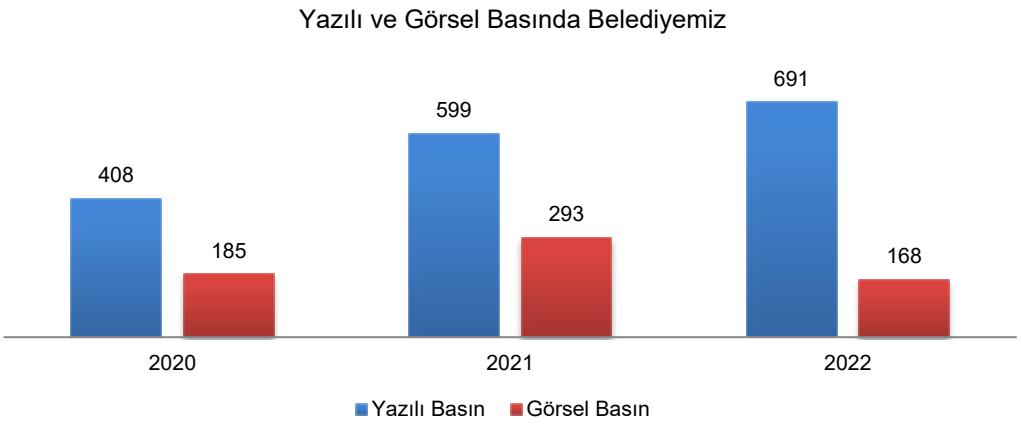
Aşağıdaki tabloda yıllar itibarıyla Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından basın ve yayın faaliyetlerine ilişkin sayısal verilere yer verilmiştir.

Tablo 97: Basın-Yayın Faaliyetleri

İş Konusu	2020 Sayı	2021 Sayı	2022 Sayı
Hazırlanan Bülten Sayısı	138	138	138
Etkinlik Basın Daveti Sayısı	21	29	35
Etkinliğe Katılan Ortalama Basın Mensubu Sayısı	48	99	91
Yazılı Basında Çıkan Haber Sayısı	408	599	691
Görsel Basında Çıkan Haber Sayısı	185	293	168
İnternette Çıkan Haber Sayısı	9.688	4.858	5.630
Web Sitesinde Girilen Haber Sayısı	138	129	136
Fotoğraf Çekimi İçin Takip Edilen Program Sayısı	407	394	480
Arşivlenen Fotoğraf Sayısı	20.837	22.141	58.831
Video İçin Takip Edilen Program Sayısı	483	447	662
Web Sitesine Girilen Video Sayısı	0	0	0
Web Sitesi Albümüne Girilen Fotoğraf Sayısı	459	290	115
Web Sitesine Banner Sayısı	95	122	107
Gazetelere Verilen İlan Sayısı	60	67	45
Ulusal ve Yerel Basın Ziyareti	0	0	1
Tanıtım Filmi Sayısı	25	25	18
Yerel Basınla Bilgilendirme Toplantısı	1	1	1
Gelen Birim İstek Sayısı	102	129	97
WEB TV'ye Girilen İçerik Sayısı	787	564	547
Toplam	**33.882**	**30.325**	**67.793**

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın takip kuruluşlarından alınan raporlara göre Çekmeköy Belediyemiz 2022 yılında 691 defa yazılı basında, 168 defa görsel basında yer almıştır.



WEB TV: Değişen ve gelişen yayın mecralarını yakından takip eden, teknolojiye ayak uydurup vatandaşların tüm hizmetlere kolay ulaşılabilmesini sağlamayı amaçlayan Çekmeköy Belediyesi, bu amaçlar doğrultusunda Çekmeköy WEB TV'yi de aktif olarak kullanmaktadır. Çekmeköy Belediyesi 2022 yılında WEB TV aracılığıyla birçok etkinliğin duyurularını, hizmetleri ve çeşitli faaliyetleri vatandaşlara aktarmıştır.

Ulusal televizyonlarda yayınlanan programlardan tanınan ekranların sevilen yüzü Şef Batuhan Öner'in iftar menüleri için verdiği tarifler "Ramazan Lezzetleri Programı"nda yayınlanmıştır. Çekmeköylü çocuklar ise iftardan hemen önce yayınlan Çekmeköy Çocuk Ramazan Sokağı etkinliğinde doyasıya eğlenmiştir.

Ramazan ayında birbirinden ünlü isimler kültür merkezlerinde sahne alırken, dünyaca ünlü hafızlar camilerde teravih namazlarını kıldırıp Kur'an tilavetinde bulunmuşlardır. Binlerce vatandaşımız bu yayınları izlemiştir.

Engelsiz Yaşam Merkezi'nde düzenlenen Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı Kurslarının dersleri canlı olarak yayınlanmıştır. Yaklaşık iki ay süren bu kursta yayınlanan dersler WEB TV aracılığı ile sosyal medyaya aktarılmıştır. Ülkemizin yetiştirdiği büyük piyanistlerden biri olan Tuluyhan Uğurlu'nun Turgut Özal Kültür Merkezi'nde düzenlediği özel piyona resitali de WEB TV üzerinden canlı yayınlanmıştır.

Cumhurbaşkanlığı tarafından düzenlenen fetih ve 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları birçok ulusal televizyonda yayınlandığı gibi Çekmeköy WEB TV üzerinden de canlı olarak yayınlanmıştır.

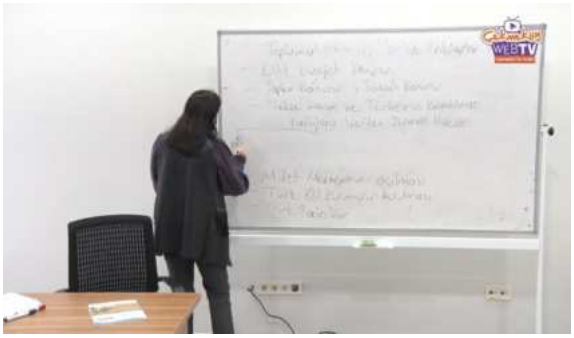
Yaklaşık 40 bin vatandaşın katıldığı ve 2 gün süren Çekmeköy Çocuk Şenliği'ne katılamayan çocuklarımız için bu şenlik WEB TV üzerinden belirli periyotlarla canlı olarak yayınlanmıştır. WEB TV aracılığı ile binlerce kişi ekranların sevilen yüzleri "Tozkoparan İskender" dizisi oyuncuları, "TRT Çocuk Sürpriz Kutusu" ile tanınan Lemi Filozof ve Kukuli Müzikali ekibini izlemiştir.





















Fotoğraf 127: WEB TV Yayınları

100. Yıl Marşı Yarışmasının ulusal ve yerel basın süreçleri Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yönetilmiştir. Çekmeköy Belediyesi'nin Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı'nın koordinasyonunda düzenlenen 100. Yıl Marşı Yarışması'nda ilk 100'e giren eserler, Çekmeköy Belediye Başkanı Ahmet Poyraz'ın ev sahipliğinde Atatürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen törenle açıklanmış ve program WEB TV'den canlı olarak yayınlanmıştır.

Sosyal Medya: Sosyal medya, Belediyemizin tanıtım ve iletişim kanalı haline gelmiştir. Sosyal medya üzerinden Belediyemiz tarafından sunulan hizmetler ve düzenlenen etkinlikler vatandaşlarımız ile paylaşılmaktadır. Her yıl olduğu gibi 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı için sosyal medyadan çocuklarımızın Türk bayraklı resimleri alınmıştır. Bu görseller billboardlara asılarak yerel gazetelere kutlama ilanı olarak verilmiştir. Her yıl gerçekleştirilen Çekmeköy Çocuk Ramazan Sokağı bu yıl da sosyal medya hesaplarımızdan yayınlanmıştır. Şehit olduğunda tüm yurtta büyük üzüntü duyulan Eren Bülbül ve Ferhat Gedik anısına çekilen sinema filmine sosyal medya hesaplarımızdan düzenlediğimiz kampanyayla ücretsiz sinema bileti hediye edilmiştir. Başkanımız Ahmet Poyraz filmi vatandaşlarla birlikte izlemiştir.

Sosyal medyada etkişileşimi artırmak amacıyla kitap çekilişi kampanyası yapılmıştır. Başkanımızın ve Belediyemizin sosyal medya hesaplarını takip edip arkadaşlarını gönderiye etiketleyen 25 kişiye Abduraahim Karakoç'un ölüm yıl dönümü sebebiyle kitap hediye edilmiştir.

2022 yılında sosyal medya hesaplarımızın takipçi sayılarında artış devam etmiştir. Sosyal medya bu yıl da etkin olarak kullanılmıştır. Aşağıdaki tabloda yıllar itibarıyla sosyal medya istatistikleri verilmiştir.

Tablo 98: Çekmeköy Belediyesi Sosyal Medya İstatistikleri

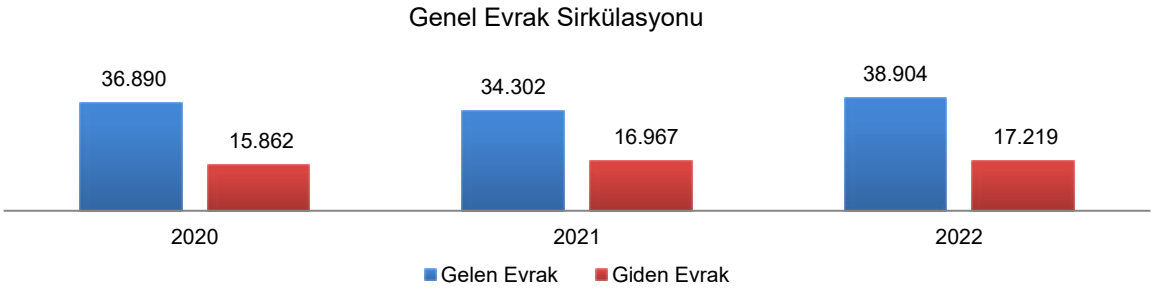
Sosyal Medya Ağı	Hesap Adı	2020	2021	2022
Twitter Takipçi Sayısı	twitter.com /Cekmekoybeltr	32.135	33.992	36.124
Twitter'da Yapılan Paylaşım Sayısı		2.501	2.115	2.862
Seri Nokta Twitter Hesabı Takipçi Sayısı	twitter.com /Seri_Nokta	1.878	1.967	2.059
Sosyal Medyadan Seri Noktaya Yönlendirilen Talep/ Şikayet Sayısı		3.590	4.276	5.633
Facebook Takipçi Sayısı	facebook.com /cekmekoybelediyesi	31.637	38.483	39.585
Facebook Paylaşım Sayısı		2.438	1.992	2.756
Instagram Takipçi Sayısı	instagram.com /cekmekoybelediyesi	25.274	40.000	63.629
Instagramda Yapılan Paylaşım Sayısı		2.241	2.776	3.943
Youtube'da Yapılan Paylaşım Sayısı		70	138	90
Youtube'da İzlenme Sayısı		222.988	100.779	37.868

Sosyal Medya Ağı	Hesap Adı	2020	2021	2022
Sosyal Medya Kampanya Sayısı		3	3	3
Sosyal Medyada Çıkılan Reklam Sayısı		53	15	19
Sosyal Medyada Hashtag Çalışma Sayısı		0	1	1
Personele Yönelik Sosyal Medya Eğitim Sayısı		0	0	0

Kaynak: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

GENEL EVRAK İŞLEMLERİ

Belediyemize kamu kurum ve kuruluşlarından gelen-giden evraklar ile gerçek ve tüzel kişilere ait dilekçelerin yönetimi Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. 2022 yılında kamu kurum ve kuruluşlarına ait evraklar, vatandaş dilekçeleri ve Müdürlükler arasında yapılan yazışmaların tamamı esas alındığında 38.904 adet evrak girişi; 17.219 adet evrak çıkışı yapılmıştır.



Tablo 99: Genel Evrak İşlemleri

Açıklama	2020		2021		2022	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Kurum Genel	36.890	15.862	34.302	16.967	38.904	17.219
Yazı İşleri Müdürlüğü	8.841	1.256	6.714	760	6.024	773
Fen İşleri Müdürlüğü	2.908	2.173	4.012	3.340	4.425	4.028
Mali Hizmetler Müdürlüğü	13.474	2.851	14.831	3.370	12.567	3.202
Özel Kalem Müdürlüğü	2.425	206	2.510	251	1.549	3.202
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.331	976	1.335	1.192	1.337	1.430
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.696	1.215	1.820	1.395	1.605	1.365
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	972	401	954	445	836	603
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1.286	328	1.289	441	1.096	549
Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü	833	217	776	245	651	293
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	696	59	695	137	533	130
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	-	-	428	23	615	38
Zabıta Müdürlüğü	4.566	4.783	3.987	3.817	3.871	3.375
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9.371	4.195	8.483	3.973	9.361	4.068
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	988	457	921	513	819	576
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1.113	463	947	371	840	449

Açıklama	2020		2021		2022	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3.332	2.575	3.100	2.409	2.840	2.060
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.483	699	1.567	747	1.369	875
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1.838	1.536	1.893	1.469	1.838	1.723
Plan ve Proje Müdürlüğü	2.143	1.251	2.587	1.647	2.642	1.764
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2.523	1.471	2.320	1.426	3.774	1.833
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2.778	902	4.134	1.383	4.326	1.682
Yapı Kontrol Müdürlüğü	11.208	5.703	10.413	5.636	11.121	5.995
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4.379	3.318	4.352	3.605	4.962	3.793
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	666	48	608	92	446	75

Kaynak: Yazı İşleri Müdürlüğü

Kurum gelen evrak sayısı ile müdürlüklere yapılan dağıtımlardaki farklılık, aynı sayı ile gelen bir kurum evrakın konusu itibariyle birden fazla müdürlüğe havale edilmesinden kaynaklanmaktadır. Kurum giden evrakla müdürlükler tarafından gönderilen evraklar arasındaki farklılık ise aynı sayı ile kurum gelen bir evrakın konusu itibariyle birden fazla kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilere gönderilmesinden kaynaklanmaktadır. Müdürlük gelen giden evrak raporunda birimler arası yapılan yazışmalar dâhildir.

ARŞİV HİZMETLERİ

Müdürlüklerin arşivlerinden kurum arşivine devri yapılan evraklar taranarak dijital ortama aktarılmakta, evrak konusuna göre adlandırılmakta ve ödünç-iade işlemleri kurum arşivi tarafından yapılmaktadır.

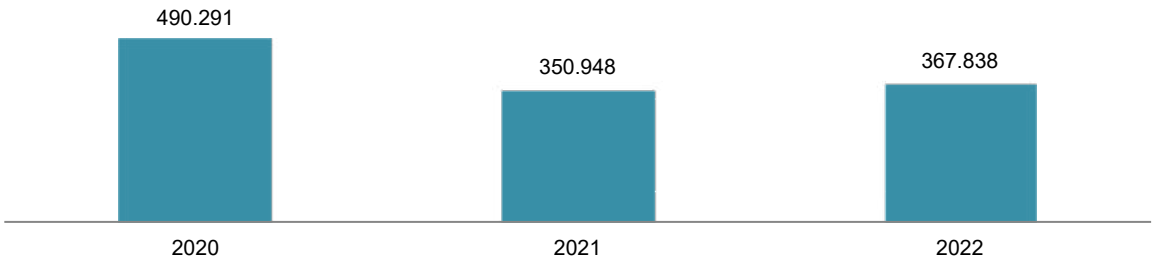
Müdürlüklerin arşivlerinden kurum arşivine devri yapılan dosyalardan Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün tüm evrak/dosyaları taranmış, adlandırılmış, elektronik ortamda müdürlüğün kullanımına açılmış ve arşiv müdürlük tarafından yürütülebilir hale getirilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce Kurum Arşiv Bürosuna teslim edilen İMP dosyaları taranmış, adlandırılmış, elektronik ortamda Müdürlüğün kullanımına açılmış ve müdürlük tarafından yürütülebilir hale getirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün vaka dosyaları taranmış, adlandırılmış ve elektronik ortamda müdürlüğün kullanımına açılmıştır.

Mevcut durumda arşivde vaka dosyaları olan müdürlükler dosyalarını elektronik ortamda takip edebilmektedir.

Tarama İşlemleri Yıllık Dağılımı (Adet)

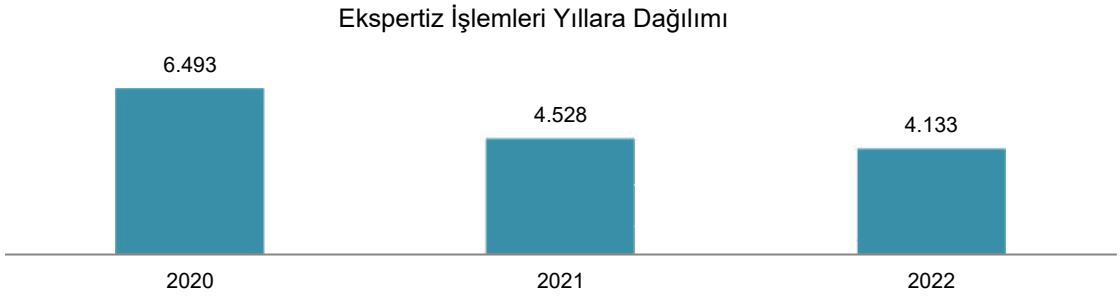


Belediyemizce uygulamada birlikteliğin sağlanması bakımından SAYSİS Otomasyon Programı içerisinde Arşiv Modülü oluşturulmuştur. Doküman Yönetim Sistemi Modülü (DYS) ve Arşiv Modülünün entegrasyonu sağlanmıştır. Kurum arşivince 2022 yılında müdürlüklerin istekleri doğrultusunda toplam 16.923 adet ödünç-iade işlemi yapılmıştır.

Gayrimenkul Değerlendirme Uzmanlarına sunulan dosya inceleme (ekspertiz) hizmeti kurum arşivi tarafından verilmektedir. Kurum arşivince 2022 yılı içinde 4.133 adet ekspertiz hizmeti verilmiş ve toplamda 1.239.900,00 TL gelir elde edilmiştir.



Belediye olarak sistemin entegre edilmesiyle birlikte evraklar kurum evrak kayıt bölümünde tarandığından ayrıca kurum arşiv bürosunda taranmasına gerek duyulmamaktadır. 2022 yılı içinde müdürlüklerden alınan 617.203 adet evrak adlandırılmış ve bu evrakların kontrolleri yapılmıştır.







Fotoğraf 128: Kurum Arşivi

Kurum arşiv hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için; kompaktların bakım ve onarımları periyodik olarak yapılmıştır. Yangın güvenliğine ilişkin personellerin eğitimleri tamamlanmış ve personeller eğitim belgelerini almıştır. Fiziki arşiv bölümü güvenlik önlemleri artırılmış, girişler kartlı sisteme dönüştürülerek giriş ve çıkışlar denetim altına alınmıştır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Çalışmaları: Belediyemiz tarafından bilgi, belge kayıt ve sevk işlemleri EBYS üzerinden yürütülmektedir. Belediyemizde EBYS yanında KEP ve UETS sistemleri kullanılmaktadır. Bu sistemlerin kullanımında paydaş kurum ve kuruluşlarla iletişim halinde çalışılmaktadır. Bilgi ve belge yönetimi konusunda KVKK hükümlerine uygun hareket edilmektedir.

SAYSİS ve PTT Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) servisi arasında entegrasyonun sağlanması ile EBYS'de hazırlanarak onay süreçleri tamamlanmış bir e-belgenin EBYS'den KEP'e aktarılarak ilgili adreslerine gönderilebileceği bir altyapının kurulması sağlanmıştır. Bu sayede evrakların güvenli ortamda iletimi, zaman, insan kaynağı ve mali kaynak tasarrufu sağlanmıştır.

KEP üzerinden 2022 yılında 8.775 adet elektronik evrak kabul edilmiş ve 6.064 adet elektronik evrak gönderilmiştir. Yıllar itibarıyla bakıldığında kurumların EBYS ve KEP sistemini kullanmasıyla evrakların güvenli ortam olan elektronik ortamda gönderilmesi işlemlerinde artış olduğu görülmektedir.

MALİ HİZMETLER

Muhasebe İşlemleri: Muhasebe iş ve işlemlerinin yürütülmesi, bütçe işlemlerinin yürütülmesi, bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programının hazırlanması, kesin hesap ve mali istatistiklerin hazırlanması, bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması, muhasebe evraklarının ilgili kurumlara gönderilmesi, taşınır ve taşınmaz icmal cetvellerinin düzenlenmesi, kurum ve kişilerle ilgili her türlü ödeme işlemlerinin yapılması ve Belediye personelinin maaşları ile ilgili işlemlerin yürütülmesidir.

Resmi Kurum İşlemleri: Sosyal Güvenlik Kurumuna ait prim bildirgeleri, gelir vergisi, damga vergisi ve katma değer vergisi gibi beyannameler, kültür ve tabiat varlıkları koruma payı, çevre temizlik vergisinden ayrılan pay, kalkınma ajansı payı ve darülaceze gibi payların düzenlenmesine ilişkin iş ve işlemlerin ilgili mevzuatlarda belirtilen sürelerde yapılması sağlanmıştır. Aşağıda 2022 yılında resmi kurumlara ait ödemelere ilişkin tablo düzenlenmiştir.

Tablo 100: 2022 Yılı Resmi Kurum İşlemleri

Kurum Adı	Toplam	Ödenen	Kalan
Sosyal Güvenlik Merkezi	21.666.060	19.792.517	1.873.543
İstanbul Valiliği Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı	9.847.961	9.573.264	274.697
Sarıgazi Vergi Dairesi	58.016.645	22.959.979	35.056.666
İstanbul Kalkınma Ajansı	1.310.921	1.310.921	0
İstanbul Büyükşehir Belediyesi	2.030.059	2.030.059	0
Darülaceze Başkanlığı	49.844	49.801	43
Mahalli İdare Birlikleri	698.379	698.379	0
Genel Toplam	**93.619.869**	**56.414.920**	**37.204.949**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Firma ve Kişilere Yapılan Ödeme İşlemleri: 2022 yılında Muhasebe Birimince firma ve kişilere yapılan hakediş ödemelerine ait işlem sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Bu sayılar ihale veya doğrudan temin dosya sayıları değil bu ihale dosyaları çerçevesinde hazırlanan ödeme dosyalarıdır.

Tablo 101: 2022 Yılı Firma ve Kişilere Yapılan Ödeme Dosyaları

Ödeme Dosya Türü	2020	2021	2022
Doğrudan Temin Ödeme Dosya Sayısı	122	113	307
İhale (Açık İhale, Pazarlık Usulü, Belli İstekliler Arasında) İşlem Dosya Sayısı	364	355	1192
Toplam	**486**	**468**	**1499**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Avans İşlemleri: Belediyemiz harcama birimlerinden gelen talepler üzerine 2022 yılında toplam 169 adet avans işlemi gerçekleştirilmiştir.

Tablo 102: 2022 Yılı Avans Dosyaları

Açıklama	2020	2021	2022
Verilen Avans Sayısı	159	161	169
Mahsubu Yapılan Avans Sayısı	159	161	169
Mahsubu Yapılmayan Avans Sayısı	0	0	0

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Teminat İşlemleri: 2022 yılında yapılan teminat işlemleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

Tablo 103: 2022 Yılı Teminat İşlemleri

Hesabın Adı	Toplam	İade Edilen	Kalan Bakiye
Geçici Teminatlar	13.167.193	9.948.937	3.218.256
Kesin Teminatlar	3.551.216	937.810	2.613.406
Ek Kesin Teminatlar	2.673.625	991.737	1.681.888
Yapım İşleri Tip Sözleşmesinin 30. ve 31. Md. Ger. Al. Tem.	9.003.381	1.682.503	7.320.878
Alınan Diğer Depozito ve Teminatlar	1.917.807	332.775	1.585.032
Teminat Mektupları	342.059.785	187.437.519	154.622.266
Toplam	**372.373.007**	**201.331.281**	**171.041.726**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Yapı Denetim Ödemeleri: 4708 sayılı Yapı Denetim Hakkında Kanuna göre faaliyet gösteren yapı denetim kuruluşlarına mevzuat gereği yapılacak olan ödemelere ilişkin 2022 yılında toplam 2 adet muhasebe işlemi düzenlenmiştir. 17.08.2011 tarihli ve 28028 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 648 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 4708 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ile sözleşmesi 17.08.2011 tarihli olan yapı denetim hizmet bedelleri belediyeler yerine il muhasebe birimlerinde açılan hesaplara yatırılmaktadır. Devam eden sözleşme dosyaları Belediyemizce takip edilmektedir.

2981 sayılı Yasa Çerçevesinde Yapılan Ödemeler: 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun çerçevesinde yapılan ödemeler takip edilmektedir.

Diğer Muhasebe İşlemleri: Belediyemize ait tüm banka hesaplarının kontrolleri sağlanmış, bu hesaplar üzerindeki haciz, bloke kayıtlarının tespiti ile ilgili işlemler aksatılmadan yerine getirilmiştir. Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemine, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Mahalli İdareler Mali Veri Derleme Sistemine ve Sayıştay Başkanlığının veri sistemine Belediyemize ait mali veriler ile İçisleri Bakanlığı'na bağlı e-belediye üzerinden personel harcamalarına ait veri giriş işlemleri süresinde yerine getirilmiştir. Bütçe ödeneklerinin kullanımı ile ilgili iş ve işlemlerin tamamının ilgili mevzuatlara uygun bir şekilde yerine getirilmesi sağlanmıştır. Yine ilgili mevzuatlar gereği Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş olmakla birlikte bu ve benzeri yükümlülükler yerine getirilmiştir.

Ön Mali Kontrol Faaliyetleri: 2022 yılında Ön Mali Kontrol Birimince 58 adet açık ihale usulü, 2 adet 21/b, 22 adet 21/f pazarlık usulü olmak üzere toplam 82 adet ihale dosyasının sözleşme öncesi kontrolleri yapılmıştır. Sözleşme sonrası ilgili birimlerden gelen hakediş dosyalarından 221 adet doğrudan temin ve 529 adet diğer (açık ihale, pazarlık usulü) hakediş dosya incelemesi gerçekleştirilmiştir.

Maaş Hizmetleri: 2022 yılında Belediye personel giderleri için bütçe ile verilen ödenek tutarı 54.192.000 TL olup bütçe gideri toplamı 78.184.905 TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe gerçekleşme oranı %144'tür.

Tablo 104: 2022 Yılı Personel Giderleri

Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek (A)	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği	Bütçe Gideri (B)	Bütçe Gerç. Oranı (B/A)
		Eklenen (+)	Aktarma (-)			
Personel Giderleri	54.192.000	25.962.673	1.927.967	78.226.706	78.184.905	%144
Memurlar	26.301.000	12.084.007	84.807	38.300.200	38.292.175	%146
Sözleşmeli Personel	9.539.000	8.948.878	69.805	18.418.073	18.413.413	%193
İşçiler	16.942.000	4.235.787	1.373.355	19.804.432	19.786.958	%117
Geçici Personel	400.000	0	400.000	0	0	%0
Diğer Personel	1.010.000	694.001	0	1.704.001	1.692.359	%168

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

2022 yılında Sosyal Güvenlik Kurumlarına devlet primi giderleri için bütçe ile verilen ödenek tutarı 8.525.000 TL olup bütçe gideri toplamı 12.129.688 TL olarak gerçekleşmiştir. Bütçe gerçekleşme oranı %142'dir.

Tablo 105: 2022 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek (A)	Aktarmayla		Net Bütçe	Bütçe Gideri Toplamı (B)	Bütçe Gerç. Oranı % (B/A)
		Eklenen (+)	Aktarma (-)			
SGK Devlet Primi Giderleri	8.525.000	3.703.108	81.026	12.147.082	12.129.688	%142
Memurlar	3.155.000	1.664.126	73.028	4.746.098	4.744.856	%150
Sözleşmeli Personel	1.710.000	1.187.766	0	2.897.766	2.896.654	%169
İşçiler	3.582.000	783.640	6.335	4.359.305	4.353.533	%122
Diğer Personel	78.000	67.576	1.663	143.913	134.645	%173

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Gelir Tahakkuk, Takip ve Tahsilat İşlemleri

Belediyemizce vergi, resim, harçlar ile ilgili tarh, tahakkuk ve tahsilat işlemleri ilgili kanun hükümlerine göre yapılmıştır. 213 sayılı Vergi Usul Kanunu kapsamında gerekli iş ve işlemler yerine getirilmiş olup vadesi geçmiş alacakların 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkındaki Kanun çerçevesinde izlenerek takibi ve tahsili sağlanmıştır.

Resmi kurumlardan ve mükelleflerden gelen yazı ve dilekçelere gerekli cevaplar yazılmıştır. Tüm mükelleflerimize borçları hakkında SMS yolu ile bilgilendirme yapılmıştır. 2022 yılında 11.262 adet sicil oluşturma, 24.013 adet sicil bilgilerini güncellenme, 35 adet sicil birleştirme işlemi yapılmıştır. 143.281 adet tahakkuk işlemi, 10.010 adet eksilten tahakkuk işlemi yapılmıştır.

Aşağıdaki tabloda görüldüğü üzere 2022 yılında yapılan bina beyanı işlem sayısı 20.044, arsa beyanı işlem sayısı 5.949, arazi beyanı işlem sayısı 50, çevre temizlik vergisi (ÇTV) beyanı işlem sayısı 1.600, ilan ve reklam vergisi beyanı işlem sayısı 7.241 olarak gerçekleşmiştir. Beyan işlem sayılarında en büyük paya bina beyanı sahip iken en düşük paya arazi beyanının sahip olduğu görülmektedir.

Tablo 106: 2022 Yılı Tahakkuk İşlemleri

İşlem Türü	2020	2021	2022
Yeni Sicil	10.288	10.573	11.262
Sicil Bilgi Güncelleme	14.372	14.003	24.013
Sicil Birleştirme	33	41	35
Tahakkuk İşlemi	131.228	146.636	143.281
Eksilten Tahakkuk İşlemi	28.672	32.978	10.010
Yeni Bina Beyanı	20.150	19.476	20.044
Yeni Arsa Beyanı	5.541	5.200	5.949
Yeni Arazi Beyanı	42	7	50
Yeni ÇTV Beyanı	970	677	1.600
Yeni İlan ve Reklam Beyanı	5.299	4.943	7.241

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Aşağıdaki tabloda görüldüğü üzere 2022 yılı içinde toplamda 905.913.060 TL tahakkuk işlemi gerçekleştirilmiştir.

Tablo 107: 2022 Yılı Gelir Kalemleri Tahakkuk İcmali Tablosu

Açıklaması		Yılı Tahakkuku
Gelirin Kodu		
1	Vergi Gelirleri	178.860.755
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	235.317.341
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	57.281.459
5	Diğer Gelirler	313.447.004
6	Sermaye Gelirleri	121.006.501
9	RED VE İADELER (-)	0
Toplam		**905.913.060**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Aşağıdaki tabloda da görüleceği üzere 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında ödeme emri düzenlenen işlem sayısı 578 olup işlem karşılığı tutarı 322.940,26 TL'dir. Diğer taraftan 3361 haciz varakası işlemine karşılık tahsil edilen tutar 3.621.663,18 TL'dir. Haciz varakası işlemlerinde 2022 yılı verileri dikkate alınarak tablo düzenlenmiştir.

Tablo 108: 2022 Yılı Ödeme Emri ve Haciz Varakası İcmali

Açıklaması	Kişi Sayısı	Tutar
Ödeme Emri Tebliğ Kişi Sayısı	578	322.940,26
Haciz Varakası İşlemleri	3361	3.621.663,18

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ile 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsili hakkındaki kanunlar gereği vadesi geçmiş ve ödeme emrine bağlanmış, takip edilen alacakların takibi sonucu hacze kabul konu olan mükelleflere ait taşınmazların web tapu üzerinden haciz şerhi işleme ve kaldırma uygulaması yapılmakta olup 2022 yılında 747 kişi üzerine işlem yapılmıştır.

Yoklama İşlemleri

Belediyemiz Strateji Geliştirme Müdürlüğüne bağlı Kent Bilgi Sistemi (KBS) Birimince Çekmeköy İlçesi genelinde mahalle ve sokak bazında yapılan tespitler doğrultusunda SAYSİS Otomasyon Programında güncellenen listelere göre yoklama ve tespit işlemleri yürütülmektedir. Bu listelere göre 2022 yılında 1101 adet işyeri kontrol edilmiş, konut ve işyerlerine ilişkin toplam 847 adet yoklama fişi düzenlenmiştir.

Diğer taraftan ilçe sınırlarında bulunan mükelleflere tebligat memuru tarafından 626 adet vergi ihbarnamesi, ödeme emri ve dilekçelere istinaden cevabi yazılar elden tebliğ edilmiştir.

Taşınır Mal İşlemleri

Demirbaş işlemleri: Belediyemiz ve harcama birimlerinin yıl sonu 253, 254 ve 255 hesap kodlarında yer alan taşınırların sayımı sonucunda 93.359 adet dayanıklı taşınır kaydı mevcut olup 2022 yılı devir bakiyelerinde bu taşınırların toplam değeri ise 44.081.134,29.-TL'dir.

Tüketim Malzemeleri: Belediyemiz ve harcama birimlerinin yıl sonu 150 hesap kodunda yer alan tüketim malzemeleri sayımı sonucunda 999.683,51 adet olduğu tespit edilmiş olup 2022 yılı devir bakiyelerinde toplam değeri ise 16.057.886,18 TL'dir.

Tablo 109: 2022 Yılı Taşınır Mal İşlemleri

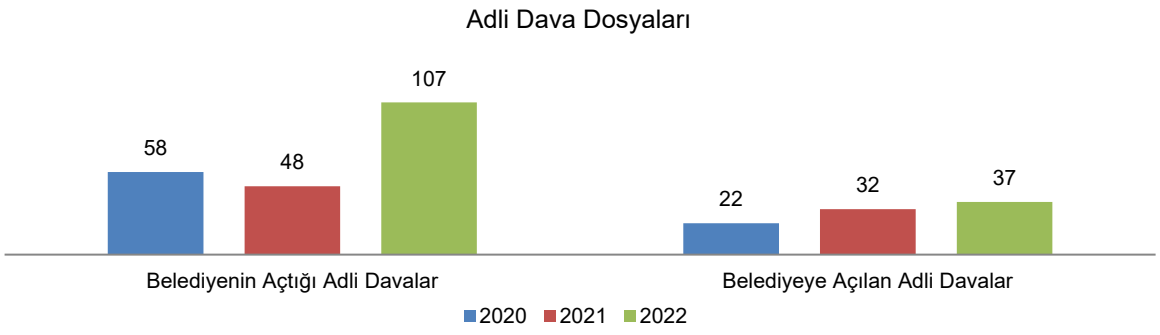
Taşınır Hesap Kodu	Taşınır Hesap Adı	DEVREDEN		GİREN		ÇIKAN		KALAN	
		Miktar	Tutar	Miktar	Tutar	Miktar	Tutar	Miktar	Tutar
150	Tüketim Malzemeleri	1.810.875,21	13.880.610,01	3.358.913,21	37.974.102,69	4.170.104,91	35.796.826,52	999.683,51	16.057.886,18
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	929	6.367.365,77	179	1.494.727,22	115	527.689,77	993	7.334.403,22
254	Taşıtlar	40	2.568.160,14	501	1.779.689,50	501	1.053.289,50	40	3.294.560,14
255	Demirbaşlar	49.442	25.214.578,90	47.020	12.981.493,99	4.136	4.743.901,96	92.326	33.452.170,93
Toplam		**1.861.286,21**	**48.030.714,82**	**3.406.613,21**	**54.230.013,40**	**4.174.856,91**	**42.121.707,75**	**1.093.042,51**	**60.139.020,47**

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü

HUKUK İŞLERİ HİZMETLERİ

Adli Dava Dosyaları: Adli mahkemelere Belediyemizce açılan dava sayısı; 2020 yılında 58 adet, 2021 yılında 48 adet, 2022 yılında ise 107 adet olmuştur. Belediyemize açılan dava sayısı ise 2020 yılında 22 adet, 2021 yılında 32 adet, 2022 yılında ise 37 adet olmuştur.

Belediyemiz tarafından son üç yılda açılan adli davaların çoğunluğu; şirket personelinin kadrolaştırılması sürecinde, emekli edilen ve öngörülen şartları taşımayan personelin iş akdi feshi ile kıdem tazminatlarının ödenmesi ve bu ödemelerin taşeron şirketlerden rücuen tahsili amacıyla açılan davalardır.



Aşağıdaki tabloda konularına göre adli dava dosyalarının dağılımı verilmiştir. Belediyemiz tarafından açılan davaların konusunu imar kirliğine neden olma ve mühür fekki suçlarından kaynaklı ceza davaları ve rücu davaları oluşturmuştur.

Tablo 110: Konularına Göre Adli Dava Dosyaları

Konuları	2020		2021		2022	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İpotek Bedeli	2	0	-	0	1	0
İmar Kirliliği/Mühür Fekki	19	24	32	40	57	40
Kamulaştırmasız El Atma	6	8	8	10	3	2
Alacak/İşçi Dosyası	10	13	14	18	11	8
Rücu Davaları	36	46	11	14	37	26
Diğer Davalar	7	9	15	19	35	24
Toplam	**80**	**100**	**80**	**100**	**144**	**100**

Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü

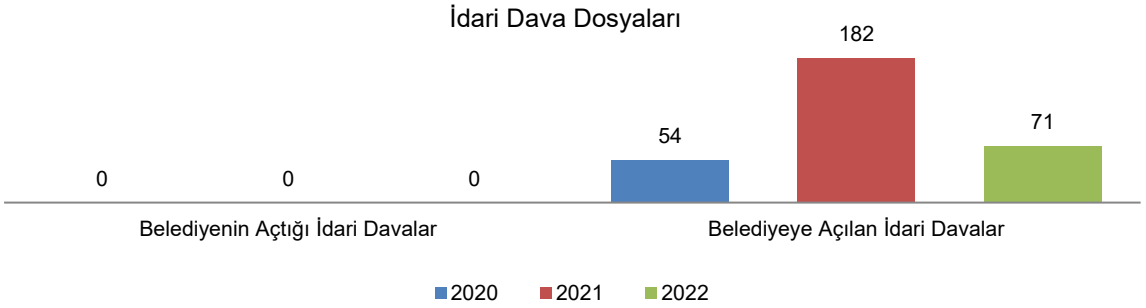
Aşağıdaki tabloda adli dava dosyalarının karar durumlarına göre dağılımı verilmiştir. Bir önceki yıla göre kısmi lehte sonuçlanan davalarda artış, aleyhte sonuçlanan davalarda ise azalma olmuştur.

Tablo 111: Karar Durumlarına Göre Adli Dava Dosyaları

Kararlar	2020		2021		2022	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Lehte	18	50	43	50	45	51
Kısmi Lehte	8	22	21	24	24	27
Aleyhte	10	28	22	26	19	22
Toplam	**36**	**100**	**86**	**100**	**88**	**100**

Kaynak: Hukuk İşleri Müdürlüğü

İdari Dava Dosyaları: 2022 yılında Belediyemiz aleyhine özel ve tüzel 3. kişilerce 71 adet idari dava açılmıştır. 2022 yılı itibarıyla bir önceki yıla göre % 61 oranında idari dava sayısında azalma olmuştur. Belediyemizce 2022 yılında ise açılmış herhangi bir idari dava bulunmamaktadır.



İdari dava dosyaları konularına göre değerlendirildiğinde 2022 yılında İmar Kanunu 32-42. madde kapsamında açılan davalar 16 adet, İmar Kanunu madde 18 kapsamında ve imar plan iptali talepli açılan davalar 21 adet, idari işlemin iptaline yönelik 34 adet dosya olduğu görülmektedir.

Tablo 112: Konularına Göre İdari Dava Dosyaları

Konuları	2020		2021		2022	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İmar 32-42	6	17	14	23	16	9
İmar 18-Plan İptali	14	39	25	42	134	73
İdari İşlem İptali	16	44	21	35	34	18
Toplam	**36**	**100**	**60**	**100**	**184**	**100**

Kaynak : Hukuk İşleri Müdürlüğü

Aşağıdaki tabloda idari dava dosyalarının karar durumlarına göre dağılımı verilmiştir. 115 adet idari dava dosyasından 84'ü lehte, 8'i kısmi lehte ve 23'ü ise aleyhte sonuçlanmıştır.

Tablo 113: Karar Durumlarına Göre İdari Dava Dosyaları

Kararlar	2020		2021		2022	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Lehte	23	77	64	68	84	73
Kısmi Lehte	1	3	8	9	8	7
Aleyhte	6	20	22	23	23	20
Toplam	**30**	**100**	**94**	**100**	**115**	**100**

Kaynak : Hukuk İşleri Müdürlüğü

6325 Sayılı Arabuluculuk Kanunu Kapsamında Yapılan İşlemler: 7036 sayılı İş Mahkemeleri Kanununun 22. madde ve 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununun 15. madde hükümleri gereğince 2022 yılı içinde 20 adet arabuluculuk başvurusu yapılmış olup başvuran kişilerden 7'si ile anlaşma sağlanmış, 13'ü ile anlaşma sağlanamamıştır.

Hukuki Görüşler: Hukuk İşleri Müdürlüğünce Müdürlük Görev Çalışma Usul ve Esasları Yönetmelikleri, Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre incelenir ve bu konuda görüş verilir, ayrıca Başkanlık veya Müdürlüklerin çözemedikleri, ikileme düştükleri sorunlara yönelik hukuki görüş verilir. Bu doğrultuda, Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından 2022 yılında 6 adet hukuki görüş verilmiştir.

Belediye personeliyle avukatlarımız arasında dava dosyaları hakkında fikir alışverişinde bulunmak, karşılıklı tecrübe aktarımı ve fikir birliği sağlanması amacıyla toplam 12 adet toplantı yapılmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI ÇALIŞMALARI

Personel Durumu Değişiklikleri: 2022 yılında Belediyemizin mevcut personel sayısı 399 olup bu personellerden 210'u memur, 88'i işçi personel ve 101'i sözleşmeli personel olarak görev yapmıştır. Aşağıda 2022 yılında personel hareketliliklerine ilişkin verilere yer verilmiştir. Buna göre; 3 memur naklen gelmiş, 1 memur açıktan atanmış, 5 memur naklen diğer kurumlara gitmiş, 1 memur geçici görevle başka bir kuruma geçmiş, 1 işçi ve sözleşmeli personel istifa etmiştir.

Norm Kadro İşlemleri: 2020 yılında Belediyemiz C-14 norm kadro alt gurubuna yükseltilerek 690 adet memur kadrosu ve 343 adet işçi kadrosu verilmiş olup, 08.07.2020 tarihli ve 2020/65 sayılı Belediye Meclis Kararıyla 678 memur kadrosu ihdas edilmiştir. Sözleşmeli personeller kadro karşılığı çalıştırıldığından memur kadro sayısına dahil edilmiş olup, geçici işçiler kadro karşılığı olmadığından toplama dahil edilmemiştir. Memur kadrolarının 2020 yılında %38, 2021 yılında %45, 2022 yılında %46 oranında kullanıldığı, işçi kadrolarının kullanım oranının %36 olduğu görülmektedir.

Geçici İşçi Statüsünde Çalıştırılan Personel İşlemleri: 5620 sayılı kanun ile kamuda geçici işçi olarak çalışan ve Teknik Hizmetler görevi yapmasına rağmen sözleşmeli personel statüsüne geçmeyi kabul etmeyen 6 adet geçici işçinin 2022 yılında da çalıştırılmaya devam etmesi için Belediye Meclisi'nin 05.01.2022 tarih ve 2022/7 sayılı kararı ile "Geçici İşçi Çalıştırma Vizesi" alınmıştır.

Hizmet Alımı Yoluyla Çalıştırılan Personellerin İşlemleri: Belediyemizde şirket işçisi statüsünde görev yapan 752 personelin her türlü izin, personel kimlik kartı, mesai devam takip işlemleri ile özlük dosyalarının muhafazası İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Belediyemiz ile Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş. ile yapılan sözleşme kapsamında görev yapan 393 işçi personelin yukarıda sayılan işlerin yanı sıra işe giriş, emeklilik, kıdem tazminatı, iş akdi feshi, puantaj ve hakediş işlemleri de İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Kurum İçi Eğitim Hizmetleri: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce eğitimlerin Belediye bütçesi ve personelin ihtiyaçları doğrultusunda planlanması ve bu plana uygun şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır. Ocak ayında müdürlüklerden 2022 yılı eğitim talepleri toplanmış, gelen talepler doğrultusunda "Hizmet İçi Eğitim Planı" hazırlanarak Marmara Belediyeler Birliği (MBB) ile protokol imzalanmış ve 31 Mart itibariyle eğitimlere başlanmıştır. Temmuz ayı içinde MBB'den gelen eğitim uzmanları ve müdürlüklerimizden yetkili personellerin katılımıyla "Eğitim İhtiyaç Analizi" çalışması yapılmıştır. Yapılan toplantılar sonucunda belediye işlerinin verimli ve etkin bir şekilde yürütülebilmesi için Mevzuat, Kişisel Gelişim ve İleri Yöneticilik başlıkları altında 108 farklı eğitim konusu belirlenmiştir. Hizmet içi eğitim kapsamında 2022 yılı içinde verilen eğitimlerin konu başlıkları tabloda belirtilmiştir:

Tablo 114: Personel Eğitimleri

Eğitim Konusu	Katılımcı Sayısı
İş Yaşamında Verimli Çalışma	38
İnsan (Vatandaş) Odaklı Hizmet	63
Kamu İhale Mevzuatı	37
Etik İlkeler Eğitimi	36
Mobbing Eğitimi	31
Kurum Kültürü ve Aidiyet	44
Yönetim Becerileri	34
Liderlik	20
Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)	623
Resmi Yazışma Kuralları ve Etkili Türkçe Kullanımı	35
EBYS ve Gizlilik Dereceli Belgelerde Uygulanacak Usul ve Esaslar	20
Toplam	**981**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü





Fotoğraf 129: Kamu İhale Kanunu Eğitimi ve Yönetim Becerileri Eğitimi

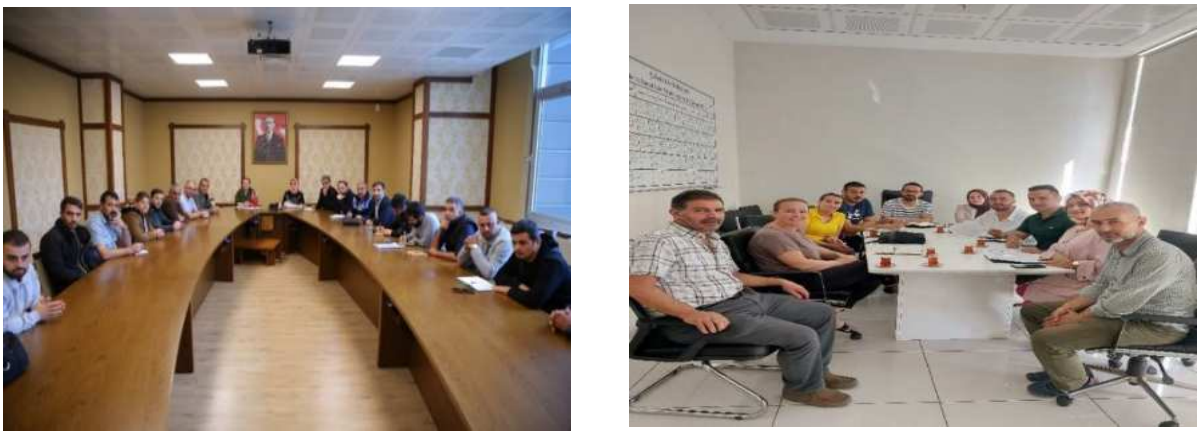
Tablo 115: Kurum İçi Eğitim Sayısı

SN	Konu	Eğitim Sayısı	Eğitim Saati	Katılımcı Sayısı
1	Mevzuat ve Kişisel Gelişim Eğitimi	12	106	981
2	Oryantasyon Eğitimleri	10	7	10
3	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	30	103	423
Toplam		**52**	**216**	**1.414**

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) İşlemleri: 6331 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatlar gereği Belediyemizde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde İş Sağlığı ve Güvenliği birimi kurulmuş, bu kapsamda sözleşmeli personel statüsünde istihdam edilen A sınıfı İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın İSG-KATİP Sistemine görevlendirmeleri girilerek onaylanmıştır. Başkanlık Makamının 05.09.2014 tarihli ve 1805 sayılı Olur'uyla kurulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, 23.12.2022 tarihli ve E.3723 sayılı Başkanlık Olur'uyla revize edilmiş, yeni görevlendirilen kurul üyelerine gerekli eğitimler verilmiştir. İSG Kurulu, İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuat kapsamında 2022 yılında 5 adet toplantı gerçekleştirmiş, 11 adet karar alınmış ve uygulamaya konulmuştur. Çalışmaların tamamı ISO 45001-2018 standardı doğrultusunda yürütülmektedir. Yıllık Çalışma Planı, Yıllık Eğitim Planı ve İSG Prosedürü standart kapsamında revize edilerek Entegre Yönetim Sistemi Modülüne yüklenmiştir.

Yıllık iş sağlığı ve güvenliği çalışma ve eğitim planları çerçevesinde; çalışanlarda iş sağlığı ve güvenliği bilincinin oluşması için işe girişlerde, işin devamında ve gerektiğinde sahada iş başında eğitimler düzenlenmektedir. Kurumumuzda görev yapan 423 personele genel, teknik, sağlık konularında zorunlu İSG Eğitimi ve salgın hastalık tedbirleri kapsamında farkındalık eğitimi verilmiştir. Eğitim sonunda değerlendirmeleri yapılarak sertifikaları düzenlenmiş ve personel özlük dosyalarına eklenmiştir.



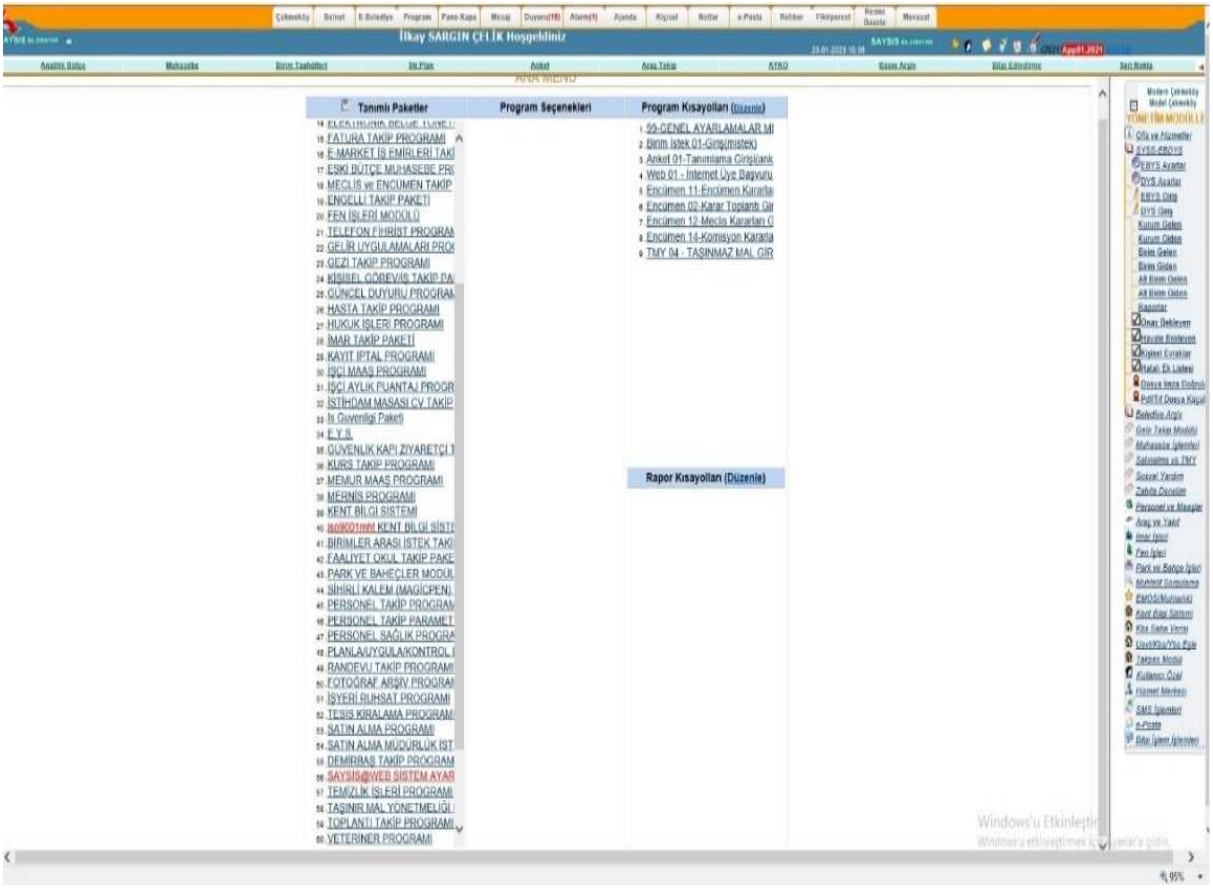
Fotoğraf 130: Bina Sorumluları Eğitimi

Saha kontrolleri yapılarak risk değerlendirme aksiyonları kontrol edilmekte, yeni belirlenen riskler risk değerlendirme raporuna işlenerek risklerin takipleri yapılmaktadır. Belediyemiz hizmet binaları, kültür merkezleri, kütüphaneler ve kademe binalarında toplam 90 adet saha denetimi yapılmış olup, denetimlerde görülen eksiklikler saha denetim raporlarıyla ilgili müdürlüklere bildirilmiştir. Uygunsuzluk giderilene kadar takibi yapılmaktadır.

Müdürlüklerce merkez bina ve tüm ek hizmet binalarında "Bina Sorumlusu" olarak görevlendirilen 28 personelin görev tanımları hazırlanmış ve konu hakkında eğitimler verilerek kayıt altına alınmıştır.

BİLİŞİM HİZMETLERİ

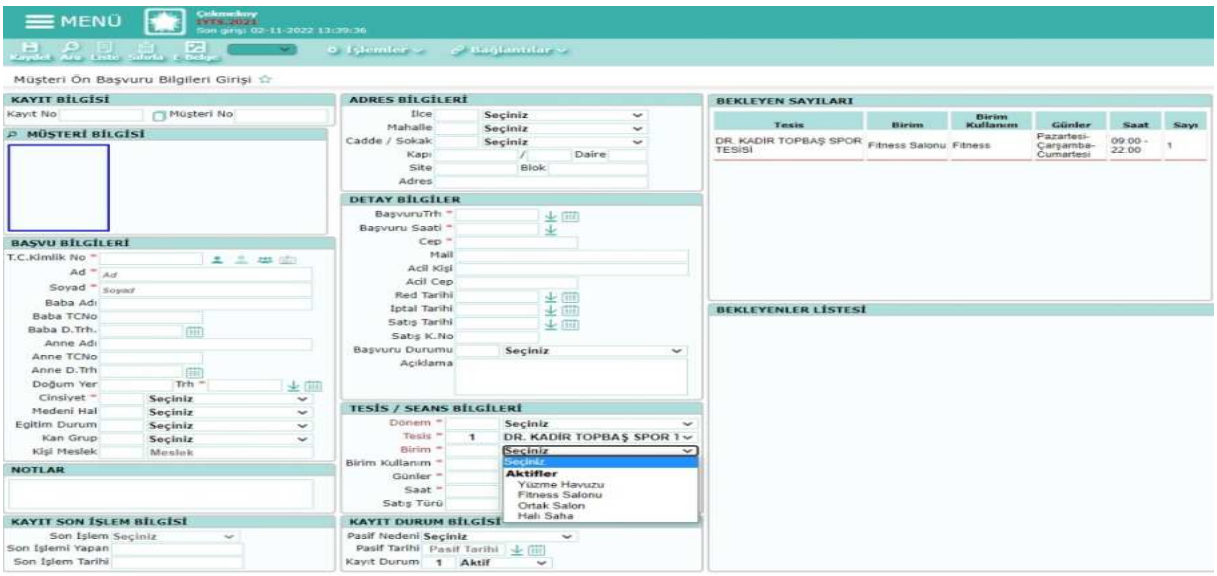
Belediye Otomasyon Sistemi: Belediyemizde 2009 yılından beri SAYSİS Belediye Otomasyon Sistemi kullanılmaktadır. Bu sistem üzerinden Belediyemizin kanuni ve idari olarak yürüttüğü tüm işlemler takip edilmekte ve veriler ortak bir veri tabanında tutulmaktadır. 2022 yılında mevcut sistem üzerine yeni yazılım geliştirmeleri ve güncellemeleri yapılmış, yeni entegrasyonlar gerçekleştirilmiş ve sistemin bakımları yapılarak kesintisiz hizmet vermesi sağlanmıştır.



Fotoğraf 131: Belediye Otomasyon Sistemi

Yardım Masası Programı üzerinden ve EBYS üzerinden Müdürlüklerden gelen resmi yazılar ile yazılım değişiklik, yetki, eğitim talepleri ile yazılım problemleri karşılanmıştır. 2022 yılında SAYSİS Belediye Otomasyon Sistemi ile ilgili 140 talep gelmiş ve 111 yazılım talebi karşılanmıştır.

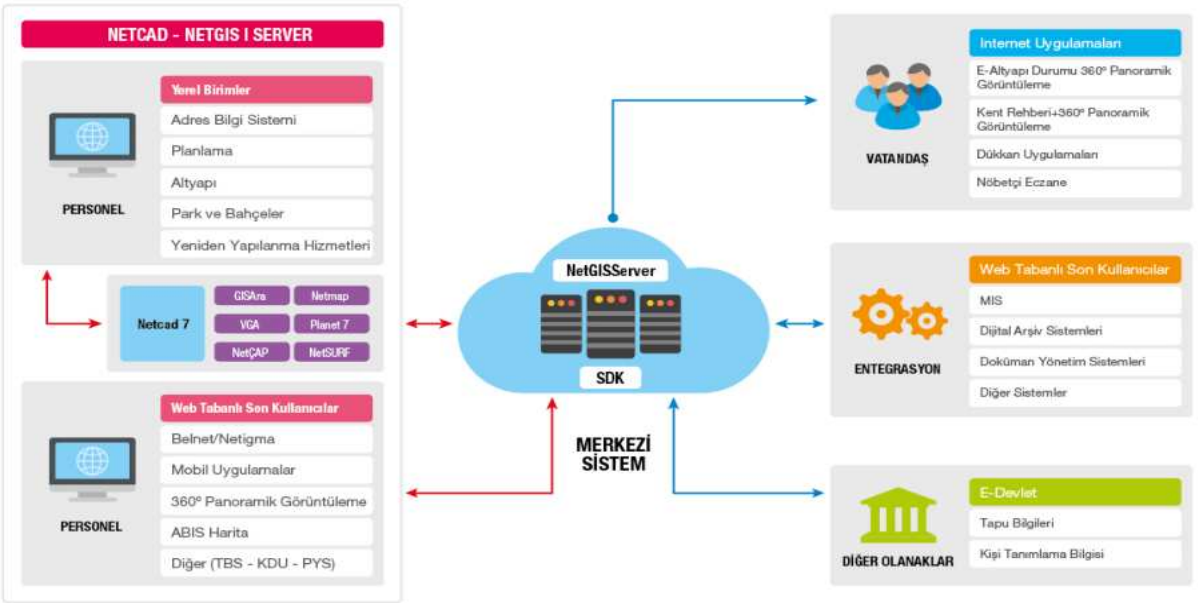
Spor Tesisi Modülü: Belediyemize ait spor tesislerinde web sitemiz üzerinden Alemdağ ve Necati Alkan Spor Tesislerinde vatandaşlarımızın hizmetine sunulan yüzme havuzu, fitness ve halı saha etkinliklerinin online takibi, ödeme tahsilatı ve raporlanmasının takibi için söz konusu modül hizmete alınmıştır. Bu modül ile iş gücünden tasarruf sağlanarak zaman kayıplarının önüne geçilmiştir.



Fotoğraf 132: Spor Tesisi Modülü Ekranı

PDKS Personel Devam Takip Sistemi: Belediyemizin merkez ve ek hizmet bina girişlerine personel giriş ve çıkış saatlerinin hızlı ve güvenli takibinin yapılabilmesi için 2022 yılında yeni personel takip cihazları takılmıştır. PDKS ile Belediye Otomasyon Sistemi arasında yapılan entegrasyon sayesinde personelin tüm giriş-çıkışları ve fazla mesaileri SAYSİS üzerinden raporlanabilmektedir. Böylece tüm müdürlükler kendi personelini sistem üzerinden kolaylıkla takip edebilmektedir.

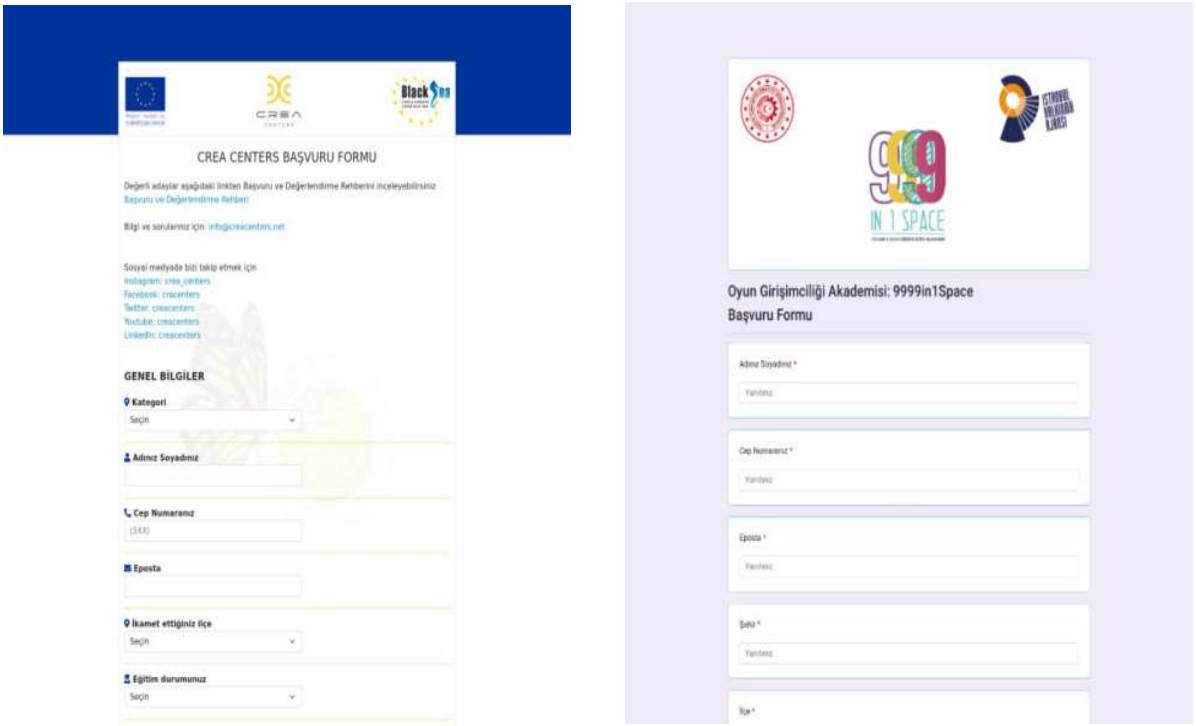
Harita ve GIS Yazılım Sistemi: Belediyemizdeki teknik müdürlüklerde CAD/GIS, Şehir Bölge Planlama, İmar Kadastro, Hali Hazır Harita/Arazi Modelleme, Yol/Kanal/Baraj Projelendirme, Veri Güncelleme uygulamalarını içeren NETCAD yazılımı kullanılmaktadır. Ayrıca, aynı altyapıyı kullanan ve harita üzerinden sorgulamalar yapılarak girilen verilere erişimi sağlayan, Belediye Otomasyon Sistemi ile entegre çalışan web tabanlı BELNET uygulaması, NETCAD Tapu ve Analist masaüstü uygulama modülleri kullanılmaktadır. Bu modüller ile Plan ve Proje Müdürlüğü detaylı analiz çalışmaları yapabilmekte ve tapu verilerine ulaşarak çalışmalarında kullanmaktadır.



Fotoğraf 133: Kent Otomasyon Sistemi

2022 yılında NETCAD yazılımının periyodik bakımları yapılmış, firma tarafından yerinde destek hizmeti verilmiş, kullanıcılara gerekli eğitimler verilmiş, çıkan arızalara kısa zamanda müdahale edilerek giderilmiştir.

Crea Centers Başvuru Formu ve Oyun Girişimciliği Akademisi Başvuru Formu: Crea Center ve Oyun Girişimciliği Akademisi için başvuru formu hazırlanılmış ve vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca başvuruların değerlendirilip puanlanabilmesi için yazılım geliştirilmiştir.

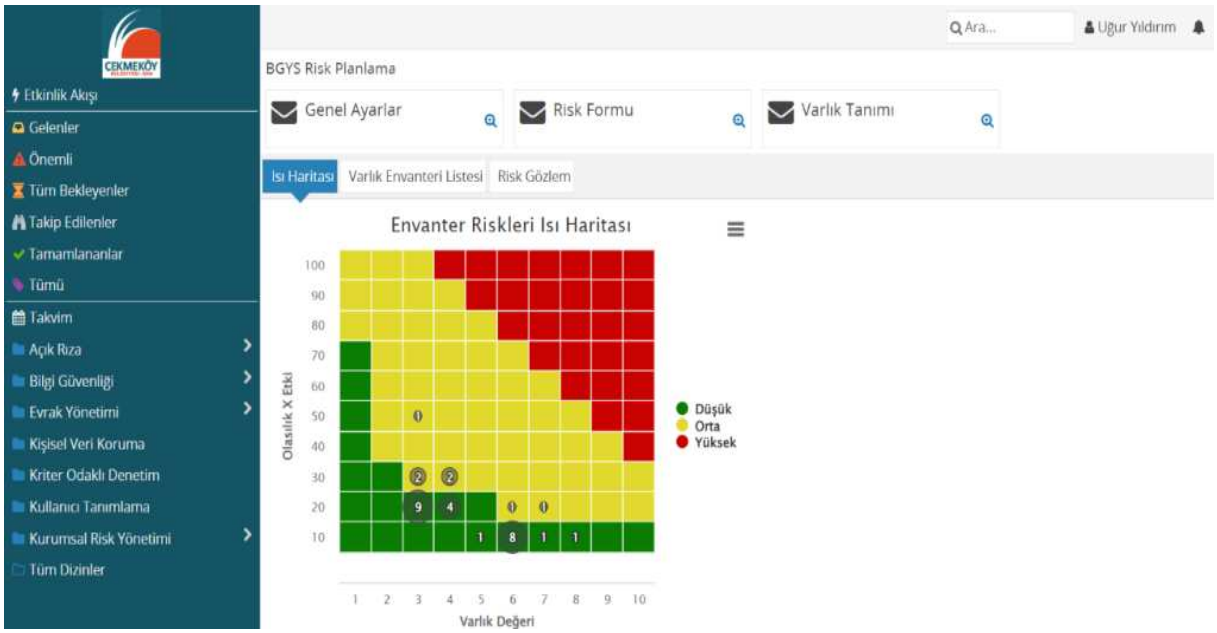


Fotoğraf 134: Crea Center ve Oyun Girişimciliği Akademisi Ekranları

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri Çalışmaları: Belediyemiz ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri sertifikasına sahiptir. 2022 yılı Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemleri çalışmaları kapsamında aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

- Sunucu ve veri depolama sistemleri yenilenerek sanal sunucu mimarisine geçilmiştir.
- Veri merkezimiz ve sistem odalarımız yenilenerek fiziksel şartları iyileştirilmiş, klima, UPS ve elektrik altyapısı yedekli hale getirilmiş, olağanüstü durumlara karşı tedbirler alınmıştır.
- Veri merkezi ve sistem odalarımıza parmak izli geçiş sistemi kurulmuştur.
- Felaket Kurtarma Merkezi kurularak tüm sistem ve verilerin farklı bir lokasyonda düzenli yedekliliği sağlanmıştır.
- Düzenli zafiyet taramaları ile sistemler denetlenerek, zafiyetler tespit edilip giderilmiştir.
- Güvenlik yazılım ve donanımları alınarak zararlı yazılım ve siber saldırıların engellenmesine yönelik sistemler kurulmuştur.
- Personelimize bilgi güvenliği farkındalık eğitimleri verilerek, güvenlik bilinci artırılmıştır.
- Bilgi güvenliğine yönelik afiş ve ekran koruyucular hazırlanarak duyurulması sağlanmıştır.
- Güvenli kablolu ve kablosuz ağ kurularak, ağ güvenliği artırılmıştır.
- Kritik donanımlar ve internet yedekli hale getirilerek kesintisiz erişim sağlanmıştır.

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Uyumluluk Projesi: Belediyemiz, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında uyum sürecini 2020 yılında başlatmıştır. Kurum VERBİS kaydını gerçekleştirmiştir. 2022 yılında Belediyemiz içinde tüm kişisel verilerin veri envanteri ve Risk Analizi Envanteri çıkarılmış olup güncellenmesi için yazılım altyapısı hazırlanmıştır.



Fotoğraf 135: BGYS Projesi Ekranı

Kişisel verilerin korunması kapsamında Belediyemiz bünyesinde bilinçlendirme ve farkındalık eğitimi verilmesi amacıyla tüm müdürlüklerde masa başında çalışan ve veri işleyen personellere Mart ayı içerisinde her gruba 2 saat olmak üzere 32 seans eğitim verilmiştir. Eğitime 669 personelimiz katılım sağlamıştır.



Fotoğraf 136: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitimi

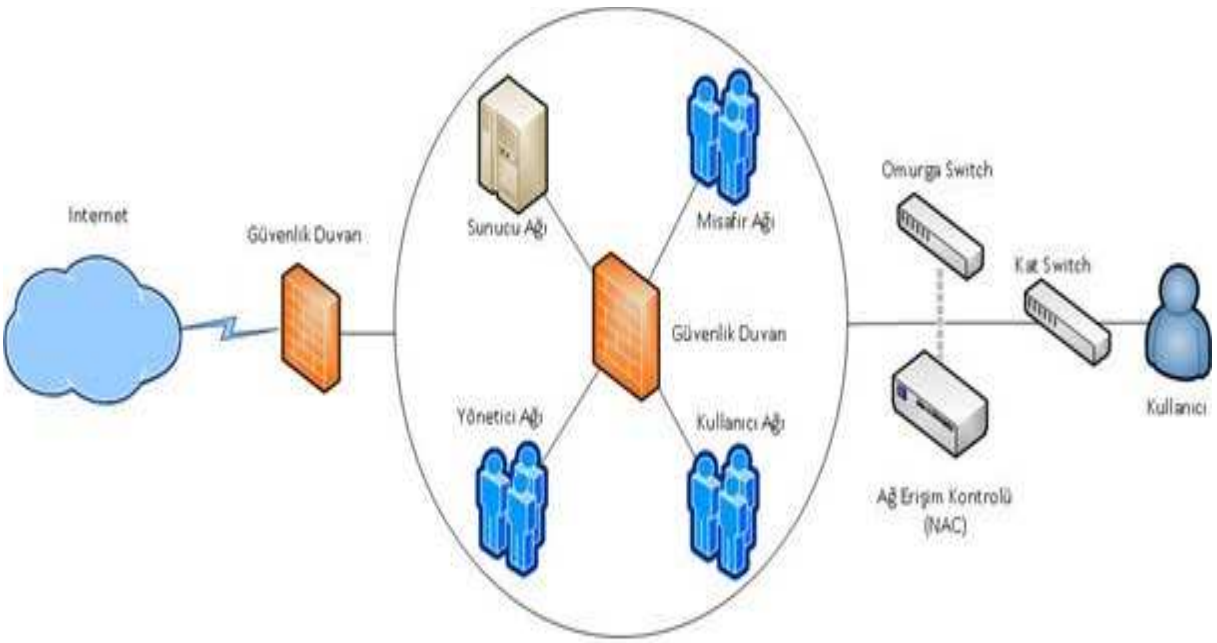
Donanımın Artırılması ve Yenilenmesi: 2022 yılında Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duydukları donanımlar tespit edilmiş ve gerekli malzemelerin alımı yapılmıştır. Arızalanan donanımlar tamir edilmiş, kullanım ömrünü tamamlayan donanımlar yenilenmiştir.

Donanım Bakımı ve Onarımı: Belediyemizdeki bilgisayar, çevre birimleri ve network donanımlarının bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir. Bilgisayar ve network sistemlerindeki arızalara kısa sürede müdahale edilerek kesintisiz bir şekilde hizmet verilmesi sağlanmıştır.

Veri Yedekleme ve Sanallaştırma Çalışmaları: Belediyemizde kullanılan kritik sunucuların, yazılımların, veri tabanlarının ve diğer dosyaların yedeklenmesi günlük düzenli olarak yapılmaktadır. İş sürekliliği gereği sistemlerde herhangi bir sorun çıktığında yedeğinden geri dönmek mümkün olmaktadır. Sistemlerin güvenliği ve kararlılığı açısından veri depolama sistemlerinin genişletilmesi yapılmıştır. Belediyemizde iş sürekliliğinin sağlanması, kaynakların daha etkin ve verimli kullanılması, yer, elektrik ve soğutma tasarrufu sağlanması, güvenlik, kolay yönetim gibi birçok avantajı olan sanallaştırma teknolojisi kullanımı artırılmış yeni kurulan yazılımlar ve yedekleri için sanal sunucular oluşturulmuştur. Toplam 3 adet sanallaştırma sunucusu ile 103 adet sanal sunucu yönetilmektedir. Sanal sunucuların yedekleri de Felaket Kurtarma Merkezindeki 3 adet sanallaştırma sunucularında yine sanal olarak tutulmaktadır. Ayrıca, Felaket Kurtarma Merkezinde tüm sunucuların yedekleri tutularak, tüm veriler yedeklenmektedir.

Belediye Siber Güvenlik ve Network Altyapısı Çalışmaları: Belediyemizin bilişim güvenliğinin artırılması amacıyla mail, sunucu, kullanıcı ve network güvenliğini sağlamak üzere alınan yazılım ve donanımların güncellemeleri, bakımları ve kontrolleri düzenli olarak yapılarak kesintisiz çalışmaları ve güvenlik risklerinin minimuma indirilmesi sağlanmıştır. Belediyemizin network altyapısının düzenli bakım ve kontrolleri yapılarak, çıkan problemler kısa sürede giderilmiştir. Network yapımızda toplam 45 sanal ağ (VLAN) oluşturularak network hızı artırılmış ve merkezi yönetim sağlanmıştır. Sanal ağlar arasında trafiği yetkilendirmek ve yönetmek için lokal firewall kullanılmaktadır. Ayrıca, web trafiği ve güvenliğini sağlamak için farklı bir güvenlik duvarı kullanılmaktadır.

Şekil 4: Siber Güvenlik ve Network Altyapısı



Artan personel ve dolayısıyla internet kullanımı nedeniyle, Merkez Binamızın internet hızı 250 Mbps'ye çıkarılmıştır. Ayrıca, bazı hizmet binalarımızın Merkez Binamıza VPN bağlantı hızları artırılmıştır. Belediyemizin Merkez Sistem Odası sunucuları, tüm felaket kurtarma senaryoları gözden geçirilerek kurulması çalışmaları tamamlanan Felaket Kurtarma Merkezine günlük, haftalık ve aylık olarak yedeklenmesi sağlanarak sunucuların güvenliği arttırılmıştır. Böylece Merkez Sistem Odasındaki sunucuların arızalanması durumunda mevcut sistemlerimiz Felaket Kurtarma Merkezinden çalışarak iş sürekliliği sağlanmaktadır. Ayrıca, tüm sistem odalarımız yenilenmiş ve standartlara uygun hale getirilmiştir.

Mevcut sistem odaları yenileme projesi ile sistem odalarımız gerekli Tier III standartlara kavuşmuştur. Proje kapsamında; yangına dayanımlı özel alçıpan duvar, yanmaz boya uygulaması, yangın kapısı, yükseltilmiş döşeme sistemi, yangın korunum sistemi, FM200 söndürme sistemi, yangın algılama sistemi, UPS Sistemi, elektrik altyapısı, Tier III'e uyumlu enerji altyapısı, led aydınlatma sistemi, kontrollü giriş sistemi, yapısal kablolama sistemi, form 2b panoları, ortam izleme çözümleri vb. işler yapılmıştır.

Yazılım ve Donanım Teknik Hizmetleri: Belediyemizde bulunan Müdürlüklere, Bilgi Evlerine ve Kültür Merkezlerine yazılım ve donanım problemlerinde kısa sürede teknik destek verilerek çalışmaların aksamaması sağlanmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğüne yazılım ve donanım teknik destek talepleri Yardım Masası yazılımımızdaki İstek Modülü üzerinden yapılabilmektedir. Böylece talepler kayıt altına alınarak yapılan işler takip edilebilmektedir. 2022 yılında Bilgi İşlem Müdürlüğüne yazılım ve donanımlar ile ilgili 937 adet teknik destek talebi gelmiş, bunların 910 adedi yılı içinde karşılanmış, 27'si ise 2023 yılına kalmıştır.

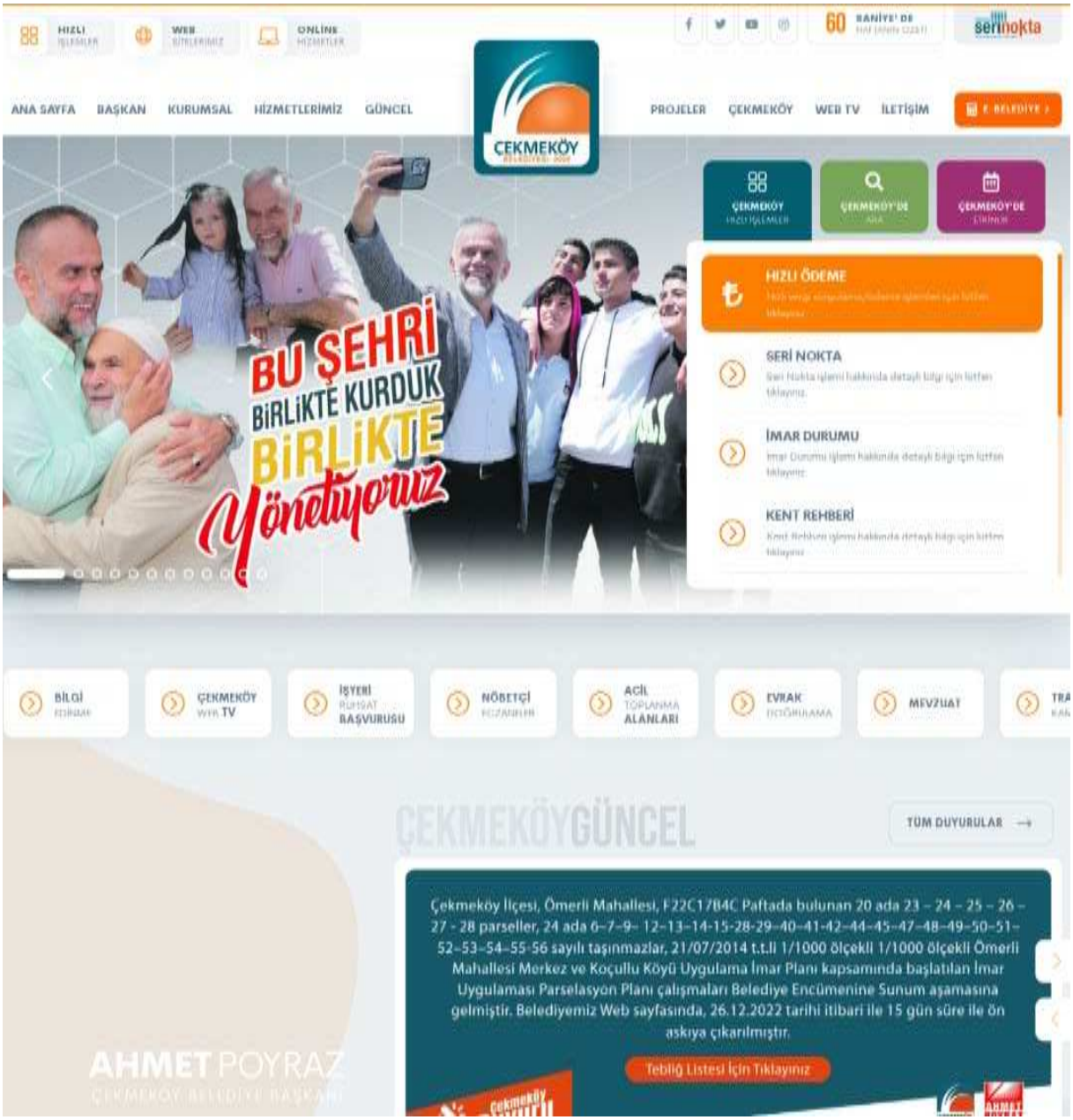
Tablo 116: Birimlerden Gelen Arıza-Şikâyet-İstek Talep Sayıları

Açıklama	2022
Olumlu Sonuçlanan Talep Sayısı	910
İşlemde Olan Talep Sayısı	27
Toplam Talep Sayısı	937
Taleplerin Karşılanma Oranı	%97

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Domain Sistemi Çalışmaları: Belediyemizde domain sistemi aktif şekilde kullanılmaya devam edilmiştir. Kullanılmakta olan AD sistemi versiyonu bir üst versiyona çıkarılmıştır. Merkez ve hizmet binalarımızdaki tüm kullanıcılar domain sistemine alınmış ve gerekli yetkilendirmeler yapılarak sistem güvenliği sağlanmıştır. Domain kullanıcılarının şifrelerini periyodik olarak değiştirmeleri ve güvenli şifre kullanmaları sağlanmıştır. Ayrıca, bilgisayarlarına izinsiz program yüklemeleri ve sistem ayarlarını değiştirmeleri engellenmiştir. Domain kullanıcı adları ve şifreleri birçok programla entegre olarak kullanılmakta ve bu sayede merkezi yönetim sağlanmaktadır.

Web Sitesi Güncelleme ve İnteraktif Belediyecilik Çalışmaları: 2022 yılında Belediyemize ait www.cekmekoy.bel.tr web sitesi tasarımı yenilenerek vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Her gün güncellenen web sitemizden Belediyemizle ilgili haberler, duyurular, ihaleler, projeler, faaliyetler, etkinlikler, verilen hizmetler, meclis kararları, yazılı ve görsel basın haberleri ve fotoğraflar takip edilebilmekte, e-belediye sayfasından istek, şikayet ve öneriler bildirilip durumu görüntülenebilmekte, online borç ödeme, borç öğrenme ve çeşitli sorgulamalar yapılabilmektedir.



Fotoğraf 137: https://:www.cekmekoy.bel.tr

Tablo 117: Web Sitemiz 2022 Yılı İçerik Güncelleme Çalışmaları

İçerik Türü	Eklenen İçerik Sayısı
Haber	127
Duyuru Banneri	106
Etkinlik	333
Video	24
Fotoğraf Albümü	6
İhale İlanı	54

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Yazılım Lisanslama ve Güncelleme Çalışmaları: 2022 yılında Belediyemizde kullanılan yazılımların güncellemeleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni lisans alımları yapılmıştır. Mevcut NETCAD Haritacılık/GIS, SAYSİS Belediye Otomasyon Sistemi, AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet, Sinerji Mevzuat yazılımlarının güncellemeleri ve geliştirmeleri yapılmıştır. Yazılım lisansı süresi biten, firewall, kullanıcı, sunucu, mail ve ağ güvenlik yazılımlarının lisansları güncellenerek güvenlik altyapımızın güncel saldırılara ve açıklara karşı koruma altına alınması sağlanmıştır.

Elektronik Posta Sistemi Çalışmaları: Belediyemizde tüm birimlerin ve büro personelinin kurumsal e-posta hesapları aktif olarak kullanılmaktadır. Elektronik posta güvenliği için e-posta güvenlik gateway yazılımı kullanılmakta ve sistem güvenliği garanti altına alınmaktadır. E-posta sistemiyle alakalı sunucu yönetimi, e-posta hesaplarının kontrolü, açılması, kapatılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Belediye Mobil Vatandaş Uygulaması: Belediyemizin web sitesinde vatandaşlarımızın hizmetine sunduğu tüm hizmetlerin mobil cihazlar üzerinden kolayca kullanılmasına olanak sağlayan iOS ve Android işletim sistemli tüm mobil cihazlarda kullanılabilecek hızlı, kullanımı kolay ve erişilebilir Çekmeköy Belediyesi Mobil uygulama hizmeti sunulmuştur.



Fotoğraf 138: Mobil Uygulama

UPS Cihazları Bakım Onarım Çalışmaları: Belediyemizin hizmet binalarında kullanılan 50 adet UPS (Kesintisiz Güç Kaynağı) cihazlarının bakımları yapılarak, arızalarına müdahale edilmiş ve onarımları yapılmıştır.

X-RAY Güvenlik Cihazları Bakım Çalışmaları: Belediye hizmet binalarında kullanılan X-RAY bagaj kontrol cihazları ve metal kapı dedektörlerinin bakımları yapılarak kesintisiz çalışmaları sağlanmıştır. Yeni açılan Kültür merkezi binalarımıza X-Ray ve boy dedektörü alımı yapılmıştır.

Tablo 118: Güvenlik Cihazları Adetleri

Güvenlik Cihazı	2020	2021	2022
X-Ray Çanta Kontrol Cihazı	6	6	6
Kapı Tipi Metal Dedektörü	15	15	15
El Tipi Metal Dedektörü	11	11	11

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü

Güvenlik Kamera Sistemi Çalışmaları: Belediye hizmet binalarımızda bulunan 591 adet IP ve analog güvenlik kamera sistemlerinin bakımları yapılmış, çıkan arızalara müdahale edilerek giderilmesi ve kesintisiz bir şekilde hizmet vermesi sağlanmıştır.



Fotoğraf 139: Güvenlik Sistem Odası

Telsiz Sistemleri Yenileme ve Bakım Çalışmaları: Kesintisiz iletişim altyapısını sağlamak amacıyla en son telsiz teknolojisi olan DMR Dijital Telsiz Sistemi kurulmuştur. Belediyemizde başta zabıta, güvenlik ve saha personelleri olmak üzere ihtiyaç duyulan tüm ekiplere vermiş olduğumuz dijital telsizler ile birlikte ekiplerin özellikle acil durumlarda hızlı bir şekilde duruma müdahale etmeleri sağlanmıştır. Merkez Binamızda bulunan telsiz yönlendirme ve dinleme servisi sayesinde tüm noktalara erişilebilmektedir. İlçemizin en yüksek tepelerinden birine kurmuş olduğumuz telsiz vericisi ve role sistemi ile kesintisiz bir şekilde yakın ilçelerimize kadar uzanan dijital iletişim aktif hale getirilmiştir. Müdürlüklerimiz tarafından 125 adet dijital telsiz binalarda ve sahada kullanılmaktadır. Ayrıca 45 adet analog telsiz güvenlik personelleri tarafından yakın haberleşmede kullanılmaktadır.

Dijital Ekran ve QR Anket Çalışması: Çekmeköy'de yaşayan vatandaşlarımız tarafından yoğun bir şekilde ziyaret edilen Şehit Üsteğmen Arif Kalafat Doğa Pakı ve Cemal Güngör Parkında toplam 4 adet dijital bilgilendirme ekranı ve Belediyemiz tarafından verilen hizmetlerin QR koduyla anket ile değerlendirilmesini sağlayan web yazılımı kurulmuş ve erişime açılmıştır.



Fotoğraf 140: Dijital Ekran

KENT BİLGİ SİSTEMİ

VERİ GÜNCELLEME HİZMETİ:

Çekimi yaptırılan 360° Panaromik Yol Görüntüleri ile SAYSİS otomasyon sisteminde numarataj, yol, site, bina ve bağımsız bilgileri güncelleme çalışmaları başlatılmıştır. Çalışmalar sonucunda vergi kaçaklarının, ruhsatsız işyerlerinin, gecekonduların ve imara aykırı yapılaşmaların tespiti, önlenmesi ve Kent Rehberi vb. uygulamalara güncel altlık oluşturulması sağlanacaktır.

Tablo 119: Kent Bilgi Sistemi Verileri Güncelleme Sayıları

SN	Açıklama	2020	2021	2022
1	Yol Sayısı	1.691	1.686	1.689
2	Site Sayısı	317	338	339
3	Bina Sayısı	21.537	21.571	22.324
4	Kapı Sayısı	33.374	33.428	34.628
5	Bağımsız Birim Sayısı	137.566	138.531	143.326

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

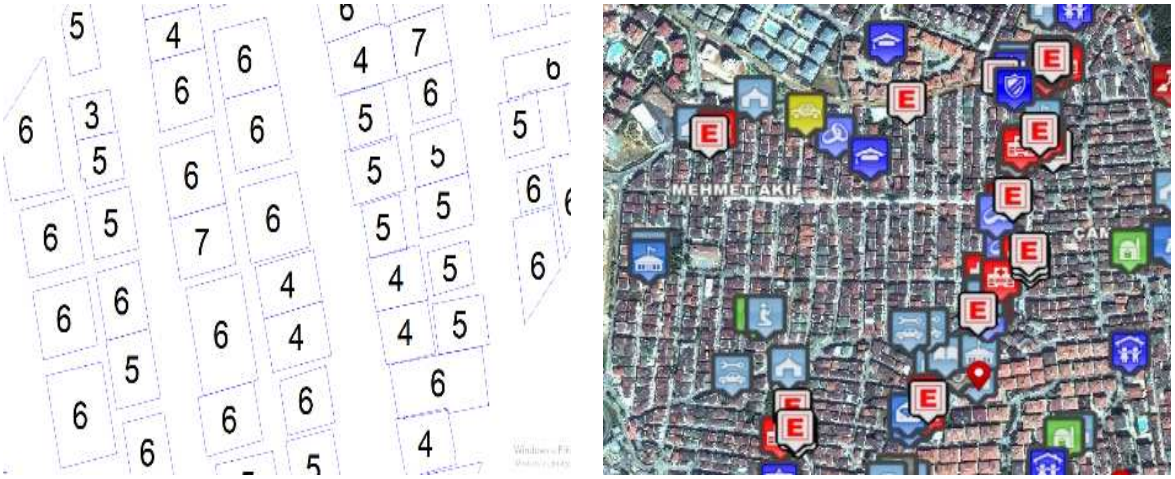
HARİTA GÜNCELLEME İŞLERİ:

360 derece panoramik yol görüntüleri ile Kent Rehberinde yapıların kat adetleri güncelleme çalışması başlatılmıştır. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na ait Bulut KBS/Kent Rehberi Kategorizasyonu temel alınarak, çekimi yaptırılan 360° Panaromik Yol Görüntüleri ile Kent Rehberi ve ilçemizdeki tüm işyerlerinin güncellenmesi çalışması tamamlanmıştır. Şehircilik çalışmalarına altlık oluşturmak amacıyla 2022 yılı Uydu Fotoğrafları alınmış ve Kent Rehberine eklenmiştir.

Tablo 120: Harita Güncellemeleri

SN	İşin Adı	Sayı
1	Kent Rehberi Önemli Yerler	8.428
2	Yapıların Kat Adetlerinin Güncellenmesi	1.654

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü



Fotoğraf 141: Kent Rehberi Güncellemeleri

TEMATİK HARİTALAR:

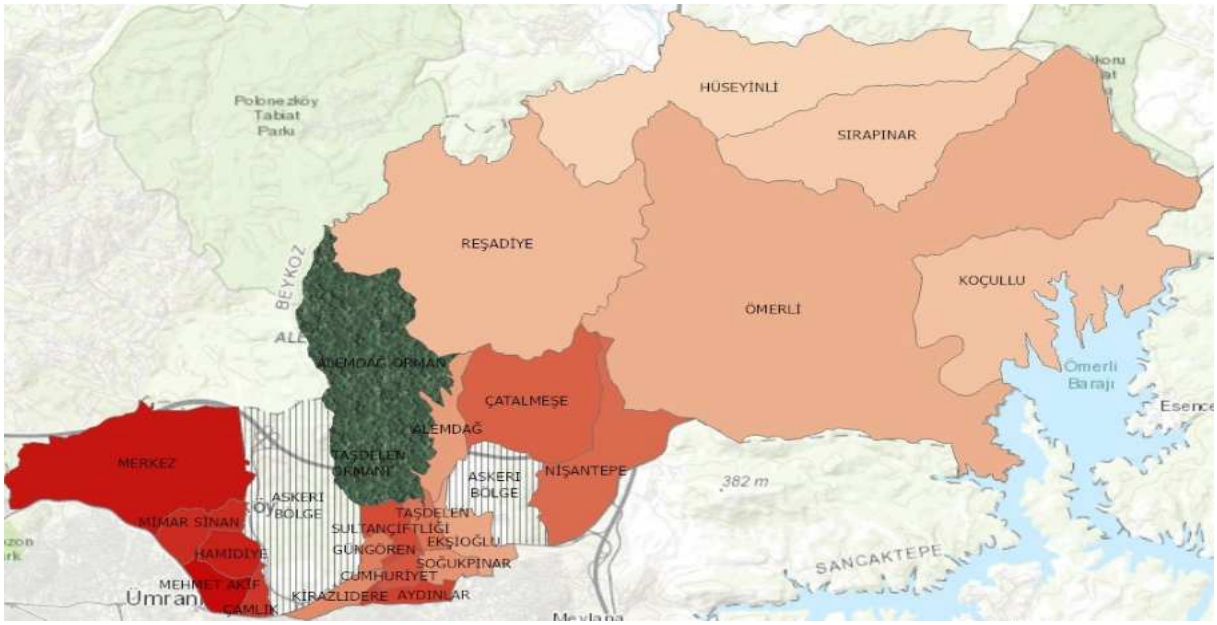
Yol ve Bina Rayiç Değer Haritası, Sağlık Binaları Yakınlık Analizi, Okul Binaları Yakınlık Analizi ve Nüfus Yoğunluk Haritası yapılmıştır.



Fotoğraf 142: Yol ve Bina Rayiç Değerleri



Fotoğraf 143: Sağlık Binalarına ve Okul Binalarına Yakınlık Analizleri



Fotoğraf 144: Nüfus Yoğunluk Haritası

DESTEK HİZMETLERİ

Araç Talep, Personel Servisi, Belediye Taksi ve Toplu Taşıma Araç Görevlendirme Hizmetleri: Belediyemize bağlı Müdürlüklerin araç ihtiyaçlarının organizasyonu Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Ana hizmet binasında bulunan binek araç havuzunda 59 adet araç ve 7/24 saat sistemi ile Belediyemizin günlük ulaşım ihtiyacı karşılanmıştır. Müdürlüklerinin talepleri doğrultusunda 8.683 ulaştırma görevi yerine getirilmiştir. 2022 yılında vatandaşa cenaze için 314, toplu taşıma için ise 3.266 araç tahsisi yapılmıştır.

Tablo 121: Vatandaşa Tahsis Edilen Araç Sayıları Tablosu

Hizmet Yılı	Cenaze Sayısı	Toplu Taşıma Araç Görevlendirme Sayısı	Toplam
2020	172	910	1.082
2021	106	1.217	1.323
2022	314	3.266	3.580

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Makine İkmal Araç Bakım Onarım Hizmetleri: Destek Hizmetleri Müdürlüğünün sorumluluğunda olan resmi plakalı tüm araçların bakım ve onarımları yapılmış, araç muayene işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında toplam arıza sayısı 73, kademe tamir sayısı 14, dış servis tamir sayısı 59 adettir.

Tablo 122: Çekmeköy Belediyesi'ne Ait Araçların Sigortalılık Durumu

Sigorta Türü	2020			2021			2022		
	Planlanan	Olan	Sigortalılık	Planlanan	Olan	Sigortalılık	Planlanan	Olan	Sigortalılık
Trafik Muayenesi	22	22	%100	17	13	%76	22	21	%95
Koltuk Sigortası	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Trafik Sigortası	22	22	%100	22	22	%100	18	15	%83
Toplam	44	44	%100	39	35	%90	40	36	%90

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Teknik Hizmetler: Teknik hizmetler kapsamında 1.636 adet talep gelmiş ve bu taleplerin tamamı karşılanmıştır.

Temizlik Hizmetleri: 2022 yılında Belediyemizin tüm hizmet binalarının (kültür merkezleri, bilgi evleri, ek hizmet binaları vb.) temizlik hizmetleri yaptırılmıştır.

Bakım-Onarım Hizmetleri: Çekmeköy Belediyesi Ana Hizmet Binasına ilave CNC MESH levha uygulaması, zemin boyası, çelik merdiven granit kaplaması değişimi, korkuluk, fuaye alanı mobilya alımı; Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi Sahnesi'nde yenileme yapılmıştır.





Fotoğraf 145: Ana Hizmet Binası ve Adnan Menderes Gençlik ve Kültür Merkezi Sahnesi

Sivil Savunma Hizmetleri: 5393 sayılı Kanunun 53 üncü maddesi gereği Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan Arama Kurtarma Ekibi (ÇEKUT) Akreditasyon 1. kur, 2. kur ve 3. kur eğitimlerini tamamlayarak İçişleri Bakanlığı tarafından yapılan sınavları başarıyla tamamlamış olup Afet ve Acil Durum Yönetim (AFAD) Başkanlığının Ankara'da düzenlenen Akreditasyon Sertifika Töreni'nde İçişleri Bakanımız Süleyman SOYLU' dan sertifikalarını almışlardır.



Fotoğraf 146: Akreditasyon Sertifika Töreni

3-7 Mart 2022 Deprem Haftası kapsamında Çekmeköy Belediyesi Kent Park'ta ilçemizdeki okullarda eğitim alan öğrencilere tatbikat etkinlikleri yapılmıştır.





Fotoğraf 147: Yangın Tatbikatı

Arama Kurtarma Ekibi (ÇEKUT) tarafından ilçemizde görev yapan özel ve kamu kurumlarına Afet Farkındalık Eğitimleri düzenlenmiştir.





Fotoğraf 148: Afet Farkındalık Eğitimi

2022 yılında AFAD Yeşilköy eğitim sahasında 1. kur eğitimlerini tamamlayan 43 Çekmeköy vatandaşı, Çekmeköy AFAD Destek gönüllüsü olmayı hak kazanmıştır.





Fotoğraf 149: AFAD Destek Gönüllüsü Eğitimi

Çekmeköy Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi (ÇEKUT) yıl boyunca AFAD Yeşilköy yerleşkesinde olası afetlerde afetzedelere daha bilinçli ve hızlı bir şekilde yardım edebilmek için teorik ve uygulamalı eğitimler almıştır.





Fotoğraf 150: ÇEKUT AFAD Eğitimi

25-31 Ocak 2022 tarihinde Çekmeköy Kaymakamı Resul ÇELİK başkanlığında Karla Mücadele Acil Durum Kriz Yönetim Toplantısı yapılmıştır. Nişantepe Emlak Konut gişelerinde yoğun kar yağışı nedeniyle araçlarıyla yolda mahsur kalan vatandaşlara çorba dağıtılmış ve ÇEKUT ekibi tarafından araçların saplandıkları yerden çıkarılmasına yardım edilmiştir.





Fotoğraf 151: ÇEKUT Karla Mücadele

İdari Giderler: Belediyemize ait ADSL-TTVPN- METRO ETHERNET, doğalgaz, elektrik, su, telefon ve GSM faturalarına ilişkin yıllar itibariyle fatura bedelleri aşağıda verilmiştir. 2022 yılında 14.469.225 TL harcama yapılmıştır.

Tablo 123: İdari Giderler

Fatura Gider Tablosu							
Dönemi	**ADSL, TTVPNM**	**Doğalgaz**	**Elektrik**	**Su**	**Telefon**	**GSM**	**Toplam**
2020	479.693	473.177	3.367.631	152.569	114.649	45.990	**4.633.709**
2021	709.682	681.343	3.666.079	235.292	101.922	71.718	**5.466.036**
2022	996.684	1.844.912	10.987.236	430.389	124.436	85.568	**14.469.225**

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Hizmet Binalarının Güvenliği: 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümleri çerçevesinde Zabıta Müdürlüğüne bağlı olarak görev yapan güvenlik biriminde Belediye hizmet binaları ile ilçemizde bulunan ve halkın yoğun olarak kullandığı parklarda 99 personel ile güvenlik hizmeti verilmiştir.

İhale İşlemleri: Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan İhale ve Kesin Hesap Şefliği tarafından Çekmeköy Belediyesine ait ihaleler kamu ihale mevzuatına göre gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında açık ihale usulü ile 57 adet, pazarlık usulü ile 23 adet ihale gerçekleştirilmiştir.

Tablo 124: Çekmeköy Belediyesi 4734 sayılı Kanun Gereği Yapılan İhaleler

Müdürlük Adı	İhale Türü	
	Açık İhale	Pazarlık Usulü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4	1
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	8	-
Fen İşleri Müdürlüğü	19	6
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-
Kültür ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4	1
Muhtarlık Müdürlüğü	-	1
Özel Kalem Müdürlüğü	-	4
Plan ve Proje Müdürlüğü	-	1
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	-
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	8	4
Spor İşleri Müdürlüğü	2	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	6	1
Yapı Kontrol Müdürlüğü	1	-
Zabıta Müdürlüğü	1	-
Toplam	**57**	**23**
Genel Toplam	**80**	

Kaynak: Fen İşleri Müdürlüğü

İdari Soruşturma İşlemleri

Teftiş Kurulu Müdürlüğünce 2020 yılında 2 adet Ön İnceleme Raporu, 2021 yılında 8 adet Ön İnceleme Raporu ve 1 adet de Araştırma Raporu, 2022 yılında ise 3 adet Ön İnceleme Raporu hazırlanmıştır.

Tablo 125: Hazırlanan Raporlar Tablosu

Süreç	Hazırlanan Raporlar	2020	2021	2022
Soruşturma Süreci	Soruşturma Raporu	-	-	-
Ön İnceleme Süreci	Ön İnceleme Raporu	2	8	3
Araştırma/İnceleme Süreci	Araştırma/İnceleme Raporu	-	1	-

Kaynak: Teftiş Kurulu Müdürlüğü

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Tablo 126: Performans Sonuçları Tablosu

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
1	**S.A**	**Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak**		**37.014.000,00**	**69.571.474,24**	**76%**	**188%**	**61%-80%**
1.1	**S.H**	**Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek**		**1.000.000,00**	**825.645,98**	**83%**	**83%**	**81%-100%**
1.1.1	P.G	Denetimi yapılan işyeri oranı	Yüzde	88	105	119%		
1.1.2	P.G	Ruhsatlı işyeri oranı	Yüzde	83	84	101%		
1.1.3	P.G	Denetimi yapılan işyeri oranı	Yüzde	75	10	13%		
1.1.4	P.G	Denetimi yapılan cadde/sokak oranı	Yüzde	100	100	100%		
1.1.5	P.G	İşyeri ruhsatlandırma taleplerinin zamanında karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
1.1.1.10	Faaliyet	Semt pazar yerleri için çadır direklerini takma ve sökme hizmetinin alınması	TL	1.000.000,00	825.645,98		83%	
1.2	**S.H**	**Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek**		**32.650.000,00**	**67.090.397,85**	**79%**	**205%**	**61%-80%**
1.2.1	P.G	Plan yollarının açılma oranı	Yüzde	83	82,23	99%		
1.2.2	P.G	Açık yolların kaplamaya dönüşüm oranı	Yüzde	86,5	86,41	100%		
1.2.3	P.G	Erişilebilirlik standardına uygun yol oranı	Yüzde	2	1,07	54%		
1.2.4	P.G	Bisiklet/yaya yolu miktarı (km)	KM	12	43,08	359%		
1.2.5	P.G	Yağmur suyu şebekesi tamamlanma oranı	Yüzde	41,5	41,3	100%		
1.2.6	P.G	Bakım onarımı yapılan asfalt/parke yol oranı	Yüzde	71,5	73	102%		
1.2.7	P.G	Kentsel dönüşüm alanı ilan edilen yerlerde hazırlanan kentsel tasarım proje oranı	KM	25	0	0%		
1.2.1.6	Faaliyet	Yağmur suyu şebekesi imalatının yapılması	TL	10.000.000,00	12.884.901,08		129%	
1.2.1.2	Faaliyet	Açık yolların kaplamaya dönüşüm imalatının (asfalt, bordür-tretuvar, taş-perde duvar, prestij cadde) yapılması	TL	18.500.000,00	42.711.875,09		231%	
1.2.1.10	Faaliyet	Led aydınlatmaların bakım ve onarımının yapılması	TL	1.000.000,00	1.399.764,30		140%	
1.2.1.11	Faaliyet	Bakım onarımı yapılan asfalt/parke yol imalatı ile baca ve kanal temizliğinin yapılması	TL	3.000.000,00	10.093.857,38		336%	
1.2.1.12	Faaliyet	Kentsel dönüşüm alanı ilan edilen yerlerde hazırlanan kentsel tasarım projesi	TL	150.000,00			0%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
1.3	**S.H**	**Riskli Yapılaşmayı Azaltmak**		**3.244.000,00**	**1.655.430,41**	**45%**	**51%**	**41%-60%**
1.3.1	P.G	Riskli yapı envanteri tamamlanma oranı	Yüzde	100	30	30%		
1.3.2	P.G	Yeniden dönüşümü sağlanan yapı oranı	Yüzde	14	3	21%		
1.3.3	P.G	İmar uygulaması yapılan alan oranı	Yüzde	84	69,47	83%		
1.3.1.5	Faaliyet	İpotek ve mahkeme kararları ile meydana gelen ödemelerin yapılması	TL	2.100.000,00	787.385,24		37%	
1.3.1.4	Faaliyet	Alemdağ, Ömerli-Koçullu ve Çekmeköy de imar uygulaması yapılması	TL	1.050.000,00	683.542,18		65%	
1.3.1.2	Faaliyet	Proje çizimlerinin yapılması	TL	50.000,00			0%	
1.3.1.6	Faaliyet	Plan ve plan tadilatları için çeşitli giderlerin yapılması	TL	44.000,00	184.502,99		419%	
1.4	**S.H**	**Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek**		**120.000,00**		**98%**	**0%**	**81%-100%**
1.4.1	P.G	İskanlı bina oranı	Yüzde	30	30	100%		
1.4.2	P.G	Ruhsatlı bina oranı	Yüzde	64	60	94%		
1.4.3	P.G	Denetimi yapılan yapı oranı	Yüzde	100	100	100%		
1.4.1.2	Faaliyet	Kaçak önleme çalışmalarının yapılması	TL	100.000,00			0%	
1.4.1.3	Faaliyet	2009 yılı öncesi yapıların ruhsat durumlarının tespit edilmesi	TL	20.000,00			0%	
2	**S.A**	**Çevre Dostu Alanları ve Mekanları Yaygınlaştırmak**		**51.160.000,00**	**79.661.344,59**	**83%**	**156%**	**81%-100%**
2.1	**S.H**	**Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak**		**12.050.000,00**	**16.518.379,07**	**76%**	**137%**	**61%-80%**
2.1.1	P.G	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m2)	M2	2,35	1,7	72%		
2.1.2	P.G	Mevcut aktif yeşil alanların revize edilme oranı	Yüzde	7,5	13,54	181%		
2.1.3	P.G	Bakımı yapılan mevcut aktif yeşil alan oranı	Yüzde	30	100	333%		
2.1.4	P.G	Mevcut aktif yeşil alanlarda kentsel donatıların bakım onarımının yapılması, değiştirilmesi veya arttırılma miktarı (sayısı)	Sayı	250	510	204%		
2.1.5	P.G	Kentsel bitkilendirme sayısı	Sayı	61.300,00	5.848,00	10%		
2.1.1.1	Faaliyet	Park, refüj ve yeşil alanların yapım onarım ve bakımının yapılması	TL	8.350.000,00	11.725.153,29		140%	
2.1.1.2	Faaliyet	Bitkisel bakım yapılması için mal, malzeme, ekipman vb alınması	TL	350.000,00			0%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
2.1.1.3	Faaliyet	Çevre temizlik, park ve bahçe ve yeşil alan hizmetleri için mal, malzeme ve ekipman alınması	TL	1.850.000,00	2.069.059,98		112%	
2.1.1.4	Faaliyet	Parklar için mal ve malzeme alımı	TL	1.500.000,00	2.724.165,80		182%	
2.2	**S.H**	**Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak**		**39.110.000,00**	**63.142.965,52**	**90%**	**161%**	**81%-100%**
2.2.1	P.G	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	Yüzde	5,5	3,75	68%		
2.2.2	P.G	Kişi başına günlük üretilen evsel atık miktarı (kg)	Kilo	0,65	0,75	87%		
2.2.3	P.G	Temizlik hizmetlerinden şikâyet oranı	Yüzde	1,85	2,2	84%		
2.2.4	P.G	Temizlik hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	90	71,02	79%		
2.2.5	P.G	Atık Getirme Merkezi projesi tamamlanma oranı	Yüzde	60	100	167%		
2.2.6	P.G	Küpelendirilen hayvan oranı	Yüzde	100	100	100%		
2.2.7	P.G	İlaçlama taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	95	100	105%		
2.2.8	P.G	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100%		
2.2.1.19	Proje	Çevre koruma projelerinin gerçekleştirilmesi	TL	300.000,00			0%	
2.2.1.6	Faaliyet	Çöp konteyneri alımının yapılması	TL	1.500.000,00			0%	
2.2.1.12	Faaliyet	Hayvan bakım evi ve veterinerlik hizmetlerinin verilmesi	TL	1.500.000,00	710.896,25		47%	
2.2.1.16	Faaliyet	Ölüm belgesi düzenlenmesi hizmeti alınması	TL	250.000,00	225.275,04		90%	
2.2.1.10	Faaliyet	Mevcut atölye ve geri dönüşüm binalarının bakım ve onarımının yapılması	TL	100.000,00	98.524,10		99%	
2.2.1.9	Proje	Atık Getirme Merkezi kurulması ve ekipman temin edilmesi	TL	500.000,00	3.083.906,93		617%	
2.2.1.7	Faaliyet	Çevre temizlik, park ve bahçe ve yeşil alan hizmetleri için personel çalıştırılması	TL	30.000.000,00	52.801.757,93		176%	
2.2.1.11	Faaliyet	TYP kapsamında İŞKUR tarafından istihdam edilen personele koruyucu kıyafet temin edilmesi	TL	10.000,00			0%	
2.2.1.13	Faaliyet	Sokak hayvanları için yiyecek madde alınması	TL	350.000,00	349.862,54		100%	
2.2.1.14	Faaliyet	Vektörle mücadele edilmesi	TL	1.500.000,00	11.747,52		1%	
2.2.1.15	Faaliyet	Hayvan Barınağının fiziksel koşullarının iyileştirilmesi	TL	500.000,00	760		0%	
2.2.1.17	Faaliyet	Salgın hastalıkla mücadele edilmesi	TL	2.500.000,00	5.772.236,81		231%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
2.2.1.18	Faaliyet	6331 sayılı Kanun kapsamında özel iş kıyafetlerinin temini	TL	100.000,00	87.998,40		88%	
3	**S.A**	**Nitelikli Sosyo Kültürel Hizmetlerle Hayatı Zenginleştirmek**		**91.756.000,00**	**172.308.766,66**	**61%**	**188%**	**61%-80%**
3.1	**S.H**	**Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek**		**15.960.000,00**	**25.449.273,30**	**71%**	**159%**	**61%-80%**
3.1.1	P.G	Sosyal yardım desteği sunulan hane oranı	Yüzde	55	83,37	66%		
3.1.2	P.G	Sosyal yardım ve hizmet projelerinden yararlanan kişi sayısı	Sayı	3.000,00	4.832,00	62%		
3.1.3	P.G	Sosyal yardım ve hizmet türü sayısı	Sayı	16	15	94%		
3.1.4	P.G	Sosyal hizmet desteği verilen yaşlı oranı	Yüzde	13	10,56	81%		
3.1.5	P.G	Sosyal hizmet desteği verilen engelli oranı	Yüzde	13	66,05	508%		
3.1.6	P.G	Sosyal hizmet desteği verilen çocuk oranı	Yüzde	13	42,47	327%		
3.1.7	P.G	İşe yönlendirme oranı	Yüzde	45	3,86	9%		
3.1.8	P.G	İstihdam edilme oranı	Yüzde	14	41,79	299%		
3.1.9	P.G	Kadın Konuk Evi sayısı	Sayı	1	0	0%		
3.1.10	P.G	Eğitim faaliyetlerinden memnuniyet oranı	Yüzde	85	82,45	97%		
3.1.1.11	Faaliyet	Engellilerin ihtiyaçlarına göre medikal yardımların yapılması	TL	1.500.000,00	1.624.475,20		108%	
3.1.1.12	Faaliyet	Yetim öksüz çocuklara bayram paralarının verilmesi	TL	300.000,00	291.000,00		97%	
3.1.1.23	Proje	Kadın Konukevinin hizmete açılması	TL	250.000,00			0%	
3.1.1.22	Proje	Engelsiz Yaşam Merkezinin faaliyete geçmesi	TL	610.000,00	290.516,57		48%	
3.1.1.20	Faaliyet	Taziye destek hizmetlerinin sunulması	TL	2.000.000,00	3.678.055,93		184%	
3.1.1.21	Faaliyet	Engellilere beceri kazandırma eğitimlerinin verilmesi	TL	250.000,00			0%	
3.1.1.13	Faaliyet	Çocuklara yönelik toplu sünnet organizasyonunun yapılması	TL	250.000,00			0%	
3.1.1.10	Faaliyet	Engelli ve ailelerine yönelik sosyal organizasyonların düzenlenmesi	TL	250.000,00			0%	
3.1.1.8	Faaliyet	Evde temizlik ve kişisel bakım hizmeti sunulması	TL	250.000,00	195.776,68		78%	
3.1.1.7	Faaliyet	Yaşlılarımıza günlük sıcak yemek yardımı yapılması	TL	2.500.000,00	3.842.117,62		154%	
3.1.1.4	Faaliyet	Gıda yardımının yapılması	TL	2.030.000,00	7.310.870,60		360%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
3.1.1.3	Faaliyet	Nakdi yardım yapılması	TL	3.270.000,00	5.454.650,00		167%	
3.1.1.6	Faaliyet	Eşya yardımının yapılması	TL	2.000.000,00	1.703.869,70		85%	
3.1.1.14	Faaliyet	Çocuklara yılda bir sefer kırtasiye yardımının yapılması	TL	500.000,00	1.057.941,00		212%	
3.2	**S.H**	**Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek**		**18.080.000,00**	**27.686.074,93**	**59%**	**153%**	**41%-60%**
3.2.1	P.G	Kültürel etkinliklere katılım oranı	Yüzde	80	81,25	102%		
3.2.2	P.G	Kültürel etkinliklerden memnuniyet oranı	Yüzde	72	77,92	108%		
3.2.3	P.G	Etkinlik kategori sayısı	Sayı	13	4	31%		
3.2.4	P.G	Ulusal/Uluslararası düzeyde yürütülen etkinlik sayısı	Sayı	16	1	6%		
3.2.1.11	Faaliyet	Ses sistemlerinin alınması	TL	150.000,00			0%	
3.2.1.10	Faaliyet	Bayrak vb. tören malzemeleri alınması	TL	50.000,00	184.965,00		370%	
3.2.1.4	Faaliyet	Kütüphanelere kitap alınması	TL	430.000,00	4.000.000,00		930%	
3.2.1.8	Faaliyet	Etkinlikler için organizasyon hizmet alımı yapılması	TL	15.500.000,00	23.501.109,93		152%	
3.2.1.5	Faaliyet	Bilgi evi ve kurslar için yayın alınması	TL	450.000,00			0%	
3.2.1.9	Faaliyet	Sokak iftarlarının düzenlenmesi	TL	1.500.000,00			0%	
3.3	**S.H**	**Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak**		**7.300.000,00**	**6.924.222,61**	**64%**	**95%**	**61%-80%**
3.3.1	P.G	Hobi amaçlı yapılan spor okullarına katılan kişi sayısı	Sayı	2.500,00	7.000,00	280%		
3.3.2	P.G	Eğitim verilen branş sayısı	Sayı	16	8	50%		
3.3.3	P.G	İlçede ikamet eden amatör sporcu sayısı ve ilçede spor kulüplerine üye olan lisanslı amatör sporcu sayısı	Sayı	7.000,00	8.700,00	124%		
3.3.4	P.G	Ulusal ve uluslararası onaylı müsabakalarda ödül alan Çekmeköylü sporcu sayısı	Sayı	3	0	0%		
3.3.5	P.G	İlçede düzenlenen İstanbul/ ulusal/ uluslararası ölçekli spor organizasyon sayısı	Sayı	15	1	7%		
3.3.1.14	Faaliyet	Spor kulüplerine nakdi yardım yapılması	TL	800.000,00	798.600,00		100%	
3.3.1.23	Faaliyet	Havuz kimyasal temizleyicilerinin alınması	TL	400.000,00	185.703,21		46%	
3.3.1.22	Faaliyet	Spor tesislerinin işletilmesi	TL	500.000,00			0%	
3.3.1.20	Faaliyet	Spor organizasyonları için hizmet alımı yapılması	TL	5.000.000,00	5.939.919,40		119%	
3.3.1.21	Faaliyet	Spor malzemesi alımı yapılması	TL	600.000,00			0%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
3.4	**S.H**	**Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek**		**50.416.000,00**	**112.249.195,82**	**50%**	**223%**	**41%-60%**
3.4.1	P.G	Bakım onarımı yapılan ibadethanelerin memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100%		
3.4.2	P.G	Bakım onarımı yapılan okulların memnuniyet oranı	Yüzde	100	100	100%		
3.4.3	P.G	Özel Eğitim ve İş Uygulama Merkezi sayısı	Sayı	1	0	0%		
3.4.4	P.G	Kreş ve Gündüz Bakım Evi sayısı	Sayı	2	0	0%		
3.4.5	P.G	Kapalı Yüzme Havuzu sayısı	Sayı	1	0	0%		
3.4.6	P.G	Müdürlüklere ve kamu kurumlarının kullanımına verilmiş taşınmaz tahsis sayısı	Sayı	8	8	100%		
3.4.1.23	Proje	Ses Bariyeri yapılması	TL	9.000.000,00	12.355.122,30		137%	
3.4.1.13	Faaliyet	Yapılacak projelerin hazırlanması giderleri	TL	1.250.000,00	1.486.674,46		119%	
3.4.1.14	Proje	Ömerli Spor Kompleksinin bakım ve onarımının yapılması	TL	9.500.000,00	14.016.613,73		148%	
3.4.1.19	Proje	Kapalı Pazar Alanı hizmet tesisi yapılması	TL	1.000.000,00	30.000.001,84		3000%	
3.4.1.20	Proje	Taksi Durağı yapılması	TL	1.000.000,00	1.755.163,97		176%	
3.4.1.1	Faaliyet	İbadethanelerin bakım onarımı	TL	1.500.000,00	2.479.970,15		165%	
3.4.1.2	Faaliyet	Okulların bakım onarımı	TL	1.500.000,00	2.187.309,46		146%	
3.4.1.8	Faaliyet	Hizmet binası kiralanması	TL	1.550.000,00	89.539,86		6%	
3.4.1.9	Faaliyet	Arsa-arazi kiralanması	TL	2.510.000,00	1.255.720,95		50%	
3.4.1.10	Faaliyet	Orman yollarının genişletilmesi projelerinin hazırlanması	TL	100.000,00	25.960,00		26%	
3.4.1.11	Faaliyet	Kamulaştırma işlemlerinin yapılması	TL	2.500.000,00			0%	
3.4.1.17	Proje	Sporcu kamp eğitim merkezinin yapılması	TL	7.500.000,00	10.673.726,90		142%	
3.4.1.18	Faaliyet	Taşınmaz envanterlerinin düzenlenmesi ve güncellenmesi	TL	6.000,00			0%	
3.4.1.22	Proje	Kapalı Otopark yapılması	TL	8.000.000,00	29.984.741,13		375%	
3.4.1.21	Proje	Kitap Evleri yapılması	TL	3.500.000,00	5.938.651,07		170%	
4	**S.A**	**Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak**		**20.712.000,00**	**39.951.610,44**	**87%**	**193%**	**81%-100%**
4.1	**S.H**	**Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek**		**1.716.000,00**	**995.003,00**	**100%**	**58%**	**81%-100%**
4.1.1	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı-ruhsatlandırma	Yüzde	95	100	105%		
4.1.2	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı -imar uygulamaları	Yüzde	100	100	100%		

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.1.3	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı-yapı kontrol	Yüzde	80	80	100%		
4.1.4	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı-zabıta hizmetleri	Yüzde	100	100	100%		
4.1.5	P.G	Süresi içerisinde cevaplanan evrak oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.1.6	P.G	Müdürlüklerin Otomasyon Programı üzerinden dijital arşive ulaşma oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.1.7	P.G	Hizmet standartlarına uyum oranı-yazı işleri	Yüzde	100	100	100%		
4.1.1.14	Faaliyet	İl dışı eğitimlerin yapılması	TL	250.000,00			0%	
4.1.1.6	Faaliyet	Bina koruma perdesi alımının yapılması	TL	500.000,00			0%	
4.1.1.10	Faaliyet	Evrak gönderim hizmetlerinin yapılması	TL	100.000,00	35.770,00		36%	
4.1.1.13	Faaliyet	Arşiv malzemesi alımının yapılması	TL	530.000,00	959.233,00		181%	
4.1.1.15	Faaliyet	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz ve Ar-Ge Giderlerinin yapılması	TL	186.000,00			0%	
4.1.1.16	Faaliyet	Çekmeköy ilçesinin güncel haritasının yaptırılması	TL	150.000,00			0%	
4.2	**S.H**	**Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak**		**6.970.000,00**	**8.560.446,48**	**86%**	**123%**	**81%-100%**
4.2.1	P.G	BT Hizmet Standartları Kataloğuna uyum oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.2.2	P.G	Birimlerden gelen yeni uygulama taleplerinin tamamlanma oranı	Yüzde	100	58,5	59%		
4.2.3	P.G	E-Devlete entegre edilen e-belediye uygulama oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.2.1.16	Faaliyet	Yazıcı/Fotokopi cihazlarının sarf malzemelerinin alınması ve bakımının yapılması	TL	400.000,00	464.265,84		116%	
4.2.1.17	Faaliyet	Mobil uygulamalarının geliştirilmesi	TL	300.000,00	12.872,74		4%	
4.2.1.18	Faaliyet	Belediye otomasyon sisteminin bakım onarım ve güncellenmesi	TL	600.000,00	961.900,00		160%	
4.2.1.7	Faaliyet	Web sitelerinin bakımı ve alan adlarının işletilmesi	TL	360.000,00	282.187,40		78%	
4.2.1.6	Faaliyet	Yeni yazılım taleplerinin karşılanması	TL	750.000,00	498.325,07		66%	
4.2.1.5	Faaliyet	Donanım arıza taleplerinin karşılanması	TL	500.000,00	253.163,44		51%	
4.2.1.4	Faaliyet	Yazılımların güncellenmesi ve lisansların yenilenmesi	TL	110.000,00	752.980,40		685%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.2.1.3	Faaliyet	Donanım taleplerinin karşılanması	TL	3.300.000,00	5.276.824,26		160%	
4.2.1.13	Faaliyet	Kişisel verilerin korunması sürecinin işletilmesi	TL	350.000,00	57.927,33		17%	
4.2.1.12	Faaliyet	Sızma testi yapılması	TL	300.000,00			0%	
4.3	**S.H**	**Vatandaş ve Paydaş İle İletişimi Güçlendirmek**		**11.576.000,00**	**29.871.501,28**	**79%**	**258%**	**61%-80%**
4.3.1	P.G	Seri Nokta ve Çağrı Merkezi başvuru sonuçlarından memnuniyet oranı	Yüzde	100	96,36	96%		
4.3.2	P.G	Haberlerin ulusal yayın ölçeğinde toplam reklam eş değeri	TL		7.972.287,00			
4.3.3	P.G	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek için çıkarılan yayınların vatandaşa ulaştırılma oranı	Yüzde	100	100	100%		
4.3.4	P.G	Vatandaş memnuniyet oranı	Yüzde	56	66	118%		
4.3.5	P.G	Katılım sağlanan resmi yarışmalarda alınan toplam ödül sayısı	Sayı	6	0	0%		
4.3.6	P.G	Halkla ilişkiler kapsamında Başkanlık Makamına ulaşan başvuru oranı	Yüzde	8	3	267%		
4.3.1.20	Faaliyet	Crea Centers Binasının çevre düzenlemesi ve peyzaj işlerinin yapılması	TL	1.000.000,00			0%	
4.3.1.22	Faaliyet	Muhtarlara yönelik faaliyet ve organizasyonların gerçekleştirilmesi	TL	250.000,00	852.100,00		341%	
4.3.1.21	Faaliyet	Yurtdışı ve yurtiçi teknik inceleme ve temas programının gerçekleştirilmesi	TL	124.000,00			0%	
4.3.1.19	Faaliyet	Crea Centers Projesi tanıtım faaliyetlerinin yapılması	TL	150.000,00			0%	
4.3.1.17	Proje	Crea Centers Projesinin gerçekleştirilmesi	TL	130.000,00	13.402.772,25		10310%	
4.3.1.15	Faaliyet	Tanıtım toplantıları yapılması	TL	20.000,00			0%	
4.3.1.14	Faaliyet	Temsil ve ağırlama hizmetlerinin gerçekleştirilmesi	TL	2.200.000,00	4.372.896,10		199%	
4.3.1.13	Faaliyet	Kamuoyu araştırması yapılması	TL	400.000,00	718.620,00		180%	
4.3.1.12	Faaliyet	Periyodik yayınların alınması	TL	200.000,00			0%	
4.3.1.11	Faaliyet	Belediye faaliyetlerinin SMS ile duyurulması	TL	350.000,00	481.340,37		138%	
4.3.1.16	Faaliyet	Basın yayın çalışmaları için teçhizat alımı ve onarımlarının yapılması	TL	77.000,00	4.659.217,64		6051%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.3.1.9	Faaliyet	Dijital dergilerin sosyal medya ve internet mecralarında ilgi çekici tanıtıcı görsellerle paylaşılması	TL	75.000,00	23.600,00		31%	
4.3.1.8	Faaliyet	Basın yayın tanıtım ve organizasyon hizmetlerinin yapılması	TL	5.500.000,00	3.953.557,00		72%	
4.3.1.7	Faaliyet	Gazetelere ilan verilmesi	TL	100.000,00	228.475,32		228%	
4.3.1.4	Faaliyet	Proje, faaliyet ve hizmetlerde reklam eş değeri yüksek haberlere konu olacak etkinlik yapılması (Hoş Geldin Bebek)	TL	600.000,00	1.178.922,60		196%	
4.3.1.18	Faaliyet	Crea Centers Projesi girişimcilik eğitimleri için hizmet alımı yapılması	TL	400.000,00			0%	
4.4	**S.H**	**Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak**		**450.000,00**	**524.659,68**	**83%**	**117%**	**81%-100%**
4.4.1	P.G	Gönüllü ÇEKUT (Hazır Destek AFAD Gönüllüsü) vatandaş sayısı	Sayı	90	28	31%		
4.4.2	P.G	ÇEKUT Belediye personeli sayısı	Sayı	20	23	115%		
4.4.3	P.G	Yıllık farkındalık ve bilinçlendirme eğitimine katılan kişi (vatandaş) sayısı	Sayı	90	15.791,00	17546%		
4.4.4	P.G	Tatbikat, eğitim ve etkinlik sayısı (ÇEKUT)	Sayı	4	23	575%		
4.4.1.5	Faaliyet	Arama Kurtarma (ÇEKUT) Ekipman ve Malzeme Alımı	TL	200.000,00	524.659,68		262%	
4.4.1.4	Faaliyet	Tatbikat, eğitim ve bilinçlendirme çalışmalarının (ÇEKUT) yapılması	TL	100.000,00			0%	
4.4.1.3	Faaliyet	Halka yönelik afetlere hazırlık eğitiminin yapılması	TL	150.000,00			0%	
5	**S.A**	**Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek**		**139.976.000,00**	**260.107.642,82**	**79%**	**186%**	**61%-80%**
5.1	**S.H**	**Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek**		**82.617.000,00**	**163.511.313,95**	**78%**	**198%**	**61%-80%**
5.1.1	P.G	Başarılı olarak gerçekleşen ihale oranı	Yüzde	100	100	100%		
5.1.2	P.G	E-İhaleye geçiş oranı	Yüzde	30	20	67%		
5.1.3	P.G	E-Eksiltme uygulanan ihale oranı	Yüzde	30	0	0%		
5.1.4	P.G	Araç taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
5.1.5	P.G	Bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		
5.1.6	P.G	Bina destek hizmetlerinin karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100%		

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
5.1.1.23	Faaliyet	Sahada görev yapan işçi personele giyecek alınması	TL	120.000,00	148.608,00		124%	
5.1.1.24	Faaliyet	Fen İşleri Müdürlüğüne ait araçlara ait hizmet giderlerinin (HGS, Hafriyat, Sigorta) yapılması	TL	205.000,00	98.814,85		48%	
5.1.1.22	Faaliyet	Fen hizmetlerinde kullanılmak üzere mal, malzeme ve ekipman alımı yapılması	TL	1.720.000,00	931.344,50		54%	
5.1.1.21	Faaliyet	Büro malzemesi alımı yapılması	TL	1.515.000,00	2.728.871,64		180%	
5.1.1.19	Faaliyet	Temizlik malzemesi alımının yapılması	TL	700.000,00	692.498,78		99%	
5.1.1.18	Faaliyet	İçecek alımlarının yapılması	TL	1.800.000,00	3.541.953,48		197%	
5.1.1.17	Faaliyet	Kırtasiye alımlarının yapılması	TL	372.000,00	498.574,58		134%	
5.1.1.15	Faaliyet	Etüt proje hizmetlerinin alınması	TL	100.000,00	88.500,00		89%	
5.1.1.14	Faaliyet	Makine ve teçhizatın bakım ve onarımlarının yapılması	TL	2.675.000,00	4.739.646,87		177%	
5.1.1.13	Faaliyet	Hizmet binaları bakım ve onarımlarının yapılması	TL	10.625.000,00	35.156.788,85		331%	
5.1.1.12	Faaliyet	Abonelik hizmetleri (elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet fatura)	TL	7.250.000,00	14.457.064,67		199%	
5.1.1.10	Faaliyet	Diğer araçların bakım ve onarımı ile periyodik muayenelerinin yapılması	TL	835.000,00	2.204.957,44		264%	
5.1.1.9	Faaliyet	İş makinesi bakım ve onarımının yapılması	TL	760.000,00	2.598.874,48		342%	
5.1.1.7	Faaliyet	Akaryakıt alımının yapılması	TL	11.000.000,00	29.418.905,45		267%	
5.1.1.5	Faaliyet	Ulaşım ve hizmet araçlarının kiralanması	TL	38.000.000,00	59.433.481,35		156%	
5.1.1.1	Faaliyet	İhale ilanlarının yapılması	TL	300.000,00	452.026,01		151%	
5.1.1.8	Faaliyet	Ulaşım araçlarının bakım ve onarımının yapılması	TL	890.000,00	1.413.112,06		159%	
5.1.1.6	Faaliyet	İş makinesi kiralanması	TL	3.500.000,00	4.881.220,94		139%	
5.1.1.16	Faaliyet	Tesisat malzemesi alımının yapılması	TL	250.000,00	26.070,00		10%	
5.2	**S.H**	**Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek**		**65.000,00**	**59.495,60**	**94%**	**92%**	**81%-100%**
5.2.1	P.G	Tahsilat tahakkuk oranı	Yüzde	80	92	115%		
5.2.2	P.G	Gelirin gideri karşılama oranı	Yüzde	80	89	111%		
5.2.3	P.G	Tesis kiralama kapasitesinin kullanım oranı	Yüzde	70	57,96	83%		
5.2.1.2	Faaliyet	Yeni personel istihdam edilmesi	TL	0	0		0%	
5.2.1.1	Faaliyet	Vadesi geçmiş alacakların tahsilinin yapılması	TL	65.000,00	59.495,60		92%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
5.3	**S.H**	**Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak**		**2.676.000,00**	**3.024.992,86**	**55%**	**113%**	**41%-60%**
5.3.1	P.G	İç tetkik başarı puanı	Sayı	84	100	119%		
5.3.2	P.G	Uluslararası standartları belge sayısı	Sayı	6	5	83%		
5.3.3	P.G	İç kontrol eylem planının gerçekleşme oranı	Yüzde	75	23	31%		
5.3.4	P.G	Başarılı bulunan proje oranı	Yüzde	50	0	0%		
5.3.5	P.G	Kardeş şehirle yapılan etkinlik sayısı	Sayı	2	0	0%		
5.3.6	P.G	Kent Bilgi Sistemi güncellik oranı	Yüzde	100	98	98%		
5.3.7	P.G	Stratejik yönetim başarı oranı	Yüzde	83	63	76%		
5.3.1.19	Faaliyet	Stratejik yönetim çalışma alanlarına ilişkin eğitim hizmeti alınması	TL	100.000,00	751.660,00		752%	
5.3.1.20	Faaliyet	Marka ve patent takip hizmetinin alınması	TL	150.000,00	72.357,60		48%	
5.3.1.17	Proje	Akıllı şehir uygulamalarının geliştirilmesi	TL	150.000,00	93.831,26		63%	
5.3.1.11	Faaliyet	Kardeş şehirle yapılan toplam etkinlikler	TL	250.000,00			0%	
5.3.1.4	Faaliyet	Dış tetkik çalışması yapılması	TL	96.000,00	107.144,00		112%	
5.3.1.1	Faaliyet	Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı düzenlenmesi	TL	144.000,00			0%	
5.3.1.12	Faaliyet	Kardeş şehirlerle ortak proje yapılması	TL	1.420.000,00	2.000.000,00		141%	
5.3.1.13	Faaliyet	Çekmeköy 360 Panorama Projesinin güncellenmesi	TL	200.000,00			0%	
5.3.1.15	Faaliyet	Stratejik yönetim dokümanlarının alınması ve basılması	TL	166.000,00			0%	
5.4	**S.H**	**Risk Yönetimini Etkinleştirmek**		**12.328.000,00**	**20.482.498,35**	**79%**	**166%**	**61%-80%**
5.4.1	P.G	Güvenlik açığı nedeni ile meydana gelen olay oranı	Yüzde	0	0	100%		
5.4.2	P.G	Güvenlik hizmeti verilen bina oranı	Yüzde	100	69	69%		
5.4.3	P.G	Ölümlü iş sağlığı ve güvenliği iş kazası sayısı	Sayı	0	0	100%		
5.4.4	P.G	Kurumsal risklerin giderilme oranı	Yüzde	75	19	25%		
5.4.5	P.G	Kurum lehine sonuçlanan dava oranı	Yüzde	74	79	107%		
5.4.1.8	Faaliyet	Çalışan sağlığı için tıbbi malzeme temini	TL	20.000,00	19.231,00		96%	
5.4.1.1	Faaliyet	Güvenlik personeli alımı yapılması	TL	10.950.000,00	18.448.400,05		168%	
5.4.1.3	Faaliyet	Zabıta ekipman, çalışma araç gereçleri ile kıyafet ihtiyacının karşılanması	TL	345.000,00	163.674,00		47%	
5.4.1.7	Faaliyet	Yargılama harç ve giderlerinin karşılanması	TL	1.013.000,00	1.851.193,30		183%	

KOD	Tip	Açıklama	Birim	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
5.5	**S.H**	**İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak**		**42.290.000,00**	**73.029.342,06**	**90%**	**173%**	**81%-100%**
5.5.1	P.G	Çalışan kişi başı eğitim saati	Saat/Kişi	10	8	80%		
5.5.2	P.G	Çalışan memnuniyet oranı	Yüzde	70	59	84%		
5.5.3	P.G	Birimlerden gelen personel taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	80	100	125%		
5.5.4	P.G	Personel çalışma verimlilik oranı	Yüzde	80	81,27	102%		
5.5.5	P.G	Personel izinlerinin kullanım oranı	Yüzde	90	79	88%		
5.5.1.7	Faaliyet	Hizmet alımı yoluyla şirket işçisi istihdamı yapılması	TL	42.060.000,00	72.978.366,06		174%	
5.5.1.4	Faaliyet	Fikirperest ödüllerinin verilmesi	TL	50.000,00			0%	
5.5.1.2	Faaliyet	Uzaktan eğitim hizmeti alınması	TL	50.000,00			0%	
5.5.1.1	Faaliyet	Hizmet içi eğitimlerin yapılması	TL	130.000,00	50.976,00		39%	

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2022 Yılı Performans Programında 5 stratejik amaç altında bulunan 19 Stratejik Hedef ve 19 Performans Hedefi ile (Stratejik Hedeflerimiz ile belirlenen Performans Hedeflerimiz aynıdır) bağlantılı olarak 102 adet performans göstergesi ve bu hedefleri gerçekleştirmek için 129 faaliyet ve 13 proje belirlenmiştir.

Tablo 127: Stratejik Amaç-Hedef Özet Tablosu

	Değer	Çok Zayıf	Zayıf	Orta	İyi	Çok İyi	Toplam
		0-20 Arası	21-40 Arası	41-60 Arası	61-80 Arası	81-100 Arası	
Stratejik Amaç	Sayı	-	-	-	3	2	5
	%	-	-	-	60	40	%100
Stratejik Hedef	Sayı	-	-	4	7	8	19
	%	-	-	21	37	42	%100
Performans Hedefi	Sayı	-	-	4	7	8	19
	%	-	-	21	37	42	%100

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2022 yılında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere 19 adet performans hedefi öngörülmüş bu performans hedeflerinin %21'i orta, %37si iyi, %42'si ise çok iyi olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 128: Faaliyet Maliyetleri Tablosu

KOD	Tip	Açıklama	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
1	S.A	Planlı Kentleşme Altyapısı Sunmak	37.014.000,00	69.571.474,24	76%	188%	%61-%80
1.1	S.H	Kent ve Toplum Düzeni Denetimlerini Etkinleştirmek	1.000.000,00	825.645,98	83%	83%	%81-%100
1.2	S.H	Altyapı ve Üstyapı Hizmetlerini Geliştirmek	32.650.000,00	67.090.397,85	79%	205%	%61-%80
1.3	S.H	Riskli Yapılaşmayı Azaltmak	3.244.000,00	1.655.430,41	45%	51%	%41-%60
1.4	S.H	Riskli Yapılaşma Denetimlerini Etkinleştirmek	120.000,00		98%	0%	%81-%100
2	S.A	Çevre Dostu Alanları ve Mekanları Yaygınlaştırmak	51.160.000,00	79.661.344,59	83%	156%	%81-%100
2.1	S.H	Yaşam Alanında Kalan Yeşil Alan Miktarını Artırmak	12.050.000,00	16.518.379,07	76%	137%	%61-%80
2.2	S.H	Çevre Koruma Uygulamalarını Yaygınlaştırmak	39.110.000,00	63.142.965,52	90%	161%	%81-%100
3	S.A	Nitelikli Sosyo Kültürel Hizmetlerle Hayatı Zenginleştirmek	91.756.000,00	172.308.766,66	61%	188%	%61-%80
3.1	S.H	Odaklı Sosyal Hizmet Projeleri Geliştirmek	15.960.000,00	25.449.273,30	71%	159%	%61-%80
3.2	S.H	Odaklı Kültürel Etkinlikler Gerçekleştirmek	18.080.000,00	27.686.074,93	59%	153%	%41-%60
3.3	S.H	Odaklı Spor Hizmetleri Sunmak	7.300.000,00	6.924.222,61	64%	95%	%61-%80
3.4	S.H	Sosyal Hizmet Donatılarını Geliştirmek	50.416.000,00	112.249.195,82	50%	223%	%41-%60
4	S.A	Kent Yaşamında Çözüm Ortağı Olmak	20.712.000,00	39.951.610,44	87%	193%	%81-%100
4.1	S.H	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek	1.716.000,00	995.003,00	100%	58%	%81-%100
4.2	S.H	Teknoloji Destekli Hizmetleri Sürdürülebilir Kılmak	6.970.000,00	8.560.446,48	86%	123%	%81-%100
4.3	S.H	Vatandaş ve Paydaş İle İletişimi Güçlendirmek	11.576.000,00	29.871.501,28	79%	258%	%61-%80

KOD	Tip	Açıklama	Planlanan	Toplam Gerçekleşen	Performans Gerçekleşmesi %	Maliyet Gerçekleşmesi %	Performans Aralığı
4.4	S.H	Afet ve Acil Durum Farkındalığını Artırmak	450.000,00	524.659,68	83%	117%	%81-%100
5	S.A	Kaynak ve Riskleri Etkin Yönetmek	139.976.000,00	260.107.642,82	79%	186%	%61-%80
5.1	S.H	Tedarik Sürecini Etkin Yönetmek	82.617.000,00	163.511.313,95	78%	198%	%61-%80
5.2	S.H	Gelir ve Giderleri Etkin Yönetmek	65.000,00	59.495,60	94%	92%	%81-%100
5.3	S.H	Stratejik Yönetim Etkinliğini Artırmak	2.676.000,00	3.024.992,86	55%	113%	%41-%60
5.4	S.H	Risk Yönetimini Etkinleştirmek	12.328.000,00	20.482.498,35	79%	166%	%61-%80
5.5	S.H	İnsan Kaynaklarının Yetkinliğini Artırmak	42.290.000,00	73.029.342,06	90%	173%	%81-%100

Kaynak: Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yukarıda faaliyet/proje maliyetleri bazında stratejik amaç özet tablosu verilmiştir. Buna göre, 5 stratejik amaç altında bulunan 19 Stratejik Hedef ve 19 Performans Hedefi'nin gerçekleştirilmesi için toplamda 340.618.000,00 TL bütçe ödeneği öngörülmüş olup bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için 621.600.838,75 TL harcanmış ve maliyet gerçekleşmesi %182'dir. Fiyatlardaki artışlar nedeniyle mal ve hizmet alımları planlanandan farklı gerçekleşmiş ve faaliyet maliyetleri aşılmıştır.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans göstergeleri, performans/ faaliyet hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren araçlardır. Performans Programının hangi ölçüde gerçekleştiğinin takibi performans göstergelerinin takibiyle mümkün olmaktadır. Performans Göstergeleri adet, %, kg, m, m^2, TL gibi somut rakamlarla ifade edilen kavramlardır. Yüzlerce farklı süreci içerisinde barındıran belediye gibi kurumlarda performans verilerini ortaya koyacak rakamları sağlıklı bir şekilde üretebilmek ancak Bilişim Yönetim Sistemleriyle (BYS/MIS) mümkün olmaktadır.

Çekmeköy Belediyesinde bilginin doğru bir şekilde üretilmesi, saklanmasını ve raporlanmasını sağlamak amacıyla SAYSİS Belediye Otomasyon Programı kullanılmaya başlanmış ve Otomasyon Programı üzerinden takip edilen süreçlere ilişkin veriler bu Programdan üretilmiştir. Otomasyon Programı üzerinden takip edilmeyen süreçlere ait veriler ise ihaleyle yapılan hizmet ve faaliyetlerde hakediş dosyaları üzerinden; diğer hizmet ve faaliyetlerde ise bu hizmet ve faaliyetleri takip etmek amacıyla hazırlanan formlar/tutanaklar üzerinden üretilmiştir. Çekmeköy Belediyesinde kullanılan yazılımlara ilişkin ayrıntılı bir liste Faaliyet Raporunun Genel Bilgiler başlığı altında Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar bölümünde sunulmuştur.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

Güçlü Yönler

- Bağımsız Dış Denetim Kuruluşu tarafından belgelendirilmiş beş standardın yer aldığı Entegre Yönetim Sisteminin belediyede işletilmesi.
- Bilgi Yönetim Sistemleri ve Coğrafi Bilgi Sistemlerinin etkin bir şekilde belediyede kullanılması.
- Çekmeköy kamuoyunun belediye hizmetleri konusundaki değerlendirmeleri ile talep ve beklentilerine yönelik araştırmaların periyodik olarak gerçekleştirilmesi.
- Sonraki yılın performans programının bu sonuçlar doğrultusunda, veri temelli ve süreç iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilerek hazırlanması ve hizmetlerin ilçe halkının ihtiyaçları gözetilip planlanarak yürütülmesi.
- Kurum Arşivi çalışmasının hem fiziki olarak hem de dijital olarak başarılı şekilde tamamlanması.
- Vatandaş ile iletişimi kuvvetlendirmek amacıyla web canlı destek ve sosyal medya üzerinden iletişimle etkin yönetişim-halkla ilişkiler faaliyetinin yapılması.
- İlçedeki hizmet ve faaliyetlerin Çekmeköy Web TV aracılığıyla canlı olarak sunulabilmesi.
- Çekmeköy 2023, Çekmeköy Çocuk, Teneffüs gibi her yaş grubuna hitap edebilecek etkin yayın organlarının kesintisiz biçimde yayınlanması.
- Yönetişim uygulamalarının, bağımsız kurumlar tarafından Türkiye ölçeğinde ödüle değer görülmesi. Bu çerçevede site yönetimleriyle iletişimin kurumsal ölçekte yapılanmış olması
- E-Belediyecilik hizmetlerinin, belediye web sitesi ve E-Devlet üzerinden 7/24 kesintisiz sürdürülmesi. Bu çerçevede Belediye hizmetlerinin mobil olarak her mahalleye ulaştırılması.
- İşitme engelli vatandaşlarımıza özel kurulan Engelsiz Mesaj hizmetinin olması.
- Uluslararası ölçekte yapılan yarışmalarda dereceye giren Çekmeköylü öğrencilerin desteklenerek başarıya teşvik edilmesi.
- Doğa sporları alanında ulusal ve uluslararası etkin iş birlikleri yapılması.
- Spor tesislerinin sayısının artırılması ve spor faaliyetlerinin her yaştan grupta yaygınlaştırılması. Bu çerçevede sporu ve sporcuyu teşvik etmek amacıyla amatör spor kulüplerine destek olunması.
- Proje ve Kaynak Geliştirme Bürosunun girişimcilik, bilişim ve inovasyona yönelik çağrılar kapsamında sunduğu projelerin kabul görmesiyle hibe ve diğer fonlardan destek alınması.

- Belediyemizin liderliğinde 5 ülke ortaklığıyla yürütülen "Crea Centers Projesi" kapsamında kurulan "Crea Center Çekmeköy"ün ilçemizde ve çevre ilçelerde kültürel ve yaratıcı endüstrilerde çalışanlar için buluşma noktası olması.

- Uluslararası düzeyde Belediyenin tanınırlığını sağlayan projelerin kabul görmesi ve uluslararası ortaklıkların kurulması.

- Kurumsal Risk Yönetim Sisteminin başarıyla işletilmesi.

- İlçe Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinin kurulması ve ÇEKUT ile entegre edilmesiyle sivil savunma hizmetlerinin ve Afet Yönetimi çalışmaların ilçe genelinde yaygınlaştırılarak daha aktif hale getirilmesi.

- Engelsiz Yaşam Merkezi'nin kurulmasıyla ilçemizdeki dezavantajlı vatandaşlarımızın başta eğitim olmak üzere sağlık ve spor ihtiyaçlarının giderilmesi.

- Çekmeköy ile ilgili coğrafi, sosyal, ekonomik ve kültürel alan araştırmaların kitaplaştırılarak kalıcı eser haline getirilmesi.

- Atık yönetim hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla ekonomiye katma değer yaratması için kaynağında ayrıştırma ve geri dönüşüm çalışmalarının güçlendirilmesi.

- İlçe halkının farkındalığının artırılması ve halka bilinç kazandırılması amacıyla, afet farkındalık ve çevre eğitimlerine önem verilmesi ve tatbikat yapılması

- Bir felaket anında (yangın, deprem, sel vs.) iş sürekliliğini sağlamak amacıyla, belediyemize ait tüm veriler için Felaket Kurtarma Merkezi kurulması.

- Kültürel etkinlikleri çeşitlendirmek için mahallelerimizde çok amaçlı kütüphaneler açılması.

- İlçemizde bisiklet yolları ve prestij cadde yapımı gibi yayalaştırma çalışmalarına önem verilmesi.

- Afet sonrası hazırlık çalışmaları kapsamında 360 derece yol görüntüleri çekimi, uydu fotoğrafı temini ve güncel coğrafi veri üretilmesi tarzı çalışmaların yapılması.

- Belediyemizin tüm projeleri için marka tescil ve patent haklarının koruma altına alınması.

- Riskli yapılarla ilgili kentsel/yerinde dönüşümde mevcudun korunmasının imar plan notlarına eklenmesi.

B- ZAYIFLIKLAR

Zayıf Yönler

- Kamu kurum ve kuruluşlarının ilçe genelinde dağınık olması
- Çekmeköy'de otopark yetersizliğinin oluşması
- Geçici Hayvan Bakımevi kapasitesinin yetersiz olması
- Çekmeköy bölgesinde büyük ölçekli kültür merkezlerinin halihazırda yapım aşamasında olmaları

Tehditler

- Çekmeköy'ün coğrafi konumu nedeniyle sahipsiz hayvan hareketliliğinin merkezinde olması ve sahipsiz hayvan popülasyonunun artması
- İlçedeki iş ve ticaret merkezi sayısının az olması nedeniyle istihdam olanaklarının düşüklüğü
- 6360 sayılı Kanun ile tüzel kişiliği kaldırılarak mahalleye dönüştürülen köylerden emlak vergisi, çevre temizlik vergisi vb. vergi ve harçların alınamıyor olması

C- DEĞERLENDİRME

Çekmeköy, 22 Mart 2008 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 5747 sayılı Kanun ile ilçe vasfı kazanmış ve Çekmeköy Belediyesi 29 Mart 2009 tarihli mahalli idareler seçimlerinden sonra göreve başlamıştır. İlk dönem için 2010-2014 Stratejik Planı ve ikinci dönem için 2015-2019 Stratejik Planı uygulama dönemlerinde kurumsal, kentsel ve sosyal alanda birçok çalışma yapılmıştır. Üçüncü dönem için 2020-2024 Stratejik Planı uygulama döneminin 3. yılının faaliyetlerini ve performans sonuçlarını gösteren 2022 Yılı Faaliyet Raporu Müdürlüklerin Birim Faaliyet Raporları esas alınarak hazırlanmıştır.

2022 yılında vatandaşlarımızın bilgiye ve bilgi kaynaklarına kolay erişim sağlaması amacıyla ilçemizde birçok mahallede kütüphaneler kurulmuş, spor faaliyetlerinin ilçede yaygınlaştırılması için mevcut spor tesislerinin bakım onarımı ile birlikte yeni tesisler yapılmıştır. İlçedeki otopark sorununu çözmek için kapalı otopark yapımına ve mahalle arası sokak pazarlarının kapalı bir alana taşınması için kapalı pazar alanı yapımına başlanmıştır. Kişi başına düşen yeşil alan miktarı artırılmaya çalışılmıştır. Pandemi sürecinin geride kalmasıyla birlikte tiyatro, sinema, konser, konferans, seminer, söyleşi, seminer, kültürel gezileri, festival, şenlik vb. kültürel etkinlik ve organizasyonlar ile kış spor okulları, yaz spor okulları, su oyunları ve yüzme eğitimleri, koşular, spor kompleksi eğitimleri gibi spor etkinlik ve organizasyonları tekrar yapılmıştır. İhtiyaç sahibi aile, kadın, çocuk, genç, engelli, hasta ve yaşlılara yönelik sosyal yardımlar yapılmış ve sosyal organizasyonlar düzenlenmiştir.

Çevre koruma hizmetleri Belediyemiz tarafından önemsenmekte ve Sıfır Atık çalışmaları sonucunda 2022 yılında Sıfır Atık Belgesi alınmış ve çevre hakkında farkındalık oluşturmak için öğrencilerimize eğitimler verilmiştir.

Avrupa Birliğinin Karadeniz Sınır Ötesi İşbirliği Programı desteğiyle Belediyemizin liderliğinde 5 ülke ortaklığıyla hayata geçirilen Crea Centers Projesi kapsamında Crea Center Çekmeköy Binasının yapımı tamamlanmış ve faaliyete geçirilmiştir.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı İstanbul Kalkınma Ajansı'nın Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında Özyeğin Üniversitesi ortaklığında ve iştirakçilerimizle gençlerimize yönelik 9999in1 Space: İstanbul Oyun Girişimciliği Akademisi Projesi hayata geçirilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği, Kalite, Müşteri Memnuniyeti, Çevre ve Bilgi Güvenliği standartlarının revizyonlarını gerçekleştirmek ve belgelerin devamlılığını sağlamak amacıyla Entegre Yönetim Sistemi Dış Denetimi yapılmış ve Belediyemiz bu denetimi başarıyla geçmiştir.

Sonuç olarak, bu Faaliyet Raporunda yer verilmiş olan faaliyetlere ek olarak Belediyemiz sahip olduğu kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanarak tüm ilçe sakinleriyle birlikte vizyonumuza ulaşmak için çalışmalarına devam edecektir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Çekmeköy Belediyesinin, belirtilen güçlü yanlarından yola çıkarak zayıf yönlerini gidermeye yönelik, aşağıda belirtilen hususların gerçekleştirmesi ön görülmektedir.

- Çekmeköy İlçesine çağdaş kent kimliği kazandırılmasında değişen mevzuat ve kamu yönetimi anlayışına göre hizmet sunumunun standartlarının yükseltilmesi
- Kentlilik bilincinin yerleştirilmesi ve geliştirilmesi Entegre Yönetim Sistemi çalışmalarının etkinliğini artıracak çalışmaların yapılması, EFQM vb. modellerle karşılaştırmalar yaparak yönetim kalitesinin daha da yükseltilmesi
- Tüm dünyada yönetim anlayışının birlikte yönetim / yönetişim anlayışına everilmesine paralel olarak E-Belediye ve Mobil Belediye uygulamalarının geliştirilmesine devam edilmesi
- İç Kontrol Sisteminin etkinliğini artıracak çalışmaların sürdürülmesi Kurumsal Risk Yönetim Sisteminin uygulama devamlılığının sağlanması ve etkin bir şekilde işletilmesi
- %75'i orman olan ilçemizde kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını artırmak için uygun alanların tespit edilerek bu bölgelerin flora ve faunasını koruyarak halkın kullanımına açılmasının sağlanması
- Veterinerlik hizmetlerinin kapasitesinin arttırma çalışmaları yapılması
- İlçe halkının ihtiyaçlarını karşılayan yaşam kalitesini yükselten sosyal-kültürel-sportif tesis yatırımlarının ilçenin ihtiyaçları çerçevesinde sürdürülmesi
- Her geçen yıl nitelik ve niceliği artarak gelişen sosyal yardım çalışmalarının sosyal hizmetler boyutu dikkate alınarak daha da geliştirilmesi
- Kültürel hizmetlerin toplumun farklı sosyo-ekonomik-kültürel farklılıklar dikkate alınarak nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi
- İlçe genelinde takım ve bireysel lisanslı sporcu yetiştirmeye yönelik spor hizmeti sunmak için gerekli altyapının oluşturulması
- İlçemizin afetlere hazırlıklı olması için; riskli yapıların dönüştürülmesi, afet risklerinin azaltılması, öncesinde farkındalık ve eğitim faaliyetlerinin artırılması, afet sonrasında meydana gelebilecek olumsuzluklara etkin bir şekilde müdahale etmek için afet yönetim çalışmalarının hızlandırılması
- Sahipsiz hayvan barınağı ve rehabilitasyon hizmetinin kapasitesinin artırılması

VI. EKLER

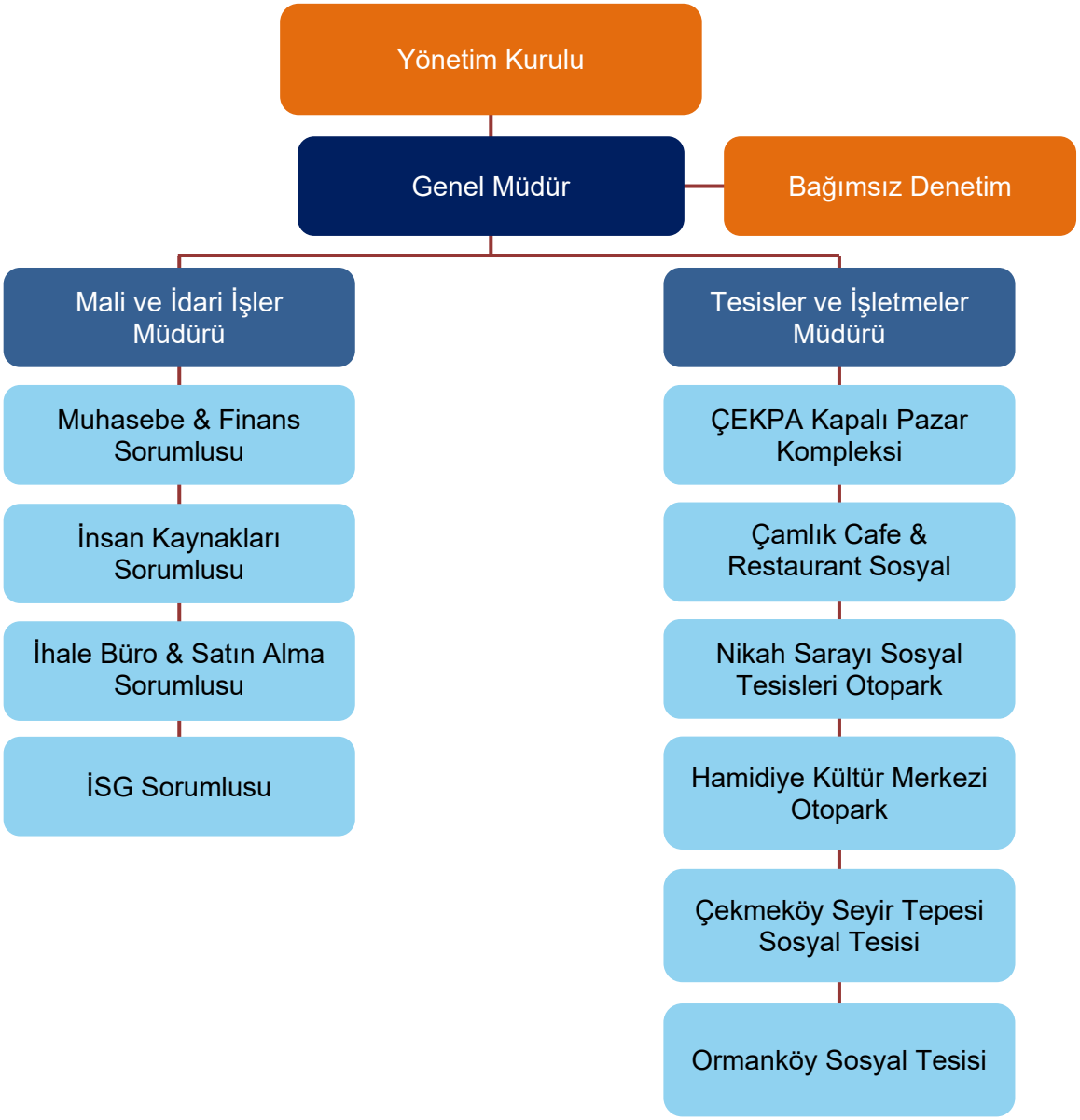
Ek-1 Yeditepe A.Ş. 2022 Yılı Faaliyet Raporu
Ek-2 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
Ek-3 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

VI- EKLER

EK-1 YEDİTEPE YAPI DANIŞMANLIK İNŞ. SAN. VE TİC. A.Ş. 2022 YILI FAALİYET RAPORU

1- ORGANİZASYON ŞEMASI

Şekil 5: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnşaat Sanayi ve Tic. Anonim Şirketinin Organizasyon Şeması



2- SERMAYE YAPISI

30.12.2013 tarihinden önce beş ortaklı olan Şirket; sermayesi %95'lik kısmı Çekmeköy Belediyesine, % 1'i BEYYAP A.Ş.'ye, %1'i SAFAŞ A.Ş.'ye, %2' si Hizmet A.Ş.'ye ve %1'i Üsküdar Kent Hizmetleri Tic. ve San. A.Ş.'ye ait iken, 2022 yılı itibarıyla % 100 Sermayesi Çekmeköy Belediyesine ait olup ödenmiş sermayesi 20.000.000,00'dur. Şirket, faaliyetlerine Anonim Şirketi olarak devam etmektedir.

3- HESAP DÖNEMİ İÇERİSİNDE YAPILAN ÖZEL DENETİME VE KAMU DENETİMİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Şirketimiz sermeye yapısında da görüldüğü üzere tamamı Çekmeköy Belediyesine ait Belediye İktisadi Teşekkülü olduğu için kamu kurum ve kuruluşları ve bunlara bağlı kuruluşları gibi 6085 sayılı Kanun uyarınca Sayıştay denetimine tabi olup ayrıca 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu ve 660 sayılı Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumunun Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname gereği bağımsız denetim Yeminli Mali Müşavir tarafından da denetlenmektedir.

4- ŞİRKETİN ALEYHİNE AÇILAN VE ŞİRKETİN MALİ DURUMUNU VE FAALİYETLERİNİ ETKİLEYEBİLECEK NİTELİKTEKİ DAVALAR VE OLASI SONUÇLARI HAKKINDA BİLGİLER

Şirketimizin açmış olduğu veyahut şirketimiz aleyhine açılmış bulunan herhangi bir dava dosyası bulunmamaktadır.

5- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Şirketimizde Yönergeye bağlanmış iç kontrol sistemi adı altında bir iç kontrol sistemi tanımlanmamış olsa dahi sermayesinin tamamı Çekmeköy Belediyesine ait iştiraki olmamız sebebiyle etkin bir iç kontrol sistemi meydana getirilmeye çalışılmaktadır. Şirketin tüm alımları 4734 Kamu İhale Kanunu ve 4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa göre yapılmaktadır.

Teminat Mektubu kullanımından kaynaklı Gayri Nakdi Kredi sözleşmesine ilişkin olarak ise Belediyeler Kanununun 68. maddesine göre bağlı olduğumuz Çekmeköy Belediye Meclisi'nden alınan yetki kararı çerçevesinde bankalar nezdinde işlem yapılmaktadır.

Şirketimizin dönemsel ve yıllık mali verileri Kamu Harcamaları ve Muhasebe Bilgi Sistemine (KBS) girilmesi için Çekmeköy Belediyesine iletilmekte ve sisteme girilmektedir.

Şirketin mali/muhasebe işlemlerinin vergi mevzuatı açısından incelenmesi, eksikliklerinin tamamlanması ve aksaklıkların giderilmesi amacıyla dışarıdan bağımsız denetim firmasından serbest muhasebeci mali müşavirlik hizmeti alınmaktadır.

Şirketimizin 2018 yılı aktiflerimiz ve ciromuz gereği olarak yeminli mali müşavirlik denetimi kapsamına girdiğimizden YMMM hizmeti alımına geçilmesi gerekmektedir.

Şirketimizin birimlerinin iş akış şemaları düzenlenmiş, prosedürleri yazılmış, harcamaya ve gelir yapmaya ilişkin faaliyetler yatay ve dikey olarak imza sirküleri ve iç yönerge çerçevesinde iç denetim mekanizması ile denetlenmektedir.

KİK'teki istisna maddesiyle ilgili 3G Yönetmeliği ve Personel Yönetmeliği imza sirküleriyle beraber iç kontrol sisteminin en önemli yazılı belgeleridir. Yapılan faaliyetler prosedürlerle bağlanmış ve prosedürlerin her aşamasında denetim gerçekleşmektedir.

Bunların yanı sıra işlemlerin mali karşılığa dönüştüğü durumlarda Mali ve İdari İşler Müdürlüğü de prosedürler konusunda etkin bir iç kontrol uygulamaktadır.

6- MALİ DURUM ANALİZİ

Tablo 128: 2020-2022 Yılları Gelir Tablosu

GELİR TABLOSU	2020 YILI	2021 YILI	2022 YILI
A- BRÜT SATIŞLAR	**58.270.811,04**	**74.104.920,95**	**153.323.461,71**
1- YURTİÇİ SATIŞLAR	58.270.811,04	74.104.920,95	153.303.771,33
2- YURTDIŞI SATIŞLAR	0,00	0,00	
3- DİĞER GELİRLER	0,00	0,00	19.690,38
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	**63.852,35**	**0,00**	**398,00**
1- SATIŞTAN İADELER (-)	63.852,35	0,00	398,00
2- SATIŞ İSKONTOLARI (-)	0,00	0,00	
3- DİĞER İNDİRİMLER (-)	0,00	0,00	
C- NET SATIŞLAR	**58.206.958,69**	**74.104.920,95**	**153.323.063,71**
D- SATIŞLARIN MALİYETİ	**56.678.739,12**	**71.299.709,89**	**148.794.854,57**
1- SATILAN MAMULLER MALİYETİ (-)	539.221,35	902.234,94	3.022.934,01
2- SATILAN TİCARİ MALLARIN MALİYETİ (-)	7.693,01	0,00	
3- SATILAN HİZMET MALİYETİ (-)	56.131.824,76	70.397.474,95	145.771.920,56
4- DİĞER SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00	0,00	
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	**1.528.219,57**	**2.805.211,06**	**4.528.209,14**
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	**2.240.562,42**	**2.804.829,99**	**4.923.184,03**
1- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ (-)	0,00	0,00	
2- PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ (-)	0,00	0,00	
3- GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	2.240.562,42	2.804.829,99	4.923.184,03
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	**-712.342,85**	**381,07**	**-394.974,89**
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VEYA KARLAR	**249.405,65**	**582.464,67**	**859.114,44**
1- İŞTİRAKLERDEN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00	0,00	
2- BAĞLI ORTAKLIKLARDAN TEMETTÜ GELİRLERİ	0,00	0,00	
3- FAİZ GELİRLERİ	42.422,85	307.266,65	318.043,72
4- KOMİSYON GELİRLERİ	0,00	0,00	
5- KONUSU OLMAYAN KARŞILIKLAR	0,00	0,00	
6- MENKUL KIYMET SATIŞ KARLARI	0,00	0,00	
7- KAMBİYO KARLARI	0,00	0,00	
8- REESKONT FAİZ GELİRLERİ	0,00	0,00	
9- ENFLASYON DÜZELTMESİ KARLARI	0,00	0,00	
10- FAALİYETLE İLGİLİ DİĞER GELİR VE KARLAR	206.982,80	275.198,02	541.070,72
G- DİĞER FAALİYETLERDEN GİDER VE ZARARLAR (-)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1- KOMİSYON GİDERLERİ (-)	0,00	0,00	
2- KARŞILIK GİDERLERİ (-)	0,00	0,00	
3- MENKUL KIYMET SATIŞ ZARARLARI (-)	0,00	0,00	
4- KAMBİYO ZARARLARI (-)	0,00	0,00	
5- REESKONT FAİZ GİDERLERİ (-)	0,00	0,00	
6- ENFLASYON DÜZELTMESİ ZARARLAR (-)	0,00	0,00	
7- DİĞER OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	0,00	0,00	
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	**1.754,91**	**2.160,51**	**2.530,68**
1- KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	1.754,91	2.160,51	2.530,68
2- UZUN VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	0,00	0,00	
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR	**-464.692,11**	**580.685,23**	**461.608,87**
I- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	**669.987,18**	**604.026,92**	**1.063.372,43**
1- ÖNCEKİ DÖNEM GELİR VE KARLARI	261.400,55	261.400,55	807.922,83
2- DİĞER OLAĞAN DIŞI GELİR VE KARLAR	408.586,63	342.626,37	255.449,60
J- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	**848.718,00**	**308.751,15**	**156.276,88**
1- ÇALIŞMAYAN KISIM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00	0,00	
2- ÖNCEKİ DÖNEM GİDER VE ZARARLARI (-)	0,00	0,00	
3- DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	848.718,00	308.751,15	156.276,88
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	**-643.422,93**	**875.961,00**	**1.368.704,42**
K- DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIĞI (-)	45.164,92	296.228,04	
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	**-688.587,85**	**579.732,96**	**1.368.704,42**

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş. (2020 – 2021-2022) Yılları Bilanço Tablosu Bağımsız Denetim Firması (YMM) Tarafından TASDİK edilmiştir.)

2020, 2021 ve 2022 Takvim Yılları Karşılaştırmalı Gelir - Gider Tablomuz Bağımsız Denetim Firması (YMM) tarafından tasdik edilmiştir. Bu raporun verildiği tarihteki mali veriler geçici olup 2022 dönemi için verilecek Kurumlar Vergisi Beyannamesi ekindeki mali veriler nihai olacaktır.

7- NET SATIŞLAR VE KAR/ZARAR

Şirketimizin 2022 mali yılda gelirleri bağımsız denetimden geçmiş mali tablolarımızdaki verilere göre Net Satışlarımız aşağıdaki tablolarda görüleceği üzere 153.323.064 TL olarak gerçekleşmiş olup 2022 yılı Dönem Karı 1.368.704 TL olmuştur.

Tablo 129: Net Satışlar Tablosu

Açıklama	2020	2021	2022
Net Satışlar (TL)	58.206.959	74.104.921	153.323.064

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

Tablo 130: Kar/Zarar Tablosu

Yıllar	Hakkın Çeşidi	Toplam Tutar (TL)
2020	Zarar	-688.588
2021	Net Kar	579.733
2022	**Net Kar**	1.368.704

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

8-BİLANÇO

Tablo 131: 2020-2022 Yılları Bilanço Tablosu (Aktif)

Aktif (Varlıklar)	2020 Yılı	2021 Yılı	2022/4.Dönem
I-DÖNEN VARLIKLAR	**14.611.602,90**	**16.402.191,78**	**42.531.802,21**
A-Hazır Değerler	**3.266.712,25**	**2.850.756,78**	**3.528.110,33**
1-Kasa	24.288,89	14.883,14	10.129,63
2-Alınan Çekler	0,00	0,00	0,00
3-Bankalar	3.242.423,36	2.824.838,30	3.170.372,23
5-Diğer Hazır Değerler	0,00	11.035,34	347.608,47
B-Menkul Kıymetler	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4-Diğer Menkul Kıymetler	0,00	0,00	0,00
C-Ticari Alacaklar	**9.914.266,21**	**13.037.777,11**	**37.464.310,07**
1-Alıcılar	9.835.619,64	12.952.091,62	37.449.450,07
2-Alacak Senetleri	49.800,00	10.000,00	0,00
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	28.846,57	75.685,49	14.860,00
D-Diğer Alacaklar	**1.335.496,59**	**389.961,48**	**383.459,37**
5-Diğer Çeşitli Alacaklar	1.335.496,59	389.961,48	383.459,37
E-Stoklar	**31.767,13**	**123.170,32**	**177.155,76**
1-İlkmadde ve Malzeme	31.767,13	123.170,32	177.039,76
4-Ticari Mallar	0,00	0,00	0,00
7-Verilen Sipariş Avansları	0,00	0,00	116,00
F- Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0,00	0,00	0,00
G-Gelecek Ayl.Ait Gid. ve Gel. Tah.	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00
H-Diğer Dönen Varlıklar	**63.360,72**	**526,09**	**978.766,68**
1-Devreden KDV	0,00	0,00	962.864,49
4-Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar	63.360,72	0,00	15.902,19
6-Personel Avansları	0,00	0,00	0,00
7-Sayım ve Tesellüm Noksanları	0,00	526,09	0,00
II-DURAN VARLIKLAR	**1.604.600,50**	**2.769.623,13**	**8.019.972,13**
A-Ticari Alacaklar	**14.033,98**	**14.033,98**	**104.639,42**
5-Verilen Depozito ve Teminatlar	14.033,98	14.033,98	104.639,42
B-Diğer Alacaklar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Ortaklardan Alacaklar	0,00	0,00	0,00
C-Mali Duran Varlıklar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Bağlı Menkul Kıymetler	0,00	0,00	0,00
D-Maddi Duran Varlıklar	**550.827,59**	**645.191,05**	**4.424.508,61**
4-Tesis Makine ve Cihazlar	19.124,26	19.124,26	13.100,00
6-Demirbaşlar	964.056,69	1.213.941,13	5.753.617,63
8-Birikmiş Amortismanlar (-)	-432.353,36	-587.874,34	-1.342.209,02
E-Maddi Olmayan Duran Varlıklar	**1.038.625,92**	**916.060,72**	**3.490.434,55**
4-Haklar	0,00	0,00	59.123,38
5-Özel Maliyetler	1.332.728,55	1.340.228,55	5.293.085,55
6-Diğer Maddi Olmayan Duran Varlık.	5.770,00	5.770,00	0,00
7-Birikmiş Amortismanlar (-)	-299.872,63	-429.937,83	-1.861.774,38
8-Verilen Avanslar	0,00	0,00	0,00
F-Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Arama Giderleri	0,00	0,00	0,00
G-Gelecek Yıl. Ait Gid.ve Gel.Tah.	**1.113,01**	**1.194.337,38**	**389,55**
1-Gelecek Yıllara Ait Giderler	1.113,01	1.194.337,38	389,55
H-Diğer Duran Varlıklar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Gelecek Yıllarda İndirilecek K.D.V.	0,00	0,00	0,00
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	**16.216.203,40**	**19.171.814,91**	**50.551.774,34**

Tablo 132: 2020-2022 Yılları Bilanço Tablosu (Pasif)

Pasif(Kaynaklar)	2020 Yılı	2021 Yılı	2022/4.Dönem
I-KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	**14.097.532,31**	**14.163.929,99**	**39.903.082,42**
A-Mali Borçlar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Banka Kredileri	0,00	0,00	0,00
B-Ticari Borçlar	**270.326,25**	**1.163.312,64**	**5.126.370,86**
1-Satıcılar	184.025,23	1.061.036,24	5.018.680,86
4-Alınan Depozito ve Teminatlar	86.301,02	102.276,40	107.690,00
C-Diğer Borçlar	**3.953.378,61**	**4.170.414,70**	**10.304.022,70**
4-Personele Borçlar	3.051.765,52	4.117.985,95	9.508.424,36
5-Diğer Çeşitli Borçlar	901.613,09	52.428,75	795.598,34
D-Alınan Avanslar	**2.559.246,66**	**4.744,14**	**34.338,32**
1- Alınan Sipariş Avansları	2.559.246,66	4.744,14	34.338,32
E-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakediş Bedelleri	0,00	0,00	0,00
F-Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümler	**7.314.580,79**	**8.435.966,72**	**24.438.350,54**
1-Ödenecek Vergi ve Fonlar	4.932.604,17	1.147.800,32	1.951.497,70
2-Öden. Sosyal Güvenlik Kesintileri	1.640.369,51	2.115.677,79	4.600.778,02
3-Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş	117.296,83	5.016.988,55	17.834.582,82
4-Ödenecek Diğer Yükümlülükler	624.310,28	155.500,06	51.492,00
G-Borç ve Gider Karşılıkları	**0,00**	**280.864,70**	**0,00**
1-Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	0,00	296.228,04	0,00
2-Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer	0,00	-15.363,34	0,00
H-Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkuk.	**0,00**	**108.627,09**	**0,00**
1-Gelecek Aylara Ait Gelirler	0,00	108.627,09	0,00
I-Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Hesaplanan KDV	0,00	0,00	0,00
2-Sayım ve Tesllüm Fazlaları		0,00	0,00
II-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	**1.645.562,79**	**3.955.043,66**	**3.289.646,24**
A-Mali Borçlar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Banka Kredileri	0,00	0,00	0,00
B-Ticari Borçlar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Satıcılar	0,00	0,00	0,00
C-Diğer Borçlar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Ortaklara Borçlar	0,00	0,00	0,00
D-Alınan Avanslar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1- Alınan Sipariş Avansları	0,00	0,00	0,00
E-Borç ve Gider Karşılıkları	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
F-Gelecek Yıl.Ait Gelir.ve Gider Tahakkuk.	**1.645.562,79**	**3.955.043,66**	**3.289.646,24**
1-Gelecek Yıllara Ait Gelirler	1.645.562,79	3.955.043,66	3.289.646,24
G-Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Gelec. Yıl.Ertelen.veya Terkin Edilen K.D.V.	0,00	0,00	0,00
III-ÖZ KAYNAKLAR	**473.108,30**	**1.052.841,26**	**7.359.045,68**
A-Ödenmiş Sermaye	**250.000,00**	**250.000,00**	**5.187.500,00**
1-Sermaye	250.000,00	250.000,00	20.000.000,00
2-Ödenmemiş Sermaye	0,00	0,00	14.812.500,00
B-Sermaye Yedekleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Hisse Senedi İhraç Primleri	0,00	0,00	0,00
C-Kar Yedekleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1-Yasal Yedekler	0,00	0,00	0,00
D-Geçmiş Yıllar Karları	**1.211.672,66**	**1.211.672,66**	**1.791.405,62**
1-Geçmiş Yıllar Karları	1.211.672,66	1.211.672,66	1.791.405,62
E-Geçmiş Yıllar Zararları (-)	**299.976,51**	**988.564,36**	**988.564,36**
1-Geçmiş Yıllar Zararları(-)	299.976,51	988.564,36	988.564,36
F-Dönem Net Karı (Zararı)	**-688.587,85**	**579.732,96**	**1.368.704,42**
1-Dönet Net Karı	0,00	579.732,96	1.368.704,42
2-Dönem Net Zararı(-)	688.587,85	0,00	0,00
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAM	**16.216.203,40**	**19.171.814,91**	**50.551.774,34**

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş. (2020-2021-2022) Yılları Bilanço Tablosu Bağımsız Denetim Firması (YMM) Tarafından TASDİK edilmiştir.)

2022 Yılı Bilançomuz Bağımsız Denetim Firması (YMM) tarafından tasdik edilmiştir. Bu raporun verildiği tarihteki mali veriler geçici olup 2022 dönemi için verilecek Kurumlar Vergisi Beyannamesi ekindeki mali veriler nihai olacaktır.

Tablo 133: KİK Mali Veriler Tablosu

Açıklama	2020	2021	2022
Dönen Varlıklar	14.611.603	16.402.191	42.531.802
Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar (Borçlar)	14.097.532	14.163.930	39.903.082
Öz Kaynaklar	473.108	1.052.841	7.359.046
Toplam Aktif	16.216.203	19.171.815	50.551.774
Yıllara Yaygın İnşaat Maliyeti (Varsa)	-	-	-
Kısa Vadeli Banka Borçları	-	-	-

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

İhalelerde sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

a) Belli sürelerde nakit akışını sağlayabilmesi için gerekli likiditeye ve kısa dönem (bir yıl) içinde borç ödeme gücüne sahip olup olmadığını gösteren Cari Oranının (Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar) en az 0,75 olması, (hesaplama yapılırken; yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan, yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir),

b) Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren Öz Kaynak Oranının (Öz Kaynaklar / Toplam Aktif) en az 0,15 olması, (hesaplama yapılırken, yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir),

c) Kısa vadeli banka borçlarının Öz Kaynaklara Oranının 0,50' den küçük olması ve belirtilen üç kriterin birlikte sağlanması zorunludur. Sunulan bilançolarda varsa yıllara yaygın inşaat maliyetleri ile yıllara yaygın inşaat hakediş gelirlerinin gösterilmesi gerekir. Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Kamu İhale Kanunu gereği istenecek Mali Yeterlilik Kriterlerine Esas Rasyolar aşağıdadır.

Tablo 134: KİK Mali Oranlar Tablosu

Finansal Oranlar	2020	2021	2022
CARİ ORAN (Dönen Varlıklar / Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar)	1,037	1,16	1,066
ÖZ KAYNAK DEĞİŞİM ORANI (Öz Kaynaklar / Toplam Aktif)	0,029	0,055	0,15
KISA VADELİ BANKA BORÇLARI /ÖZ KAYNAKLAR	-	-	-

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

9- 2022 YILI FAALİYETLER

2022 yılı faaliyetlerimiz ile ilgili bilgiler aşağıdaki listede gösterilmiştir.

Tablo 135: 2022 Yılı Genel Faaliyet Gelirleri Tablosu

SN	Müdürlük/Birim	İşin Adı	Tutar (TL)
1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Doğrudan Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Sözleşmesi	72.232.307,48
2	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Doğrudan Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Sözleşmesi	51.058.887,74
3	Zabıta Müdürlüğü	Doğrudan Özel Güvenlik Hizmet Alımı Sözleşmesi	18.265.742,61
4	Diğer Faaliyetlerimizden	Sosyal Tesisler, Büfeler, Otoparklar, Pazar Yeri vb. İşletmelerinden	11.766.523,88
Brüt Gelir Toplamı			**153.323.461,71**

Kaynak: Yeditepe Yapı Danışmanlık İnş. San. ve Tic. A.Ş.

10- İŞLETİLEN TESİSLER

- Çekmeköy Nikah Sarayı Kompleksi
- Çamlık Kafe&Restaurant Sosyal Tesisleri
- Özgecan Arslan Park 7 Tepe Spor Tesisleri
- ÇEKPA (Çekmeköy Kapalı Pazar Yeri)
- İspinoz Restaurant&Cafe Sosyal Tesisleri
- Hamidiye Kültür Merkezi Katlı Otopark

11- PERSONEL VE İNSAN KAYNAKLARI

Yeditepe A.Ş.'nin Belediye İktisadi Teşekkülü (BİT) statüsünde çalışan toplam personel listesi aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 136: BİT Personel Dağılım Tablosu

SN	Çalışma Alanları	Çalışan Sayısı	Bay	Bayan
1	**BİT Personel Toplamı**	**50**	**39**	**11**
	Şirket Merkezi	15	12	3
	ÇEKPA (Kapalı Pazar Yeri)	9	7	2
	Nikâh Sarayı Otopark	1	1	0
	Hamidiye Otopark	3	3	0
	Çamlık Kafe & Rest. Sos. Tesisi	22	16	6
2	**Belediyeye Görevlendirilen Sürekli İşçiler ve Özel Güvenlik Görevlileri Toplamı**	**752**	**610**	**142**
Genel Toplam		**802**	**649**	**153**

Kaynak: 7 Tepe Yapı Danışmanlık İnş. Tic. A.Ş.

Yeditepe A.Ş ile Çekmeköy Belediyesi arasında imzalanan ***"Personel Çalıştırılmasına Dayalı Doğrudan Personel Hizmet Alımı"*** sözleşmeleri kapsamında Belediyeye görevlendirilen işçi personellerin dağılımı aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 137: 7 TEPE A.Ş Tarafından Belediye Görevlendirilen Sürekli İşçilerin Dağılım Tablosu

SN	Çalışma Alanları	Erkek	Kadın	Toplam
1	696 KHK ile İnsan Kaynakları Müdürlüğüne'ne Görevlendirilen Sürekli İşçiler	262	131	393
2	696 KHK İle Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne Görevlendirilen Sürekli İşçiler	258	2	260
3	696 KHK İle Zabıta Müdürlüğü'ne Görevlendirilen Sürekli İşçiler	90	9	99
	Toplam	**610**	**142**	**752**

Kaynak: 7 Tepe Yapı Danışmanlık İnş. Tic. A.Ş.

EK-2 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Çekmeköy Belediye Başkanlığı bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Çekmeköy 29/03/2023)

Ahmet POYRAZ
Çekmeköy Belediye Başkanı

EK-3 MALÎ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Çekmeköy Belediye Başkanlığı'nda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Çekmeköy-29/03/2023)

Nalan IRMAK
Mali Hizmetler Müdürü
Muhasebe Yetkilisi

''**MODERN**
ÇEKMEKÖY,
MODEL
ÇEKMEKÖY''

Merkez Mahallesi Piri Reis Cad. No:5 Çekmeköy / İstanbul
0 (216) 600 0 600
cekmekoy.bel.tr
cekmekoybelediyesi
cekmekoybeltr
Strateji Geliştirme Müdürlüğü